

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ГОДИНА XXXIII — БРОЈ 15

БЕОГРАД, 16. АПРИЛ 1977.

Цена појединачног броја 24 динара
Годишња претплата 300 динара
Рок за рекламације 10 дана

131

На основу члана 39. Закона о заштити цивилних инвалида рата („Службени гласник СРС“, број 6/75) Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

ОДЛУКУ

О УСКЛАЂИВАЊУ ЦИВИЛНЕ ИНВАЛИДНИНЕ И ИНВАЛИДСКОГ ДОДАТКА СА ПОРАСТОМ ПРОСЕЧНИХ ТРОШКОВА ЖИВОТА У 1976. ГОДИНИ

Члан 1.

Цивилна инвалиднина и инвалидски додатак повећавају се за 11,1% од 1. јануара 1977. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ИВ број 464

У Београду, 30. марта 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Председник,
инж. Душан Чкребић, с. р.

132

На основу члана 3. став 2. Закона о гаранцији за експонате одређених иностраних изложби које имају посебну културну и уметничку вредност („Службени гласник СРС“, број 6/77), Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ДАВАЊЕ ГАРАНЦИЈА ЗА ИНОСТРАНЕ ИЗЛОЖБЕ И О ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА

I

Образује се Комисија за утврђивање испуњености услова за давање гаранција за иностране изложбе које имају посебну културну и уметничку вредност (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисију сачињавају председник и осам чланова.

III

У Комисију се именују:

— за председника: Илинка Мићић, заменик републичког секретара за културу;

— за чланове:

1. Радојка Аранђеловић, саветник у Градском секретаријату за образовање и културу Београда,

2. Миленко Браловић, начелник Одељења у Републичком секретаријату за унутрашње послове,

3. Ксенија Гађиновић, заменик директора Републичког завода за међународну научну, просветну, културну и техничку сарадњу,

4. Владимир Пековић, начелник Управе у Градском секретаријату за унутрашње послове Београда,

5. Његослав Петровић, виши саветник и руководилац групе за финансијске односе са иностранством у Републичком секретаријату за финансије,

6. Радомир Стевић-Рас, академски сликар из Београда, председник Комисије за ликовну уметност Републичке заједнице културе,

7. Мирјана Шаkota, саветник — конзерватор у Републичком заводу за заштиту споменика културе,

8. Представник установе која организује изложбу за коју се тражи гаранција.

IV

Задатак Комисије је да утврђује да ли организатор иностране изложбе испуњава услове из члана 3. Закона о гаранцији за експонате одређених иностраних изложби које имају посебну културну и уметничку вредност.

О испуњености услова Комисија подноси извештај Извршном већу Скупштине СР Србије.

V

Стручне и административне послове за Комисију обавља републички орган управе надлежан за послове културе.

VI

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ИВ број 310

У Београду, 2. марта 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Председник,
инж. Душан Чкребић, с. р.

133

На основу члана 49. Закона о Извршном већу Скупштине Социјалистичке Републике Србије („Службени гласник СР Србије“, број 52/74), Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ САВЕТНИКА И ПОСТАВЉЕЊУ ПОДСЕКРЕТАРА У ИЗВРШНОМ ВЕЋУ СКУПШТИНЕ СР СРБИЈЕ

I

Разрешава се Мирко Пандуровић, дужности саветника у Извршном већу Скупштине СР Србије, због преласка на нову дужност.

II

Поставља се за подсекретара у Извршном већу Скупштине СР Србије Мирко Пандуровић, досадашњи саветник у Извршном већу Скупштине СР Србије.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ИВ број 364

У Београду, 10. марта 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Потпредседник,

др Драгутин Тешић, с. р.

134

На основу члана 33. Закона о управи („Службени гласник СРС“, број 52/74), Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА

I

Поставља се поново инж. Веселин Тошић, за помоћника директора Републичког хидрометеоролошког завода.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ИВ број 365

У Београду, 10. марта 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Потпредседник,

др Драгутин Тешић, с. р.

135

На основу члана 8. Закона о повластицама за групна путовања деце и омладине у унутрашњем путничком саобраћају („Службени гласник СРС“, бр. 14/77) Републички секретаријат за финансије у сарадњи са Републичким секретаријатом за саобраћај, прописује

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ПОВЛАСТИЦА ЗА ГРУПНА ПУТОВАЊА ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ У УНУТРАШЊЕМ ПУТНИЧКОМ САОБРАЋАЈУ

Члан 1.

Повластице за групна путовања деце и омладине прописане Законом о повластицама за групна путовања деце и омладине у унутрашњем путничком саобраћају — „Службени гласник СР Србије“, број 14/77 (у даљем тексту: Закон) користе се уз потврду васпитно-образовне организације, Савета за друштвених васпитање и бригу о деци, организација Савеза Социјалистичке омладине и њених колективних чланова (даље: организације).

Потврда из претходног става садржи: назив и седиште организације која организује путовање, број и датум издавања потврде, врсту саобраћајних средстава која ће се користити, број учесника путовања, назнаку места у које се путује у одласку и повратку, време важења потврде, сврху путовања, назначење да су учесници путовања лица која по Закону имају право на повластицу, име, презиме и својство вође пута и пратилаца групе, име и презиме свих учесника путовања, потпис овлашћеног лица и печат организације која издаје потврду.

Један примерак потврде предаје се вођи пута, један примерак организацији удруженог рада у области саобраћаја која врши превоз и један примерак остаје у евиденцији организације која је издала потврду.

Потврда се издаје према обрасцу који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 2.

Организација удруженог рада у области саобраћаја која врши превоз уписује на потврди из члана 1. овог правилника свој назив и седиште, бројеве издатих возних карата, одстојање у километрима, редовну возну цену, износ наплаћен од учесника путовања износ комерцијалне повластице и износ накнаде из буџета Социјалистичке Републике Србије. Ове податке оверава потписом и печатом овлашћено лице у организацији удруженог рада у области саобраћаја.

Члан 3.

Накнаду за искоришћене повластице организација удруженог рада у области саобраћаја остварује подношењем захтева за накнаду организационој јединици Службе друштвеног књиговодства код које има жиро-рачун.

Захтев се подноси након обављеног превоза, а најкасније у року од 90 дана.

Члан 4.

Уз захтев за накнаду организација удруженог рада у области саобраћаја прилаже:

1) обрачун у коме приказује број продатих возних карата уз повластице износ пуне цене превоза на релацијама за које су издате карте уз повластицу, износ наплаћен од корисника повластице, износ комерцијалне повластице и износ накнаде из буџета Социјалистичке Републике Србије.

2) потврде из члана 1. овог правилника и списак тих потврда који садржи назив и седиште организације која је издала потвру, број и датум издате потврде и износ накнаде која се даје из буџета Социјалистичке Републике Србије.

Члан 5.

Исплата по захтевима за накнаду поднетим по чл. 3 и 4. овог правилника врши се на терет рачуна број 60811-637-822 — Повластице за групна путовања деце и омладине.

Служба друштвеног књиговодства ће извршити исплату када утврди да су поднети захтеви у складу са одредбама Закона и овог правилника.

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

06 број 34-08/77

У Београду, 13. априла 1977. године

Заменик републичког секретара,
Мане Рабић, с. р.

_____ (назив и седиште организатора путовања)

СР _____

Број _____

Датум _____

П О Т В Р Д А

за коришћење повластице за групна путовања омладине и деце у унутрашњем путничком саобраћају.

Попуњава организатор путовања:

Група коју сачињавају деца, ученици, студенти, чланови организације _____ (непотребно прецртати) _____, чија се имена наводе у потврди.

П У Т У Ј Е

у одласку: од _____ до _____ преко _____ у повратку: од _____ до _____ преко _____ Потврда за путовање важи до _____ 197_____ године. Сврха путовања је _____ Вођа пута је _____ (име и презиме) Поред вође група има _____ (словима) пратилац деце — ученика, и то _____ (име и презиме пратилаца)

СПИСАК УЧЕСНИКА У ПУТОВАЊУ

Ред. број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Број чл. карте, књижице, индекса	Ред. број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Број чл. карте, књижице, индекса
1	2	3	1	2	3

Закључено са редним бројем _____ (Потпис овлашћеног лица)

Попуњава саобраћајна организација:

(Назив и седиште организације која је извршила превоз)

Издате возне карте број _____

Одстојање у км _____

Редовна возна цена у дин. _____

Од тога:

- комерцијална повластица _____ дин.
- наплаћено у готовом новцу _____ дин.
- накнада из буџета Социјалистичке Републике Србије _____ дин.

(М.П.) _____ (Потпис овлашћеног лица)

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије утврђује

ПРЕГЛЕД

ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА РАДНИКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ ПРИХОДА КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА

Врста (облик) пореза, односно доприноса	Општина: Сектор	Александровац		Алексинац		Аранђеловац	
		привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
1		2	3	4	5	6	7
1. Републички порез из личног дохотка		—	1,37	—	1,37	—	1,37
2. Општински порез из личног дохотка		1,60	1,60	1,60	1,60	0,75	0,75
3. Допринос за усмерено образовање		—	6,00	—	6,00	—	6,00
4. Републички допринос за основно образовање		0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5. Општински допринос за основно образовање		5,20	5,20	4,00	4,00	3,72	3,72
6. Републички допринос за науку		—	0,56	—	0,56	—	0,56
7. Републички допринос за социјалну заштиту		0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8. Општински допринос за социјалну заштиту		0,50	0,50	0,30	0,30	0,60	0,60
9. Општински допринос за културу		0,82	0,82	0,62	0,62	0,60	0,60
10. Општински допринос за физичку културу		0,45	0,45	0,15	0,15	0,17	0,17
11. Општински допринос за деčју заштиту		0,85	0,85	0,80	0,80	0,80	0,80
I. Збирна стопа пореза и доприноса 1—11 који се уплаћују једним налогом на пролазни рачун бр. 844-16 привреда и 844-21 непривреда		10,30	18,23	8,35	16,28	7,52	15,45
12. Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13. Допринос за здравствено осигурање радника		9,10	7,30	7,50	7,50	8,00	8,00
14. Републички допринос за деčју заштиту и додатак на децу		—	1,65	—	1,65	—	1,65
15. Допринос за запошљавање		0,70	0,70	0,70	0,70	0,50	0,50
II. Збирна стопа доприноса 12—15 који се уплаћује једним налогом на пролазни рачун број 844-37 — привреда и 844-42 — непривреда		16,05	22,05	14,45	22,25	14,75	22,55
16. Допринос за допунска средства у здравственом осигурању		—	0,86	—	0,86	—	0,86
17. Допринос за стамбену изградњу		4,00	6,00	5,00	6,00	4,00	5,00
18. Допринос за некатегорисане путеве		—	1,00	1,00	1,00	—	—
19. Допринос за народну одбрану		—	0,40	—	0,70	—	—
20. Допринос за информисање		—	—	—	—	0,17	0,17
21. Остали доприноси		0,50 ¹⁾	0,50 ¹⁾	—	0,86	—	—
III. Збирна стопа доприноса 16—21 који се појединачно уплаћују на одговарајуће збирне рачуне прихода		0,90	8,76	6,00	9,42	4,17	6,03
Укупна стопа пореза и доприноса (I + II + III):		27,25	49,04	28,80	47,95	26,44	44,03

¹⁾ Допринос за инвестиције у култури

	А р и љ е привреда непри- вреда		Бабушница привреда непри- вреда		Бајина привреда непри- вреда		Башта привреда непри- вреда		Баточина привреда непри- вреда		Бела Паланка привреда непри- вреда		Б л а ц е привреда непри- вреда		Богатић привреда привре- вреда		Бољевац привреда непри- вреда	
	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
1.	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37		
2.	1,40	1,40	1,00	1,00	0,80	0,80	0,45	0,45	1,00	1,00	2,00	2,00	1,40	1,40	1,70	1,70		
3.	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00		
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83		
5.	6,00	6,00	4,50	4,50	4,90	4,90	4,95	4,95	4,35	4,35	3,40	3,40	4,70	4,70	4,40	4,40		
6.	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56		
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05		
8.	0,60	0,60	0,90	0,90	0,39	0,39	0,40	0,40	0,45	0,45	0,40	0,40	0,50	0,50	0,40	0,40		
9.	0,62	0,62	0,62	0,62	0,52	0,52	1,32	1,32	0,62	0,62	2,52	2,52	0,82	0,82	0,62	0,62		
10.	0,25	0,25	0,28	0,28	0,25	0,25	0,25	0,25	0,15	0,15	0,35	0,35	0,35	0,35	0,25	0,25		
11.	0,80	0,80	1,00	1,00	0,58	0,58	1,20	1,20	1,10	1,10	0,80	0,80	1,00	1,00	0,80	0,80		
I.	10,55	18,48	9,18	7,11	8,32	16,25	9,45	17,38	8,55	16,48	10,35	18,28	9,65	17,58	9,05	16,98		
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40		
13.	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	8,00	8,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,60	7,60	7,00	7,00		
14.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65		
15.	0,75	0,75	0,70	0,70	0,75	0,75	0,50	0,50	0,70	0,70	0,70	0,70	0,72	0,72	0,60	0,60		
II.	14,50	22,30	14,45	22,25	14,50	22,30	14,75	22,55	14,45	22,25	14,45	22,25	14,57	22,37	13,85	21,65		
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86		
17.	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	6,00	4,00	5,00	4,00	5,00	—	—	5,00	6,00	4,00	5,00		
18.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
19.	—	0,50	—	—	—	—	0,40	0,40	—	0,80	—	—	—	—	0,60	0,60		
20.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
21.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1,00	1,00	0,80 ²⁾	0,80 ²⁾	—	—		
III.	4,00	6,36	4,00	5,86	5,00	6,86	4,40	4,26	4,00	6,66	1,00	1,86	5,80	7,66	4,60	6,46		
(I + II + III)	29,05	47,14	27,63	45,22	27,82	45,41	28,60	46,19	27,00	45,39	25,80	42,39	30,02	47,61	27,50	45,09		

²⁾ Допринос за мелиорације 0,30 и допринос за противпожарну заштиту 0,50.

	Б о р		Босилеград		Б р у с		Бујановац		Црна Трава		Чачак		Чајетина		Ћићевац	
	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда
	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
1.	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37
2.	1,80	1,80	0,95	0,95	1,60	1,60	1,40	1,40	2,30	2,30	1,00	1,00	1,45	1,45	1,27	1,27
3.	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	3,55	3,55	5,00	5,85	5,60	5,60	5,00	5,00	4,50	4,50	4,60	4,60	6,00	6,00	5,00	5,00
6.	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,48	0,48	0,45	0,45	0,35	0,35	0,50	0,50	1,33	1,33	0,70	0,70	0,65	0,65	0,25	0,25

	Б о р		Босилеград		Б р у с		Бујановац		Црна Трава		Чачак		Чајетина		Вишевац	
	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда
	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
9.	0,92	0,92	0,77	0,77	1,07	1,07	0,62	0,62	1,14	1,14	1,32	1,32	0,25	0,25	0,72	0,72
10.	0,70	0,70	0,20	0,20	0,20	0,20	0,25	0,25	0,40	0,40	0,30	0,30	0,99	0,99	0,25	0,25
11.	1,10	1,10	0,85	0,85	0,85	0,85	1,00	1,00	1,00	1,00	0,55	0,55	0,95	0,95	0,60	0,60
I.	9,43	17,36	9,10	17,88	10,55	18,48	9,65	17,58	11,55	19,48	9,35	7,28	11,17	19,10	8,99	16,90
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13.	7,00	7,00	6,60	6,60	9,20	7,50	6,60	6,60	7,30	7,30	5,20	5,20	8,50	8,50	9,20	7,50
14.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65
15.	0,60	0,60	0,75	0,75	0,70	0,70	0,75	0,75	0,75	0,75	0,50	0,50	0,75	0,75	0,70	0,70
II.	13,85	21,65	13,60	21,40	16,15	22,25	13,60	21,40	14,30	22,10	11,95	19,75	15,50	23,30	16,15	22,25
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	5,50	6,50	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	6,00	4,80	6,00	4,00	5,00	4,00	5,00
18.	—	—	—	—	—	—	—	—	1,00	1,00	—	—	—	—	—	—
19.	0,60	0,60	0,50	0,50	—	0,50	0,50	0,50	—	—	—	0,20	—	—	—	0,50
20.	—	—	—	—	0,15	0,15	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
21.	—	—	1,00 ²⁾	1,00 ²⁾	—	0,25 ³⁾	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
III.	6,10	7,96	5,50	7,36	4,15	6,76	7,50	6,36	6,00	7,86	4,80	7,06	4,00	5,86	4,00	6,36
(I + II + III)	29,38	46,97	28,20	46,64	30,85	47,48	27,75	45,34	33,05	49,44	26,10	44,09	30,67	48,26	29,12	45,51

²⁾ Допринос за мелиорације 0,30 и допринос за противпожарну заштиту 0,50

³⁾ Допринос за инвалидско и пензионо осигурање 0,25

	Ђуприја		Деспотовац		Дољевац		Гаџин Хан		Голубац		Г. Милановац		Ивањица		Кладово	
	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда
	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55
1.	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37
2.	0,90	0,90	1,35	1,35	1,60	1,60	1,60	1,60	1,00	1,00	1,50	1,50	1,70	1,70	0,80	0,80
3.	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	4,30	4,30	5,20	5,20	5,50	5,50	4,20	4,20	6,00	6,00	5,20	5,20	5,90	5,90	5,90	5,90
6.	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,40	0,40	0,20	0,20	0,70	0,70	0,60	0,60	0,10	0,10	0,73	0,73	0,30	0,30	0,70	0,70
9.	0,57	0,57	0,57	0,57	0,75	0,75	0,62	0,62	0,75	0,75	0,72	0,72	0,82	0,82	0,92	0,92
10.	0,35	0,35	0,15	0,15	0,25	0,25	0,20	0,20	0,30	0,30	0,45	0,45	0,35	0,35	0,35	0,35
11.	1,00	1,00	0,90	0,90	1,10	1,10	0,60	0,60	0,82	0,82	0,90	0,90	1,00	1,00	0,50	0,50
I.	8,40	16,33	9,25	17,18	10,78	18,71	8,70	16,63	9,85	17,78	10,38	18,31	10,95	18,88	10,05	17,98
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13.	8,00	8,00	8,00	8,00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,00	7,00	8,40	8,40	7,50	7,50	7,00	7,00

	К н и њ		Књажевац		Крагујевац		Косјерић		Краљево		Крупањ		Кучево		Курушумлија	
	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	Привреда	непри- вреда
	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
17.	5,00	5,00	4,00	5,00	8,00	8,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	6,00	4,00	5,00
18.	1,00	1,00	—	—	—	—	—	—	—	—	1,00	1,00	1,00	1,00	—	—
19.	—	1,00	0,60	—	0,20	0,40	—	—	—	—	0,36	0,70	0,50	0,50	0,20	0,20
20.	—	—	—	—	0,15	0,15	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
21.	0,50 ⁶⁾	0,50 ⁶⁾	—	—	0,05 ⁷⁾	0,05 ⁷⁾	1,00	1,00	—	—	—	—	—	—	—	—
III.	6,50	8,56	4,60	5,86	8,40	9,46	5,00	6,86	5,00	5,86	5,36	7,56	6,50	8,36	4,20	6,06
(I + II + III)	31,65	49,64	26,98	41,74	30,57	47,36	31,60	49,19	27,43	44,02	29,78	47,71	31,60	50,19	25,65	43,24

6) Допринос солидарности

7) Допринос СУБОР-у

	Лајковац		Лебане		Лесковац		Лозница		Лучани		Љ и г		Љубовија		Мајданпек	
	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда	привреда	непри- вреда
	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87
1.	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37
2.	2,40	2,40	1,00	1,00	1,05	1,05	1,00	1,00	1,40	1,40	1,60	1,60	2,00	2,00	1,73	1,73
3.	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	5,00	5,00	4,70	4,70	4,18	4,18	4,75	4,75	6,20	6,20	5,50	5,50	5,40	5,40	4,86	4,86
6.	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,50	0,50	0,50	0,50	0,42	0,42	1,00	1,00	0,55	0,55	0,30	0,30	0,40	0,40	0,46	0,46
9.	0,62	0,62	1,04	1,04	0,80	0,80	0,62	0,62	0,72	0,72	0,82	0,82	0,62	0,62	0,58	0,58
10.	0,22	0,22	0,17	0,17	0,60	0,60	0,25	0,25	0,15	0,15	0,35	0,35	0,25	0,25	0,35	0,35
11.	0,60	0,60	0,90	0,90	0,80	0,80	0,60	0,60	0,85	0,85	0,70	0,70	0,50	0,50	0,93	0,93
I.	10,22	18,15	9,59	17,52	8,73	16,66	9,10	17,03	10,75	18,68	10,15	18,08	10,05	17,98	9,79	17,72
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13.	7,50	7,50	7,30	7,30	7,30	7,30	7,60	7,60	5,20	5,20	7,60	7,60	7,60	7,60	7,00	7,00
14.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65
15.	0,62	0,62	0,75	0,75	0,75	0,75	0,72	0,72	0,50	0,50	0,62	0,62	0,72	0,72	0,60	0,60
II.	14,37	22,17	14,30	22,10	14,30	22,10	14,57	22,37	11,95	19,75	14,47	22,27	14,57	22,37	13,85	21,65
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	4,00	5,00	4,00	6,00	6,00	7,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,60	7,00	4,00	5,00	5,00	6,00
18.	—	—	—	—	—	—	1,00	1,00	—	—	—	—	—	—	—	—
19.	0,50	0,70	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0,50	—	—	0,60	0,60
20.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0,93	0,93
21.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
III.	4,50	6,56	4,00	6,86	6,00	7,86	5,00	6,86	4,00	5,86	5,60	8,36	4,00	5,86	6,53	8,39
(I + II + III)	29,89	46,88	27,79	46,48	29,03	46,62	28,67	46,26	26,70	44,29	30,22	48,71	29,12	46,21	30,17	47,76

	Нови Пазар		Осечина		Параќин		Петровац		Цирот		Пожаревац		Пожега		Прешево		
	непри- привреда врета	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119
5.	4,00	4,00	5,70	5,70	5,70	5,30	5,30	4,60	4,60	4,00	3,80	3,80	3,80	6,00	6,00	4,00	4,00
6.	—	0,56	—	0,56	—	—	0,56	—	0,56	—	—	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	1,00	1,00	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,65	0,65	0,50	0,50
9.	0,92	0,92	1,12	1,12	1,12	0,54	0,54	1,02	1,02	0,72	0,67	0,67	0,67	0,68	0,68	0,82	0,82
10.	0,40	0,40	0,15	0,15	0,15	0,26	0,26	0,25	0,25	0,20	0,25	0,25	0,25	0,27	0,27	0,55	0,55
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,90	0,90	2,50	2,50	0,90	1,00	1,00	1,00	0,77	0,77	1,65	1,65
I.	9,90	17,83	11,05	18,98	8,98	16,91	8,65	16,58	7,80	15,73	8,10	16,03	10,45	18,38	9,90	17,83	
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	12,40
13.	7,40	7,40	7,60	7,60	8,70	8,70	7,50	7,50	7,50	7,50	7,00	7,00	7,00	7,50	7,50	6,60	6,60
14.	—	1,65	—	1,65	—	—	1,65	—	1,65	—	—	—	1,65	—	1,65	—	1,65
15.	0,75	0,75	0,62	0,62	0,50	0,50	0,65	0,65	0,70	0,70	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	0,75	0,75
II.	14,40	22,20	14,47	22,27	15,45	23,25	14,40	22,20	14,45	22,25	13,75	21,55	14,40	22,30	13,50	21,40	
16.	—	0,86	—	0,86	—	—	0,86	—	0,86	—	—	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	5,00	6,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	6,00	4,00	5,00	5,00	6,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00
18.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
19.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
20.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
21.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
III.	5,00	6,86	4,00	6,26	4,30	6,16	5,00	6,86	4,00	5,86	5,10	6,96	4,00	5,86	4,00	5,86	
(I + II + III)	29,30	46,89	29,52	47,51	28,73	46,32	28,05	45,64	26,25	43,84	26,95	44,54	28,85	46,54	27,40	45,09	

10) Допринос за техничку културу

	Прибој		Прицепоље		Прокупље		Рача		Рашка		Ражањ		Сјеница		Смед. Паланка		
	непри- привреда врета	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135
1.	—	1,37	—	1,37	—	—	1,37	—	1,37	—	—	—	1,37	—	1,37	—	1,37
2.	2,10	2,10	1,20	1,20	0,80	0,80	2,00	2,00	2,00	1,30	1,30	1,60	1,60	1,45	1,45	1,20	1,20
3.	—	6,00	—	6,00	—	—	6,00	—	6,00	—	—	—	6,00	—	6,00	—	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	6,10	6,10	5,30	5,30	4,40	4,40	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,90	4,90	3,40	3,40	4,80	4,80
6.	—	0,56	—	0,56	—	—	0,56	—	0,56	—	—	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,70	0,70	0,50	0,50	0,82	0,82	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	1,00	1,00	0,60	0,60	1,00	1,00
9.	0,72	0,72	0,62	0,62	0,76	0,76	0,92	0,92	0,92	0,64	0,64	0,92	0,92	0,72	0,72	1,24	1,24
10.	0,75	0,75	0,25	0,25	0,35	0,35	0,25	0,25	0,25	0,27	0,27	0,35	0,35	—	—	0,40	0,40
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,64	0,64	0,60	0,60	0,60	0,95	0,95	1,20	1,20	0,40	0,40	1,00	1,00
I.	12,05	19,98	9,55	17,48	8,65	16,58	9,55	17,48	8,94	16,87	10,85	18,78	7,45	15,06	10,52	18,45	

	Прибој		Пријелоње		Прокупље		Рача		Рашка		Ражањ		Сјеница		Смед. Паланка	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13.	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	8,00	8,00	6,80	6,80	7,50	7,50	7,40	7,40	8,30	8,30
14.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65
15.	0,75	0,75	0,75	0,75	0,70	0,70	0,50	0,50	0,75	0,75	0,70	0,70	0,75	0,75	0,50	0,50
II.	14,50	22,30	14,50	22,30	14,50	22,30	14,75	22,55	13,80	21,60	14,45	22,25	14,40	22,20	15,05	22,85
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	6,50	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	6,00	5,00	6,00
18.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2,00	2,00	—	—	—	—
19.	—	0,80	—	—	—	0,50	—	1,00	—	—	—	—	0,30	0,30	0,50	0,50
20.	0,20	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0,30
21.	—	—	2,00 ¹⁾	2,00 ¹⁾	—	—	—	—	—	—	—	—	2,00	2,00	0,20	0,20
III.	4,20	6,86	7,00	7,86	4,50	7,86	4,00	6,86	4,00	5,86	6,00	7,86	7,30	9,16	5,70	7,86
(I + II + III)	30,75	49,14	31,05	47,64	27,65	46,74	28,30	46,89	26,74	44,33	31,30	48,89	29,15	46,42	31,27	49,16

1) Допринос за изградњу објеката друштвеног стандарда 2,00

	Соко Бања		Сурдулица		Светозарево		Свилајнац		Сврљиг		Шабац		Титово Ужице		Топола	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151
1.	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37
2.	1,50	1,50	1,60	1,60	1,45	1,45	0,10	0,10	2,40	2,40	1,20	1,20	1,20	1,20	1,60	1,60
3.	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	6,00	6,00	5,10	5,10	4,90	4,90	5,64	5,64	4,70	4,70	3,81	3,81	4,70	4,70	5,25	5,25
6.	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,88	0,88	0,40	0,40	0,68	0,68	0,84	0,84	1,00	1,00	0,70	0,70	0,50	0,50	0,95	0,95
9.	0,45	0,45	0,62	0,62	0,87	0,87	0,61	0,61	0,72	0,72	0,54	0,54	1,00	1,00	0,67	0,67
10.	0,09	0,09	0,25	0,25	0,53	0,53	0,41	0,41	0,35	0,35	0,24	0,24	0,60	0,60	0,20	0,20
11.	0,95	0,95	0,70	0,70	0,69	0,69	0,89	0,89	1,00	1,00	0,90	0,90	0,65	0,65	0,60	0,60
I.	10,75	18,68	9,55	17,48	10,00	17,93	9,37	17,30	11,05	18,98	8,27	16,20	9,53	17,46	10,15	18,08
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13.	7,00	7,00	6,60	6,60	8,00	8,00	8,00	8,00	7,50	7,50	7,60	7,60	8,50	8,50	8,00	8,00
14.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65
15.	0,60	0,60	0,75	0,75	0,50	0,50	0,50	0,50	0,70	0,70	0,72	0,72	0,75	0,75	0,50	0,50
II.	13,85	21,65	13,60	21,40	14,75	22,55	14,75	22,55	14,45	22,25	14,57	22,37	15,50	23,30	14,75	22,55
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	4,00	5,00	5,00	6,00	6,00	8,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,20	6,50	6,50	6,50	4,00	5,00
18.	—	—	—	—	—	—	—	—	0,40	0,40	—	—	—	—	—	—

	Соко Бања		Сурдулица		Светозарево		Свилајнац		Сврљиг		Шабац		Титово Ужице		Топола	
	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда
19.	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151
20.	0,60	0,60	—	—	—	—	—	—	—	0,80	—	—	—	—	—	—
21.	0,50	0,50	—	—	—	—	1,00 ¹²⁾	1,00 ¹²⁾	—	—	0,25 ¹³⁾	0,55 ¹⁴⁾	—	—	—	—
III.	5,10	6,96	5,00	6,86	6,00	8,86	5,00	6,86	4,40	7,06	5,45	7,91	6,50	7,36	4,00	5,86
(I + II + III)	29,70	47,29	28,15	45,74	30,75	49,34	29,12	46,71	29,90	48,29	28,29	46,48	31,53	48,12	28,90	46,49
12) Допринос за развој привреде																
13) Допринос за здравствено осигурање здравствено неосигураних лица																
14) Допринос за здравствено осигурање здравствено-неосигураних лица 0,25 и допринос за мелиорацију 0,30																
	Трговиште		Трсеник		Ваљево		Варварин		Велика Плана		Велико Градиште		Владичин Хан		Владимирци	
	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда	непри-привреда	привреда
1.	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167
2.	1,30	1,30	1,70	1,70	1,10	1,10	1,63	1,63	2,00	1,37	0,50	1,37	1,30	1,30	2,00	1,37
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	5,20	5,20	4,45	4,45	4,41	4,41	6,00	6,00	4,40	4,40	4,55	4,55	5,10	5,10	5,00	5,00
5.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
6.	0,60	0,60	0,20	0,20	0,38	0,38	0,25	0,25	0,30	0,30	0,52	0,52	0,50	0,50	0,50	0,50
7.	0,52	0,52	1,12	1,12	0,79	0,79	0,82	0,82	0,52	0,52	0,87	0,87	0,72	0,72	0,62	0,62
8.	0,25	0,25	0,40	0,40	0,33	0,33	0,10	0,10	0,15	0,15	0,42	0,42	0,25	0,25	0,25	0,25
9.	0,85	0,85	0,65	0,65	0,84	0,84	0,60	0,60	0,70	0,70	0,50	0,50	1,00	1,00	0,50	0,50
10.	9,60	17,53	9,40	18,26	8,73	16,66	10,28	18,21	8,95	16,88	8,24	16,17	9,75	17,68	9,75	17,68
11.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
12.	6,60	6,60	9,20	7,50	7,60	7,60	9,20	7,50	8,30	8,30	7,50	7,50	6,60	6,60	7,60	7,60
13.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65
14.	0,75	0,75	0,70	0,70	0,62	0,62	0,70	0,70	0,70	0,70	0,50	0,50	0,75	0,75	0,72	0,72
15.	13,60	21,40	16,15	22,25	14,47	22,27	16,15	22,25	15,05	22,85	14,25	22,05	13,60	21,40	14,57	22,37
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	6,00	5,00	6,00	5,00	6,00	5,00	6,00	4,00	5,00
18.	—	1,00	1,00	1,00	1,50	1,00	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
19.	—	1,00	0,20	0,20	—	—	—	1,00	—	—	0,80	0,80	—	—	—	0,87
20.	—	—	0,20	0,20	—	—	—	—	0,20	0,20	—	—	—	—	—	—
21.	—	—	—	—	—	—	—	—	0,40 ¹⁵⁾	0,40 ¹⁵⁾	—	—	—	—	0,40 ¹⁶⁾	0,40
III.	4,00	6,86	5,20	7,06	5,50	6,86	5,00	7,86	5,60	7,46	5,80	7,66	5,00	6,86	4,40	7,13
(I + II + III)	27,20	45,79	30,75	47,57	28,70	45,79	31,43	48,32	29,60	47,19	28,29	45,88	28,35	45,94	28,72	47,18

15) Допринос за комуналну делатност 0,40

16) Допринос за финансирање учесника НОР-а 0,10

Допринос за противпожарну заштиту 0,10

Допринос за финансирање здравствене заштите неосигураних лица 0,20

	Бласотинце		Брање		Врњачка Бања		Зајечар		Жабари		Жагубица		Житорађа	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181
1.	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37	—	1,37
2.	0,90	0,90	1,00	1,00	0,50	0,50	1,60	1,60	1,90	1,90	1,60	1,60	1,60	1,60
3.	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00	—	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	5,50	5,50	5,50	5,50	4,55	4,55	4,30	4,30	4,50	4,50	4,20	4,20	5,00	5,00
6.	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56	—	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,50	0,50	0,60	0,60	0,40	0,40	0,52	0,52	0,30	0,30	0,50	0,50	0,80	0,80
9.	0,52	0,52	0,72	0,72	1,12	1,12	0,95	0,95	0,62	0,62	1,12	1,12	0,92	0,92
10.	0,15	0,15	0,35	0,35	0,31	0,31	0,47	0,47	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
11.	1,00	1,00	0,80	0,80	0,63	0,63	0,76	0,76	0,80	0,80	1,50	1,50	0,80	0,80
I.	9,45	17,38	9,85	17,78	8,39	16,32	9,48	17,41	9,25	17,18	10,05	17,98	10,25	18,18
12.	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40	6,25	12,40
13.	7,30	7,30	6,60	6,60	6,80	6,80	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,50	7,50
14.	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65	—	1,65
15.	0,75	0,75	0,75	0,75	0,60	0,60	0,60	0,60	0,50	0,50	0,65	0,65	0,70	0,70
II.	14,30	22,10	13,60	21,40	13,65	21,45	13,85	21,65	13,75	21,55	13,90	21,70	14,45	22,25
16.	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86	—	0,86
17.	4,00	5,00	5,00	6,00	4,00	5,00	5,60	7,00	5,00	6,00	5,00	6,00	4,00	5,00
18.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
19.	1,00	1,00	—	0,80	—	—	1,00	1,00	—	—	—	—	—	—
20.	—	—	—	—	—	—	—	—	0,10	0,10	—	—	—	—
21.	—	—	0,20 ¹⁷⁾	0,20 ¹⁷⁾	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
III.	5,00	6,86	5,20	7,86	4,00	5,86	6,60	8,86	5,10	6,96	5,00	6,86	4,00	5,86
(I + II + III)	28,75	46,34	28,65	47,04	26,04	43,63	29,93	47,92	28,10	45,69	28,95	46,54	28,70	46,29

17) Допринос за материјално обезбеђење бораца НОР-а 0,20

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СРС“, бр. 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ПРЕГЛЕД

ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА РАДНИКА ЗАПОСЛЕНИХ КОД ГРАЂАНА КОЈИ САМОСТАЛНО ОБАВЉАЈУ ПРИВРЕДНЕ И НЕПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЌИВАЊЕ НА ПРОПИСАН ПРОЛАЗНИ РАЧУН ПРИХОДА КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА

Врста (облик) пореза о односно доприноса	Општина:					
	Александровац	Алексинач	Аранђеловац	Ариље	Бабушница	Баточина
	Сектор:					
	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
1	2	3	4	5	6	7
1. Републички порез из личног дохотка	1.37	1.37	1.37	1.37	1.37	1.37
2. Општински порез из личног дохотка	1.60	1.60	0.75	1.40	1.00	0.45
3. Допринос за усмерено образовање	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
4. Републички допринос за основно образовање	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83
5. Општински допринос за основно образовање	5.20	4.00	3.72	6.00	4.50	4.95
6. Републички допринос за науку.	0.56	0.56	0.56	0.56	0.56	0.56
7. Републички допринос за социјалну заштиту	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05
8. Општински допринос за социјалну заштиту	0.50	0.30	0.60	0.60	0.90	0.40
9. Општински допринос за културу	1.32	0.62	0.60	0.62	0.62	1.32
10. Општински допринос за физичку културу	0.45	0.15	0.17	0.25	0.28	0.25
11. Општински допринос за децу заштиту	0.85	0.80	0.80	0.80	1.00	1.20
I. Збирна стопа пореза и доприноса 1—11 који се уплаћују једним налогом на пролазни рачун број 844-58 Привреда и непривреда	18,73	7,31	15,45	18,48	17,11	17,38

Општина:	Бела Паланка	Блаце	Богатић	Бојевац	Бор	Босилеград	Брус	Бујановац	Црна Трава
	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	1,00	2,00	1,40	—	1,80	0,95	1,60	1,40	2,30
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	4,35	3,40	4,70	4,40	3,55	5,85	5,60	5,00	4,50
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,45	0,40	0,50	0,40	0,48	0,45	0,35	0,50	1,33
9.	0,62	0,52	0,82	0,62	0,92	0,77	1,07	0,62	0,82
10.	0,15	0,35	0,35	0,20	0,70	0,20	0,15	0,25	0,35
11.	1,10	0,80	1,00	0,80	1,10	0,85	0,85	1,00	1,00
I.	16,48	18,28	17,58	15,23	17,36	17,88	18,43	17,58	19,11

Општина:	Чачак	Чајетина	Ђићевац	Ђуприја	Деспотовац	Дољевац	Гаџин Хан	Голубац	Г. Милановац
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	1,00	1,45	1,27	0,90	1,35	1,60	1,60	1,00	1,50
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	4,60	6,00	5,00	4,30	5,20	5,50	4,20	6,00	5,20
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,70	0,65	0,25	0,40	0,20	0,70	0,60	0,10	0,73
9.	1,32	0,99	0,72	0,57	0,57	0,75	0,62	0,75	0,72
10.	0,30	0,25	0,25	0,35	0,15	0,25	0,20	0,30	0,45
11.	0,55	0,95	0,60	1,00	0,90	1,10	0,60	0,83	0,90
I.	17,28	19,10	16,90	16,33	17,18	18,71	16,63	17,78	18,31

Општина:	Ивањица	Кладово	Кнић	Књажевац	Крагујевац	Косјерић	Краљево	Крупањ	Кучево
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	1,70	0,80	1,50	—	0,82	3,21	1,60	2,10	1,00
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	5,90	5,90	5,99	4,00	3,35	5,47	4,20	5,10	6,30
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,30	0,70	0,55	0,20	0,55	0,66	0,50	0,11	0,50
9.	0,82	0,92	0,64	0,52	0,60	0,61	0,65	0,42	0,72
10.	0,35	0,35	0,27	0,20	0,40	—	0,20	0,14	0,30
11.	1,00	0,50	0,57	0,50	0,60	1,56	0,75	1,10	1,00
I.	18,88	17,98	18,33	14,23	15,13	20,32	16,71	17,78	18,63

Општина:	Куршумлија	Лајковац	Лебане	Лесковац	Лозница	Лучани	Љиг	Љубовија	Мајданпек
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	35	36	37	38	39	40	41	42	43
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	0,80	2,40	1,00	1,05	1,00	1,40	1,60	2,00	1,73
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	3,60	5,00	4,70	4,18	4,75	6,20	5,50	5,40	—
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,30	0,50	0,90	0,42	1,00	0,55	0,30	0,40	—
9.	0,52	0,62	1,04	0,80	0,62	0,72	0,82	0,62	—
10.	0,25	0,22	0,17	0,60	0,30	0,15	0,35	0,25	—
11.	0,65	0,60	0,90	0,80	0,60	0,85	0,70	0,50	—
I.	14,93	18,15	17,52	16,66	17,08	18,68	18,08	17,98	10,54

Општина:	Мали Зворник	Мало Црниће	Медвеђа	Мерошина	Мионица	Неготин	Ниш	Нова Варош	Нови Пазар
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	1,90	—	1,60	1,60	1,70	1,60	0,60	2,12	1,90
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	6,20	5,12	5,40	4,60	4,90	5,45	4,00	4,70	4,00
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,70	0,50	1,50	0,80	0,55	0,55	0,60	0,36	1,00
9.	0,52	0,83	0,30	0,75	0,60	0,80	0,95	0,56	0,92
10.	0,25	0,30	0,15	0,27	0,30	0,60	0,30	0,29	0,40
11.	0,70	0,62	0,90	1,10	0,60	0,65	1,00	1,10	0,80
I.	18,08	16,18	18,66	17,93	17,46	18,46	16,26	17,94	17,83

Општина:	Осечина	Параћин	Петровац	Пирот	Пожаревац	Пожега	Прешево	Прибој	Пријеполје
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	53	54	55	56	57	58	59	60	61
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	1,80	0,50	1,00	0,70	2,06	1,20	1,50	2,10	1,20
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	5,70	5,30	4,60	4,00	7,11	6,00	4,00	6,10	5,30
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,60	0,60	0,40	0,40	0,75	0,65	0,50	0,70	0,50
9.	1,12	0,54	1,02	0,72	1,25	0,68	0,82	0,72	0,62
10.	0,15	0,26	0,25	0,20	0,47	0,27	0,55	0,75	0,25
11.	0,80	0,90	0,50	0,90	1,87	0,77	1,65	0,80	0,80
I.	18,98	16,91	16,58	15,73	22,32	18,38	17,83	19,98	17,48

Општина:	Прокупље	Рача	Рашка	Ражањ	Сјеница	См. Паланка	Сокобања	Сурдулица	Светозарево
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	62	63	64	65	66	67	68	69	70
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	0,80	2,00	1,30	1,60	2,40	1,20	1,50	1,79	1,45
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	4,40	4,50	4,50	4,90	6,62	4,80	6,00	5,70	4,90
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,82	0,40	0,40	1,00	0,99	1,00	0,88	0,45	0,68
9.	0,76	0,92	0,65	0,92	1,36	0,92	0,13	0,69	0,87
10.	0,35	0,25	0,28	0,35	0,75	0,35	0,04	0,28	0,53
11.	0,64	0,60	0,95	1,20	0,66	1,00	0,95	0,78	0,69
I.	16,58	17,48	16,89	18,78	21,59	18,08	18,31	18,50	17,93

Општина:	Свилајнац	Сврљиг	Шабац	Т. Ужице	Топола	Трговиште	Ваљево	Варварин	Вел. Плана
Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	71	72	73	74	75	76	77	78	79
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	0,10	2,40	1,20	1,20	1,60	1,30	1,10	1,63	2,00
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	5,64	4,70	3,81	4,70	5,25	5,20	4,41	6,00	4,40
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,84	1,00	0,70	0,50	0,95	0,60	0,38	0,25	0,30
9.	0,61	0,72	0,54	1,00	0,67	0,52	0,79	0,82	0,52
10.	0,41	0,35	0,24	0,80	0,20	0,25	0,33	0,10	0,15
11.	0,89	1,00	0,90	0,85	0,60	0,85	0,84	0,60	0,70
I.	17,30	18,98	16,20	17,46	18,08	17,53	16,66	18,21	16,88

Општина:	Велико Градиште	Владичин Хан	Владимирци	Власотинце	Брање	Врњачка Бања	Зајечар	Жабари	Житорађа
Сектор:	привреда и непривреда	Општина: Сектор:	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда	привреда и непривреда
	80	81	82	83	84	85	86	87	88
1.	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
2.	0,50	1,30	2,00	0,90	1,00	0,50	1,60	1,90	1,60
3.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
4.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
5.	4,55	5,10	5,00	4,00	5,50	4,55	4,30	4,50	5,00
6.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
7.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
8.	0,52	0,50	0,50	0,50	0,60	0,40	0,52	0,30	0,80
9.	0,87	0,72	0,30	0,52	0,72	1,12	0,95	0,62	0,60
10.	0,42	0,25	0,20	0,15	0,35	0,31	0,47	0,25	0,20
11.	0,50	1,00	0,50	1,00	0,80	0,63	0,76	0,80	0,80
I.	16,17	17,68	13,31	15,88	17,78	16,32	17,41	17,18	17,81

Број 43-287/77-10
У Београду, 26. марта 1977. године

Заменик
републичког секретара за финансије,
Мане Ребић, с. р.

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СРС“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије утврђује

ПРЕГЛЕД

ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ЗАНАТСКИХ И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ И САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ И ДРУГИХ НЕПРИВРЕДНИХ УСЛУГА ИЗ КОЈИХ СЕ ПОРЕЗ ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ОБРАЧУНАВА У ПРОЦЕНТУ ОД СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНО ОТВАРЕНОГ БРУТО ПРИХОДА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА

Врста (облик) пореза односно доприноса	Општина		Александровац		Алексинац		Аранђеловац	
	Сектор		привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
1			2	3	4	5	6	7
1. Општински порез из личног дохотка			15,00	15,00	10,00	10,00	15,00	15,00
2. Допринос за усмерено образовање			3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3. Републички допринос за основно образовање			—	—	—	—	—	—
4. Општински допринос за основно образовање			2,00	2,00	—	—	3,00	3,00
5. Републички допринос за науку			—	—	—	—	—	—
6. Републички допринос за социјалну заштиту			—	—	—	—	—	—
7. Општински допринос за социјалну заштиту			0,50	0,50	1,00	1,00	—	—
8. Општински допринос за културу			0,50	0,50	0,50	0,50	—	—
9. Општински допринос за физичку културу			0,50	0,50	0,50	0,50	—	—
10. Општински допринос за дечју заштиту			0,50	0,50	1,00	1,00	1,00	1,00
11. Републички допринос за дечију заштиту			0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I Збирна стопа пореза и доприноса од 1 до 11 који се уплаћује једним налогом на пролазни рачун број 844-63 привреда и 844-79 непривреда			22,80	22,80	16,80	16,80	22,80	22,80
	Ариље		Бабушница		Бајина Башта		Баточина	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	16,00	20,00	10,00	10,00	16,00	20,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	—	—	—	—	3,00	3,00	12,00	12,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	3,00	1,50	—	—	1,00	1,00	0,40	0,40
8.	—	—	—	—	—	—	1,32	1,32
9.	—	—	—	—	—	—	0,25	0,25
10.	0,80	0,80	—	—	—	—	1,20	1,20
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	23,60	26,10	13,80	13,80	23,80	27,80	33,97	33,97

	Бела Паланка		Блаце		Богатић		Бољевац	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	16	17	18	19	20	21	22	23
1.	10,00	10,00	10,00	8,00	20,00	20,00	10,00	10,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	4,00	4,00	150,00	6,20	0,50	0,50	3,50	3,50
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	1,00	0,40	0,40	—	—
8.	—	—	—	—	0,50	0,50	—	—
9.	—	—	—	—	0,30	0,30	—	—
10.	—	—	—	—	0,30	0,30	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	17,80	17,80	163,80	19,00	25,80	25,80	17,30	17,30
	Бор		Босилеград		Брус		Чачак	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	24	25	26	27	28	29	30	31
1.	15,00	15,00	8,00	8,00	20,00	20,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	3,00	—	—	—	—	—
4.	—	—	12,00	12,00	30,00	30,00	7,00	7,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	—	—	—	1,00	1,00
8.	—	—	—	—	—	—	2,00	2,00
9.	—	—	—	—	—	—	0,50	0,50
10.	—	—	—	—	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	18,80	18,80	23,80	23,80	53,80	53,80	29,30	29,30
	Чајетина		Тићевац		Ђуприја		Деспотовац	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	32	33	34	35	36	37	38	39
1.	16,00	20,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	6,00	6,00	5,00	5,00	—	—	22,50	22,50
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	1,00	1,00	—	—	—	—	—	—
8.	—	—	—	—	—	—	—	—
9.	—	—	—	—	3,00	3,00	—	—
10.	—	—	—	—	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	26,80	38,00	23,80	23,80	21,80	21,80	41,30	41,30

	Гаџин Хан		Горњи Милановац		Ивањица		Кладово	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	40	41	42	43	44	45	46	47
1.	10,00	10,00	15,00	15,00	16,00	20,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	—	—	3,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	0,25	0,25	—	—	—	—
8.	—	—	0,25	0,25	—	—	—	—
9.	—	—	0,25	0,25	—	—	—	—
10.	—	—	0,25	0,25	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	13,80	13,80	22,80	22,80	23,80	27,80	22,80	22,80

	Кнић		Књажевац		Крагујевац		Косјерић	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	48	49	50	51	52	53	54	55
1.	15,00	15,00	10,00	10,00	15,00	15,00	16,00	20,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	4,00	4,00	1,50	1,50	3,50	3,50	—	—
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	0,50	0,50	—	—	—	—
8.	—	—	0,50	0,50	—	—	—	—
9.	—	—	0,50	0,50	—	—	—	—
10.	—	—	0,50	0,50	0,50	0,50	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	22,80	22,80	17,30	17,30	22,80	22,80	19,80	23,80

	Кучево		Лајковац		Лебане		Лесковац	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	56	57	58	59	60	61	62	63
1.	15,00	15,00	20,00	20,00	10,00	30,00	10,00	10,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	10,00	10,00	4,00	4,00	4,00	4,00	2,20	2,20
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	—	—	—	0,40	0,40
8.	—	—	—	—	—	—	0,40	0,40
9.	—	—	—	—	—	—	0,10	0,10
10.	—	—	—	—	—	—	0,40	0,40
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	28,80	28,80	27,80	27,80	17,80	37,80	17,30	17,30

	Лозница		Љиг		Љубовија		Мајданпек	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	64	65	66	67	68	69	70	71
1.	10,00	15,00	20,00	25,00	10,00	10,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	4,00	4,00	4,00	4,00	—	—	4,48	4,48
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	—	—	—	0,50	0,50
8.	—	—	—	—	—	—	0,26	0,26
9.	—	—	—	—	—	—	0,46	0,46
10.	—	—	—	—	—	—	1,00	1,00
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	17,80	22,80	27,80	32,80	13,80	13,80	25,50	25,50

	Мали Зворник		Мало Црниће		Медвеђа		Мерошина	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	72	73	74	75	76	77	78	79
1.	10,00	10,00	30,00	30,00	14,30	14,00	16,00	10,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	4,00	4,00	4,00	4,00	2,30	2,30	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	—	0,70	0,70	—	—
8.	—	—	—	—	0,30	0,30	—	—
9.	—	—	—	—	0,20	0,20	—	—
10.	—	—	—	—	0,50	0,50	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	17,80	17,80	37,80	37,80	22,10	22,10	23,80	17,80

	Мионица		Неготин		Нова Варош		Нови Пазар	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	80	81	82	83	84	85	86	87
1.	10,00	15,00	15,00	15,00	16,00	20,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	3,00	3,00	3,50	3,50	3,00	3,00	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	—	—	—	—	—
8.	1,00	1,00	—	—	1,00	1,00	—	—
9.	—	—	—	—	—	—	—	—
10.	—	—	—	—	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	17,80	22,80	22,30	22,30	23,80	27,80	22,80	22,80

	Осечина		Параћин		Пирот		Пожега	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	88	89	90	91	92	93	94	95
1.	20,00	20,00	15,00	15,00	10,00	10,00	16,00	20,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	4,00	4,00	8,00	8,00	—	—	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	0,60	0,60	4,00	4,00	—	—
8.	—	—	0,54	0,54	—	—	—	—
9.	—	—	0,26	0,26	—	—	—	—
10.	—	—	0,90	0,90	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	27,80	27,80	29,10	29,10	17,80	17,80	23,80	27,80

	Прибој		Пријеполје		Рача		Рашка	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	96	97	98	99	100	101	102	103
1.	16,00	16,00	16,00	16,00	15,00	15,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	4,00	4,00	4,00	4,00	—	—	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	—	—	—	—	—	—	—	—
8.	—	—	—	—	—	—	—	—
9.	—	—	—	—	—	—	—	—
10.	—	—	—	—	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	23,80	23,80	23,80	23,80	18,80	18,80	22,80	22,80

	Ражањ		Сјеница		Смедеревска Паланка		Соко Бања	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	104	105	106	107	108	109	110	111
1.	10,00	10,00	7,00	10,00	15,00	15,00	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	2,00	2,00	10,00	10,00	4,00	4,00	3,50	3,50
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	0,50	0,50	6,00	6,00	1,00	1,00	—	—
8.	0,50	0,50	1,00	1,00	0,92	0,92	—	—
9.	0,50	0,50	1,00	1,00	0,35	0,35	—	—
10.	0,50	0,50	1,50	1,50	1,00	1,00	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	17,80	17,80	30,30	30,30	26,07	26,07	22,30	22,30

	Светозарево		Свилајнац		Сврљиг		Топола	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	112	113	114	115	116	117	118	119
1.	15,00	15,00	15,00	15,00	10,00	—	15,00	15,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	2,00	2,00	4,00	4,00	4,00	—	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	0,50	0,50	—	—	—	—	—	—
8.	0,50	0,50	—	—	—	—	—	—
9.	0,50	0,50	—	—	—	—	—	—
10.	0,50	0,50	—	—	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	22,80	22,80	22,80	22,80	17,80	3,80	22,80	22,80
	Ваљево		Барварин		Владимирци		Власотинце	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	120	121	122	123	124	125	126	127
1.	15,00	15,00	15,00	15,00	10,00	12,00	10,00	10,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	1,00	1,00	3,00	3,00	4,00	4,00	—	—
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	1,00	1,00	1,00	1,00	—	—	—	—
8.	—	—	1,00	1,00	—	—	—	—
9.	1,00	1,00	0,35	0,35	—	—	—	—
10.	1,00	1,00	1,00	1,00	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	22,80	22,80	25,15	25,15	17,80	19,80	13,80	13,80
	Врњачка Бања		Зајечар		Жабари		Житорађа	
	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда	привреда	непривреда
	128	129	130	131	132	133	134	135
1.	15,00	15,00	15,00	15,00	12,00	12,00	10,00	10,00
2.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
3.	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	2,00	2,00	0,50	0,50	—	—	4,00	4,00
5.	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	0,50	0,50	0,50	0,50	—	—	—	—
8.	0,50	0,50	0,50	0,50	—	—	—	—
9.	0,50	0,50	0,50	0,50	—	—	—	—
10.	0,50	0,50	0,50	0,50	—	—	—	—
11.	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
I	22,80	22,80	21,30	21,30	15,80	15,80	17,80	17,80

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СРС“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије утврђује

ПРЕГЛЕД

ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД АУТОРСКИХ ПРАВА, ПАТЕНАТА И ТЕХНИЧКИХ УНАПРЕЂЕЊА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА

ВРСТА (ОБЛИК) ПОРЕЗА ОДНОСНО ДОПРИНОСА	Општина Сектор	Алексинац	Аранђеловац	Ариље	Бабушница	Бајина Башта	Баточина		
		прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1. Општински порез из личних доходака		15,00	10,00	16,00	10,00	25,00	10,00		
2. Допринос за усмерено образовање		6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00		
3. Републички допринос за основно образовање		0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83		
4. Општински допринос за основно образовање		—	3,00	6,30	—	4,60	4,95		
5. Републички допринос за науку		0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56		
6. Републички допринос за социјалну заштиту		0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05		
7. Општински допринос за социјалну заштиту		1,00	—	3,00	—	2,00	0,40		
8. Општински допринос за културу		0,50	—	—	—	0,70	1,32		
9. Општински допринос за физичку културу		0,50	—	—	—	0,70	0,25		
10. Општински допринос за децу заштиту		1,00	1,00	0,80	—	—	1,20		
11. Републички допринос за децу заштиту		1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65		
I Збирна стопа пореза и доприноса од 1 до 11 који се уплаћује једним налогом на пролазни рачун број 844-84		27,09	23,09	35,19	19,09	42,09	27,21		
		Бела Паланка	Блаце	Богатић	Бољевац	Бор	Босилеград	Брус	Чачак
		прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
		9	10	11	12	13	14	15	16
1.		15,00	6,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	15,00
2.		6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.		0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.		8,00	50,00	2,00	—	—	8,78	15,00	7,00
5.		0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.		0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.		—	—	1,00	—	—	0,45	—	1,00
8.		—	—	2,00	—	—	0,77	—	2,00
9.		—	—	1,00	—	—	0,20	—	—
10.		—	—	2,00	—	—	0,85	—	—
11.		1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I		32,09	65,09	27,09	19,09	19,09	30,14	34,09	34,09

	Чајетина	Ђуприја	Деспотовац	Дољевац	Гаџин Хан	Горњи Милановац	Ивањица	Кладово
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	9,00	10,00	10,00	15,00	15,00	20,00	16,00	10,00
2.	6,00	3,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	—	—	15,00	4,00	—	6,00	4,00	5,00
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	—	—	—	—	—	0,50	—	—
8.	—	5,00	—	—	—	0,50	—	—
9.	—	3,00	—	—	—	0,50	—	—
10.	—	—	—	—	—	0,50	—	—
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	18,09	27,09	34,09	28,09	24,09	37,09	29,09	24,09
	Кнић	Књажевац	Крагујевац	Косјерић	Краљево	Куршумлија	Кучево	Лајковац
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	25	26	27	28	29	30	31	32
1.	10,00	10,00	10,00	16,00	10,00	15,00	15,00	10,00
2.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	—	5,00	7,50	—	8,00	—	7,50	10,00
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	—	0,50	—	—	2,00	—	—	—
8.	—	0,50	—	—	1,50	—	—	—
9.	—	0,50	—	—	1,00	—	—	—
10.	—	0,50	—	—	1,00	—	—	—
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	19,09	26,09	27,09	25,09	32,59	24,09	31,59	29,09
	Лебане	Лесковац	Лозница	Љиг	Љубовија	Мајданпек	Мали Зворник	Мало Црниће
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	33	34	35	36	37	38	39	40
1.	6,00	10,00	10,00	8,00	10,00	10,00	10,00	9,00
2.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	—	5,20	8,00	8,00	10,00	4,48	4,00	8,00
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	—	0,80	—	—	—	0,50	—	—

	Лебане	Лесковац	Лозница	Љиг	Љубовија	Мајданпек	Мали Зворник	Мало Црниће
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	38	34	35	36	37	38	39	40
8.	—	0,80	—	—	—	0,26	—	—
9.	—	0,40	—	—	—	0,46	—	—
10.	—	0,80	0,50	—	—	1,00	—	—
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	15,09	27,09	27,09	25,09	29,09	25,71	23,09	26,09
	Медвеђа	Мерошина	Мионица	Неготин	Ниш	Нова Варош	Нови Пазар	Осечина
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	41	42	43	44	45	46	47	48
1.	7,60	15,00	10,00	10,00	15,00	16,00	6,00	10,00
2.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	5,40	—	—	7,00	—	8,00	7,00	5,70
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	1,50	—	—	1,00	—	—	1,00	0,60
8.	0,30	—	—	2,00	7,00	—	—	0,80
9.	0,15	—	—	—	—	—	—	0,10
10.	0,90	—	—	1,00	—	—	—	0,80
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	24,94	24,09	19,09	30,09	31,09	33,09	23,09	27,09
	Параћин	Пирот	Пожега	Прибој	Пријепоље	Прокупље	Рача	Рашка
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	49	50	51	52	53	54	55	56
1.	10,00	10,00	16,00	16,00	10,00	15,00	10,00	6,00
2.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	15,00	8,00	4,00	8,00	8,00	—	—	8,00
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	—	—	—	—	—	—	—	—
8.	—	—	—	—	—	—	—	—
9.	—	—	—	—	—	—	—	—
10.	—	—	—	—	—	—	—	—
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	34,09	27,09	29,09	33,09	27,09	24,09	19,09	23,09

	Ражањ	Сјеница	Смед. Паланка	Соко Бања	Сурдулица	Св етозареве	Свилајнац	Сврљиг
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	57	58	59	60	61	62	63	64
1.	15,00	20,00	10,00	15,00	10,00	10,00	10,00	15,00
2.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	2,00	10,00	6,00	—	4,00	4,00	8,00	—
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	0,50	6,00	1,00	8,00	—	1,00	—	—
8.	0,50	1,00	0,92	—	—	1,00	—	—
9.	0,50	1,50	0,35	—	—	1,00	—	—
10.	0,50	1,50	1,00	—	—	1,00	—	—
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	28,09	49,09	28,36	32,09	23,09	27,09	27,09	24,09
	Топола	Ваљево	Владимирци	Власотинце	Врњачка Бања	Зајечар	Жабари	Житорађа
	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа	прописана стопа
	65	66	67	68	69	70	71	72
1.	10,00	10,00	8,00	10,00	12,00	25,00	10,00	15,00
2.	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
3.	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
4.	—	8,00	5,00	8,00	4,00	1,00	—	8,00
5.	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
6.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
7.	—	—	—	—	1,00	1,00	—	—
8.	—	—	3,00	1,00	1,00	1,00	—	—
9.	—	—	—	—	1,00	1,00	—	—
10.	—	—	—	—	1,00	1,00	—	—
11.	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
I	19,09	27,09	25,09	28,09	29,09	39,09	29,09	32,09

Број 43-237/77-10
У Београду, 25. марта 1977. године

Заменик секретара,
Мане Ребић, с. р.

140

На основу члана 99. тачка 6. Закона о ловству („Службени гласник СРС“, број 51/76), Републички секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду, доноси

ПРАВИЛНИК

О ЛЕГИТИМАЦИЈИ ЛОВНОГ ИНСПЕКТОРА

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин издавања, замена, као и образац легитимације ловног инспектора.

Члан 2.

Легитимацију издају:

1. општински орган управе надлежан за послове ловне инспекције — ловном инспектору у општинском органу ловне инспекције;
2. орган управе града Београда надлежан за послове ловне инспекције — ловном инспектору у градском органу ловне инспекције;
3. Републички секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду — ловном инспектору у Републичком секретаријату за пољопривреду, шумарство и водопривреду.

Члан 3.

Легитимација је величине 70 X 100 мм.

Корице легитимације су полутврде и споља пресвучене платном зелене боје.

Члан 4.

Легитимација ловног инспектора садржи:

1. грб Социјалистичке Републике Србије и наслов „Легитимација ловног инспектора“;
2. назив органа који издаје легитимацију и број под којим је издата;
3. име и презиме ловног инспектора, својство ловног инспектора (републички, градски, општински), простор за фотографију, својеручни потпис ловног инспектора, број личне карте и од кога је издата;
4. место и датум издавања легитимације, печат органа који издаје легитимацију и потпис овлашћеног лица.

Члан 5.

Легитимација важи од дана када је издата до дана престанка овлашћења за вршење инспекцијских послова.

Члан 6.

Евиденцију о издатим легитимацијама води орган који их издаје.

Члан 7.

Трошкове издавања легитимације сноси орган који их издаје.

Члан 8.

Легитимација важи само за вршење инспекцијских послова за чије вршење је ловни инспектор овлашћен.

Члан 9.

Ловни инспектор коме је функција ловног инспектора престала дужан је да легитимацију одмах врати органу који му је издао, а најдоцније у року од три дана.

Члан 10.

Ловни инспектор који изгуби легитимацију дужан је да је о свом трошку огласи неважећом у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

На основу потврде да је легитимација оглашена неважећом надлежни орган издаје дупликат легитимације.

Члан 11.

Образац легитимације ловног инспектора општампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 12.

Легитимација ловног инспектора издата по ранијим прописима замениће се легитимацијом предвиђеном овим правилником у року од два месеца од дана његовог ступања на снагу.

Члан 13.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Упутство о легитимацији ловног инспектора („Службени гласник СРС“, број 43/66).

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 324 — 6/77 — 06

У Београду, 4. априла 1977. године

Републички секретар
за пољопривреду,
шумарство и водопривреду,

Др Бранко Јовановић, с. р.

О Б Р А З А Ц

ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ЛОВНОГ ИНСПЕКТОРА

(прва страна корица)

Грб СР Србије

Легитимација
ловног инспектора

(унутрашња страна корица)

фотографија
45 X 35 мм

(својеручни потпис ловног инспектора)

(број личне карте и од кога је издата)
(прва унутрашња страна)

(назив органа који издаје легитимацију)

Број: _____

(име и презиме ловног инспектора)

(својство ловног инспектора)

19 _____ година

У _____

(М. П.) (потпис овлашћеног лица)

141

На основу члана 99. тачка 5. Закона о ловству („Службени гласник СРС“, број 51/76), Републички секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду, доноси

ПРАВИЛНИК

О ОБРАСЦУ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ЛОВОЧУВАРА

Члан 1.

Овим правилником прописује се издавање и образац легитимације ловочувара.

Члан 2.

Легитимацију издаје организација удруженог рада, односно ловачка организација која газдује ловиштем.

Члан 3.

Легитимација је величине 70 X 100 mm. Корице легитимације су полутврде и споља пресвучене пластичном материјом плаве боје.

Члан 4.

У легитимацију се уноси:
1. назив организације која газдује ловиштем и број под којим је издата;
2. име и презиме, фотографија, својеручни потпис ловочувара, број личне карте и од кога је издата;
3. место и датум издавања легитимације, време важења, печат организације која је легитимацију издала и потпис овлашћеног лица;
4. извод из Закона о ловству о овлашћењима ловочувара.

Податке из става 1. тач. 1. до 3. овог члана у легитимацију уноси лице које је, сагласно самоуправном општем акту организације која газдује ловиштем, за то овлашћено.

Члан 5.

Легитимација важи за календарску годину у којој је издата, односно за годину за коју је њено важење продужено.

Продужење важења легитимације за наредну годину врши организација која је легитимацију издала.

Члан 6.

Легитимација се може користити само у вршењу службене дужности ловочувара.

Члан 7.

Ловочувар коме је својство ловочувара престало дужан је да легитимацију одмах врати организацији која му је издала, а најдоцније у року од три дана.

Члан 8.

Образац легитимације ловочувара одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 324-7/77-06

У Београду, 4. априла 1977. године

Републички секретар
за пољопривреду, шумарство и водопривреду,
др **Бранко Јовановић, с. р.**

О Б Р А З А Ц ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ЛОВОЧУВАРА (прва унутрашња страна)

(назив организације која издаје легитимацију)

Број: _____

Легитимација ловочувара

(име и презиме)

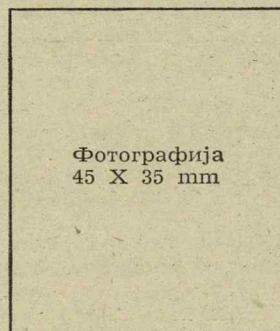
_____ 19_____ године

у _____

(М. П.) _____

(потпис овлашћеног лица)

(друга унутрашња страна)



(својеручни потпис ловочувара)

(број личне карте и од кога је издата)

(трећа унутрашња страна)

Важење легитимације

продужава се:

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

(четврта унутрашња страна)

Важење легитимације
продужава се:

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

за 19_____ годину

М. П.

_____ (потпис)

(пета и шеста унутрашња страна)

И З В О Д

из Закона о ловству („Службени гласник СРС“, број 51/76)

(текст члана 74)

142

На основу члана 6. Закона о овлашћењу друштвено-политичких заједница за предузимање мера у области цена („Службени гласник СРС“ бр. 26/72 и 53/72) и Одлуке о образовању цена производа индустрије грађевинског материјала („Службени гласник СРС“ бр. 26/73), Републички секретаријат за тржиште и цене доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СПОРАЗУМ О ПРОМЕНИ ЗАТЕЧЕНИХ ЦЕНА ГЛИНЕНИХ ПРОИЗВОДА

Даје се сагласност на Споразум о промени затечених цена глинених производа који су закључили произвођачи и потрошачи ових производа у Привредној комори Србије, 24. децембра 1976. године.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 38-2529

У Београду, 24. марта 1977. године

Секретар,

Миливоје Стојковић, с. р.

На основу чл. 2, 4, 6. и 7. Уредбе о начину и поступку закључивања споразума о промени затечених цена производа и услуга („Службени гласник СРС“, бр. 48/72) и тач. 1. и 2. Одлуке о образовању цена производа индустрије грађевинског материјала („Службени гласник СРС“, бр. 26/73) става 2. тач. 2. Одлуке о начину и образовању цена одређених индустријских производа у промету („Службени гласник СРС“, бр. 37/76), представници произвођача и потрошача закључили су

СПОРАЗУМ

О ПРОМЕНИ ЗАТЕЧЕНИХ ЦЕНА ЗА ГЛИНЕНЕ ПРОИЗВОДЕ

Члан 1.

Представници произвођача и представници потрошача глинених производа закључили су и потписали на дан 24. XII 1976. године споразум о промени затечених цена за глинене производе, с тим да произвођачке организације удруженог рада могу своје постојеће цене повећати до нивоа цена утврђеног у ценовнику који је саставни део овог споразума.

Члан 2.

За асортимане глинених производа, који нису обухваћени ценовником, цене ће се образовати на бази цене пуне или шупље опеке 1 НФ, с тим да цене тих производа буду у границама договорених.

За асортимане који одступају од ЈУС или нижег квалитета, формираће се нижа цена од цена предвиђених у ценовнику, сразмерно одступању од ЈУС односно квалитета.

Члан 3.

Учесници овог споразума обавезују се да ће производе из чл. 1. овог Споразума продавати односно куповати по ценама и условима предвиђеним овим споразумом

Члан 4.

Утврђене цене у ценовнику подразумевају се фсо плац произвођача или фсо утоварено у возило на плацу произвођача.

Продавац одлучује да ли ће примењивати цене фсо плац или фсо утоварено у возило.

Члан 5.

Учесници Споразума споразумели су се да услови продаје код свих глинених производа буду:

— рабат у висини од 5% произвођачи могу одобрити за робу која се искључиво испоручује у транзит и у том случају купац не зарачунава великопродајну маржу;

— сезонски рабат може се одобравати у висини до 2% и то у времену од 1. децембра т. г. до 31. марта идуће године;

— за продају глинених производа на велико са складишта прометне организације и производне организације које испуњавају услове за промет робе, могу зарачунавати маржу до 8%;

— за продају глинених производа на мало са стоваришта, прометне организације и производне организације које испуњавају услове за промет робе могу зарачунавати маржу до 14%;

— укупна маржа код продаје на велико и мало може да износи до 14% код једне или више организација удруженог рада;

— произвођачи и потрошачи споразумели су се за плаћање у року до 10 дана може одобрити каса сконто максимално 2%.

Члан 6.

Блокови на бази цемента и дробљене опеке, шљаке и других пуниоца образоваће цену на бази ценовника и споразума произвођача бетонских пре-фабриката.

Члан 7.

Овај споразум ступа на снагу првог наредног дана од дана добијања сагласности од стране Секретаријата за тржиште и цене СР Србије.

ПРОИЗВОЂАЧИ:

„Света Младеновић“ — В. Плана; „Крајина“ — Неготин; „Кладово“ — Кладово; „Тимоградња“ — Зајечар; „Јединство“ — См. Паланка; „Трудбеник“ — Београд; „Циглар“ — Винча; „Јужна Морава“ — Врањска Бања; „Србија“ — Уб; „Ударник“ — Милошевац; „Стандард“ — Аранђеловац; „Беле Кула“ — Ниш; „Јединство“ — Бор; „Рад“ — Пријепоље; „Бериље“ — Мала Плана; „Игма“ — Пожаревац; „Ресава“ — Свилајнац; „Комграп“ — Обреновац; „Никола Крга“ — Смедерево; „1. Мај“ — Лешнице; „Црна Трава“ — ООУР „Рад“ — Власотинци; „Победа“ — Лесковац; „Морава“ — Житковац; „Прогрес“ — Ариље; „Слога“ — Нови Пазар; „Радник“ — Пожега; „Земун“ — Земун; „Ратко Митровић“ — Чачак; „Грађевинар“ — Лазаревац; „Градитељ“ — Г. Милановац; „Душан Ристић“ — Крушевац; „Тигар“ — Књажевац; „8. септембар“ — В. Хан.

ПОТРОШАЧИ:

„Златибор“ грађ. пред. Т. Ужице; „Јабланица“ — Ваљево; „Морава“ — Житковац; „Градитељ“ — Лесковац; „Прогрес“ — Пирот; „Јавор“ — Ниш; „Грађевинар“ — Ниш; „Огревинвест“ — Ниш; „Комграп-промет“ — Београд; „КМГ“ — Трудбеник; „7. јули“ Београд; „Новоградња“ — Врање; „Игма“ — Пожаревац; „Копаноник“ — Београд; „Стиг“ — По-

жаревац; „Беле Кула“ — Ниш; „Тигар“ — Књажевац; „Искра“, „Градња“ — Београд; „Беочин“ — Беочин; „Таково“ — Београд; „Трудобеник“ — Београд; „Зидар“ — См. Паланка; „Тимоградња“ — Зајечар; „Гвожђар“ — Краљево; „Душан Ристић“ — Крушевац; „Земун“ — Земун; „Ратко Митровић“ — Београд; „Рад“ — Пријепоље; „Никола Крга“ — Смедерево; „Лужна Морава“ — Вр. Бања; „8. Септембар“ — Владичин Хан; „Слога“ — Нови Пазар; „Црна Трава“ — Власотинци.

143

На основу члана 6. Закона о овлашћењу друштвено-политичких заједница за предузимање мера у области цена („Службени гласник СРС“, бр. 26/72 и 53/72) и Одлуке о образовању цена производа индустрије грађевинског материјала („Службени гласник СРС“, број 26/73), Републички секретаријат за тржиште и цене доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СПОРАЗУМ О ПРОМЕНИ ЗАТЕЧЕНИХ ЦЕНА ШЉУНКА И ПЕСКА

1. Даје се сагласност на споразум о промени затечених цена шљунка и песка који су закључили произвођачи и потрошачи у Привредној комори Србије 14. фебруара 1977. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 38-384

У Београду, 25. марта 1977. године

Републички секретар,
Миливоје Стојковић, с. р.

144

На основу члана 6. Закона о овлашћењу друштвено-политичких заједница за предузимање мера у области цена („Службени гласник СРС“, бр. 26/72 и 53/72) и Одлуке о образовању цена производа индустрије грађевинског материјала („Службени гласник СРС“, број 26/73), Републички секретаријат за тржиште и цене доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СПОРАЗУМ О ПРОМЕНИ ЗАТЕЧЕНИХ ЦЕНА БЕТОНСКИХ ПРЕФАБРИКАТА И ГАЛАНТЕРИЈЕ

1. Даје се сагласност на споразум о промени затечених цена бетонских префабриката и галантерије који су закључили произвођачи и потрошачи ових производа у Привредној комори Србије 4. фебруара 1977. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 38-293

У Београду, 25. марта 1977. године

Републички секретар,
Миливоје Стојковић, с. р.

145

На основу члана 123. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник СРС“ број 19/74, 25/75 и 26/76) и Извештаја Просветног инспектората у саставу Републичког секретаријата за образовање и науку, од 15. фебруара 1977. године, а на захтев Образовног центра „21. септембар“ у Кучеву, број 985 од 24. септембра 1976. године, Републички секретаријат за образовање и науку доноси

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ДА СУ ИСПУЊЕНИ ПРОПИСАНИ УСЛОВИ ЗА ПОЧЕТАК РАДА НОВООСНОВАНИХ ОДЕЉЕЊА ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „21. СЕПТЕМБАР“ У КУЧЕВУ

I. Утврђује се да новооснована одељења Образовног центра „21. септембар“ у Кучеву:

— за образовање економских техничара, и

— за образовање квалификованих радника електротехничке струке испуњавају прописане услове за почетак рада са I разредом.

II. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 022-65/76-08

У Београду, 23. фебруара, 1977. године

Републички секретар,
Владимир Стевановић, с. р.

146

На основу члана 123. ст. 1. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник СРС“, бр. 19/74, 25/75 и 26/76) и Извештаја Просветног инспектората у саставу Републичког секретаријата за образовање и науку број 022-223/74-09 од 10. фебруара 1977. године, а на захтев Градског секретаријата за образовање и културу, VII-01 број 6-160 од 22. октобра 1976. године, Републички секретаријат за образовање и науку доноси

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ДА НОВООСНОВАНА СРЕДЊА МУЗИЧКА ШКОЛА „ДР ВОЈИСЛАВ ВУЧКОВИЋ“ У БЕОГРАДУ ИСПУЊАВА ПРОПИСАНЕ УСЛОВЕ ЗА ПОЧЕТАК РАДА СА I РАЗРЕДОМ

I. Утврђује се да су испуњени прописани услови за почетак рада новоосноване Средње музичке школе „Др Војислав Вучковић“ у Београду, са I разредом.

II. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 022-223/76-08

У Београду, 17. марта 1977. године

Републички секретар,
Владимир Стевановић, с. р.

147

На основу члана 123. ст. 1. и 3. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник СРС“, бр. 19/74, 25/75 и 26/76) и Извештаја Просветног инспектората у саставу Републичког секретаријата за образовање и науку од 3. марта 1977. године, а на захтев Скупштине општине Лебане број 35-1 од 21. јануара 1977. године, Републички секретаријат за образовање и науку доноси

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ДА СУ ИСПУЊЕНИ ПРОПИСАНИ УСЛОВИ ЗА ПОЧЕТАК РАДА ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „СТОЈАН ЉУБИЋ“ У ЛЕБАНУ**

I. Утврђује се да су испуњени прописани услови за почетак рада Образовног центра „Стојан Љубић“ у Лебану, са одсецима:

— за гимназијско образовање, са I, II, III и IV разредом;

— за образовање квалификованих радника металске струке, занимања машинбравар и ауто-механичар, са I, II и III разредом;

— за образовање квалификованих радника текстилне струке, занимања ткач, плетач и конфекционар, са I, II и III разредом, и

— за образовање квалификованих радника трговинске струке.

II. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 022-20/77-08

У Београду, 17. марта 1977. године

Републички секретар,
Владимир Стевановић, с. р.

148

На основу члана 123. став 1. и 3. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник СРС“, број 19/74, 25/75, 26/76) и Извештаја Просветног инспектората у саставу Републичког секретаријата за образовање и науку, број 022-24/77-09 од 18. марта 1977. године, а на захтев Скупштине општине Власотинце број 022-1 од 20. јануара 1977. године, Републички секретаријат за образовање и науку доноси

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ДА НОВООСНОВАНИ ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „МИЛЕНТИЈЕ ПОПОВИЋ“ У ВЛАСОТИНЦУ, ИСПУЊАВА ПРОПИСАНЕ УСЛОВЕ ЗА ПОЧЕТАК РАДА**

I. Утврђује се да новоосновани Образовни центар „Милентије Поповић“ у Власотинцу, испуњава прописане услове за почетак рада.

У Образовном центру ће радити:

1. Гимназијски одсек (I—IV разред), са друштвено-језичким и природно-математичким смером;

2. Одсек за грађевинске техничаре (I—IV разред);

3. Одсек за квалификоване раднике (I—III разред):

а) грађевинске струке, занимања: зидар, тесар, армирач и фасадер;

б) металске струке, занимања: металолодач, металостругар, машинбравар, механичар, ауто-механичар, металобрусач, инсталатер водовода и канализације и лимар;

в) дрвопрерађивачке струке, занимања: столар;

г) текстилне струке, занимања: ткач и плетач;

д) трговинске струке, занимања: продавац.

II. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 022-24/77-08

У Београду, 22. марта 1977. године

Републички секретар,
Владимир Стевановић, с. р.

149

На основу члана 7. става 2. Уредбе о стручном испиту радника органа управе („Сл. гласник СР Србије“ број 43/75), а по претходно прибављеном мишљењу Републичког секретаријата за правосудје и општу управу и Републичког завода за јавну управу, Републички завод за статистику доноси

ПРАВИЛНИК**О ПРЕДМЕТИМА И ГРАДИВУ ЗА ПОЛАГАЊЕ ПОСЕБНОГ ДЕЛА СТРУЧНОГ ИСПИТА ЗА РАДНИКЕ СА ВИСОКОМ И ВИШОМ ШКОЛСКОМ СПРЕМОМ КОЈИ У ОРГАНИМА УПРАВЕ РАДЕ НА ПОСЛОВИМА СТАТИСТИКЕ**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се предмети, градиво, правни извори и литература за полагање посебног дела стручног испита за раднике са високом и вишом школском спремом који у органима управе и организацијама које врше послове од интереса за друштвено-политичку заједницу (у даљем тексту: орган управе) раде на пословима статистике.

Члан 2.

Посебни део програма стручног испита обухвата следеће предмете:

1. Положај, организација и делокруг рада органа управе у коме кандидат ради,
2. Основи статистике и статистичка анализа,
3. Математика,
4. Посебне статистике, и
5. Статистичка техника.

Кандидати који раде на аутоматској обради података уместо предмета „Статистичка техника“ полагаће предмет Аутоматска обрада података.

Члан 3.

Градиво, правни извори и литература за предмете из чл. 2. овог Правилника је следеће:

1. Предмет: Положај, организација, делокруг и рад органа управе у коме кандидат ради

Градиво:

- 1) Положај и организација — организација статистике у Југославији (органи и организације овлашћени да врше статистичка истраживања;

— оснивање, укидање, и утврђивање делокруга статистичких организација;

— одговорност скупштини друштвено-политичке заједнице;

— права и дужности Завода за статистику према општинским органима управе у пословима од општег интереса за Републику;

— однос статистичке организације са органима управе, организацијама и грађанима;

— сарадња Републичког завода и републичких организација овлашћених да врше статистичка истраживања са одговарајућим савезним институцијама и учешће у раду међурепубличких тела;

— положај Завода за статистику града Београда;

— начела за унутрашњу организацију и систематизацију;

— унутрашња организација и систематизација Републичког завода односно републичке организације овлашћене да врши статистичка истраживања;

— положај и овлашћења функционера који руководе Републичким заводима за статистику;

— руковођење и координирање рада у статистичкој организацији;

— подела посла по фазама рада између статистичких организација;

— обезбеђење средстава за рад;

— самоуправљање у радној организацији;

— звања радника у основној делатности;

2) Послови

— вршење послова статистике у оквиру права и дужности друштвено-политичке заједнице;

— врсте послова и задатака Завода за статистику и органа и организација овлашћених за статистичка истраживања;

— начин вршења послова. Програм и план статистичких истраживања (припрема, доношење, садржина);

— методолошки основи статистичког система: основна начела статистичког посматрања (организација, територија, делатност), јединствена методологија и јединствени статистички стандарди (дефиниција, класификација, номенклатура);

— јавност рада;

— тајност одређених статистичких података;

— статистичка истраживања од интереса за целу земљу, од посебног интереса за уже друштвено-политичке заједнице;

— објављивање резултата статистичких истраживања.

Правни извори:

1. Устав СР Србије;

2. Закон о управи („Службени гласник СРС“ број 52/74);

3. Закон о републичкој управи („Службени гласник СРС“ бр. 52/74);

4. Закон о статистичким истраживањима од интереса за целу земљу („Службени лист СФРЈ“ бр. 13/73);

5. Закон о статистичким истраживањима („Службени гласник СРС“ бр. 41/75);

6. Уредба о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију у републичкој управи („Службени гласник СРС“ бр. 11/75);

7. Уредба о звањима и условима за одређивање звања радника органа управе („Службени гласник СРС“);

8. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

2. Предмет: Основи статистике и статистичка анализа

Градиво:

1) Општи појмови о статистици

— предмет, задатак, циљ и подручје примене статистике,

— историјски развој статистике у свету и код нас.

2) Општи план статистичког истраживања

— предмет истраживања: статистички скуп, статистичка јединица, обележја статистичких јединица,

— етапе статистичког истраживања: посматрање, сређивање, приказивање и анализа статистичких података,

— предмет истраживања: дефиниције, методологија, организација и спровођење, план табелирања и публикувања.

3) Статистичко истраживање

— облици и начин статистичког посматрања,

— елементи посматрања: јединица, обележја, време, територија, инструменти (упутници, упутства, помоћни материјали, спискови, роковник, контролници),

— организација, органи и извршење посматрања,

— методи посматрања: пописи, извештаји, процене, узорак, анкете без вероватноће избора.

4) Сређивање и обрада статистичког материјала

— припрема грађе за сређивање и обраду,

— ручно, машинско-аутоматско сређивање података,

— централизовано, децентрализовано и комбиновано сређивање,

— метод, принципи и врсте груписања у статистици,

— номенклатуре, класификације и кодекси.

5) Приказивање статистичких података

— статистичке серије: серија индивидуалних података, дистрибуција фреквенција (проста и интервална, једнодимензионална и дводимензионална), временске и територијалне серије,

— статистичке табеле: просте, сложене, комбиноване,

— графичко приказивање статистичких података: геометријски елементи, смисао и циљ графикана, врсте графикана и њихова примена,

— хистограм и полигон фреквенција, крива фреквенција.

6) Методи анализе статистичких података

— средње вредности: аритметичка, геометријска и хармонијска средина, медијана и модус,

— мере варијације: интервал, варијанса, стандардна девијација, коефицијент варијације,

— показатељи односа: структуре просте и вишестепене, индекси, базни и ланчани, индивидуални и групни, врсте и методи израчунавања групних индекса, пондерациони систем; статистички коефицијенти,

— облици теоријских дистрибуција, централни моменти, мере асиметрије и спљоштености дистрибуције,

— теоријске дистрибуције: биномна, Пуасонова и нормална дистрибуција, карактеристике и значај нормалне дистрибуције,

— статистичке везе, регресиона анализа, дводимензионални регресиони модел, дијаграм растурања, аналитички значај и прогнозирање на основу линије регресије; облици регресионих линија (регресиона права, парабола) експоненцијална и логаритамска крива, регресиона степена крива и регресиона хипербола,

— корелациона анализа, коефицијенти корелације, детерминације и алиенације, начин израчунавања и интерпретација; количник — индекс корелације,

— вишеструка и делимична корелација; регресиона раван, коефицијенти вишеструке и делимичне корелације,

— корелација ранга,

— компоненте временских серија, утврђивање тенденције развоја покретне средине, модели тренда (праволинијски, параболични, експоненцијални и логаритамски), прогнозирање на основу тренда,

— сезонске варијације, сезонски индекси и методи њиховог израчунавања, елиминисање утицаја сезоне.

7) Метод узорка

— основни скуп, оквир избора, узорак, јединице узорка, вероватноћа узорка таблица случајних бројева и процедура избора јединица узорка,

— оцене параметара основног скупа на основу узорка: стандардна грешка, ниво значајности, интервал поверења, оцена тотала основног скупа,

— одређивање величине и типа узорка, прост случајни узорак, узорци са ограничењима: стратификован, вишестепени, вишефазни и узорак скупа.

8) Грешке у статистици и њихово отклањање

— изводи и врсте грешака; контрола и исправка статистичких података.

Литература

— др В. Сердар — Уџбеник статистике,

— Скрипта Више статистичке школе — Методи статистичке анализе,

— др Гојко Грбић, др Радмила Његић и др Сава Обрадовић — Статистика за економисте,

— др Сава Обрадовић и др Милица Сентић — Основи статистичке анализе.

3. Предмет: Математика

Градиво:

1) Бројни скупови — појам и врста, односи између скупа, идентичност, унија, пресек, припадност, подскуп, диференција, комплемент и кореспонденција. Скуп реалних бројева: природни бројеви, цели бројеви, рационални и ирационални бројеви. Апсолутна вредност броја. Бројна права. Неједнакост бројева, двојна неједнакост — интервал.

2) Бројни системи — декадни и бинарни. Рачунске операције са реалним бројевима. Знак збира, знак производа и њихова примена.

Употреба нумеричких таблица — степен, корена, реципрочних вредности и производа при извођењу рачунских операција. Логаритамске таблице и њихова примена. Приближне вредности и операција са њима.

3) Вектори и матрице — вектор и скалар, операција са векторима. Дефиниција матрице, типови матрица и односне операције са њима. Детерминанте, појам и особине, вредност детермината. Инверзне матрице. Примена матричног рачуна на решавању система линеарних једначина.

4) Математичке операције и примена аутомата — елементи математичке логике, рачун исказа; негација, коњункција, дисјункција, импликација, еквиваленција и њихови симболи. Квантификатори \forall и њихова елементарна примена. Релација еквиваленције, рефлексивност, симетричност и транзитивност. Релација поретка.

5) Комбинаторика — пермутације, комбинације и варијације без понављања и са понављањем. Биномијни коефицијенти и њихова својства. Паскалов троугао.

6) Основи рачуна вероватноће — појам вероватноће и њено значење у статистици. Математичка дефиниција вероватноће, вероватноћа независних догађаја. Условна вероватноћа. Закон збира и закон производа. Вероватноћа поновљених догађаја. Закон великих бројева. Вероватноћа и релативне фреквенције. Случајна променљива. Очекивана вредност случајне променљиве.

7) Низови и редови — појам и елементарни примери низова и редова. Математички и статистички бројни низови — серије. Гранична вредност математичког низа. Конвергенција низова, бесконачни низови и редови. Број „ e “ и његова примена у статистици. Аритметичка и геометријска прогресија.

8) Функција реалне променљиве — појам функције. Начин изражавања математичке зависности. Статистичко схватање зависности. Врсте математичких функција и њихове особине. Парна и непарна функција. Ограничена и неограничена функција. Монотона функција. Периодична функција. Реципрочна вредност функције.

Графичко представљање елементарних облика: линеарних, квадратних, експоненцијалних, логаритамских и тригонометријских функција са једном променљивом и њихових инверзних реципрочних облика.

Прираштај функције и прираштај аргумената. Гранична вредност функције. Непрекидност, особине непрекидних функција.

Извод функције и његово геометријско значење. Изводи вишег реда. Диференцијал функције и његово геометријско значење. Примена извода на испитивање тока функције једне независно променљиве. Парцијални извод.

Тотални диференцијал. Развијање функције у Тајлоров и Маклоренов ред. Маргинална вредност и коефицијент еластичности функције.

9. Елементи интегралног рачуна — неодређени интеграл. Основна правила интеграције. Одређени интеграл и његово геометријско значење. Примена интеграла у статистици.

10. Диференцијалне једначине — појам и интеграција основних типова диференцијалних једначина које се примењују у статистици.

Литература:

— В. Балабан: математика I и II,

— др Б. Ивановић: математика за економисте,

— др В. Дајовић: математика за IV разред гимназије — природни смер,

— др Е. Стипанић: математика I.

4. Предмет: Посебне статистике

Кандидат полаже статистику оне области за коју се припремао током приправничког стажа, односно на којој ради.

Градиво:

- 1) Предмет и задаци;
- 2) Развој;
- 3) Извештајне јединице;
- 4) јединице посматрања;
- 5) Основна обележја;
- 6) Основна истраживања;
- 7) Организација прикупљања података;
- 8) Важећи законски и други прописи у делатности у којој кандидат обавља статистичке послове;
- 9) Класификације и номенклатура и њихове карактеристике;
- 10) Специфични аналитички прикази и
- 11) Систем публикација.

Литература:

- Методолошки материјал СЗС,
- Обрасци са упутствима,
- Скрипта Више статистичке школе,
- др Миодраг Николић — Статистика индустрије.
- др Г. Грђић — Основи економске статистике.

5. Предмет: Статистичка техника**Градиво:**

- 1) Техника рачунања.
 - начин писања бројева у статистици,
 - заокружавање величине броја повећањем јединице мере. Груписање цифара у хиљаде и заокружавање,
 - скраћени диктат бројева,
 - састављање и коришћење таблице умножака,
 - рад на рачунским машинама. Економичност и чување.
 - коришћење нумеричких таблица степеновања, кореновања и логаритмовања,
 - замена дељења множењем реципрочне вредности броја који се дели и примена у статистици.
- 2) Техника сређивања и обраде статистичке грађе.
 - сређивање грађе по нумеричким и атрибутивним обележјима,
 - сређивање грађе по азбучном и абecedном реду,
 - обрада података плисирањем и прелиставањем,
 - обрада података преписивањем у обрадне табеле.
 - принципи састављање кодекса шифара,
 - сигнирање и шифрирање података,
 - основни појмови аутоматске обраде података.
- 3) Техника цртања
 - цртање паралелних, вертикалних линија и углова. Служење шестаром, извлачење танких и дебљих линија, рад оловком и тушем,
 - елементи графикана,
 - цртање графикана: са стубићима, линијских у аритметичкој и полулогаритамској мрежи,
 - израда картограма.
- 4) Штампa и умножавање
 - умножавање писањем машином,
 - апарати за копирање,
 - равна штампa. Снимање, умножавање,
 - висока штампa,
 - знаци за правилно читање статистичких података,
 - стандардни формати статистичких образаца,
 - начела за публикување статистичких података.

Литература:

- Скрипта Више статистичке школе.

6. Предмет: Аутоматска обрада података**Градиво:**

- 1) Развој аутоматске обраде података
 - I, II и III генерација система за обраду;
 - примена средстава за аутоматску обраду у СФРЈ;
- 2) Бројни и кодни системи
 - декадни;
 - бинарни;
 - октални;
 - хексанлесимални;
 - конверзија.
- 3) Средства за обраду података система бушених картица

- бушилице и верифицирке;
- сортирке и табелирке,
- картица;
- простор Унивац — 1004;
- начин програмирања за машине са спољним програмирањем;
- распоред послова, организација обраде, евиденција учинка.

4) Електронски рачунски систем

- елементи система:
 - главна меморија,
 - управљачка јединица,
 - логичко-аритметичка јединица,
 - улазно-излазни канали,
 - носиоци информација:
 - бушена картица,
 - бушена папирна трака,
 - магнетна трака,
 - дискови,
 - јединице масовне меморије,
 - микрофилмови,
 - периферне јединице:
 - читач картица,
 - јединице магнетних трака,
 - јединице магнетних дискова,
 - јединице масовне меморије,
 - штампач,
 - читач дискета,
 - оптички читач,
 - јединице за микрофилмовање,
 - диспечери
- припремне машине:
 - бушилица — верифицирка,
 - бушач папирне траке,
 - записивач на траку,
 - записивач на дискету,
 - оптички читач,
 - видео дисплеј.

5) Програми за аутоматску обраду података

- оперативни системи,
- програмирање, програмски језици, начин израде програма,
- програмски пакети,
- захтев за извршење обраде, садржај,
- аутоматизовани регистри статистичких података (датотека).
- 6) Организација аутоматске обраде података
 - избор машина за обраду,
 - постављање организације обраде,
 - планирање потребних капацитета за обраду,
 - норме и нормативи обраде,
 - токови грађе у обради и
 - везе између учесника у обради.

Литература:

- Бранислав Бакић — Примена машина бушених картица у статистици,
- Механографија — материјал за полагање испита на Вишој статистичкој школи.

Члан 4.

Од кандидата ће се на испиту првенствено тражити познавање градива, правних извора и литературе и оних предмета који се односе на послове радног места за које се кандидат оспособљавао.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СР Србије“.

Директор
Републичког завода
за статистику
Андреја Стокић, с. р.

150

На основу члана 7. став 2. Уредбе о стручном испиту радника органа управе („Сл. гласник СР Србије“ број 43/75), а по претходно прибављеном мишљењу Републичког секретаријата за правосуђе и општу управу и Републичког завода за јавну управу, Републички завод за статистику доноси

ПРАВИЛНИК

О ПРЕДМЕТИМА И ГРАДИВУ ЗА ПОЛАГАЊЕ ПОСЕБНОГ ДЕЛА СТРУЧНОГ ИСПИТА ЗА РАДНИКЕ СА СРЕДЊОМ ШКОЛСКОМ СПРЕМОМ КОЈИ У ОРГАНИМА УПРАВЕ РАДЕ НА ПОСЛОВИМА СТАТИСТИКЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се предмети, градиво, правни извори и литература за полагање посебног дела стручног испита за раднике са средњом школском спремом који у органима управе и организацијама које врше послове од интереса за друштвено-политичку заједницу (у даљем тексту: орган управе) раде на пословима статистике.

Члан 2.

Посебни део програма стручног испита обухвата следеће предмете:

1. Положај, организација и делокруг рада органа управе у коме кандидат ради,
2. Основи статистике и статистичка анализа,
3. Математика,
4. Посебне статистике и
5. Статистичка техника.

Кандидати који раде на аутоматској обради података уместо предмета „Статистичка техника“ полагаће предмет Аутоматска обрада података.

Члан 3.

Градиво, правни извори и литература за предмете из члана 2. овог правилника је следеће:

1. Предмет: **Положај, организација, делокруг и рад органа управе у коме кандидат ради**

Градиво:

- 1) Положај и организација
 - организација статистике у Југославији (органи и организације овлашћене да врше статистичка истраживања);
 - оснивање, укидање и утврђивање делокруга статистичке организације;
 - одговорност скупштини друштвено-политичке заједнице;
 - однос статистичке организације са органима управе, организацијама и грађанима;
 - обезбеђење средстава за рад;
 - унутрашња организација и систематизација;
 - руковођење и координирање рада у Заводу;
 - положај и овлашћења функционера;
 - самоуправљање у радној организацији;
 - звања радника у основној делатности.

2) Послови

- врсте послова и задатака Завода за статистику и органа и организација овлашћених за статистичка истраживања;
- начин вршења послова. Програм и план статистичких истраживања (припрема, доношење, садржина);

- методолошки основи статистичког система: основна начела статистичког посматрања (организација, територија, делатности), јединствена методологија и јединствени статистички стандарди (дефиниције, класификације, номенклатуре);

- јавност рада;
- тајност одређених статистичких података;
- статистичка истраживања од интереса за целу земљу, од посебног интереса за Републику и од посебног интереса за уже друштвено-политичке заједнице;
- објављивање резултата статистичких истраживања.

Правни извори:

1. Устав СР Србије;
2. Закон о управи („Службени гласник СРС“ бр. 52/74);
3. Закон о републичкој управи („Службени гласник СРС“, бр. 52/74);
4. Закон о статистичким истраживањима од интереса за целу земљу („Службени лист СФРЈ“, бр. 13/73);
5. Закон о статистичким истраживањима („Службени гласник СРС“, бр. 41/75);
6. Уредба о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију у републичкој управи („Службени гласник СРС“, бр. 11/75);
7. Уредба о звањима и условима за одређивање звања радника органа управе („Службени гласник СРС“, бр. 24/75);
8. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

2. Предмет: **Основи статистике и статистичка анализа**

Градиво:

- 1) Општи појмови о статистици
 - предмет, задатак, циљ и подручје примене статистике,
 - историјски развој статистике у свету и код нас.
- 2) Општи план статистичког истраживања
 - предмет истраживања: статистички скуп, статистичка јединица, обележја статистичких јединица,
 - етапе статистичког истраживања: посматрање, сређивање, приказивање и анализа статистичких података,
 - пројект истраживања: дефиниције, методологија, организација и спровођење, план табелирања и публиковања.
- 3) Статистичко посматрање
 - облици и начин статистичког посматрања
 - елементи посматрања: јединица, обележја, време, територија, инструменти (упитници, упутства, помоћни материјали, спискови, роковник, контролници),
 - организација, органи и извршење посматрања,
 - методи посматрања: пописи, извештаји, процене, узорак, анкете без вероватноће избора. Случајан и систематски избор јединица узорка.
- 4) Сређивање и обрада статистичког материјала
 - припрема грађе за сређивање и обраду,
 - ручно, машинско-аутоматско сређивање података,
 - централизовано, децентрализовано и комбиновано сређивање,
 - метод, принципи и врсте груписања у статистици.
 - номенклатуре — класификације и кодекси.

5) Приказивање статистичких података

— статистичке серије: серија индивидуалних података, дистрибуција фреквенција (проста и интервална, једнодимензионална и дводимензионална), временске и територијалне серије,

— статистичке табеле: просте, сложене, комбиноване,

— графичко приказивање статистичких података: геометријски елементи, смисао и циљ графикана, врсте графикана и њихова примена,

— хистограм и полигон фреквенција, крива фреквенција.

6) Методи анализе статистичких података

— средње вредности: аритметичка, геометријска и хармонијска средина, медијана и модус,

— мере варијације: интервал, варијанса, стандардна девијација, и коефицијент варијације,

— показатељи односа: структура, просте и вишестепене, индекси: прости, базни и ланчани, појам групних индекса, статистички коефицијенти.

7) Грешке у статистици и њихово отклањање

— Извори и врсте грешака: контрола и исправка статистичких података.

Литература:

— др Маријан Блејец: Основи статистике I део,
— др Сава Обрадовић: Увод у статистику.

3. Предмет: Математика

Градиво:

1) Бројни скупови — појам и врсте. Односи између скупова, идентичност, унија, пресек, припадност, подскуп, диференција, комплемент и кореспонденција. Скуп реалних бројева: природни бројеви, цели бројеви, рационални и ирационални бројеви. Апсолутна вредност броја. Бројна права. Неједнакост бројева, двојна неједнакост — интервал.

2) Бројни системи — декадни и бинарни. Рачунске операције са реалним бројевима. Знак збира, знак производа и њихова примена.

Употреба нумеричких таблица — степена, корена, реципрочних вредности и производа при извођењу рачунских операција. Логаритамске таблице и њихова примена. Приближне вредности и операција са њима.

3) Комбинаторика — пермутације, комбинације и варијације без понављања и са понављањем. Биномни образац, биномни коефицијенти и њихова својства. Паскалов троугао.

4) Основи рачуна вероватноће — појам вероватноће и њено значење у статистици. Математичка дефиниција вероватноће, вероватноћа независних догађаја.

5) Низови и редови — појам и елементарни примери низова и редова. Математички и статистички бројни низови — серије. Аритметичка и геометријска прогресија.

6) Функција реалне променљиве — појам функције. Начин изражавања математичке зависности. Статистичко схватање зависности. Врсте математичких функција и њихове особине.

Графичко представљање елементарних облика: линеарних, квадратних, експоненцијалних и логаритамских функција.

Литература:

— В. Балабан — Математика I и II

— др В. Дајовић — Математика за IV разред гимназије — природни смер.

4. Предмет: Посебне статистике

Кандидат полаже статистику оне области за коју се припремао током приправничког стажа односно на којој ради.

Градиво:

- 1) Предмет и задаци;
- 2) Развој;
- 3) Извештајне јединице;
- 4) Јединице посматрања;
- 5) Основна обележја;
- 6) Основна истраживања;
- 7) Организација прикупљања података;
- 8) Важећи законски и други прописи о делатности у којој кандидат обавља статистичке послове;
- 9) Класификације и номенклатуре и њихове карактеристике;
- 10) Систем публикувања.

Литература:

— Методолошки материјали СЗС,
— Обрасци са упутствима,
— Скрипта Више статистичке школе,
— др Г. Грђић — Основи економске статистике.

5. Предмет: Статистичка техника

Градиво:

- 1) Техника рачунања
— начин писања бројева у статистици,
— заокружавање величине броја повећањем јединице мере. Груписање цифара у хиљаде и заокружавање,
— скраћени диктат бројева,
— састављање и коришћење таблице умножака,
— рад на рачунским машинама. Економичност и чување,
— коришћење нумеричких таблица степеновања, кореновања и логаритмовања,
— замена дељења множењем реципрочне вредности броја који се дели и примена у статистици.
- 2) Техника сређивања и обраде статистичке грађе.
— сређивање грађе по нумеричким и атрибутивним обележјима,
— сређивање грађе по азбучном и абецедном реду,
— обрада података плисирањем и прелиставањем,
— обрада података преписивањем у обрадне табеле,
— сигнирање и шифрирање података.
- 3) Техника цртања
— цртање паралелних, вертикалних линија и углова. Служење шестаром, извлачење танких и дебелих линија. Рад оловком и тушем,
— елементи графикана,
— цртање графикана: са стубићима и линијских у аритметичкој мрежи.
- 4) Штампа и умножавање
— умножавање писаћом машином,
— апарати за копирање,
— равна штампа. Снимање, умножавање,
— висока штампа,
— знаци за правилно читање статистичких података,
— стандардни формати статистичких образаца.

Литература:

— Скрипта Више статистичке школе.

6. Предмет: Аутоматска обрада података

Градиво:

- 1) Развој аутоматске обраде података
— I, II и III генерација система за обраду;
— примена средстава за аутоматску обраду у СФРЈ.

- 2) Бројни и кодни системи
 — декадни;
 — бинарни;
 — октални;
 — хексадецимални;
 — конверзија.
- 3) Средства за обраду података система буше-них картица
 — бушилице и верифицирке,
 — сортирке и табелирке,
 — картица,
 — процесор Унивац — 1004,
 — начин програмирања за машине са спољним програмирањем,
 — распоред послова, организација обраде, евиденција учинка.
- 4) Електронски рачунски систем
 — елементи система:
 главна меморија,
 управљачка јединица,
 логичко-аналитичка јединица,
 улазно-излазни канали,
 — носиоци информација:
 бушена картица,
 бушена папирна трака,
 магнетна трака,
 дискови,
 јединице масовне меморије,
 микрофилмови,
 — периферне јединице:
 читач картица,
 јединица магнетних трака,
 јединице магнетних дискова,
 јединице масовне меморије,
 штампач,
 читач дискета,

оптички читач,
 јединице за микрофилмовање,
 диспечери,
 — припремне машине:
 бушилица — верифицирка,
 бушач папирне траке,
 записивач на траку,
 записивач на дискету,
 оптички читач,
 видео дисплеј.

Литература:

- Бранислав Бакић — Примена машина буше-них картица у статистици,
 — Механографија — Материјал за полагање испита на Вишој статистичкој школи.

Члан 4.

Од кандидата ће се на испиту првенствено тражити познавање градива, правних извора и литературе и оних предмета који се односе на послове радног места за које се кандидат оспособљавао.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СР Србије“.

Директор
 Републичког завода
 за статистику,
 Андреја Стокић, с. р.

АКТИ САМОУПРАВНИХ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

На основу чл. 15 и 16. Статута Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања — Београд („Службени гласник СРС“ бр. 1/76) и члана 7. Самоуправног споразума о обезбеђивању и удруживању средстава за изградњу водних и других хигијенских објеката на територији СР Србије ван социјалистичких аутономних покрајина за период од 1976 до 1980. године,

Скупштина Републичке самоуправне интересне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника — Београд, на седници од 25. фебруара 1977. године и

Скупштина Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања — Београд, на седници од 14. јула 1976. године доносе

П Л А Н

ИЗГРАДЊЕ ВОДНИХ И ДРУГИХ ХИГИЈЕНСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ СР СРБИЈЕ ВАН СОЦИЈАЛИСТИЧКИХ АУТОНОМНИХ ПОКРАЈИНА У ПЕРИОДУ 1976—1980. ГОДИНЕ

I

Удružена средства Самоуправним споразумом о изградњи водних и других хигијенских објеката на територији СР Србије ван социјалистичких аутономних покрајина употребиће се као део учешћа за изградњу водних и других хигијенских објеката на територији СР Србије ван САП.

II

Удružена средства из тачке I. овог плана распоређују се за изградњу водних објеката 85% и за друге објекте 15%.

Средства за изградњу водних објеката распоређују се тако што се за прву категорију хитности издваја 70%, а за другу категорију хитности 30%.

Распоређена средства из претходног става користеће се 80% за централне водоводе, 15% за локалне водоводе и 5% за контролу локалних водовода где се често јављају цревна заразна обољења.

III

Средства по овом плану додељиваће се самоуправним интересним заједницама здравственог осигурања (даље: самоуправне заједнице), које су испуниле услове у погледу обезбеђења пројекта за изградњу објеката свог учешћа средстава, оцене епидемиолошког стања на подручју на коме се гради објекат, одлуке скупштине општине о изградњи објекта и доказ о исправности воде за употребу.

Средства из претходног става воде се на посебном рачуну.

IV

На основу хигијенско-епидемиолошке ситуације и директне опасности од наступања већих епидемија, самоуправне заједнице односно основне заједнице здравственог осигурања (даље: основне заједнице) разврставају се у две категорије хитности.

V

Прва категорија хитности обухвата:
 — у оквиру самоуправне заједнице Врање, основне заједнице: Босилеград, Прешево и Бујановац,
 — у оквиру самоуправне заједнице Прокупље, основна заједница Куршумлија, и насељено место Пролом и основна заједница Прокупље,
 — у оквиру самоуправне заједнице Лесковац, основна заједница Бојник,

— у оквиру самоуправне заједнице Титово Ужице, основне заједнице: Титово Ужице, Чајетина и Пожега,

— у оквиру самоуправне заједнице Нови Пазар, основна заједница Сјеница,

— у оквиру самоуправне заједнице Пирот, основне заједнице: Димитровград и Бабушница,

— у оквиру самоуправне заједнице Ваљево, основна заједница Лајковац,

— у оквиру самоуправне заједнице Крушевац, основна заједница Ђибевац,

— у оквиру самоуправне заједнице Краљево, основна заједница Краљево — за насељена места Рибница и Адране,

— у оквиру самоуправне заједнице Пожаревац, основна заједница Жагубица, и за насељено место Крепољин и основна заједница Голубац,

— у оквиру самоуправне заједнице Зајечар, основна заједница Неготин и за насељено место Ковилово и основна заједница Књажевац,

— у оквиру самоуправне заједнице Ниш, основне заједнице: Дољевац и Ражањ,

— у оквиру самоуправне заједнице Шабац, основна заједница Богатић,

— у оквиру самоуправне заједнице Ђуприја, основна заједница Деспотовац за насељено место Ресавица,

— у оквиру самоуправне заједнице Београд, основна заједница Гроцка и за насељено место Винча и основна заједница Лазаревац,

— у оквиру самоуправне заједнице Крагујевац, основна заједница Кнић.

VI

Друга категорија хитности обухвата:

— у оквиру самоуправне заједнице Врање, основна заједница Трговиште,

— у оквиру самоуправне заједнице Прокупље, основне заједнице: Мерошина и Житорађа,

— у оквиру самоуправне заједнице Лесковац, основне заједнице: Лесковац, Лебане и Медвеђа,

— у оквиру самоуправне заједнице Титово Ужице, основне заједнице: Нова Варош, Бајина Башта и Пријепоље,

— у оквиру самоуправне заједнице Нови Пазар, основне заједнице: Тутин и Нови Пазар,

— у оквиру самоуправне заједнице Ваљево, основна заједница Осечина,

— у оквиру самоуправне заједнице Крушевац, основна заједница Варварин,

— у оквиру самоуправне заједнице Пожаревац, основне заједнице: Кучево, Петровац и Мало Црвиће,

— у оквиру самоуправне заједнице Зајечар, основна заједница Бољевац — за насељена места Ртањ, Јабланица и Луково,

— у оквиру самоуправне заједнице Ниш, основна заједница Гаџин Хан,

— у оквиру самоуправне заједнице Шабац, основна заједница Крупањ,

— у оквиру самоуправне заједнице Чачак, основна заједница Лучани — за насељено место Гуча,

— у оквиру самоуправне заједнице Крагујевац, основна заједница Крагујевац.

VII

Критеријуми и бодови за доделу средстава за изградњу водних и других објеката из тачке I, V и VI овог плана су и то:

	Бодови
1. регистроване епидемије цревних заразних болести	25
2. постојање ендемског жаришта трбушног тифуса	20

3. опасност од уношења и ширења колере 10

4. стопа морталитета одојчади на 1.000

становника:

а) преко 40 промила 15

б) 31,1 — 40 промила 10

в) до републичког просека (31,1 промила) 5

5. Висина националног дохотка по глави

становника:

а) до 5.000 динара 15

б) преко 5.000 до 7.000 динара 10

в) преко 7.000 динара 5

6. Начин снабдевања водом:

а) из централног водовода 5

б) из локалних водовода 10

в) из бунара и извора 15

VIII

Захтеви за доделу средстава за изградњу водних објеката и других објеката са потребном документацијом подносе се преко самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Републичкој заједници здравственог осигурања и реосигурања Београд.

Самоуправне заједнице које су користиле средстава по овом плану у једној години не могу за исте основне заједнице подносити захтеве до краја периода за који се овај план доноси.

IX

Комисија из члана 14. Самоуправног споразума утврђује предлог за расподелу удружених средстава у складу са тач II овог плана, а на основу критеријума и броја бодова из тач. VII овог плана, броја пољопривредног становништва, броја активних осигураника, обезбеђеног сопственог учешћа и конструкције финансирања.

X

Овај план објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

02/3 број 516/76

У Београду, фебруара 1977. године

Председник

Скупштине Републичке самоуправне интересне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника — Београд, др Вујадин Оташевић с. р.

Председник

Скупштине Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања — Београд, Марко Павличевић, с. р.

На основу члана 103. тачка 4. Статута Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања — Београд („Службени гласник СРС“, број 1/76), секретар Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања, доноси

УПУТСТВО

О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА И ДОСТАВЉАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДНИХ И ДРУГИХ ХИГИЈЕНСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ СР СРБИЈЕ ВАН САП

1. Овим упутством утврђује се начин и поступак подношења захтева и достављања документације за доделу средстава за изградњу водних и других објеката на територији СР Србије ван социјалистичких аутономних покрајина.

2. Захтеви за доделу средстава за изградњу водних и других објеката подносе се за објекте чија је изградња предвиђена у Плану изградње водних

и других хигијенских објеката на територији СР Србије ван САП за период 1976-1980. године (у даљем тексту: План).

3. Захтев за доделу средстава са документацијом подноси основна заједница на чијој је територији предвиђена изградња водних или других објеката по Плану.

4. Захтев за доделу средстава са документацијом доставља основна заједница из претходне тачке самоуправној интересној заједници здравственог осигурања.

5. Самоуправна интересна заједница здравственог осигурања захтеве и документацију у вези изградње водних и других објеката на свом подручју, доставља Републичкој заједници здравственог осигурања и реосигурања — Комисији за спровођење Плана, која разматра захтеве, оцењује документацију и предузима мере за спровођење Плана.

Самоуправна интересна заједница здравственог осигурања приликом достављања захтева и документације из претходног става предлаже редослед приоритета изградње водних и других објеката на свом подручју.

6. Захтев за доделу средстава треба да садржи:

— назначење водног или другог објекта за чију се изградњу траже средства,

— спецификацију послова са трошковником и динамиком коришћења средстава,

— предрачунску вредност изградње водног или другог објекта,

— назначење извора из којих ће се обезбедити средства до предрачунске вредности за изградњу водног или другог објекта (конструкција финансирања),

— назначење рока почетка и завршетка радова на изградњи водног или другог објекта.

7. Уз захтев за доделу средстава за изградњу водног или другог објекта подноси се:

1) одлука скупштине општине или месне заједнице о изградњи водног или другог објекта и извод из плана развоја о изградњи водног објекта,

2) мишљење завода за здравствену заштиту о епидемиолошком стању и здравственим проблемима тога подручја,

3) налаз о хемијско-бактериолошкој исправности воде,

4) доказ о обезбеђењу сопствених средстава до предрачунске вредности изградње водног или другог објекта:

— потврда СДК или пословне банке о учешћу у финансирању изградње водног или другог објекта од стране основне заједнице здравственог осигурања, самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања, месне заједнице, друштвено-политичке заједнице и других друштвених правних лица,

— пројекат водног или другог објекта, на увид,

— одлука о завођењу месног самодоприноса којом се прикупљају новчана средства и ангажује лични рад грађана на изградњи водног или другог објекта.

8. Захтевом и поднетом документацијом основна заједница доказује да је њеним учешћем, учешћем скупштине општине, самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања и других друштвених правних лица и средствима из Плана обезбеђено у целости финансирање водног или другог објекта, односно да је конструкција финансирања затворена.

9. Захтев и поднета документација основне заједнице морају бити у складу са планом изградње водних и других објеката, усвојеним од стране надлежне скупштине.

10. Стручна служба Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања пружа стручну помоћ основним заједницама здравственог осигурања и самоуправним интересним заједницама здравственог осигурања у вези начина и поступка подношења захтева и достављања документације.

11. Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања до 30. XI текуће године подnose захтеве за изградњу водних и других објеката на свом подручју, за наредну годину.

02/3 број 684/1

2. марта 1977. године

Секретар

Републичке заједнице,
Милан Ђоковић, с. р.

По извршеном савређењу са изворним текстом утврђено је да су се у тексту Плана изградње, доградње и опремања здравствених капацитета на неразвијеним подручјима Социјалистичке Републике Србије ван социјалистичких аутономних покрајина у периоду 1976—1980. године, објављеног у „Службеном гласнику СРС“ број 8/77, поткрале ниже наведене грешке, те се даје

ИСПРАВКА

ПЛАНА ИЗГРАДЊЕ, ДОГРАДЊЕ И ОПРЕМАЊА ЗДРАВСТВЕНИХ КАПАЦИТЕТА НА НЕРАЗВИЈЕНИМ ПОДРУЧЈИМА СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ВАН СОЦИЈАЛИСТИЧКИХ АУТОНОМНИХ ПОКРАЈИНА У ПЕРИОДУ 1976—1980. ГОДИНЕ

У тачки III, под „Д. Доградња здравствених станица“ иза редног број 3. додаје се следећи текст:

- | | |
|-------------------|-------------------|
| 4. Бујановац | 8. Муховац |
| 5. Трговиште | 9. Кленике |
| 6. Медвеђа | 10. Радовница |
| 7. Власотинце | 11. Туларе |
| 8. Александровац | 12. Свође |
| 9. Брус | 13. Плеп |
| 10. Сјеница | 14. Ратаје |
| 11. Н. Пазар | 15. Г. Ступањ |
| 12. Бабушница | 16. Блажево |
| 13. Житорађе | 17. Баре |
| 14. Прокупље | 18. Карај. Бунари |
| 15. Вел. Градиште | 19. Дојевићи |
| 16. Жагубица | 20. В. Бањице |
| 17. Лајковац | 21. Рејковац |
| 18. Мионица | 22. Вел. Плана |
| 19. Уб | 23. Белољин |
| 20. Богатић | 24. Мајковац |
| 21. Лозница | 25. Средњево |
| 22. М. Зворник | 26. Крепољин |
| 23. Бајина Башта | 27. Словац |
| 24. Косјерић | 28. Рајковић |
| 25. Пријепоље | 29. Бањани |
| | 30. Дубље |
| | 31. Глушци |
| | 32. Драгинац |
| | 33. Текериш |
| | 34. Радаљ |
| | 35. Костојевићи |
| | 36. Бачевци |
| | 37. Варда |
| | 38. Коловрат |
| | 39. Бродарево |

— Из Републичке заједнице здравственог осигурања и реосигурања — Београд

МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

а) Активна скупштина међуопштинских регионалних заједница

На основу члана 3. ст. 2. и 3. Друштвеног договора о висини средстава за општедруштвене и заједничке потребе на подручју Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице за 1976. годину („Службени гласник СРС“ број 23/76), Друштвеног договора о изменама и допунама Друштвеног договора о висини средстава за заједничке и општедруштвене потребе на подручју Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице у 1976. години, као и у вези решења Извршног већа Скупштине СР Србије бр. 1707/76 од 8. децембра 1976. године, којим се по основу пораста цена средстава за општу и заједничку потрошњу цене могу повећати за 1,3%,

Скупштина Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице Ваљево, скупштина општина Богатић, Ваљево, Владимирци, Коцељева, Крупањ, Лајковац, Лозница, Љиг, Љубовија, Мали Зворник, Мионица, Осечина, Уб и Шабац, скупштине самоуправних интересних заједница здравствене заштите Ваљева и Шапца и скупштине самоуправних интересних заједница запошљавања Ваљева и Шапца (учесници Договора) утврђују

ДРУШТВЕНИ ДОГОВОР

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ДРУШТВЕНОГ ДОГОВОРА О ВИСИНИ СРЕДСТАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ И ОПШТЕДРУШТВЕНЕ ПОТРЕБЕ НА ПОДРУЧЈУ ПОДРИЊСКО-КОЛУБАРСКЕ МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 1976. ГОДИНУ

Члан 1.

У Друштвеном договору о изменама и допунама Друштвеног договора о висини средстава за заједничке и општедруштвене потребе на подручју Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице у 1976. години, у члану 2. став 1. врше се следеће измене износа који се могу користити за заједничке и општедруштвене потребе у 1976. години:

- код општине Ваљево износ: „137,052.000“ замењује се износом: „138,212.000“ динара;
- код општине Мионица износ: „14,882.000“ замењује се износом: „14,959.000“ динара; и
- укупан износ: „659,315.000“ замењује се износом: „660,542.000“ динара.

Члан 2.

У члану 3. код Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања у Ваљеву износ: „118,333.000“ замењује се износом: „234,153.000“ динара.

Члан 3.

Овај договор објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ПОТПИСНИЦИ ДОГОВОРА

Председник Скупштине општине Богатић, Миодраг Баћановић, с. р.	Председник Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице, Злободан Миливојевић, с. р.
-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

Председник Скупштине општине Ваљево, Сретен Јанковић, с. р.	Председник Скупштине општине Мали Зворник, Миленко Гошњић, с. р.
----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

Председник Скупштине општине Владимирци, Станко Маринковић, с. р.	Председник Скупштине општине Мионица, Миливоје Нинковић, с. р.
Председник Скупштине општине Коцељева, Томислав Мићић, с. р.	Председник Скупштине општине Осечина, Милан Младеновић, с. р.

Председник Скупштине општине Крупањ, Миодраг Васиљевић, с. р.	Председник Скупштине општине Уб, Мирослав Селаковић, с. р.
------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Председник Скупштине општине Лајковац, Милинко Бојичић, с. р.	Председник Скупштине општине Шабац, Светислав Симић, с. р.
------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Председник Скупштине општине Лозница, Симо Спремић, с. р.	Председник Скупштине СИЗ запошљавања Ваљево, Миломирка Миловановић, с. р.
--------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Председник Скупштине општине Љиг, Славољуб Милојевић, с. р.	Председник Скупштине СИЗ запошљавања Шабац, Марко Максимовић, с. р.
----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

Председник Скупштине општине Љубовија, Александар Савић, с. р.	Председник Скупштине СИЗ и здравствене заштите Шабац, Милан Митровић, с. р.
-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

У циљу остваривања задатака утврђених Резолуцијом о политици остварења Друштвеног плана Социјалистичке Републике Србије за период 1976 — 1980. године, у 1977. години,

Скупштина Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице Ваљево, скупштине општине Богатић, Ваљево, Владимирци, Коцељева, Крупањ, Лајковац, Лозница, Љиг, Љубовија, Мали Зворник, Мионица, Осечина, Уб и Шабац, Скупштина самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања и здравствене заштите Подрињско-колубарског региона и скупштине самоуправних интересних заједница запошљавања Ваљева и Шапца (учесници Договора) на основу члана 6. став 1. Друштвеног договора о висини средстава за опште друштвене и заједничке потребе у 1977. години у СР Србији, закључују

ДРУШТВЕНИ ДОГОВОР

О ВИСИНИ СРЕДСТАВА ЗА ОПШТЕДРУШТВЕНЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОТРЕБЕ НА ПОДРУЧЈУ ПОДРИЊСКО-КОЛУБАРСКЕ МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 1977. ГОДИНУ

Члан 1.

Друштвеним договором утврђују се укупна средства за општедруштвене и заједничке потребе на подручју Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице у 1977. години, учешће појединих корисника и мере за спровођење Договора.

Члан 2.

Учесници Договора су сагласни да пораст укупних средстава за општедруштвене и заједничке потребе у 1977. години у Подрињско-колубарском региону не може да пређе 14,8% у односу на укупна средства дозвољена за потрошњу Договором у 1976. години.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана у општинама чији приходи према завршном рачуну буџета за 1974. годину нису остварени до висине дозвољене за потрошњу Законом о ограничавању опште и заједничке потрошње у 1974. години („Службени гласник СРС“ бр. 41/74 и 53/74), пораст средстава за потрошњу у 1977. години утврђује се у односу на износ средстава договорен за потрошњу у 1974. години увећан за износ разлике између остварене и дозвољене потрошње у 1975. и 1976. години, с тим да се не повећавају стопе општинског пореза из личног дохотка радника.

Изузетно од одредаба ст. 1. и 2. овог члана Извршно веће Скупштине СР Србије може сразмерно одобрити већи пораст потрошње у самоуправним интересним заједницама здравственог осигурања радника у случају пораста броја осигураника када је он већи од просека тог пораста у Републици с тим да се не повећавају стопе доприноса из личног дохотка радника.

Члан 3.

Учесници Договора у 1977. години у политици формирања средстава за општедруштвене и заједничке потребе водиће рачуна да њихов раст не иде изнад раста дохотка који се остварује у друштвеној привреди. Уколико се на основу периодичних обрачуна организација удруженог рада утврди да се доходак остварује спорије него што је предвиђен Резолуцијом о политици остваривања Друштвеног плана Социјалистичке Републике Србије за период 1976—1980. године учесници Договора су сагласни да се пораст средстава за општедруштвене и заједничке потребе предвиђен у члану 2. ст. 1. и 2. смањи.

Процент смањења из става 1. овог члана утврђује Извршно веће Скупштине Социјалистичке Републике Србије сразмерно споријем проценту раста дохотка организација удруженог рада из области привреде на основу података из периодичних обрачуна.

Учесници Договора су сагласни да, на основу одлука Извршног већа Ккупштине СР Србије из става 2. овог члана, ускладе своје годишње и месечне износе средстава.

Члан 4.

Под средствима за општедруштвене и заједничке потребе у смислу члана 2. овог договора, подразумевају се изворни приходи који се евидентирају по одредбама чл. 1. и 3. Правилника о начину вођења евиденције и начину израде биланса планираних средстава за општу и заједничку потрошњу и извештаја о извршењу тог биланса („Службени лист СФРЈ“ бр. 30/75, 33/75 и 9/76), који служе за задовољење општих и заједничких друштвених потреба које се финансирају преко:

- буџета општина;
- самоуправних фондова и фондова општина;
- самоуправних интересних заједница основаних за подручје општине: за основно образовање, културу и физичку културу, дечију заштиту и социјалну заштиту;
- самоуправних интересних заједница основаних за територију више општина: за запошљавање радника; самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања и здравствене заштите Подрињско-колубарског региона.

Одредбе овог договора не односе се на средства за финансирање друштвених делатности од стране грађана (самодоприноси, учешће у финансирању и сл.), на средства стамбеног доприноса, на средства накнаде за коришћење градског земљишта, на средства коришћења за солидарно отклањање последица елементарних непогода и за солидарност на међународном плану, на средства намењена за путну привреду, водопривреду и противградну заштиту, на средства Републичке заједнице пензијског и инвалидског осигурања примљена од федерације за исплату пензија учесника НОР-а, на средства примљених доприноса за здравствено осигурање и дечију заштиту, на примања уживалаца пензија и инвалиднина, средства намењена за новчане накнаде за време привремене незапослености, на средства заједница здравственог осигурања земљорадника, средства за здравствено осигурање самосталних занатлија и угоститеља, премије фонда реосигурања у здравственом осигурању радника, допунска средства додељена општинама и самоуправним интересним заједницама, новчане казне, на средства обавезног удруживања дела средстава друштвене репродукције основних организација удруженог рада, на средства из изворних прихода фондова за НО, и на средства на подстицање развоја привреде и интервенције у привреди.

Одредбе овог договора не односе се на средства општина којима се финансирају нове надлежности општинских правосудних органа.

Члан 5.

Укупни изворни приходи општинских буџета општинских самоуправних интересних заједница и друштвених фондова из члана 4. овог договора могу се у 1977. години користити за општедруштвене потребе до следећих износа:

	до	Динара
1. Богатић	до	40,219.000
2. Ваљево	„	170,776.000
3. Владимирци	„	24,689.000
4. Коцељева	„	19,158.000
5. Крупань	„	21,751.000
6. Лајковац	„	24,902.000
7. Лозница	„	142,508.000
8. Љиг	„	22,362.000
9. Љубовија	„	22,038.000
10. Мали Зворник	„	31,572.000
11. Мионица	„	17,687.000
12. Осечина	„	15,522.000
13. Уб	„	38,928.000
14. Шабац	„	201,040.000
УКУПНО:		793,152.000

У износ средстава која се могу користити у 1977. години по ставу 1. овог члана не улазе средства која самоуправне интересне заједнице културе и физичке културе, основане за територију општина удружују у Републичку заједницу културе и физичке културе.

Члан 6.

Самоуправна интересна заједница здравственог осигурања и здравствене заштите у Шапцу, може у 1977. години користити приходе до износа 406,030.000 динара.

Члан 7.

Самоуправне интересне заједнице у области запошљавања могу у 1977. години користити приходе до износа:

— Самоуправна интересна заједница за запошљавање радника у Ваљево — 7,654.000,

— Самоуправна интересна заједница за запошљавање у Шапцу — 13,838.000.

У износ средстава која се могу користити у 1977. години по ставу 1. овог члана не улазе средства која самоуправне интересне заједнице запошљавања удружују у Републичку заједницу запошљавања.

Члан 8.

Посебним договором корисника средстава из чл. 5, 6. и 7. Договора може се у току године повећавати односно смањивати границе потрошње у 1977. години појединог корисника, с тим да се не може повећати укупан износ средстава за потрошњу свих корисника утврђен у чл. 5, 6. и 7. овог договора.

Члан 9.

Општине, самоуправне интересне заједнице и друштвени фондови основани за њихову територију утврдиће посебним друштвеним договором у оквиру укупних средстава за потрошњу из члана 5. овог договора износе средства појединих корисника за потрошњу у 1977. години.

Учесници Договора сагласни су да корисници средстава из става 1. овог члана могу у току године посебним договором повећавати односно смањивати оквиру потрошње утврђене за поједине кориснике, с тим да се договорима не може повећати укупан износ средстава за општедруштвене и заједничке потребе из члана 5. овог договора.

Члан 10.

Учесници Договора обезбедиће да се смање стопе пореза и доприноса из дохотка основних организација удруженог рада из области привреде и из личних доходака и према личним дохоцима радника запослених у тим организацијама уколико се у току 1977. године приходи за општедруштвене и заједничке потребе крећу изнад договорених оквира.

Члан 11.

У оквиру износа средстава договорених за потрошњу у 1977. години по чл. 2, 4, 5, 6, 7, 8. и 9. овог договора, општине, самоуправне интересне заједнице и фондови утврдиће месечне износе коришћења тих средстава по месецима у 1977. години.

Износи средстава за коришћење из става 1. овог члана у првом полугођу 1977. године могу да пређу 45% од годишњег износа, изузимајући средства за покриће неизмирених обавеза из претходне године.

Општине, самоуправне интересне заједнице и фондови доставиће надлежној организационој јединици Службе друштвеног књиговодства договора и податке о годишњем износу средстава са динамиком коришћења по месецима у року од 15 дана од дана објављивања овог договора.

Члан 12.

Општине, самоуправне интересне заједнице и фондови доставиће Служби друштвеног књиговодства по истеку сваког месеца 1977. године, а најдаље до 10. у наредном месецу, извештај о оствареним средствима за опште друштвене и заједничке потребе и о средствима оствареним за намене које се обухватају ограничењем потрошње по члану 4. овог договора, кумулативно за протекли период 1977. године.

Члан 13.

Учесници Договора су сагласни да до 31. јануара 1978. године донесу одлуку о враћању орга-

низацијама удруженог рада у области привреде приходе који се остваре у 1977. години изнад висине дозвољене за потрошњу предвиђене овим договором.

Члан 14.

Овај друштвени договор ступа на снагу по његовом потписивању а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Члан 15.

Овај договор објавити у „Службеном гласнику, Социјалистичке Републике Србије“.

ПОТПИСНИЦИ ДОГОВОРА:

Председник Скупштине општине	Председник Скупштине међуопштинске регионалне заједнице Ваљево,
Богатић, Миодраг Баћановић, с. р.	Слободан Миливојевић, с. р.
Председник Скупштине општине Ваљево,	Председник Скупштине општине Мали Зворник,
Сретен Јанковић, с. р.	Миленко Гошњић, с. р.
Председник Скупштине општине Владимирци,	Председник Скупштине општине Мионица,
Станко Маринковић, с. р.	Миливоје Нинковић, с. р.
Председник Скупштине општине Коцељева,	Председник Скупштине општине Осечина,
Томислав Мићић, с. р.	Милан Младеновић, с. р.
Председник Скупштине општине Крупањ,	Председник Скупштине општине Уб,
Миодраг Васиљевић, с. р.	Мирослав Селаковић, с. р.
Председник Скупштине општине Лајковац,	Председник Скупштине општине Шабац,
Милинко Бојичић, с. р.	Светислав Сјмић, с. р.
Председник Скупштине општине Лозница, Симо Спремић, с. р.	Председник Самоуправне интересне заједнице запошљавања Ваљево, Миломирка Миловановић, с. р.
Председник Скупштине општине Љиг,	Председник Скупштине Самоуправне интересне заједнице запошљавања Шабац,
Славољуб Милојевић, с. р.	Марко Максимовић, с. р.
Председник Скупштине општине Љубовија,	Председник Скупштине СИЗ здравственог осигурања и здравствене заштите Шабац,
Александар Савић, с. р.	Милан Митровић, с. р.

б) Акти самоуправних интересних заједница

На основу члана 56. Устава СР Србије („Службени гласник СРС“, бр. 8/74), члана 1. и 69. Закона о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник СРС“, бр. 51/72 и 42/75), и члана 40. и 41. Самоуправног споразума о организовању и међусобним односима у Самоуправној интересној Републичкој заједници пензијског и инвалидског осигурања радника Београд, радници у удруженом раду и у радним заједницама и остали радни људи осигурани по пензијском и инвалидском осигурању радника (у даљем тексту: осигураници) и уживаоци пензија и других права из пензијско-инвалидског осигурања (у даљем тексту: уживаоци пензија) на територији Подрињско-Колубарске Међуопштинске регионалне заједнице, закључују следећи:

САМОУПРАВНИ СПОРАЗУМ

О ОСНИВАЊУ ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА РАДНИКА ЗА ПОДРИЊСКО-КОЛУБАРСКИ РЕГИОН — ВАЉЕВО

I

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Радници у основним организацијама удруженог рада, радници у радним заједницама и организацијама које се не организују као организације удруженог рада и други радни људи (у даљем тексту: Осигураници) и уживаоци пензија и других права из пензијског и инвалидског осигурања (у даљем тексту: Уживаоци пензија) са подручја Подрињско-Колубарског региона, оснивају овим Споразумом Основну заједницу пензијског и инвалидског осигурања радника (у даљем тексту: Основна заједница), ради непосредног остваривања својих самоуправних права у Самоуправној интересној Републичкој заједници пензијског и инвалидског осигурања Београд (у даљем тексту: Републичка заједница), и Основној заједници која обухвата подручје Општина: Богатић, Ваљево, Владимирци, Коцељева, Крупањ, Лајковац, Лозница, Љиг, Љубовија, Мали Зворник, Мионица, Осечина, Уб и Шабац.

Члан 2.

Основна заједница је облик унутрашњег самоуправног организовања осигураника и уживалаца пензија, као део Републичке заједнице у коме осигураници и уживаоци пензија непосредно остварују своја самоуправна и друга права одређена Уставом, Законима, Самоуправним споразумима Републичке заједнице и другим општим актима и овим Споразумом.

Члан 3.

Осигураници и уживаоци пензија могу под условима предвиђеним Статутом Републичке заједнице, овим Самоуправним споразумом и одредбама Статута Основне заједнице, оснивати јединице за територију једне или више општина.

Осигураници и уживаоци пензије остварују у јединици самоуправна права у складу са Статутом Републичке заједнице и Статутом Основне заједнице.

Јединица се оснива Самоуправним споразумом осигураника и уживаоца пензија.

Члан 4.

Основна заједница има Скупштину која управља пословима Основне заједнице.

Скупштина Основне заједнице образује Извршни одбор који бира из реда делегата у Скупштину Основне заједнице, и поверава му вршење одређених послова.

Основна заједница има Секретара који је инокосни орган Основне заједнице.

Ради организованог вршења самоуправне контроле, Основна заједница има Одбор самоуправне контроле.

Члан 5.

Основна заједница има своју стручну службу.

Члан 6.

За вршење послова из своје надлежности Основна заједница располаже средствима, која јој се стављају на располагање Самоуправним споразумом, Статутом и другим општим актима Републичке заједнице, овим Споразумом и другим прописима.

Члан 7.

Основна заједница у остваривању својих права, обавеза и одговорности, сарађује са другим заједницама и организацијама у питањима од значаја за пензијско и инвалидско осигурање.

Начин остваривања сарадње ближе се регулише Статутом Основне заједнице.

Члан 8.

Рад Основне заједнице и њених органа је јаван.

Члан 9.

Основна заједница је правно лице.

Основну заједницу представља председник Скупштине Основне заједнице, а заступа је Секретар Основне заједнице.

Члан 10.

Назив Основне заједнице је: „Републичка самоуправна интересна заједница пензијског и инвалидског осигурања радника Београд — Основна заједница Подрињско-Колубарског региона.

Седиште Основне заједнице је у Ваљеву.

Члан 11.

Осигураници и уживаоци пензија остварују своја самоуправна права у пословима Републичке и Основне заједнице, одлучивањем: на зборовима, референдумом и другим облицима личног изјашњавања у Републичкој заједници, Основној заједници и јединици, путем делегата у Скупштинама, које бирају и опозивају преко својих делегата, самоуправним споразумевањем и друштвеним договарањем и контролом рада органа Републичке заједнице, Основне заједнице и јединице и стручних служби.

Члан 12.

Основна заједница има Статут, којим се у складу са Споразумом, Статутом Републичке заједнице и одредбама овог Споразума, утврђују ближе и конкретније послове Основне заједнице, организација самоуправљања, положај и статус Стручне службе Основне заједнице и друга питања од значаја за рад и пословање Основне заједнице.

II

ДЕЛАТНОСТ ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 13.

Осигураници и уживаоци пензија удружени у Основну заједницу, обављају следеће послове:

1. организују и осигуравају спровођење професионалне рехабилитације и запошљавања инвалида рада и инвалидне деце, обезбеђују услове за спровођење професионалне рехабилитације и запошљавање инвалида рада и инвалидне деце и управљају средствима у ту сврху;

2. предлажу мере за спречавање наступања инвалидности, учествују у спровођењу планова и програма Републичке заједнице који се односе на спречавање наступања инвалидности, предузимају одређене мере за спречавање наступања инвалидности и управљају средствима за ту сврху;

3. утврђују планове и програме стамбене изградње, утврђују и предузимају мере и управљају средствима за решавање стамбених питања уживалаца пензија, прописују мерила за добијање станова и кредита, одлучују о изградњи домова пензионера, одлучују о додели станова и кредита и о другим питањима стамбене политике пензионера;

4. утврђују и предузимају мере за обезбеђење услова за опоравак и рекреацију уживалаца пензија, управљају средствима за помагање опоравка и рекреацију уживалаца пензија;

5. решавају о правима из пензијског и инвалидског осигурања у првом степену, осим у случајевима промене међународних споразума о пензијском и инвалидског осигурања, прате спровођење пензијског и инвалидског осигурања и предлажу, односно предузимају мере за што правилније и ефикасније спровођење пензијског и инвалидског осигурања;

6. утврђују услове и висину средстава за обезбеђење здравствене заштите пензионера и о томе закључују Самоуправни споразум о преношењу средстава на Заједницу здравственог осигурања и здравствене заштите, прате стање и проблеме у погледу спровођења здравствене заштите пензионера и старају се о наменском трошењу тих средстава;

7. одређују пословне банке код којих се укључују по виђењу средстава Републичке заједнице остварена на основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на подручју Основне заједнице, и то најмање до износа потребног за исплату месечног износа пензија на подручју Основне заједнице;

8. имају право предлагача у Скупштини Републичке заједнице;

9. разматрају и дају мишљења о предлогу Статута Републичке заједнице, предлозима финансијских планова и завршних рачуна Републичке заједнице, предлозима општих аката о стопи доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и другим предлозима за које је Статутом Републичке заједнице одређено да се достављају на разматрање Основним заједницама;

10. разматрају и дају сагласност на планове и програме развоја Републичке заједнице и друга аката Републичке заједнице која се односе на права, обавезе, одговорности и средства Основне заједнице;

11. остварују сарадњу са Скупштинама друштвено-политичких заједница, Самоуправном интересном заједницом здравственог осигурања и другим Самоуправним интересним заједницама, друштвено-политичким организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама о питањима од значаја за пензијско и инвалидско осигурање;

12. имају и друга права, обавезе и одговорности, односно обављају и друге послове утврђене Самоуправним споразумом, Статутом и другим општим актима Републичке заједнице, овим Споразумом, Статутом и другим општим актима Основне заједнице.

Члан 14.

Основна заједница, у оквиру својих права, обавеза и одговорности, доноси планове и програме развоја и усклађује их са плановима и програмима

развоја Републичке заједнице, Самоуправних интересних заједница здравственог осигурања и других Самоуправних интересних заједница и организација.

III

САМОУПРАВЉАЊЕ У ОСНОВНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Облици личног изјашњавања осигураника и уживалаца пензија

Референдум

Члан 15.

Скупштина Основне заједнице може по својој иницијативи, или на предлог основних јединица, односно на предлог 1/3 зборова осигураника, расписати референдум ради претходног изјашњавања осигураника и уживалаца пензија о појединим битним питањима из њеног делокруга или ради потврђивања општих аката.

Начин спровођења референдума ближе се регулише Статутом и другим општим актима Основне заједнице.

Јавно изјашњавање

Члан 16.

Предлози појединих општих аката и други предлози за одлучивање о значајним питањима из делокруга Основне заједнице, стављају се на јавну дискусију.

Статутом Основне заједнице одређује се о којим се предлозима и питањима спроводе јавне расправе и дискусије.

Члан 17.

Осигураници и уживаоци пензија имају право да покрену иницијативу за доношење општих аката, за расписивање референдума и разматрање питања из делокруга Основне заједнице.

Предлози мишљења и примедбе осигураника и уживалаца пензија, обавезно се разматрају и по њима се поступа на начин утврђен Статутом Основне заједнице.

Делегација осигураника и уживалаца пензија

Члан 18.

Осигураници и уживаоци пензија остварују самоуправни права и дужности и организовано учествују у вршењу функција Скупштине Основне заједнице и јединице, путем делегација основних организација удруженог рада и других организација и заједница, као и путем посебних делегација уживалаца пензија, уговорних осигураника и радника запослених код приватних послодаваца.

Члан 19.

Делегације осигураника и уживалаца пензија бирају и опозивају делегате у Скупштини Основне заједнице и јединице, разматрају извештај о раду Скупштине Основне заједнице, јединице и о раду делегата, разматрају предлоге о којима се одлучује у Републичкој заједници, утврђују основне ставове за рад делегата и за њихово учешће у одлучивању полазећи од интереса и смерница осигураника и уживалаца пензија, уважавајући интересе осталих организација и заједница и опште-друштвене интересе.

Делегације осигураника и уживалаца пензија извештавају осигуранике и уживаоце пензија у својим организацијама и заједницама о свом раду и раду делегата у Скупштини Основне заједнице и

јединице, износе пред осигуранике и уживаоце пензија питања о којима се одлучује у Осној заједници и јединици, покрећу иницијативе и износе предлоге и имају друга права, дужности и одговорности утврђене Статутом и другим општим актима организација удруженог рада и других организација и заједница, које образују делегације осигураника и уживаоци пензија.

Скупштина

Члан 20.

Органи управљања Основне заједнице су:

- Скупштина, и
- Одбор самоуправне контроле.

Члан 21.

Скупштину Основне заједнице чине делегати осигураника и уживалаца пензија, које бирају делегације осигураника и делегације пензионера, образоване за друштвене делатности.

Избор делегата у Скупштину Основне заједнице врши се тако да се обезбеди заступљеност свих категорија осигураника и уживалаца пензија на подручју Основне заједнице сразмерно њиховом броју, као и да већину делегата чине радници из основних организација удруженог рада у области привреде.

Члан 22.

Скупштина Основне заједнице броји 35 чланова. Кандидовање и избор делегата у Скупштину врши се у складу са правилима Социјалистичког савеза и Савеза синдиката СР Србије, а по изборним јединицама које утврди Статутом и другим општим актима Републичка и Основна заједница.

Члан 23.

Скупштина Основне заједнице врши нарочито следеће послове:

1. Утврђује предлоге за измене и допуне самоуправног споразума о оснивању Основне заједнице.
2. Доноси Статут Основне заједнице.
3. Доноси планове, програме, опште и друге акте, закључује самоуправне споразуме, друштвене договоре и уговоре из делокруга Основне заједнице.
4. Учествоје у разматрању у Скупштинама друштвено-политичких заједница по питањима из своје надлежности.
5. Доноси финансијски план и усваја завршни рачну Основне заједнице.
6. Разматра и усваја годишњи извештај о свом раду и раду Стручне службе.
7. Разматра питања и предлоге о којима се одлучује у Републичкој заједници, заузима о њима ставове и даје своја мишљења и предлоге.
8. Прати стање и даје предлоге, односно доноси закључке и смернице о питањима остваривања права, наплате прихода Републичке и Основне заједнице, прати спровођење пензијског и инвалидског осигурања, даје смернице за рад и организацију Стручне службе на остваривању права из пензијског и инвалидског осигурања и утврђује средства за рад Стручне службе.
9. Именује и разрешава Секретара Основне заједнице на предлог координационог одбора за кадровску политику при Социјалистичком савезу Подрињско-колубарског региона.
10. Обавља и друге послове предвиђене овим Споразумом, Статутом Основне заједнице, Самоуправним споразумом и организовању и међусобним односима у Републичкој заједници, Статутом Републичке и Основне заједнице.

публичке заједнице и другим општим актима Републичке и Основне заједнице.

Права и дужности делегата у скупштини

Члан 24.

Делегат у Скупштини Основне заједнице има права и дужности да учествује у раду Скупштине Основне заједнице и њених тела, да подноси предлоге општих и других аката, да у делегацији која га је делегирала разматра питања о којима одлучује Скупштина Основне заједнице и да је обавештава о своме раду и раду Скупштине Основне заједнице.

Приликом заузимања ставова по питањима о којима се одлучује у Скупштини Основне заједнице, делегат у Скупштини поступа у складу са основним смерницама делегације која га је делегирала и у складу са општим друштвеним интересима у области пензијског и инвалидског осигурања, а самосталан је у опредељивању и гласању у Скупштини Основне заједнице.

Члан 25.

Мандат делегата у Скупштини Основне заједнице траје 4 године, односно онолико времена, колико му траје мандат у делегацији која га је делегирала у Скупштину Основне заједнице.

Члан 26.

Делегат у Скупштини Основне заједнице одговоран је делегацији која га је делегирала и Скупштини Основне заједнице.

Делегат у Скупштини Основне заједнице може бити опозван.

Опозив делегата у Скупштини Основне заједнице врши се по поступку за избор делегата.

Члан 27.

Скупштина Основне заједнице има председника, кога бира Скупштина из реда делегата у Скупштини.

Председник Скупштине основне заједнице представља Скупштину и Основну заједницу, сазива седнице Скупштине и председава тим седницама, потписује акта донета на седници Скупштине Основне заједнице и обавља друге послове утврђене Статутом и другим општим актима.

Члан 28.

Скупштина Основне заједнице има потпредседника кога бира из реда делегата у Скупштини.

Потпредседник Скупштине Основне заједнице помаже председнику у раду и замењује га за време његове одсутности или спречености.

Извршни одбор и други одбори и комисије основне заједнице

Члан 29.

Извршни одбор Скупштине Основне заједнице је извршни орган Скупштине Основне заједнице.

Извршни одбор Скупштине Основне заједнице има председника, потпредседника и 12 чланова, које Скупштина Основне заједнице бира из реда делегата у Скупштини, и то тако да се обезбеди заступљеност свих општина са подручја Заједнице.

Делокруг Извршног одбора Скупштине Основне заједнице одређује се Статутом Основне заједнице.

Члан 30.

Скупштина Основне заједнице може образовати одборе, комисије и друга радна тела за разматрање и претресање предлога или за извршење општих акта Основне заједнице.

Скупштина Основне заједнице образује на територији сваке општине Комисије за станове уживалаца пензија.

Делокруг, састав и начин рада одбора, комисија и других радних тела Скупштине Основне заједнице одређује се Статутом и другим општим актима Основне заједнице.

Председника, потпредседника и чланове одбора, комисија и других радних тела именује Скупштина Основне заједнице.

Секретар основне заједнице

Члан 31.

Секретар Основне заједнице је инокосни орган Основне заједнице.

Члан 32.

Секретара Основне заједнице именује и разрешава Скупштина Основне заједнице, на предлог Координационог одбора за кадровску политику при социјалистичком савезу Подринско-колубарског региона.

Ако Секретар Основне заједнице буде именован из реда делегата у Скупштини Основне заједнице, престаје му мандат делегата у Скупштини.

Члан 33.

Секретар Основне заједнице именује се на време од 4 године.

Исто лице може се именовати за Секретара Основне заједнице највише два пута узастопно, а изузетно, по посебном поступку утврђеном Статутом Основне заједнице — за још један мандатни период.

Члан 34.

Секретар Основне заједнице у оквиру права, обавеза и одговорности Основне заједнице, врши следеће послове:

1. Стара се о припреми нацрта општих аката и других материјала за Скупштину Основне заједнице, Извршни одбор Скупштине и остале органе и радна тела Скупштине Основне заједнице.

2. Стара се о припремању седница Скупштине Основне заједнице, Извршног одбора и осталих органа и радних тела Скупштине Основне заједнице.

3. Стара се о извршавању општих и других аката Скупштине Основне заједнице, Извршног одбора и осталих органа Скупштине Основне заједнице.

4. Заступа Основну заједницу у имовинским и другим односима који произилазе из делатности Основне заједнице.

5. Наредбодавац је за извршење финансијског плана Основне заједнице.

6. Руководи Стручном службом Основне заједнице.

7. Врши и друге послове одређене Статутом Основне заједнице, као и послове које му повере Скупштина Основне заједнице и Извршни одбор Скупштине.

Члан 35.

Секретар Основне заједнице одговоран је за свој рад и рад Стручне службе, Скупштини Основне заједнице.

Одбор за самоуправну контролу

Члан 36.

Одбор самоуправне контроле је орган Основне заједнице који врши контролу у погледу: спровођења Статута и општих аката Скупштине и њених органа и сагласности тих аката са самоуправним правима, дужностима и интересима осигураника и уживалаца пензија, остваривања радних и самоуп-

равних дужности органа Основне заједнице, остваривања и заштите права осигураника и уживалаца пензија у Основној заједници, одговорног и друштвено и економски целесходног коришћења средстава и располагања њима у Основној заједници, обавештавања о питањима од интереса за одлучивање и контролу у Основној заједници и у погледу остваривања других самоуправних права, дужности и интереса осигураника и уживалаца пензија у Основној заједници.

Одбор за самоуправну контролу има право и дужности да о уоченим појавама и о свом мишљењу обавести осигуранике и уживаоце пензија и органа и тела. Основне заједнице код којих је те појаве уочио, односно који у Основној заједници имају права и дужности да их отклоне, као и да сарађују са органима друштвеног надзора и контроле.

Делокруг, овлашћења и одговорности Одбора за самоуправну контролу, ближе се одређују у Статуту Основне заједнице.

Члан 37.

Одбор самоуправне контроле има 5 чланова.

Чланове Одбора самоуправне контроле бирају делегације осигураника и уживалаца пензија на начин на који се врши избор делегата у Скупштини Основне заједнице, и то тако, да већину чине радници из непосредне производње.

Мандат чланова Одбора самоуправне контроле траје 4 године.

Нespoјива је функција члана Одбора за самоуправну контролу са функцијом делегата у Скупштини Основне заједнице.

IV

СРЕДСТВА ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 38.

Средства Основне заједнице чине:

1. Средства Основне заједнице за обезбеђивање услова за спровођење професионалне рехабилитације и запошљавања инвалида рада и инвалидне деце и за предузимање мера за спречавање наступања инвалидности.

2. Средства са којима на подручју Основне заједнице учествују основне организације удруженог рада и радне заједнице, као и послодавци у сношењу дела трошкова у вези са спровођењем професионалне рехабилитације и запошљавања инвалида рада.

3. Средства од доприноса за стамбену изградњу пензионера остварена на подручју Основне заједнице.

4. Средства Основне заједнице за опоравак и рекреацију уживалаца пензија.

5. Средства од доприноса за здравствену заштиту пензионера остварена на подручју Основне заједнице.

6. Средства која са Основном заједницом удруже организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице за спровођење професионалне рехабилитације и запошљавање инвалида рада и инвалидне деце, за спречавање наступања инвалидности, за решавање стамбених проблема уживалаца пензија и за обезбеђење опоравка и рекреације уживалаца пензије.

7. Други приходи (приходи од камата на уложена средства, прилога, поклона и слично).

Начин утврђивања висине средстава из претходног става утврђује се на основу јединствених стопа или износа, односно критеријума и мерила утврђених у Републичкој заједници у сагласности са Основном заједницом.

Приходи и расходи Основне заједнице утврђују се финансијским планом Основне заједнице, који се доноси за сваку календарску годину.

Коначни приходи и расходи Основне заједнице утврђују се завршним рачуном.

V

СЛУЖБА ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 39.

Служба Основне заједнице обавља стручне послове у вези са радом самоуправних органа Основне заједнице и дела послова Републичке заједнице, води поступак и утврђује права у првом степену из пензијског и инвалидског осигурања, врши ликвидацију и исплате по утврђеним правима, обавља и све друге послове из надлежности Основне заједнице.

Члан 40.

Радници Стручне службе конституишу се у радну заједницу у оквиру које имају права на самоуправљање, на лични доходак и средства за заједничку потрошњу у складу са начелом расподеле према раду и са основама и мерилима расподеле које важе у радним заједницама основних организација удруженог рада.

Члан 41.

Статус, положај, права, обавезе и одговорност Стручне службе уредиће се у складу са одредбама овог Споразума и Статута Основне заједнице. Самоуправним споразумом између Скупштине Основне заједнице и радне заједнице Стручне службе.

VI

ЈАВНОСТ РАДА ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 42.

Јавност рада Основне заједнице остварује се редовним обавештавањем јавности о питањима која се разматрају и решавају у Основној заједници, подношењем и публиковањем извештаја о раду, стварањем услова да средства јавног информисања могу пратити рад Основне заједнице, њених органа и службе, објављивањем општих аката, организовањем и спровођењем јавних расправа и дискусија о начертаним општих аката Основне заједнице.

Начин остваривања јавности рада Основне заједнице, њених органа и службе, ближе се одређује Статутом Основне заједнице.

VII

ОДНОСИ И САРАДЊА ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 43.

У циљу остваривања својих циљева Основна заједница сарађује са другим заједницама, организацијама и друштвено-политичким заједницама и организацијама.

Ова сарадња нарочито ће доћи до изражаја са основним организацијама удруженог рада у области привреде и Самоуправном интересном заједницом здравственог осигурања и здравствене заштите у смислу предузимања превентивних мера и акција на отклањању узрока наступања инвалидности и професионалних обољења радника на одређеним радним местима, на питања професионалне рехабилитације и запошљавања, инвалида рада и инвалидне деце осигураника, на усклађеном ангажовању

свих чинилаца око решавања стамбених проблема пензионера, пружања и обезбеђења здравствене заштите пензионера и њихових чланова породице, развоју центра за професионалну рехабилитацију, изградњу домова и опскрбу пензионера, организовање и стварање потребних услова као и изградња објеката за рекреацију и опоравак пензионера и предузимање мера за благовремену и ефикасну наплату прихода Републичке заједнице у циљу обезбеђења ликвидности фондова, редовне исплате пензија и у том смислу одређивање пословне банке код које би била укључена средства по виђењу пензијско-инвалидског осигурања остварена на основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање на подручју Заједнице.

VII

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Избори делегата у прву Скупштину Основне заједнице обавиће се најкасније до 15. јуна 1976. године.

Избори чланова првог Одбора за самоуправну контролу Основне заједнице обавиће се истог дана када и избори делегата у прву Скупштину Основне заједнице.

Члан 45.

Изборне јединице за избор делегата у прву Скупштину Основне заједнице и у први Одбор самоуправне контроле, утврђују се овим споразумом, и то:

1. општина Богатић — делегације осигураника радника — 1,
2. општина Ваљево — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада Предузећа „Крушик“ — 1,
3. општина Ваљево — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области привреде и финансија, осим у основним организацијама удруженог рада Предузећа „Крушик“ — 1,
4. општина Ваљево — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области образовања, науке и културе — 1,
5. општина Ваљево — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области здравља и социјалне заштите — 1,
6. општина Ваљево — делегације осигураника радника у радним заједницама које нису организоване као организације удруженог рада — 1,
7. општина Владимирци — делегације осигураника радника — 1,
8. општина Коцељево — делегације осигураника радника — 1,
9. општина Крупањ — делегације осигураника радника — 1,
10. општина Лајковац — делегације осигураника радника — 1,
11. општина Лозница — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада Комбината индустрије вискозних производа и целулозе „Вискоза“ — 1,
12. општина Лозница — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области привреде и финансија, осим у основним организацијама удруженог рада Комбината индустрије вискозних производа и целулозе „Вискоза“ — 1,

13. општина Лозница — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области образовања, науке и културе — 1,
 14. општина Лозница — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области здравља и социјалне заштите — 1,
 15. општина Лозница — делегације осигураника радника у радним заједницама које нису организоване као орган удруженог рада — 1,
 16. општина Љиг — делегације осигураника радника — 1,
 17. општина Љубовија — делегације осигураника радника — 1,
 18. општина Мали Зворник — делегације осигураника радника — 1,
 19. општина Мионица — делегације осигураника радника — 1,
 20. општина Осечина — делегације осигураника радника — 1,
 21. општина Уб — делегације осигураника радника — 1,
 22. општина Шабац — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада Хемијске индустрије „Зорка“ — 2,
 23. општина Шабац — делегације радника у основним организацијама удруженог рада у области привреде и финансија, осим основним организацијама удруженог рада Хемијске индустрије „Зорка“ — 1,
 24. општина Шабац — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области образовања, науке и културе — 1,
 25. општина Шабац — делегације осигураника радника у основним организацијама удруженог рада у области здравља и социјалне заштите — 1,
 26. општина Шабац — делегације осигураника радника у радним заједницама које нису организоване као организације удруженог рада — 1,
 27. Подрињско-колубарска међуопштинска регионална заједница — делегације уговорних осигураника — 1,
 28. Подрињско-колубарска међуопштинска регионална заједница — делегације радника запослених код послодоваца — 1,
 29. Подрињско-колубарска међуопштинска регионална заједница — делегације уживалаца пензија — 5.
- Укупно — 35.

За избор чланова првог одбора самоуправне контроле:

1. општине: Богатић, Владимирци, Коцељево и Шабац — делегације осигураника радника — 1,
 2. општине: Ваљево, Лајковац, Љиг, Мионица и Уб, делегације осигураника радника — 1,
 3. општина Лозница делегације осигураника радника — 1,
 4. општине: Крупањ, Љубовија, Мали Зворник и Осечина, делегације осигураника радника — 1,
 5. Подрињско-колубарска међуопштинска регионална заједница — делегација уживалаца пензија — 1.
- Свега — 5.

Члан 46.

Старање око спровођења избора за делегате у прву Скупштину Основне заједнице и чланова Одбора Самоуправне контроле, вршиће Иницијативни одбор за оснивање Основне заједнице.

Иницијативни одбор вршиће и све друге послове око спровођења избора делегата и Одбора самоуправне контроле и њиховог конституисања.

Члан 47.

Прва седница Скупштине Основне заједнице одржаће се до 10. јануара 1977. године.

Прву Скупштину Основне заједнице сазваће председник постојеће Републичке заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Београд или председник Иницијативног одбора за спровођење избора у Основној заједници.

Члан 48.

Даном конституисања Скупштине Основне заједнице, престају са радом савети осигураника.

Члан 49.

На првој седници Скупштине Основне заједнице изабраће се председник и потпредседник Скупштине Основне заједнице, председник, потпредседник и чланови Извршног одбора, именовати Секретара Основне заједнице и донети сва потребна акта неопходна за рад Скупштине и њених органа.

Члан 50.

Изабрани председник прве Скупштине сазваће прву седницу Одбора самоуправне контроле најкасније у року од 30. дана од дана конституисања Скупштине Основне заједнице.

Члан 51.

Скупштина Основне заједнице донеће Статут и друга општа акта потребна за рад Основне заједнице најкасније у року од 90 дана од дана конституисања Основне заједнице.

До тог времена Скупштина ће радити по одредбама овог Самоуправног споразума или ће донети Пословник и друга привремена акта.

Члан 52.

Овај Споразум сматра се закљученим, када га прихвати већина осигураника и уживалаца пензија на подручју Основне заједнице.

Члан 53.

Овај споразум ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања.

Члан 54.

Овај споразум проглашен је усвојеним од стране Скупштине Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника 5. јануара 1977. године.

Број 02-7/IV

Председник Скупштине,
Радош Максимовић, с.р.

На основу чл. 23. Самоуправног споразума о оснивању Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-Колубарски регион, Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-Колубарски регион, на седници од 5. јануара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ СКУПШТИНЕ ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА РАДНИКА ЗА ПОДРИЊСКО- КОЛУБАРСКИ РЕГИОН

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се, до доношења статута Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-Колубарски регион.

гурања радника за Подрињско-колубарски регион (даље: Основне заједнице), организација и рад Скупштине Основне заједнице.

Члан 2.

Скупштина Основне заједнице (даље: Скупштина) врши своје послове у оквиру делокруга утврђеног Самоуправним споразумом о оснивању Основне заједнице.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА СКУПШТИНЕ

1. Председник и потпредседник Скупштине

Члан 3.

Скупштина има председника који се бира на седници Скупштине из реда делегата у Скупштини. Председник Скупштине бира се на четир године.

Члан 4.

Кандидата за избор председника Скупштине предлаже Међуопштински координациони одбор за питања кадровске политике.

Члан 5.

Избор председника Скупштине врши се јавним гласањем, ако Скупштина друкчије не одлучи.

Члан 6.

За председника Скупштине изабран је кандидат који добије већину гласова свих делегата у Скупштини.

Члан 7.

Председник Скупштине представља Скупштину и Основну заједницу сазива седнице Скупштине, припрема дневни ред за седнице Скупштине, председава седницама Скупштине, потписује акта донета на седници Скупштине и стара се о примени правила о начину рада Скупштине.

Члан 8.

Скупштина има потпредседника који се бира на седници Скупштине из реда делегата у Скупштини.

Потпредседник Скупштине бира се на четири године.

Члан 9.

Избор потпредседника Скупштине врши се после избора председника Скупштине по поступку и на начин на који се бира председник Скупштине.

Члан 10.

Потпредседник Скупштине помаже председнику Скупштине у раду, врши у договору с њим, одређене послове из његовог делокруга и замењује га за време његове одсутности или спречености.

2. Извршни одбор Скупштине

Члан 11.

Извршни одбор Скупштине има председника, потпредседника и 12 чланова, које Скупштина бира на седници Скупштине из реда делегата у Скупштини.

Члан 12.

Кандидата за избор председника Извршног одбора Скупштине предлаже Међуопштински одбор за питања кадровске политике.

Члан 13.

Избор председника, потпредседника и чланова Извршног одбора Скупштине врши се јавним гласањем, ако Скупштина друкчије не одлучи.

Члан 14.

За председника и потпредседника, односно члана Извршног одбора, изабран је кандидат који је добио већину гласова свих делегата у Скупштини.

Члан 15.

Извршни одбор Скупштине:

- 1) припрема и утврђује нацрте и предлоге општинских и других аката за Скупштину,
- 2) разматра нацрте и предлоге општинских и других аката које Скупштини подносе одбори и комисије Скупштине и други овлашћени предлагачи,
- 3) стара се о спровођењу одлука, закључака и других аката Скупштине,
- 4) врши друге послове које му наложи или повери Скупштина.

3. Одбори и комисије Скупштине

Члан 16.

Скупштина има следеће одборе и комисије:

- 1) Одбор за превенцију, рехабилитацију и запошљавање инвалида рада и инвалидне деце,
- 2) Одбор за стамбена питања пензионера,
- 3) Одбор за опоравак и рекреацију пензионера.

Члан 17.

Одбор за превенцију, рехабилитацију и запошљавање инвалида рада и инвалидне деце прати и разматра питања: спровођења професионалне рехабилитације и запошљавања инвалида рада и инвалидне деце; обезбеђивања услова за развој и унапређивање професионалне рехабилитације и запошљавања инвалида рада и инвалидне деце; сарадње са организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама у питањима од значаја за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида рада; узрока који доводе до наступања инвалидности; утврђивања мера за спречавање наступања инвалидности; спровођења политике превенције инвалидности и инвалидске заштите; сарадње са самоуправним интересним заједницама здравственог осигурања, организацијама удруженог рада у области здравства и другим самоуправним организацијама и заједницама у питањима од значаја за спречавање наступања инвалидности; друга питања из области превенције инвалидности, професионалне рехабилитације и запошљавања инвалида рада и инвалидне деце.

Члан 18.

Одбор за стамбена питања пензионера прати и разматра питања: планирања и програмирања у области решавања стамбених проблема пензионера; утврђивања мерила за доделу станова и кредита за станове; коришћења средстава за станове пензионера, друга питања из области решавања стамбених проблема пензионера.

Члан 19.

Одбор за опоравак и рекреацију пензионера прати и разматра питања: обезбеђивања услова за опоравак и рекреацију уживаоца пензија; спровођења здравствене заштите уживаоца пензија; наменског коришћења средстава за опоравак и унапређење здравствене заштите пензионера; друга питања из области опоравка и здравствене заштите пензионера.

Члан 20.

Сваки одбор, има председника и шест чланова. Одбор се образује на седници Скупштине а његови чланови се бирају из редова делегата Скупштине, од представника пензионера и инвалида рада и од представника радних организација. Председник и чланови одбора бирају се на четири године.

Члан 21.

Избор чланова Одбора врши се на основу листе кандидата, коју може поднети сваки делегат у Скупштини кога подрже најмање 5 делегата у Скупштини.

Избор чланова Одбора врши се јавно, ако Скупштина друкчије не одлучи.

За чланове Одбора изабрани су кандидати са листе за коју је гласала већина присутних делегата у Скупштини. Ако су за избор чланова Одбора поднете 2 или више листа кандидата, изабрани су кандидати са листе која је добила највећи број гласова. Ако две или више листа кандидата добије исти број гласова гласање се понавља. Ако се и на поновљеном гласању не добије потребна већина изборни поступак се понавља.

4. Комисија за решавање стамбених потреба пензионера

Члан 22.

До образовања међуопштинске и општинске комисије за решавање стамбених потреба пензионера, као другостепеног и првостепеног органа за решавање по захтевима за доделу станова и кредита за станове, настављају са радом комисије образоване на основу Правилника о критеријумима за изградњу и доделу станова и за индивидуалну изградњу станова за пензионере и инвалиде рада као и потрошњу на подручју Основне заједнице („Службени гласник СР Србије“ бр. 30/73).

5. Секретар Основне заједнице

Члан 23.

За секретара Основне заједнице може бити именовано лице које има високу стручну спрему и поседује морално-политичке квалитете.

Члан 24.

Кандидата за именовање секретара Основне заједнице предлаже Међуопштински координациони одбор за питања кадровске политике.

Представник предлагача има право да на седници Скупштине образложи предлог за именовање секретара Основне заједнице.

Члан 25.

Именовање секретара Основне заједнице врши се јавним гласањем, ако Скупштина друкчије не одлучи.

Члан 26.

За секретара Основне заједнице именован је кандидат који добије већину гласова свих делегата у Скупштини.

III. НАЧИН РАДА СКУПШТИНЕ

Члан 27.

До доношења Статута Основне заједнице и Пословника Скупштине Основне заједнице, Скупштина и њени органи раде по привременом Пословнику који Скупштина Основне заједнице доноси на првој седници Скупштине.

Члан 28.

До доношења коначне одлуке о организацији службе, стручне, управне, финансијске, административне, техничке и друге послове за Основну заједницу вршиће Служба Основне заједнице организовања на начин одређен привременом одлуком о организацији и систематизацији радних места Службе Основне заједнице, коју Скупштина Основне заједнице доноси на првој седници Скупштине.

Члан 29.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Број 02 — 7/VII

У Ваљево, 5. јануара 1977. године

Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион

Председник,
Радош Максимовић, с. р.

На основу чл. 5. и 23. Самоуправног споразума о оснивању Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион Ваљево (у даљем тексту: Споразум), Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион (у даљем тексту: Скупштина) на седници од 24. марта 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОБРАЗОВАЊУ, ОРГАНИЗАЦИЈИ И ДЕЛОКРУГУ РАДА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА РАДНИКА ЗА ПОДРИЊСКО-КОЛУБАРСКИ РЕГИОН ВАЉЕВО

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

За вршење стручних, управних, финансијских, административних и техничких послова образује се Стручна служба Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања за Подрињско-колубарски регион Ваљево (у даљем тексту: стручна служба). Седиште Стручне службе је у Ваљево.

Члан 2.

Стручна служба обавља стручне послове у вези са спровођењем Закона, Самоуправног споразума о оснивању Основне заједнице и њених општих аката и прописа из области пензијског и инвалидског осигурања. Припрема материјале, извештаје и друга општа акта која доноси Скупштина Основне заједнице и врши друге стручне, финансијске, административне и техничке послове у вези са радом Скупштине и њених органа. Врши стручне, административне и техничке послове у вези са радом Одбора за самоуправну контролу. Обавља и друге стручне финансијске, административне и техничке послове одређене Статутом Основне заједнице и општим актима, закључцима и смерницама Скупштине Основне заједнице и њених органа.

Задатак Стручне службе је пружање правне и друге стручне помоћи осигураним лицима, радним и другим организацијама, у вези са остваривањем права из пензијског и инвалидског осигурања.

У циљу успешног вршења послова и задатака, Стручна служба сарађује са надлежним органима, организацијама и заједницама.

Члан 3.

За вршење појединих стручних, управних, финансијских, административних и техничких послова из делокруга Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања и делокруга Стручне службе, може се закључити Самоуправни споразум о поверавању појединих послова са Самоуправном интересном заједницом здравственог осигурања Подрињско-Колубарског региона Шабац.

Самоуправни споразум из претходног става закључује Извршни одбор Скупштине Основне заједнице.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

Члан 4.

Унутрашњу организацију Стручне службе чине:

1. Одељење за правне и самоуправне послове,
2. Одељење за пензијско-инвалидско осигурање и матичну евиденцију,

3. Одељење за финансијске послове,

4. Служба за седиштем у Шапцу,

5. Испостава са седиштем у Лозници,

6. Истурена места са седиштима у Богатићу, Владимирцима, Крупњу, Лајковцу, Убу, Љубовији, М. Зворнику, Мионици, Коцељеви, Осечини и Љигу.

Истурена места у Богатићу, Коцељеви и Владимирцима организационо су везана за службу у Шапцу.

Истурена места у Крупњу, Љубовији и М. Зворнику организационо су везана за испоставу у Лозници.

Истурена места у Лајковцу, Убу, Мионици, Осечини и Љигу су везана за одељење службе Основне заједнице.

III. ДЕЛОКРУГ РАДА ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

Члан 5.

Делокруг рада организационих јединица из члана 4. ове одлуке обухвата:

1. **Одељење за правне и самоуправне послове:** припрема предлоге, планове и програме рада Скупштине и Одбора самоуправне контроле и обезбеђује њихово извршење; врши друге стручне послове за органе Скупштине и њихове извршне органе; учествује у припреми нацрта предлога општих аката о питањима из надлежности Заједнице и стара се о њиховом спровођењу; стара се да организационе јединице Стручне службе из свог делокруга благовремено припреме потребне материјале, анализе и информације и даје мишљење о сагласности истих са ставовима и закључцима органа Заједнице, и врши стручне послове у вези са прибављањем мишљења, предлога и примедби по предлозима општих аката; израђује извештаје о раду Основне заједнице и њених самоуправних органа и извештаје о резултатима спровођења њихових аката и закључака; обавља имовинско-правне послове, послове обезбеђења фондова Заједнице (послове народне одбране и друштвене самозаштите), опште писарнице, дактилографске, умножавање материјала; врши послове у вези са стицањем и престанком својства радника у правима из удруженог рада; врши послове одржавања просторија и инвентара и друге послове који му буду стављени у надлежност актива Заједнице и Службе.

2. **Одељење за пензијско и инвалидско осигурање и матичну евиденцију:** води поступак и решава у првом степену о правима осигураника и осигураних лица из пензијског и инвалидског осигурања (пензије, накнаде инвалидима рада и друга права), као и о правима инвалидне деце осигураника; обавља послове из надлежности Заједнице на превенцији, рехабилитацији и запошљавању инвалида рада и инвалидне деце осигураника и прати послове под којима се врши рехабилитација и школовање, као и радне услове инвалида рада; води првостепени поступак и врши утврђивање пензијског стажа; врши претходну контролу нацрта првостепених решења о правима из пензијског и инвалидског осигурања и пензијског стажа; обавља послове матичне евиденције осигураника; врши и друге послове који су му стављени у надлежност актива Заједнице и Службе.

3. **Одељење за финансије:** води све књиговодствене и ванкњиговодствене евиденције о пословању Заједнице и Службе; израђује завршне рачуне

и периодичне обрачуне Заједнице и Службе; врши преглед књига и евиденција обвезника уплате доприноса и контролу правилности обрачуна и уплата доприноса; врши исплату личних доходака и других новчаних примања радника Службе; саставља предлоге финансијских планова Заједнице; води прописане статистичке евиденције; врши исплату свих давања из пензијског и инвалидског осигурања и исплату додатка на децу уживалаца пензије; врши послове продужног, уговорног и иностраног осигурања и осигурања у приватном сектору, који се обављају у Основној заједници; врши и друге послове који су му стављени у надлежност актива Скупштине Заједнице и Службе.

4. **Служба са седиштем у Шапцу:** води поступак и решава у првом степену о правима осигураника и осигураних лица из пензијског и инвалидског осигурања (пензије, накнаде инвалидима рада и друга права), као и о правима инвалидне деце осигураника; обавља послове из надлежности Заједнице на превенцији, рехабилитацији и запошљавању инвалида рада и инвалидне деце осигураника и прати послове под којима се врши рехабилитација и школовање, као и радне услове инвалида рада; води првостепени поступак и врши утврђивање пензијског стажа; врши претходну контролу нацрта првостепених решења о правима из пензијског и инвалидског осигурања и пензијског стажа; обавља послове првостепеног органа у вези са радом инвалидских комисија; обавља послове матичне евиденције осигураника, води евиденцију обвезника уплате доприноса и врши исплату свих давања из пензијског и инвалидског осигурања и исплату додатка на децу уживалаца пензије, врши послове продужног, уговорног и иностраног осигурања и осигурања у приватном сектору, обавља послове опште писарнице, дактилографске, умножавање материјал, врши послове одржавања просторија и инвентара, врши и друге послове који су Служби стављени у надлежност актива Заједнице и службе.

5. **Испостава са седиштем у Лозници:** води првостепени поступак и врши утврђивање пензијског стажа, врши послове матичне евиденције осигураника, води евиденцију обвезника уплате доприноса и контролу правилног обрачуна и уплате доприноса, врши послове продуженог, уговорног и иностраног осигурања и осигурања у приватном сектору, врши исплате инвалидима рада, води администрацију и дактилографске послове, обавља и друге послове који јој се ставе у надлежност актива Заједнице и Службе.

6. **Истурена места у Богатићу, Владимирцима, Крупњу, Коцељеви, Лајковцу, Љигу, Љубовији, Малом Зворнику, Мионици, Осечини и Убу обављају** послове у вези комплетирања предмета за пензије и врше пријем пријава за матичну евиденцију. Такође обављају и друге послове који им се ставе у надлежност актива Заједнице и Службе.

Члан 6.

Потребан број извршилаца за вршење наведених послова утврђује се одлуком о систематизацији радних места у Служби заједнице.

Члан 7.

Руководећа радна места у смислу ове Одлуке су: радно место заменика секретара Основне заједнице и радна места начелника одељења.

Члан 8.

Раднике на руководећим радним местима из претходног члана ове одлуке именује и разрешава Скупштина на предлог Извршног одбора.

Радник на руководећем радном месту који не буде изабран, распоређује се на друго радно место у Стручној служби према његовим стручним и другим способностима.

IV. САМОУПРАВНА ПРАВА РАДНИКА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

Члан 9.

Самоуправна права радника Стручне службе регулишу се Самоуправним споразумом о међусобним односима радника у удруженом раду.

Самоуправним споразумом из претходног става утврђују се облици самоуправљања радника радне заједнице, органи управљања, њихов састав и начин избора као и надлежност органа управљања и начин и поступак доношења општих аката.

Самоуправни споразум из става 1. овог члана доноси збор радних људи Стручне службе.

Члан 10.

Ради остваривања својих самоуправних права, радници Стручне службе конституишу се у радну заједницу, бирају своје органе самоуправљања и у складу са Уставом, Законом и овом одлуком уређују своје међусобне односе самоуправним споразумима и другим општим актима.

Радна заједница има свој жиро-рачун и рачун фонда заједничке потрошње, који се води код СД — филијала Ваљево.

Члан 11.

Потребна средства за личне дохотке и заједничку потрошњу радне заједнице Стручне службе обезбеђују Основне заједнице.

Висина средстава из претходног става утврђује се на основу мерила и критеријума Друштвеног договора о заједничким основама за утврђивање, распоређивање и усмеравање средстава дохотка за личну и заједничку потрошњу радних људи на подручју Регионалне заједнице Ваљево и на основу мерила и критеријума утврђених у Републичкој заједници пензијског и инвалидског осигурања, уз сагласност Основне заједнице.

Усклађивање личних доходака и средстава за заједничку потрошњу радника службе врши се према просечном оствареном личном дохотку по запосленом раднику у привреди општине, односно према просечном оствареном личном дохотку по условном раднику и дозвољеном одступању у општини где је седиште Основне заједнице.

Члан 12.

Средства за рад Службе (материјални трошкови, амортизација, основна средства, ситан инвентар и остали материјал, средства за друштвени стандард, издаци) обезбеђује Основна заједница.

Средства из става 1. овог члана утврђују се Споразумом заједнице и радне заједнице на основу програма и плана рада Службе.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Служба Основне заједнице се образује преузимањем радника Стручне службе Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Ваљево и Шабац који су непосредно и делимично обављали послове пензијског и инвалидског осигурања радника, према посебном списку који је саставни део ове одлуке.

Преузетим на рад у Службу, сматраће се само они радници из става 1. овог члана који се изјасне писменим изјавама да удружују рад у радну заједницу Службе.

До доношења општих аката из члана 10. ове одлуке и преузимања радника у Службу Заједнице радници из претходног става задржавају сва права и обавезе из удруженог рада која су имали према општим актима радне заједнице Стручне службе Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања региона Ваљево.

Члан 14.

Извршни одбор Скупштине Основне заједнице предузеће потребне мере и припремити предлог за разграничење основних средстава, пословног инвентара и друге имовине са Самоуправном интересном заједницом здравственог осигурања региона Шабац.

Члан 15.

За конституисање радне заједнице Стручне службе и спровођење ове одлуке стараће се Извршни одбор и секретар Заједнице.

До доношења нормативних аката радне заједнице примењиваће се нормативни акти Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања региона Ваљево, који су били на снази у време доношења ове одлуке.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 02 — 110/VI
У Ваљеву, 24. марта 1977. године

Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за регион Ваљево

Председник Скупштине,
Радос Максимовић, с. р.

На основу члана 13. став 1. тачка 3. Самоуправног споразума о оснивању Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона Ваљево, Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион, на седници одржаној дана 24. марта 1977. године, доносила је:

ПРАВИЛНИК

О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗГРАДЊУ И ДОДЕЛУ СТАНОВА И ЗА ИНДИВИДУАЛНУ ИЗГРАДЊУ СТАНОВА ЗА ПЕНЗИОНЕРЕ И ИНВАЛИДЕ РАДА КАО И ПОТРОШЊУ СРЕДСТАВА ЗА СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ НА ПОДРУЧЈУ ОСНОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА РАДНИКА ПОДРИЊСКО-КОЛУБАРСКОГ РЕГИОНА ВАЉЕВО

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником одређују се ближи критеријуми и услови, поступак и начин коришћења средстава Фонда за стамбене потребе пензионера и инвалида рада са подручја Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона — Ваљево (у даљем тексту: Заједница).

Правилником се одређује поступак за изградњу станова, домова и начин давања на коришћење пензионерима и инвалидима рада (у даљем тексту: уживаоцима пензија), као и поступак давања зајмова за куповину, изградњу, оправку или доградњу сопствених зграда односно станова.

Члан 2.

О расподели и коришћењу средстава Фонда за стамбене потребе уживалаца пензије (у даљем тексту: Фонда), одлучује скупштина Заједнице.

Послове предвиђене овим правилником врши: Скупштина Заједнице, Одбор за решавање стамбених питања уживалаца пензија (у даљем тексту: Одбор), Комисија Заједнице, организације пензионера и Савеза инвалида рада (у даљем тексту: Првостепена комисија Заједнице) и Комисија при организацијама пензионера и савезима инвалида рада на подручју општине (у даљем тексту: комисија општинских организација).

Члан 3.

Органи из претходног члана, организације пензионера и савези инвалида рада (у даљем тексту: организације) међусобно сарађују по свим питањима, и то на начин предвиђен овим Правилником.

Члан 4.

Средства за учешће у изградњи или проширењу домова за смештај уживалаца пензија могу се дати ако има довољно интересената за смештај у дом.

Давање стана на коришћење или давање зајма за куповину или изградњу сопственог стана, као и за доградњу, односно довршење, оправку и адаптацију постојећих зграда и станова може се дати само на лични захтев уживаоца пензије.

Изузетно од одредаба претходног става, стан се може доделити на коришћење и лицу које није уживалац пензије, ако то лице у својству сустанара станује и запрема део стана уживаоца пензије који је поднео захтев за стан, ако би се иселењем тог лица решило стамбено питање уживаоца пензије који по Правилнику испуњава услове за додељење стана, и ако се такав споразум међу њима постигне.

Члан 5.

Под станом у смислу овог правилника сматрају се станови који су из средстава Фонда купљени или изграђени, као и станови у друштвеној својини из којих се уживаоци пензија иселавају у стан добијен из средстава фонда.

Под доградњом сматрају се радови на згради или стану који се изводе ради проширења стамбеног простора.

Под довршењем сматрају се радови који се изводе ради довршења и оспособљавања започете стамбене зграде или стана за становање.

Под оправком и адаптацијом постојећих зграда и станова сматрају се радови који се изводе ради побољшања услова становања и спречавања зграда од пропадања, а доприносе повећавању стамбене површине, осим оних радова који према Одлуци о инвестиционом и текућем одржавању зграда и станова спадају у текуће одржавање.

Под радовима, у смислу претходног става, сматрају се нарочито: претресање и оправка крова и олука, као и замена кровне конструкције, оправка, замена, фарбање и премазивање заштитним средствима спољне столарије, еслингер ролетне, прозорских капака, као и спољних металних делова зграде, оправка и обнова вертикалне и хоризонталне изолације од влаге, као и изолације на крову, терасама и сличне оправке и замена спољне и унутрашње столарије, оправка и замена дотрајалих подова, обнова и кречење (прскање) фасаде и осталих спољних зидова, учвршћивање темеља зграде и спољних зидова, преграђивање и померање унутрашњих зидова, замена и увођење електрике, воде, канализације, и уграђивање санитарних уређаја, оправка и увођење инсталације централног и етажног грејања.

II. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 6.

Средства фонда остварена на подручју које покрива Заједница евидентирају се за сваку општину посебно и по одбитку дела за субвенционирање станарине могу се употребити:

1. за учешће за изградњу, проширење и уређење домова, за потпуни смештај пензионера,
2. за проширење капацитета постојећих домова за смештај пензионера, и то само за повећање броја лежаја,
3. за куповину или изградњу станова у друштвеној својини,
4. за давање зајмова уживаоцима пензија за куповину, довршење, доградњу или изградњу станова у личном власништву,
5. за давање зајма уживаоцима пензија за оправку и адаптацију сопствених породичних зграда и станова, као и за оправку и адаптацију станова уживалаца пензија у друштвеном власништву,
6. за рад комисија које обављају послове у вези са извршењем задатака за решавање стамбених питања уживалаца пензија.

Од укупно убраних средстава 80% утрошиће се за објекте у друштвеној својини а 20% за индивидуалну стамбену изградњу за подручја општина Ваљево, Шабац и Лозница, а за остале општине овај однос ће бити 70%:30%.

Члан 7.

Средства фонда могу се удружити са средствима општина, организацијама за газдовање стамбеним зградама у друштвеној својини, радним организацијама и другим друштвеним фондовима, као и за полагање учешћа за добијање кредита за стамбену изградњу уколико се тиме убрзавају и ефикасније решавају стамбене потребе пензионера.

Такође се средства фонда могу удружити ради доплате разлике у величини стана када је у питању расељавање пензионера из стана који се руши, ако му понуђени стан од стране организације која зграду руши није довољан за његове чланове домаћинства.

За потребе из претходног става може се дати и зајам до износа предвиђеног чланом 8. Правилника.

Члан 8.

Средства из тач. 1. и 2. члана 6. дају се неповратно и без камате.

Средства из тач. 4. и 5. дају се уз камату од 2%. Средства из тачке 4. члана 6. могу се дати највише до износа од 60.000 са роком враћања до 15 година.

Средства из тачке 5 члана 6. могу се дати највише до износа од 30.000 са роком враћања од 5 до 7 година.

Реализација одобрених кредита ће се вршити преко Банке, тако што ће одобрена средства (из тач. 4. и 5. чл. 6) Банке давати у готовом од 25%, а остатак средстава уз обавезно достављање рачуна.

Средства из тачке 6. члана 6. могу се утрошити до 0,5% од укупних расхода фонда у текућој години, с тим што Одбор одлучује о висини средстава из овог става.

Члан 9.

Захтев за давање средстава на име учешћа у изградњи или проширењу домова за смештај уживалаца пензија подноси се Скупштини Заједнице.

Уз захтев се подносе подаци о инвеститору, затим инвестициони и грађевински пројект са предрачунском вредношћу. По завршетку изградње преглед и дефинитиван обрачун врши заједничка комисија састављена од једнаког броја представника: скупштине општине, Скупштине Заједнице, организација пензионера и инвалида рада са подручја где је објект изграђен.

Приликом давања средстава посебним уговором регулишу се међусобна права и обавезе, као и начин пријема уживаоца пензија у домове.

Члан 10.

*Зајмови за куповину и изградњу станова у личном власништву или за довршење, доградњу, оправку и адаптацију, могу се дати само уз камату одређену овим Правилником и под условима под којима се на подручју заједница дају кредити за те сврхе од стране банке.

Послове у вези са одобравањем зајмова, као што су: закључивање уговора, вођење евиденције о отплати зајма, наменској контроли коришћења зајмова и друге административне и техничке послове врше се преко банке.

Међусобна права и обавезе између банке и овлашћене службе регулишу се посебним уговором.

Члан 11.

О расподели и коришћењу средстава фонда Скупштина Заједница врши следеће послове:

1. доноси финансијски план и утврђује завршни рачун фонда,
2. доноси, почетком сваке године, одлуку о расподели средстава фонда у смислу овог правилника, а по предлогу Одбора,
3. усваја извештај Одбора о закључивању уговора са појединим органима и организацијама о коришћењу средстава по овом правилнику,
4. образује тела за решавање стамбених питања уживалаца пензија и то: Одбор и Првостепену комисију Заједнице,
5. разматра годишњи извештај о утрошку средстава фонда о расподели станова и одобреним зајмовима.

III. ОБРАЗОВАЊЕ ТЕЛА У ВЕЗИ СА ДАВАЊЕМ СТАНОВА И ОДРЕЂИВАЊЕМ ЗАЈМОВА И ЊИХОВ РАД

Првостепена Комисија Заједнице

Члан 12.

Првостепену комисију образује Скупштина Заједнице и иста се састоји од:

- 5 делегата Скупштине,
 - 5 чланова — представника пензионера и инвалида рада.
 - 5 чланова из редова активних осигураника.
- Комисија има 15 (петнаест) чланова и мандат јој траје колико и мандат делегата Скупштине Заједнице.

Комисија је одговорна Скупштини Заједнице, а у свом раду дужна је да се придржава одредаба овог правилника.

Члан 13.

Комисија из члана 12. овог правилника обавља следеће послове:

1. одлучује о давању станова на коришћење уживаоцима пензије на основу утврђене ранг-листе,

2. одлучује и одобрава зајмове уживаоцима пензија на основу утврђене ранг-листе,
3. сарађује са комисијама општинских организација,

4. сарађује са Одбором,
5. обавља и друге послове предвиђене овим Правилником.

Одбор

Члан 14.

Одбор образује Скупштина Заједнице и исти сачињавају:

- 3 делегата скупштине Заједнице,
- 2 члана Међуопштинске организације пензионера и Међуопштинске организације инвалида рада Подрињско-колубарског региона.

Мандат чланова Одбора траје колико и мандат делегата Скупштине Заједнице.

Члан 15.

Одбор обавља следеће послове:

1. подноси Скупштини Заједнице предлог финансијског плана и завршног рачуна фонда,
2. подноси Скупштини Заједнице предлог одлуке о расподели средстава фонда у смислу овог правилника,
3. одлучује о закључивању уговора из чл. 6. и 10. овог правилника и подноси извештај Скупштини Заједнице о томе. Уговоре потписује секретар Заједнице,
4. утврђује ранг-листу за доделу кредита и зајмова,
5. одлучује по приговорима на решења Првостепене комисије Заједнице,
6. одлучује по примедбама уживалаца пензија на предлог ранг-листе,
7. сарађује са Првостепеном комисијом Заједнице и Комисијама општинских организација,
8. стара се о правилном извршењу одлука и закључака Скупштине Заједнице,
9. подноси Скупштини Заједнице годишњи извештај о утрошку средстава фонда, о датим становима на коришћење и одобреним зајмовима,
10. подноси на захтев Скупштине заједнице и друге извештаје.

На основу Одлуке Одбора, Секретар Заједнице доноси решење о давању стана на коришћење, односно одобрењу зајма.

Члан 16.

Прву седницу Одбора и Првостепене комисије Заједнице сазива председник Извршног одбора Скупштине Заједнице.

На првој седници врши се конституисање избором председника и његовог заменика.

Избор се спроводи јавним гласањем.

Члан 17.

Одбор, Првостепена комисија Заједнице и комисије општинских организација раде и одлучују на седницама.

Одлучивање је пуноважно ако седници присуствује најмање 2/3 чланова, а предлог се сматра прихваћеним ако се за њега изјасни више од половине присутних чланова.

Одлуке се доносе јавним гласањем.

Члан 18.

Седнице сазива и њима руководи председник а у његовом одсуству заменик.

Председник отвара седницу и:

— утврђује да ли седници присуствује довољан број чланова и који су чланови присутни а који одсутни, као и да ли су изостанак оправдали,
— стара се да рад на седници тече према утврђеном дневном реду,

— даје реч члановима и усмерава ток дискусије у складу са утврђеним дневним редом,
— руководи гласањем приликом решавања о појединим питањима и утврђује каква је одлука донета по конкретном питању,

— стара се о правилном формулисању донетих мишљења односно одлука, о правилном вођењу записника на седницама и чувању записника.

Члан 19.

Сваки члан има једнако право да на седници износи своје мишљење, даје предлоге и учествује у доношењу одлука.

Члан који жели да говори тражи реч од председника, а при дискусији се придржава утврђеног дневног реда.

Члан 20.

Сваки члан дужан је да присуствује седници, а у случају спречености да извести председника.

Ако члан изостане неоправдано три пута са седнице, председник може да тражи његово опозивање.

Члан 21.

О раду на седници води се записник.

Записник води записничар.

Записник садржи: редни број седнице, дан и час одржавања седнице, тј. почетак и завршетак седнице, број присутних и одсутних чланова, као и њихова имена, а за одсутне и да ли су изостанак оправдали, дневни ред, кратку дискусију и имена чланова који су учествовали у дискусији, затим донете закључке односно одлуке, имена чланова који су гласали за или против донете одлуке или су се уздржали, потпис председника и записничара.

Члан 22.

Записник са седнице мора бити састављен и потписан најдаље у року од 5 дана по одржаној седници.

Записници се чувају у стручној служби Заједнице.

Члан 23.

Административне и техничке послове обавља стручна служба.

Комисије општинских организација

Члан 24.

Комисију општинских организација образује организација пензионера и Савез инвалида рада на нивоу Општине.

Комисија броји три до пет чланова.

Мандат ове комисије утврђују организације.

Члан 25.

Комисија општинских организација обавља следеће послове:

1. обавља све послове око припреме и комплетирања захтева уживалаца пензија из надлежности Првостепене комисије из члана 13. тач. 1. и 2. овог правилника,

2. обавља и друге послове предвиђене овим правилником.

Члан 26.

Давање станова на коришћење и одобравање зајмова врши се на захтев уживалаца пензија.

Захтев за доделу стана, односно давање зајма подноси се Првостепеној комисији заједнице преко комисије општинских организација.

Захтев се подноси на прописаном обрасцу који утврђује Првостепена комисија Заједнице.

Уз захтев се подноси уговор о коришћењу стана и осталих доказа потребних за утврђивање чињеница које су од утицаја за сачињавање ранг-листе у смислу овог Правилника.

Уз захтев за давање зајма из члана 6. тачка 4. подноси се поред доказа из претходног става и доказ о одобреном грађевинском пројекту и локацији, а уз захтев за давање зајма из члана 6. тачка 5. овог правилника подноси се грађевинска дозвола и доказ о власништву.

Првостепена комисија Заједнице утврђује и објављује рокове у којима се захтеви подносе.

Примљени захтеви заводе се у књиге захтева, а на примљеном захтеву означава се датум пријема.

Члан 27.

По протеку рока из члана 26. овог правилника комисије општинских организација врше проверу навода из захтева, обилазак станова и дају предлог броја бодова за сваки захтев.

По извршеној провери и комплетирању комисија општинских организација захтеве доставља Првостепеној комисији заједнице са мишљењем и предлогом.

По пријему захтева, уколико се укаже потреба, Првостепена комисија заједнице и сама врши проверу у смислу овог члана.

По извршеној провери и прибављеним подацима, Првостепена комисија заједнице прегледа и врши бодовање сваког захтева појединачно према критеријуму утврђеном овим Правилником.

По завршеном бодовању Првостепена комисија заједница сачињава посебан предлог ранг-листе за давање станова на коришћење, посебан предлог ранг-листе за одобравање зајмова из члана 6. тачка 4. и посебан предлог ранг-листе за давање зајмова из члана 6. тачке 5. овог правилника.

Ранг-листа почиње од редног броја један и наставља се оним редом којим ће се вршити давање станова на коришћење, односно одобравање зајмова.

У ранг-листи, поред имена и презимена уживаоца пензије, уписује се број бодова утврђен по сваком поједином критеријуму из овог правилника и укупно утврђен број бодова. У ранг-листе уписују се и подаци који су били предмет оцене, односно бодовање као и подаци о величини стана који треба дати на коришћење, зависно од броја чланова породице.

Члан 28.

Не узима се у обзир и не бодује се захтев уживаоца пензије за кога се утврди да му је од стране друштвене заједнице решавано стамбено питање,

или да је поседовао усељиву сопствену кућу или стан, па је уступио или продао другом лицу.

Не узима се у обзир такође ни онај захтев и не бодује се ако се с обзиром на број нерешених стамбених случајева уживалаца пензија и расположивих финансијских средстава за ње потребе, утврди да уживалац пензије има за сада решено стамбено питање.

Приликом израде ранг-листе за давање зајма за индивидуалну изградњу и куповину стана, зајам се неће одобрити уживаоцу пензије за кога се утврди да гради или купује већи стамбени простор од онога који је потребан његовом домаћинству.

Ако је уживаоцу пензије једном већ одобрен зајам, по други пут се неће одобравати, изузев ако му првобитни одобрени износ зајма није био довољан за извршење радова по одобреном пројекту односно дозволи за градњу.

Члан 29.

Критеријуми за бодовање захтева су:

1. стамбено стање,
2. породично стање (број чланова породице),
3. здравствено стање подносиоца захтева и чланова породице,
4. дужина боравка на подручју заједнице,
5. дужина пензијског стажа.

Члан 30.

За критеријуме из претходног члана утврђује се следећи број бодова:

1. стамбено стање:

	бодова
— нема стана (нема станарски, сустанарски или заштићени подстанарски однос)	28
— има стан ван категорије	21
— има стан VII и VIII категорије	15
— станује као сустанар или заштићени подстанар	10
— има стан V и VI категорије	6
— има стан III и IV категорије	3
— има стан I и II категорије	1

Пензионер који оставља стан фонду добија по ред бодова из претходног става:

	бодова
— за стан I и II категорије	14
— за стан III и IV категорије	10
— за стан V и VI категорије	4
— за стан VII и VIII категорије	1

Ако на члана породице долази стамбене површине:

	бодова
— до 7 метара квадратних	6
— од 7 до 9 метара квадратних	3
— од 9 до 12 метара квадратних	1
— преко 12 метара квадратних

У дељивом стану површина заједничких просторија узима се са 50%.

2. породично стање:

— подносилац захтева и сваки члан породице добија по 1 брод

Као чланови уже породице у смислу овог правилника сматрају се: брачни друг, деца и родитељи уколико са подносиоцем захтева живе у заједничком домаћинству.

Као чланови породице сматрају се и унучад, браћа и сестре који немају родитеља, а подносилац захтева издржава и живи са њима у заједничком домаћинству.

3. здравствено стање:

— подносилац захтева и чланови породице који су болесни од туберкулозе, парализе, слепила, неког душевног обољења или су ратни или радни инвалиди, добијају по 5 бодова.

4. дужина боравка у заједници:

Према дужини боравка на подручју општине припада:

	бодова
— за време од 5 до 10 година	4
— од 10 до 15 година	8
— од 15 до 20 година	12
— преко 20 година	18

5. дужина пензијског стажа:

	бодова
— 1 до 15 година	3
— од 15 до 30 година	8
— преко 30 година	12

Члан 31.

Уколико два или више пензионера имају исти број бодова, утврђен по члану 30. Правилника, првенство има онај пензионер који је учесник НО рата.

Са учесницима НО рата, у смислу става 1. овог члана, изједначени су: носиоци ордена Карађорђевог звезде са мачевима, носиоци ордена Бела орла са мачевима и носиоци Златне медаље „Обилића“ установљени у Црној Гори 1851. године.

На лица из претходног става која су била организатори, функционери и активни чланови квинслишких организација или су се бавили таквим радом и која су због тога правоснажном судском пресудом осуђена на казну затвора у трајању преко 6 месеци или на казну строгог затвора не односе се одредбе члана 19. став 3. овог правилника.

Ако су у питању пензионери од којих ниједан није учесник НО рата или носилац ордена из става 3. овог члана, првенства има онај који има дужи пензијски стаж.

Члан 32.

Предлог ранг-листе за давање станова на коришћење односно одобравање зајмова првостепена комисија заједнице доставља удружењима ради стављања примедби, у просторијама овлашћене службе.

Приликом достављања предлога ранг-листе Првостепена комисија заједнице одређује и рок у коме се достављају примедбе, с тим што рок не може бити краћи од 15 дана.

По протеку рока, уколико примедбе нису достављене, сматра се да на предлог ранг-листе нема примедба и да је ранг-листа утврђена.

Члан 33.

Удружења су дужна да предлог ранг-листе истакну на видна места у просторијама удружења, тако да је ранг-листа доступна свим уживаоцима пензије.

Предлог ранг-листе мора бити истакнут у историјама овлашћене службе и удружењима до протека рока из члана 32. Правилника.

Примедбе на предлог ранг-листе достављају се Првостепеној комисији заједнице преко одговарајућих удружења.

Члан 34.

Првостепена комисија заједнице је обавезна да размотри све примедбе и по потреби изврши накнадне провере, а затим да предлог ранг-листе са целокупном документацијом, примедбом, накнадно извршеним проверама и својим мишљењем достави одбору који ће по примедбама донети коначну одлуку најкасније у року од 30 дана.

Члан 35.

По истеку рока из члана 32. односно 34. овог правилника одбор утврђује коначну ранг-листу која се објављује у просторијама овлашћене службе и просторијама удружења.

Давање станова на коришћење пензионерима врши се по утврђеном редоследу у ранг-листи.

Одобравање зајмова врши се такође по утврђеном редоследу у ранг-листи и на исти начин као и давање станова на коришћење, сем што се не бдује.

Члан 36.

Уживалац пензије који у времену од утврђене ранг-листе до доделе стана реши стамбено питање на други начин (путем добијања стана од других органа, преко брачног друга или других чланова породице, куповином и сл.) дужан је о томе да обавести Првостепену комисију заједнице.

Првостепена комисија заједнице пре давања стана на коришћење утврђује обавезно да ли су настале промене у смислу става 1. овог члана код уживаоца пензије којим треба дати стан на коришћење, па, уколико су настале промене, о томе обавештава одбор који доноси потребну одлуку.

Члан 37.

Уколико наступе промене из члана 36. овог Правилника и друге промене услед којих не постоје више услови за добијање стана, односно зајма на упражњено место у ранг-листи не могу се уносити нови захтеви, већ се стан односно зајам даје на коришћење наредном са ранг-листе.

Члан 38.

На основу решења о додели стана закључује се уговор о коришћењу стана, сагласно Закону о стамбеним односима.

На основу Одлуке о давању зајма закључује се уговор у смислу члана 10 овог Правилника, уколико су испуњени и остали услови за закључивање уговора.

Члан 39.

Уживалац пензије коме је додељен стан на коришћење дужан је да свој ранији стан стави на располагање фонду, уколико су они или чланови породице који су узети у обзир приликом утврђивања ранг-листе носиоци станарског права, а стан се не налази у приватном власништву.

Члан 40.

Замена стана датог на коришћење не може се вршити без сагласности одбора.

Члан 41.

Евиденцију о употреби и коришћењу средстава фонда, као и осталу евиденцију у вези са давањем станова и одобравањем зајмова води стручна служба Заједнице.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

У току од три месеца од дана ступања на снагу овог Правилника образоваће се одбор и комисије, извршити конституисање, као и потребне припреме за њихов рад и донети Одлуку о расподели средстава фонда, у смислу члана 1. став 1. тачке 2. Правилника.

Члан 43.

По свим питањима која нису регулисана овим Правилником примењује се Закон о стамбеним односима и прописи донети на основу њега, као и други прописи којима је регулисано питање коришћења средстава за стамбену изградњу, пословању и управљању стамбеним зградама.

Члан 44.

Одбор односно Првостепена комисија Заједнице предузимају сва права и обавезе ранијег Савета осигураника комисија за стамбена питања уживалаца пензија.

Члан 45.

Измене и допуне овог Правилника могу захтевати 1/3 чланова Скупштине Заједнице.

— 1/3 чланова одбора,

— Међуопштинска заједница пензионера и инвалида рада,

— више од једне половине удружења пензионера и инвалида рада са подручја Заједнице.

Члан 46.

Саставни део овог правилника је ближе упутство и прописани образци.

Члан 47.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 48.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријумима за изградњу и доделу станова и за индивидуалну изградњу станова за пензионере и инвалиде рада, донет од Скупштине Републичке заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника — Београд по 06/3 број 10161/1 од 17. октобра 1972. године.

Број 02-110/II

24. марта 1977. године

Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона Ваљево

Председник,

Радош Максимовић, с. р.

На основу члана 13. тач. 4. Самоуправног поразума о оснивању Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион — Ваљево Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион, на седници одржаној 24. марта 1977. године, доноси

ПРАВИЛНИК

О УСЛОВИМА, МЕРИЛИМА И КРИТЕРИЈУМИМА УТРОШАКА СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ЗА ОПОРАВАК И РЕКРЕАЦИЈУ УЖИВАЛАЦА ПЕНЗИЈЕ ОСНОВНЕ ЗЈЕДНИЦЕ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА РАДНИКА ЗА ПОДРИЊСКО-КОЛУБАРСКИ РЕГИОН ВАЉЕВО

Члан 1.

Средства за опоравак и рекреацију уживалаца пензија (у даљем тексту „Средства“), образују се од износа који сваке године утврђује Скупштина Републичке заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника — Београд издвајањем из укупне масе средстава која су намењена за опоравак и рекреацију уживалаца пензије у духу чл. 70. ст. 1. Закона о пензијском и инвалидском осигурању и чл. 39. став 1. тач. 1. Статута Републичке заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника — Београд. Средства из ст. 1. овог члана чине и прилози и завештања појединаца и организација, као и камате на орочена средства.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника могу се користити:

- а) за изградњу и куповину објеката у бањским, климатским местима, намењених за опоравак и рекреацију уживалаца пензија;
- б) за доградњу, адаптацију и одржавање постојећих објеката;
- в) за закуп одређеног броја места, за опоравак и рекреацију;
- г) за одобравање регреса уживаоцима пензија на име опоравка и рекреације уживаоца пензија, у бањским и климатским местима.

Члан 3.

Правс на коришћење објеката за опоравак и рекреацију имају сви уживаоци пензија у оквиру постојећих капацитета и расподеле коју утврђује Одбор за опоравак и рекреацију Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања Подрињско-колубарског региона (у даљем тексту: Одбор).

Право на регрес имају уживаоци пензија којима су опоравак и рекреација неопходно потребни, а овакав вид опоравка и рекреације не користе по негом другом основу, и који испуњавају услове предвиђене овим правилником.

Члан 4.

Висина регреса и број корисника зависи од расположивих средстава и њихове наменске расподеле коју за сваку годину, својом одлуком утврђује Одбор, уз претходно прибављено мишљење Међуопштинске организације пензионера и Међуопштинског Савеза инвалида рада за Подрињско-колубарски регион.

Члан 5.

Средствима за опоравак и рекреацију уживалаца пензија управља Одбор као орган Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона.

Одбор обавља следеће послове:

1. утврђује предлог Правилника и доставља га Скупштини Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања на усвајање;

2. даје предлог предрачуна прихода и расхода за текућу годину Скупштини основне Заједнице;

3. даје предлог завршног рачуна за протеклу годину Скупштини основне заједнице;

4. закључује уговоре о куповини, изградњи и адаптацији објеката у бањским и климатским местима, намењених за опоравак и рекреацију уживалаца пензија, уз претходну сагласност Међуопштинске организације пензионера и Међуопштинског савеза инвалида рада региона;

5. закључује уговоре са одговарајућим објектима у бањским и климатским местима о упућивању уживалаца пензија ради опоравка и рекреације. Ово право Одбор може пренети и на другу Основну заједницу уз претходну сагласност Међуопштинске организације пензионера и Међуопштинског савеза инвалида рада региона;

6. врши и друге послове из своје надлежности.

Члан 6.

Одбор на основу укупне масе расположивих средстава намењених за опоравак и рекреацију — давање регреса, за подручје Основне заједнице (по општинама), сачињава за сваку календарску годину план броја лица — корисника, уживалаца пензија.

Члан 7.

У општинама у којима постоји само организација пензионера односно само Савез инвалида рада, именује се Комисија од 5 (пет) чланова, на основу поднетих захтева уживалаца пензија, као и услова и критеријума из овог Правилника утврђују списак уживалаца пензија, којима се одобрава регрес, односно који ће користити објекте за опоравак и рекреацију.

У општинама где постоји организација пензионера и Савез инвалида рада, за послове из става 1. овог члана, именује се једна Заједничка комисија обе организације. Број чланова заједничке комисије именује свако удружење сразмерно броју својих чланова-уживалаца пензија (укупно 5 чланова).

П. приговорима на решења Комисије односно Заједничке комисије у другом степену решава Одбор.

Приговор се може поднети у року од 8 дана, од дана саопштења решења.

Свака комисија обавезна је да Одбору достави извештај о извршеној расподели корисника регреса, а почетком сваког месеца извештај о броју искоришћених места за протекли месец.

Члан 8.

Уживалац пензије који подноси захтев Комисији, односно Заједничкој комисији организације пензионера и Савеза инвалида рада за одобрење регреса, дужан је да приложи мишљење и предлог ординирајућег лекара, доказ о висини пензијског примања, као и уверење о висини дохотка у домаћинству у коме живи (из претходне године), са констатацијом броја чланова истог домаћинства.

Члан 9.

Висину регреса за опоравак и рекреацију уживалаца пензија утврђује Комисија, односно Заједничка комисија удружења пензионера и организација Савеза инвалида рада и то по следећем:

а) уживаоцима пензија чији месечни приходи по члану домаћинства (уже породице) не прелазе 600 динара

б) уживаоцима пензија чији месечни приходи по члану домаћинства (уже породице) не прелазе 900 динара,

в) уживаоцима пензија чији месечни приходи по члану домаћинства (уже породице) не прелазе 1300 динара.

Износи у ставу 1. под а), б) и в), аутоматски се повећавају за пораст пензија у вези пораста трошкова живота, па ће у вези са овим Комисија да врши прерачунавање горњих износа.

Предност у коришћењу права из овог члана имају првенствено лица из тачке а). Тек када се реше сви захтеви из ове тачке, долази у обзир решавање захтева лица из тач. б) и в). У оквиру сваке тачке предност имају лица, која, сем пензије, немају других прихода или имовине.

Комисија је дужна да у границама могућности обезбеђује повољне услове боравака у бањским и климатским местима и осталим уживаоцима пензија, који немају право на регрес по овом правилнику.

Члан 10.

Регрес за опоравак и рекреацију уживалаца пензија одобрава се за петнаест пансион дана у бањско-климатском месту.

Поред смештаја и исхране у бањско-климатском месту, корисницима се обезбеђује и: бањски лист, два лекарска прегледа, купање у базену или инхалација, боравацна такса и осигурање. Остале услуге, за које се определи, корисник плаћа из својих средстава.

Члан 11.

Одбор је дужан да изврши благовремено уговарање и резервацију одређеног броја места у одговарајућим објектима у бањско-климатским местима, и да сачини расподелу њиховог коришћења.

Члан 12.

Одобрени регрес може користити само лице коме је додељен, а не може се преносити на друга лица. Корисник коме је одобрен регрес, дужан је да искористи боравак у одређеном времену и објекту, изузев ако је спречен због болести или смртног случаја у породици, о чему је обавезан да благовремено обавести Комисију односно Заједничку комисију општинских удружења и организација и да врати примљени упут. Корисник који из неоправданих разлога није искористио свој боравак у бањско-климатском месту у које је упућен, сматра ће се у погледу даљег права, по члану 13. овог правилника, да га је искористио.

Члан 13.

Регрес се једном лицу-уживаоцу пензије, може одобрити и по други пут у колико су право на регрес искористили сви уживаоци пензија који имају право по овом правилнику.

Члан 14.

Одбор може на име трошкова пословања Комисија издвојити и утрошити највише 1% од остварених прихода за рекреацију у дотичној години.

Члан 15.

Одбор ће почетком године поднети извештај Скупштини Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона, о свом раду и политици утрошка средстава у протеклој календарској години.

Члан 16.

Одбор образује Скупштина Заједнице и исти сачињавају:

— 3 делегата Скупштине Заједнице,

— 4 члана — представника пензионера и инвалида рада.

На првој својој седници Одбор се конституише избором председника и његовог заменика.

Мандат Одбора траје колико и мандат делегата Скупштине Заједнице.

Члан 17.

Одбор ради у седницама које се одржавају према потреби. Седнице одбора сазива председник односно потпредседник на своју иницијативу, и на захтев најмање једне трећине чланова одбора.

Члан 18.

Одлуке и закључке Одбор доноси простом већином присутних чланова, а исте су пуноважне ако на седници присуствује више од половине чланова.

Члан 19.

Овлашћује се председник Одбора — секретар Основне заједнице, да пуноправно заступа Организације пензионера и Савеза инвалида рада са подручја Подрињско-колубарског региона у свим имовинско-правним односима и споровима из оквира њихових послова, утврђених овим правилником.

Члан 20.

Наредбодавац за све материјалне исплате је секретар Заједнице, а у његовом одсуству његов заменик.

Члан 21.

О спровођењу овог правилника и давању потребних тумачења стараће се Одбор.

Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Члан 23.

Даном ступања на снагу овог правилника, престаје важност Правилника Савеза пензионера и Савеза инвалида рада СР Србије број 406 од 17. децембра 1974. године.

24. марта 1977 године
Број 110/III

Скупштина Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона

Председник,
Радослав Максимовић, с. р

На основу члана 83. Закона о здравственом осигурању и обавезним видовима здравствене заштите становништва („Службени гласник СРС“, бр 27/70, 50/70, 51/71, 8/72, 53/72, 15/74, 48/74 и 52/75) и члана 32. став 1. тачка 1. Самоуправног споразума о оснивању Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Региона Краљево у Чачку, Скупштина Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Региона Краљево у Чачку, на својој првој заједничкој седници Већа осигураника радника, Већа осигураника земљорадника и Већа радника у здравственим радним организацијама, од 1. марта 1977. године, одлучујући у равноправном делокругу, доноси

СТАТУТАРНУ ОДЛУКУ

САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА РЕГИОНА КРАЉЕВО У ЧАЧКУ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Радници у организацијама удруженог рада и радним заједницама и радни људи у месним зајед-

ницама (у даљем тексту: осигураници) и радници у здравственим организацијама, са територије општина: Александровац, Брус, Варварин, Врњачка Бања, Горњи Милановац, Краљево, Крушевац, Лучани, Нови Пазар, Рашка, Сјеница, Трстеник, Тугин, Ђићевац и Чачак, Самоуправним споразумом, основали су Самоуправну интересну заједницу здравственог осигурања Региона Краљево (у даљем тексту: Заједница).

Овом Статутарном одлуком, до доношења Статута Заједнице, утврђује се круг осигураних лица и њихова права и обавезе, организација Заједнице, и уређују друга питања од интереса за рад и пословање Заједнице.

Члан 2

Заједница има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика. У кругу стоји: „Самоуправна интересна заједница здравственог осигурања Региона Краљево“, а у средини назив места у коме је седиште Заједнице — „Чачак“.

Штамбиљ је правоугаоног облика. У првом и другом реду стоји: „Самоуправна интересна заједница здравственог осигурања Региона Краљево“, а испод тога ознака за број, датум и место.

Свака основна заједница, као део Заједнице, има свој печат и штамбиљ истог облика као Заједница. У кругу печата стоји: „Самоуправна интересна заједница здравственог осигурања Региона Краљево“, а у другом реду: „Основна заједница“ а у средини место седишта основне заједнице. Штамбиљ основне заједнице има одговарајући текст као и штамбиљ Заједнице са називом и седиштем основне заједнице.

Члан 3.

Одредбе Статута самоуправних интересних заједница здравственог осигурања: Краљево, Крушевац, Нови Пазар и Чачак и других прописа, којима је утврђено својство осигураника и њихова права и обавезе и услови за остваривање тих права, који су на снази до дана ступања на снагу ове одлуке, примењују се и по ступању на снагу ове Статутарне одлуке до доношења и ступања на снагу Статута, односно одлука Заједнице, односно Статута Основне заједнице.

II. САМОУПРАВЉАЊЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 4.

Послове из надлежности Скупштине Заједнице, Већа врше у заједничкој, равноправној и самосталној надлежности у складу са Самоуправним споразумом о оснивању Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Региона Краљево (у даљем тексту: Споразум).

У извршавању задатака Заједнице, Скупштина Заједнице одлучује на заједничкој седници свих већа о питању из заједничке надлежности и на одвојеним седницама већа из равноправне надлежности Већа, као и на посебним седницама Већа о питањима из самосталне надлежности Већа или самосталне надлежности појединог већа.

Члан 5.

Извршни одбор Скупштине Заједнице као извршни орган, врши углавном следеће послове:

1. утврђује предлоге аката из надлежности Скупштине Заједнице које јој предлаже за разматрање, одлучивање и доношење.

2. стара се о благовременом и правилном извршавању одлука и закључака Скупштине Заједнице,

3. стара се о правилном остваривању права и обавеза осигураника,

4. одлучује о коришћењу и утрошку финансијских средстава Заједнице у оквиру овлашћења које има,

5. закључује уговоре када је за то овлашћена,

6. именује чланове лекарске комисије и комисије вештака-лекара,

7. врши и друге послове одређене прописима, овлашћењима и закључцима Скупштине Заједнице.

Члан 6.

Комисија за жалбе има 5 чланова, од којих су два делегати Већа осигураника радника, 2. делегата Већа осигураника земљорадника а 1. делегат Већа радника у здравственим радним организацијама.

Комисија за жалбе врши следеће послове:

1. решава по жалбама осигураних лица поднетих против првостепених решења, којима је у оквиру Заједнице одлучено о правима, односно обавезама из здравственог осигурања,

2. одлучује и даје предлоге за решавање по разговорима и жалбама на рад органа Заједнице, здравствених радника и организација удруженог рада и радних заједница.

Члан 7.

Скупштине основних заједница врше послове из своје надлежности по одредбама ове Статутарне одлуке као и Скупштина Заједнице.

Члан 8.

Скупштина основне заједнице учествује у одлучивању по питањима из надлежности Скупштине Заједнице, разматрањем предлога и заузимањем ставова о питањима која су од интереса за основне заједнице.

Члан 9.

Скупштине основних заједница самостално одлучују о извршавању и спровођењу делова и програма рада и развоја Заједнице, који се односе на подручје основне заједнице.

Део средстава намењених за финансирање делатности Заједнице и здравствених организација на подручју основне заједнице Скупштине основне заједнице може да удружује са друштвено-политичким заједницама, организацијама удруженог рада и другим заједницама у складу са наменом тих средстава.

Члан 10.

Извршни одбор Скупштине Основне заједнице, као њен извршни орган, обавља исте послове као и Извршни одбор Скупштине Заједнице, из делокруга делатности Основне заједнице.

Члан 11.

Одбор Самоуправне контроле Основне заједнице врши послове као и Одбор Самоуправне контроле Заједнице.

Члан 12.

Послове из надлежности Скупштине Заједнице и Скупштине Основне заједнице, већа врше равноправно и самостално, по правилу на заједничким седницама.

Веће Скупштине може пуноважно да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја делегата ако за поједина питања није другачије прописано.

Члан 13.

Свако веће Скупштине Заједнице и Скупштине Основне заједнице, бира из редова чланова већа, председника већа и његовог заменика.

Члан 14.

Председник Скупштине Заједнице, односно председник Скупштине Основне заједнице, представља За-

једницу, односно Основну заједницу, сазива заједничке седнице скупштине и председава тим седницама, потписује акте Скупштине и врши друге послове које му повери Скупштина.

Члан 15.

Председник Скупштине Заједнице, односно Председник Скупштине Основне заједнице, руководи радом седнице, предлаже дневни ред, стара се о одржавању реда на седници и по завршеном претресу са дневног реда и завршеном гласању утврђује резултате гласања.

Члан 16.

Председник Већа Скупштине Заједнице, односно Скупштине Основне заједнице, представља већа, сазива седнице већа, председава им, предлаже дневни ред, стара се о одржавању реда на седници, утврђује резултате гласања и потписује акте које веће доноси.

Члан 17.

О раду седница скупштине и других органа води се записник. Записник садржи основне податке о току седнице, а нарочито о предлозима изнетим на седници, и одлукама и закључцима донетим на седници.

Члан 18.

Председник Извршног одбора Скупштине Заједнице, односно председник Извршног одбора Скупштине Основне заједнице у заједници са Секретаром и Службом, припрема материјале за Извршни одбор, сазива седнице, предлаже дневни ред, председава седници и потписује акта која доноси Извршни одбор.

Члан 19.

Делегат у Скупштини Заједнице, односно у Скупштини Основне заједнице има право и дужност да учествује у раду Скупштине и њених органа, да у Скупштини, односно делегацији разматра питања о којима се одлучује у Скупштини, и да обавештава о свом раду органе и организације као и о раду Скупштине.

У заузимању ставова о питањима о којима се одлучује у Скупштини, делегат поступа у складу са ставовима делегације.

III. ИНОКОСНИ ОРГАН ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 20.

Инокосни орган Заједнице је секретар Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Региона Краљево, а инокосни орган односне заједнице је секретар Основне заједнице.

Секретара Заједнице именује и разрешава Скупштина Заједнице уз сагласност Скупштине општине са подручја Заједнице, а секретара Основне заједнице Скупштина Основне заједнице уз сагласност Скупштине општине за чију територију је основана Основна заједница.

Секретар Заједнице и секретар Основне заједнице именују се без конкурса.

Члан 21.

За секретара Заједнице може бити именовано лице које поред општих услова по Закону и Друштвеном договору о руководећим кадровима, испуњава и следеће услове:

1. да је у досадашњем раду показао организаторске и друге способности за вршење ове функције,
2. да је морално и политички подобан за вршење ове функције.

За секретара Основне заједнице може бити именовано лице које поред општих услова по Закону и Друштвеном договору о руководећим кадровима, испуњава и следеће услове:

1. да је у досадашњем раду показао организаторске и друге способности за успешно вршење ове функције,
2. да је морално и политички подобан за вршење ове функције.

Члан 22.

Секретар Заједнице, односно секретар Основне заједнице има заменика.

Заменика секретара Заједнице, односно заменика секретара Основне заједнице именује и разрешава Скупштина Заједнице, односно Скупштина Основне заједнице без конкурса.

За заменика секретара Заједнице, односно заменика секретара Основне заједнице, може бити именовано лице које испуњава услове предвиђене у члану 21. ове Одлуке за секретара Заједнице, односно секретара Основне заједнице.

Члан 23.

Секретар Заједнице врши послове, и то:

1. стара се о припреми нацрта општих аката које доноси Скупштина Заједнице, њена Већа и други њени органи,
2. стара се о благовременом извршавању аката Заједнице и њених органа,
3. стара се о припремању седница органа Заједнице,
4. заступа Заједницу у имовинским и другим односима који произлазе из делатности Заједнице,
5. одговоран је за наменско трошење средстава Заједнице на основу Закона и других прописа.
6. руководи пословима Службе Заједнице и одговоран је за законит и ефикасан рад Службе из делокруга рада Заједнице,
7. доноси решења о правима и обавезама осигураних лица из здравственог осигурања,
8. одговоран је за законитост рада Заједнице и њених органа,
9. наредбодавац је за извршавање финансијских планова Заједнице,
10. врши и друге послове одређене прописима, одлукама и закључцима Скупштине Заједнице и њених органа.

Члан 24.

Секретар Заједнице може за одређене правне, финансијске и друге послове из делокруга рада Заједнице, да овласти руководеће и друге раднике Службе Заједнице да доносе и потписују појединачна акта.

За заступање Заједнице секретар може овласти радника Службе Заједнице или друго лице које има стручну спрему за вршење тих послова.

Члан 25.

Накнаду за рад секретару Заједнице и његовом заменику одређује Скупштина Заједнице у складу са прописима, критеријумима и мерилима утврђеним за функционере на подручју Заједнице.

Члан 26.

Одредбе чл. 23. и 25. ове одлуке примењују се и на секретара Основних заједница и њихове заменике до регулисања тих питања актима Скупштине Основне заједнице из делокруга делатности Основних заједница на подручју Заједнице.

IV. СЛУЖБА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 27.

За вршење финансијских, административних и других стручних и техничких послова Заједница организује своју службу, а Основне заједнице службу Основне заједнице.

Скупштина Заједнице, Скупштина Основне заједнице и радне заједнице Службе Заједнице Самоуправним споразумом уређују међусобна права и обавезе и вршење заједничких послова за Заједницу и Основне заједнице.

До организовања Службе Заједнице и Основних заједница послове Заједнице и Основних заједница обављаће радне заједнице које су те послове обављале до ступања на снагу ове одлуке.

Члан 28.

Одлуком о организовању Службе Заједнице Скупштина Заједнице, односно Скупштина Основне заједнице, прописује основе организације Службе, послове које Служба врши, одговорност за извршавање задатака и друга битна питања за успешно вршење послова из делатности Заједнице, односно Основне заједнице.

Радници Службе Заједнице, односно Основне заједнице, организују се као радне заједнице и имају право на средства за личну и заједничку потрошњу у складу са начелом расподеле према раду и са друштвено утврђеним основама и мерилима расподеле који важе за организације удруженог рада. Они имају и друга самоуправни права у складу са природом посла који обављају и друштвеном и политичком одговорношћу заједница и органа за које обављају послове.

Члан 29.

Служба Заједнице, односно Основне заједнице, обезбеђују услове за вршење функције делегата пружањем стручне помоћи и давањем стручних објашњења о појединим питањима у вршењу функције делегата у Заједници и Основној заједници.

Члан 30.

Радна заједница Службе Самоуправним споразумом и другим општим актима уређује међусобна права и обавезе, унутрашњу организацију, систематизацију радних места и услове за попуњавање тих радних места у складу са Одлуком о организовању Службе и другим прописима.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Статути и друга општа акта самоуправних интересних заједница здравственог осигурања: Краљево, Крушевац, Нови Пазар и Чачак, који се примењују до доношења Статута, односно Одлука Заједнице, односно Статута Основне заједнице, имају се примењивати и тумачити у складу са овом Статутарном одлуком и другим општим актима Заједнице, односно Основне заједнице и у складу са Самоуправним споразумом о оснивању Заједнице и Основних заједница.

Члан 32.

Обавезна тумачења ове одлуке и других општих аката, уколико се укаже потреба даје Скупштина

Заједнице, односно веће Скупштине које је тај акт донело.

Члан 33.

Ова статутарна одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СР Србије“, а примењиваће се од 1. марта 1977. године.

01/1 број 13/1

У Чачку, 1. марта 1977. године

Скупштина Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Региона Краљево — Чачак

Председник Скупштине,
Марко Павличевић, с. р.

Председник
Већа осигураника радника,
Драгиша Божовић, с. р.

Председник
Већа осигураника земљорадника,
Милан Марковић, с. р.

Председник
Већа радника у здравственим
организацијама
др Стојан Вучковић, с. р.

На основу чл. 14, 15 и 16. Закона о противградној заштити („Службени гласник СР Србије“ број 5/73) и чл. 15, 16. и 17. Статута Регионалне противградне заједнице региона бр. 8 „Крушевац“ Скупштина Регионалне заједнице на седници од 25. фебруара 1977. године, донела је

О Д Л У К У

О СТОПАМА ДОПРИНОСА ЗА ПРОТИВГРАДНУ ЗАШТИТУ ЗА ОПШТИНЕ: АЛЕКСИНАЦ, АЛЕКСАНДРОВАЦ, БЛАЦЕ, БРУС, ВАРВАРИН, ДОЉЕВАЦ, ЖИТОРАЂА, КРУШЕВАЦ, КУРШУМЛИЈА, МЕРОШИНА, ПРОКУПЉЕ, РАЖАЊ И ЋИЂЕВАЦ

Члан 1.

Стопа доприноса за противградну заштиту из личног дохотка од пољопривредне делатности утврђује се у висини од 5% од основице из става 1. члана 15. Закона о противградној заштити.

Стопа доприноса за противградну заштиту из дохотка организација удруженог рада из области пољопривреде, утврђује се у висини од 1% од основице из става 2. члана 15. Закона о противградној заштити.

Члан 2.

Разрез и наплату доприноса из ст. 1. члана 1. врше општинске службе друштвених прихода са територије Регионалне заједнице за обвезнике са својих територија.

У погледу разреза, наплате, застарелости, јемства, обнове поступка, камате, повраћаја и књижења, ослобађања и олакшица, отписа, приписа као и накнадне примењиваће се одредбе Закона о порези-

ма грађана и одлуке општинских одлука о опорезивању грађана.

Члан 3.

У погледу разреза и наплате доприноса из дохотка организација удруженог рада примењиваће се у потпуности прописи о опорезивању дохотка организација удруженог рада.

Члан 4.

Ближа упутства за примену ове одлуке доноси по потреби Извршни одбор Регионалне ПГ заједнице региона бр. 8 „Крушевац“.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику СР Србије“ а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 39

У Крушевцу, 25. фебруара 1977. године

Скупштина Регионалне ПГ заједнице региона број 8 „Крушевац“

Председник,
дипл. инж. агрономије
Миодраг Станковић, с. р.

ПОРЕЗИ ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКИХ ЗАЈЕДНИЦА И ДОПРИНОСИ САМОУПРАВНИМ ИНТЕРЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

АЛЕКСИНАЦ

На основу члана 15. Закона о самоуправним интересним заједницама образовања и васпитања („Службени гласник СРС“, број 48/74) и члана 56. Статута Заједнице основног образовања Алексинац,

Скупштина Заједнице основног образовања Алексинац, на седници 25. фебруара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОПШТИНСКИМ ДОПРИНОСИМА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Члан 1.

Радници и радни људи, ради обезбеђења средстава за извршавање задатака основног образовања и васпитања, плаћају општински допринос за основно образовање из личног дохотка по стопама које се утврђују овом одлуком.

Члан 2.

Општински допринос за основно образовање (даље: допринос) плаћа се и то:

1. из личног дохотка из радног односа;
2. из личног дохотка од пољопривредне делатности;
3. из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности;
4. из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга;
5. из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења.

Члан 3.

Основица доприноса за основно образовање је иста као основица која служи за обрачунавање пореза из личног дохотка.

У погледу разреза, наплате, застарелости и казних камата доприноса за основно образовање примењују се одговарајуће одредбе Закона о порезима грађана и Одлуке о општинским порезима грађана.

Члан 4.

Допринос из личног дохотка из радног односа плаћа се по пропорционалној стопи од 4%.

Члан 5.

Допринос из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћа се по пропорционалној стопи од 8% од основице (катастарских прихода).

Обвезници чији укупан катастарски приход не прелази износ од 600 динара не плаћају допринос из претходног става.

Члан 6.

Право на олакшицу и смањење разрезаног доприноса од пољопривредне делатности има обвезник овог доприноса који то право има на основу Одлуке о општинским порезима грађана.

Члан 7.

Допринос из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности, интелектуалних и других непривредних услуга, ауторских права, патената и техничких унапређења према стварном личном дохотку плаћа се по стопи од 7%.

Право на олакшицу и смањење разрезаног доприноса од делатности из претходног става има обвезник овог доприноса који то право има на основу Одлуке о општинским порезима грађана.

Члан 8.

Допринос из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности, за обвезнике који се порезом из личног дохотка задужују у годишњем паушалном износу, обрачунава се и плаћа по стопи од 130% од износа разрезаног општинског пореза.

Члан 9.

Допринос из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга, за обвезнике који се порезом из личног дохотка задужују у годишњем паушалном износу, обрачунава се и плаћа по стопи од 130% од износа разрезаног општинског пореза.

Члан 10.

Једногодишњи просечни лични доходак утврђен Одлуком о износима једногодишњег просечног личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности и самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга сходно се примењује и за општински допринос за

Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским доприносима за основно образовање (Међуопштински службени лист — Ниш, број 50/74, 15/75, 37/76. и 2/77).

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу — Ниш“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 57/1

У Алексинцу, 25. фебруара 1977. године

Скупштина Заједнице основног образовања Алексинац

Председник,
Душан Младеновић, с. р.

БЕЛА ПАЛАНКА

На основу члана 22. Закона о примењивању прописа и о решавању сукоба републичких, односно покрајинских закона у области пореза, доприноса и такса („Службени лист СФРЈ“, број 36/75. и 33/76),

Скупштина општине Бела Паланка и скупштине самоуправних интересних заједница за територије општине, објављују

ИЗВОД

ИЗ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА И ОДЛУКА СКУПШТИНЕ САМОУПРАВНИХ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОСНОВАНИХ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ О СТОПАМА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА И ПРИХОДА ПРЕМА КОЈИМА СЕ ВРШИ ОБРАЧУНАВАЊЕ И УПЛАЋИВАЊЕ ОД СТРАНЕ ИСПЛАТИОЦА

I

Општински порези и доприноси из личног дохотка, односно прихода радника и грађана, по одредбама Одлуке о општинским порезима грађана Скупштине општине Бела Паланка и одлука скупштина самоуправних интересних заједница са територије ове општине, према којима се врши обрачунавање и уплаћивање од стране исплатиоца у корист рачуна друштвено-политичке заједнице и самоуправних интересних заједница на чијој територији радник или чланови његове породице имају пребивалиште, плаћа се и обрачунава по следећим стопама:

I. ПОРЕЗИ	Стопа
1. Порез из личног дохотка из радног односа	1%
2. Порез на примања уживалаца пензије:	
а) ако месечна пензија не прелази минимални лични доходак прописан Одлуком Скупштине општине	20%
б) ако месечна пензија не прелази просечан лични доходак радника у привреди Републике	30%
в) ако месечна пензија прелази просечан лични доходак радника у привреди Републике	40%
3. Порез на примања за рад дужи од пуног радног времена	
а) ако је рад извршен у производним организацијама удруженог рада, осим рада на административним финансијским и сличним пословима	15%
б) ако је рад извршен у другим организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама, органима, удружењима и др. организацијама као и за рад на административним, финансијским и сличним пословима у производним организацијама удруженог рада	25%
4. Порез на дохотке од игара на срећу	10%
5. Порез у проценту из личног дохотка од занатке и друге привредне делатности	10%
6. Порез у проценту од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга	10%
7. Порез у проценту из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења	15%

II. ДОПРИНОСИ

1. Допринос за основно образовање

- а) из личног дохотка из радног односа 4,35%
- б) из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности за обвезнике који порез плаћају у проценту 4%
- в) из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга за обвезнике који порез плаћају у проценту 4%
- г) из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења за обвезнике који порез плаћају у проценту 8%

2. Допринос за културу

- а) из личног дохотка из радног односа 0,30%

3. Допринос за физичку културу

- а) из личног дохотка из радног односа 0,10%

4. Допринос за деčју заштиту

- а) из личног дохотка из радног односа 1,10%

5. Допринос за социјалну заштиту

- а) из личног дохотка из радног односа 0,45%

6. Допринос за стамбену изградњу

- а) радни људи који имају својство радника у организацијама удруженог рада које су обвезнице пореза на доходак 4%
- б) остали радни људи 5%

7. Допринос за финансирање народне одбране

- а) из личног дохотка из радног односа 0,80%

II

Порези и доприноси према одредбама Одлуке о општинским порезима грађана Скупштине општине Бела Паланка и одлука самоуправних интересних заједница основаних за територију ове општине обрачунавају се и уплаћују од 1. јануара 1977. године.

Порези и доприноси по стопама из овог извода, уплаћују се на уплатне рачуне прописане Наредбом о уплаћивању прихода друштвено-политичких заједница, самоуправних интересних заједница, фондова друштвено-политичких заједница и осталих корисника из области друге потрошње („Службени лист СФРЈ“, број 60/75, 2/76. и 40/76), Наредбом о уплаћивању одређених прихода друштвено-политичких заједница, самоуправних интересних заједница и друштвених фондова („Службени гласник СРС“, број 21/76. и 34/76) и Наредбом о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СРС“, број 46/76).

III

Овај извод објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 020-4

У Белој Паланци, 25. марта 1977. године

Скупштина општине Бела Паланка и скупштине самоуправних интересних заједница образоване за подручје Општине

Секретар СО-а,
Богосав Денчић, с. р.

ВЕЛИКА ПЛАНА

На основу члана 41. Закона о дечјој заштити и о самоуправним интересним заједницама дечје заштите („Службени гласник СРС“, број 48), члана 84. Статута Општинске заједнице дечје заштите у Великој Плани, а по предходно прибављеном мишљењу Скупштине општине Велика Плана број 011-17/77-01,

Скупштина Општинске заједнице дечје заштите у Великој Плани, на седници од 30. марта 1977. године, донела је

ОДЛУКУ**О УТВРЂИВАЊУ СТОПА ДОПРИНОСА ЗА ДЕЧЈУ ЗАШТИТУ У ОПШТИНИ ВЕЛИКА ПЛАНА****Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се стопе доприноса за дечју заштиту за општину Велика Плана.

Члан 2.

Стопе доприноса за дечју заштиту износе:

1. допринос на лични доходак из радног односа 0,7%;
2. допринос на лични доходак радних људи за послених код грађана који самостално обављају делатност 0,8%;
3. допринос на лични доходак од пољопривреде 1%.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“ а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 150/77

У Великој Плани, 30. марта 1977. године

Скупштина Општинске заједнице дечје заштите

Председник,
Слободанка Велебит, с. р.

На основу члана 15. став 2. Закона о самоуправним интересним заједницама образовања и васпитања („Службени гласник СРС“, бр. 48/74) и члана 76. Статута Општинске заједнице основног образовања у Великој Плани, а на основу претходно прибављеног мишљења Скупштине општине Велика Плана бр. 400-3/77-01,

Скупштина општинске заједнице основног образовања на својој седници одржаној 29. децембра 1976. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ СТОПА ДОПРИНОСА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА****Члан 1.**

У Одлуци о утврђивању стопа доприноса за основно образовање и васпитање на територији општине Велика Плана („Службени гласник СРС“, број 39/76) у члану 2. проценат од „4,4%“ замењује се процентом од „6%“.

Члан 2.

У члану 3. проценат од „10%“ замењује се процентом од „15%“.

Члан 3.

После члана 9. додаје се нови члан 10. чији текст гласи:

„У погледу поступка за разрез, наплату, олакшица, застарелости и казних одредби примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о порезима грађана“.

Досадашњи чл. 10. и 11. постају нови чланови 11. и 12.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СРС“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 01-625

У Великој Плани, 29. децембра 1976. године

Скупштина Општинске заједнице основног образовања

Председник,
Томислав Павловић, с. р.

На основу члана 24. Закона о Самоуправној интересној заједници физичке културе („Службени гласник СРС“, бр. 48/74), члана 32. Самоуправног споразума о оснивању Самоуправне интересне заједнице физичке културе, члана 71. Статута Самоуправне интересне заједнице физичке културе у Великој Плани, Самоуправног споразума о издавању средстава за финансирање задатака и послова Републичке заједнице физичке културе и по предходно прибављеном мишљењу Скупштине општине Велика Плана број 011-19/77-01,

Скупштина Самоуправне интересне заједнице физичке културе у Великој Плани на седници одржаној 30. марта 1977. године донела је

ОДЛУКУ**О ВИСИНИ СТОПЕ ДОПРИНОСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА****Члан 1.**

Утврђују се стопе доприноса којима се обезбеђују извори прихода за финансирање делатности Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Велика Плана и за удруживање средстава Самоуправне интересне заједнице физичке културе у Републичку заједницу физичке културе Србије за 1977. годину и то:

1. допринос из личног дохотка из редовног радног односа за финансирање Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Велика Плана 0,30% од чега се:

1-а 0,05% уступа за финансирање делатности Републичкој заједници физичке културе Србије,

1-б 0,15% уступа Општинској заједници за одмор и рекреацију Велика Плана;

2. од општинског пореза на промет робе на мало 2,5%;

3. од посебног општинског пореза на добитке игара на срећу 5%.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику СР Србије“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 85/77

У Великој Плани, 30. марта 1977. године

Скупштина Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Велика Плана

Председник,
Милан Николић, с. р.

На основу члана 107. става 2. Закона о социјалној заштити, Скупштина Општинске заједнице социјалне заштите у Великој Плани на својој седници одржаној 28. марта 1977. године а по предходно прибављеном мишљењу Скупштине општине Велика Плана број 011-16/77, донела је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ СТОПА ДОПРИНОСА ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ЗАДАТАКА ОПШТИНСКЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се стопе доприноса за финансирање делатности Општинске заједнице социјалне заштите.

Члан 2.

Допринос из личног дохотка из радног односа плаћа се по пропорцијалној стопи од 0,30%.

Члан 3.

Допринос из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћа се по пропорционалној стопи од 2%.

Члан 4.

Општинској заједници социјалне заштите припадају и приходи од новчаних казни за прекршаје.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 142/77

У Великој Плани, 28. марта 1977. године

Скупштина Општинске заједнице социјалне заштите

Председник
Стеван Јовановић, с. р.

ВЛАСОТИНЦЕ

Скупштина општине Власотинце, на седници свих већа у равноправном делокругу, одржаној 28. фебруара 1977. године на основу члана 8. Закона о порезима грађана („Сл. гласник СРС“, бр. 51/71, 53/72, 47/72, 47/73, 52/73, 53/74, 54/75 и 55/76), члана 3. Закона о финансирању друштвено-политичких заједница („Сл. гласник СРС“, бр. 51/73 и 53/72) и члана 263. Статута општине Власотинце, донела је

**ОДЛУКУ
О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Ради задовољавања Уставом утврђених општих друштвених потреба које остварују у општини Вла-

сотинце, грађани су дужни да према својој економској снази плаћају општинске порезе уведене овом одлуком.

Члан 2.

Грађани на територији општине Власотинце имају, под једнаким условима утврђеним Законом о порезима грађана и овом одлуком, једнаке обавезе у погледу плаћања општинских пореза.

Члан 3.

Општински порези уведени овом одлуком плаћају се по одредбама Закона о порезима грађана, прописа донетих на основу тог закона и одредаба ове одлуке.

II. ВРСТЕ ОПШТИНСКИХ ПОРЕЗА**Члан 4.**

Уводе се општински порези грађана, и то:

1. порез из личног дохотка из радног односа;
2. порез из личног дохотка од пољопривредне делатности;
3. порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности;
4. порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга;
5. порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења;
6. порез из прихода од зграда;
7. порез из прихода од имовине и имовинских права;
8. порез на добитке од игара на срећу;
9. порез од укупног прихода грађана;
10. порез на наслеђе и поклон;
11. порез на зграде;
12. порез на теретна друмска моторна, прикључна и комби возила за превоз терета и робе;
13. порез на хибридную лозу.

1. Порез из личног дохотка из радног односа**Члан 5.**

Општински порез из личног дохотка из радног односа (даље: порез из радног односа), плаћа се по стопи од 0,90%.

Изузетно од одредаба претходног става, обвезници пореза из личног дохотка могу се ослободити од плаћања пореза из личног дохотка из радног односа када за то постоје оправдани разлози. Ослобођење врши Скупштина општине на захтев организације удруженог рада.

Ослобађају се од плаћања општинског пореза из личног дохотка из радног односа обвезници који запошљавају раднике и то:

- чувари споменика културе;
- радници у месним заједницама, у удружењима слепих, глувих и инвалида рада који раде на административно-финансијским пословима.

Члан 6.

Изузетно од одредаба члана 5. ове одлуке, порез из личног дохотка из радног односа плаћа се повећаним стопама, и то:

1. на примања из радног односа уживалаца пензије који на основу таквог рада немају својство осигураника, осим на примања пензионера запослених у њиховим удружењима, по следећим стопама:
 - а) 20% — ако месечна пензија обвезника пореза не прелази минимални лични доходак прописан Одлуком Скупштине општине Власотинце;
 - б) 30% — ако месечна пензија обвезника пореза не прелази просечан лични доходак у привреди Републике за претходну годину;

в) 40% — ако месечна пензија обвезника пореза прелази просечан лични доходак радника у привреди Републике за претходну годину.

2. На примања за рад дужи од пуног радног времена по следећим стопама:

а) 20% — ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у производним организацијама удруженог рада, осим рада на административним, финансијским и сличним пословима;

б) 30% — ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у другим организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама, органима, удружењима и другим организацијама и заједницама као и рад на административним, финансијским и сличним пословима у производним организацијама удруженог рада.

Члан 7.

Изузетно од одредаба члана 5. ове одлуке, порез из личног дохотка из радног односа у паушалном износу плаћају:

1. лица запослена у домаћинствима за обављање кућних послова (кућне помоћнице), чувари споменика културе и објеката природе, ако су ти споменици односно објекти природе уписани у регистар надлежне организације за заштиту споменика културе и заштићених објеката природе, као и лица запослена у организацијама за вршење услуга домаћинствима (прање и пеглање веша, чишћење и спремање стана, чување и нега деце, болесних и изнемоглих лица и слично), 2 динара месечно;

2. настојници у стамбеним зградама и чистачи заједничких просторија у стамбеним зградама 2 динара месечно;

3. адвокатски приправници 36 динара месечно.

2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности

Члан 8.

Општински порез из личног дохотка од пољопривредне делатности (у даљем тексту: порез од пољопривредне делатности) плаћа се по стопама и то:

На основицу (динара)	Плаћа се на Преко до	Плаћа се на име пореза	динара
2.000	2.000	2%	
3.000	3.000	4% + 4% на основицу преко	2.000
4.000	4.000	8% + 5% "	3.000
5.000	5.000	13% + 6% "	4.000
6.000	6.000	19% + 8% "	5.000
7.000	7.000	27% + 8% "	6.000
8.000	8.000	35% + 8% "	7.000
9.000	9.000	43% + 8% "	8.000
10.000	10.000	51% + 8% "	9.000
11.000	11.000	59% + 12% "	10.000
12.000	12.000	83% + 12% "	12.000
14.000	14.000	1.070 + 12% "	14.000
15.000	15.000	1.190 + 16% "	15.000
16.000	16.000	1.350 + 16% "	16.000

Члан 9.

Од плаћања пореза од пољопривредне делатности ослобађају се:

1. обвезници чији катастарски приход не прелази 100 динара,

2. обвезници чији катастарски приход не прелази 600 динара, уколико он и чланови његовог домаћинства остварују доходак искључиво од пољопривредне делатности.

Члан 10.

Право на олакшицу у виду смањења разрезаног пореза од пољопривредне делатности из члана 55. ст. 3. тач. 2. Закона о порезима грађана има обвезник пореза од пољопривредне делатности чији укупан годишњи приход домаћинства из свих извора не прелази 3.500 динара по члану домаћинства.

Члан 11.

Обвезник пореза од пољопривредне делатности који се удружи у земљорадничку задругу или другу организацију удруженог рада, ради заједничке производње, не плаћа порез на катастарски приход земљишта на коме се обавља заједничка производња по основу удруживања.

Захтев за остваривање олакшице из става 1. овог члана подноси се општинској служби друштвених прихода. Уз захтев се подноси доказ земљорадничке задруге односно друге организације удруженог рада о удруживању ради заједничке производње.

Члан 12.

Обвезнику пореза од пољопривредне делатности умањива се, на његов захтев, разрезани порез на име трошкова лечења болесних и трошкова сахране умрлих чланова домаћинства.

Као трошкови лечења, у смислу става 1. овог члана, сматрају се стварни трошкови лечења (лечење у здравственим установама, набавка лекова и други трошкови по упутству лекара) који падају на терет обвезника уколико прелазе 20% катастарског прихода обвезника, а трошкови сахране у износу од 2.500 динара за умрлог члана домаћинства.

Умањење разрезаног пореза на име трошкова из става 2. овог члана врши се од разреза у години у којој су настали трошкови за проценат који се добија стављањем у однос трошкова према катастарском приходу обвезника.

Захтев обвезника пореза, из става 1. овог члана, подноси се Општинској служби друштвених прихода најдоцније до краја фебруара наредне године за трошкове учињене у претходној години.

Члан 13.

Обвезнику пореза од пољопривредне делатности коме је пољопривреда основно занимање умањива се на његов захтев 50% од разрезаног пореза ако у домаћинству нема способних чланова за рад, а не користи олакшице по Закону о порезима грађана.

Члан 14.

Обвезник пореза од пољопривредне делатности чији су чланови домаћинства старији од 60 година (мушкарци) односно 55 година (жене) трајно се ослобађа пореза од пољопривредне делатности под условима, и то:

1. да нема потомке и друге сроднике који су по закону дужни да издржавају њега и чланове његовог домаћинства, или

2. да је земљиште, које је предмет плаћања пореза, уредним правним послом завештао у корист социјално-хуманитарних организација или да је по било ком основу обезбеђено преношење тог земљишта у друштвену својину после смрти обвезника пореза.

Члан 15.

Обвезнику пореза од пољопривредне делатности умањива се на његов захтев разрезани порез у години за коју се врши разрез, на име плаћене камате по кредитима за инвестиције у пољопривреди у години која претходи години за коју се врши разрез, и то:

— за 15% — ако плаћени износ камате износи 20% до 40% катастарског прихода;

— за 20% — ако плаћени износ камате износи 41% до 80% катастарског прихода;

— за 25% — ако плаћени износ камате износи преко 80% катастарског прихода.

Захтев из става 1. овог члана подноси се Општинској служби друштвених прихода најкасније до краја месеца фебруара наредне године за годину у којој је плаћена камата. Уз захтев подноси се и доказ банке односно друге организације (кредитора) о плаћеној камати и врсти односно намени кредита.

3. Порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности

Члан 16.

Општински порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности (даље: порез од занатских делатности) према стварном личном доходу, плаћа се по стопама и то:

На основицу (динара)		Плаћа се на име пореза динара	
Преко	До		
	20.000	3%	
20	25.000	600 + 4% на основ. преко	20.000
25	40.000	800 + 6%	25.000
40	60.000	1.700 + 8%	40.000
60	80.000	3.300 + 10%	60.000
80	100.000	5.300 + 12%	80.000
100	130.000	7.800 + 14%	100.000
130	160.000	11.900 + 20%	160.000
Преко	160.000	17.900 + 30%	160.000

Члан 17.

Обвезници пореза из члана 61. став 1. Закона о порезима грађана, којима је пољопривредна делатност основно занимање, плаћају порез од занатских делатности на приходе остварене вршењем тих делатности и то:

1. искоришћавањем земљишта у непољопривредне сврхе вађењем песка, шљунка и камена и производњом ђумура изнад износа од 2.500 динара;
2. од свих осталих делатности, осим вршења услуга пољопривредним машинама и оруђима, изнад износа од 5.000 динара.

На приход остварен од тога стоке и живине који не прелази износ од 150.000 динара односно 300.000 динара годишње, ако се тов стоке и живине врши у кооперацији са организацијама удруженог рада, не плаћа се порез од занатске делатности.

Члан 18.

Порез од занатских делатности у годишњем папшалном износу плаћају, и то:

1. Обвезници старији од 60 година (мушкарци) односно 55 година (жене) и обвезници неспособни за рад, са преко 49% неспособности, под условом:

- да се претежно баве услугама,
- да не упошљавају више од једног радника,
- да не остварују годишњи укупан приход изнад двоструког годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије, односно лични доходак изнад годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије, за годину која претходи години у којој се врши разрез пореза;

2. Обвезници који се искључиво баве занатским услугама и обвезници који занатску или другу привредну делатност обављају узгредно уз пољопривредну као основно занимање, под условом да не користе допунски рад других лица и да не остварују годишњи приход изнад двоструког годишњег просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије у претходној години:

3. обвезници који по одобрењу надлежног органа обављају делатност без сталног пословног места;
4. обвезници који врше услуге грађанима у допунском раду на основу посебног одобрења надлежног органа у смислу Закона о занатским радњама самосталних занатлија.

Обвезници из тач. 1, 2, 3. и 4. плаћају порез по следећим износима:

ДЕЛАТНОСТИ		ОБВЕЗНИЦИ ИЗ			
		Тачка 1.	Тачка 2. који се искључиво баве занат. усл. као осн. зан.	Тачка 3. који се баве занат. или др. прив. дел. узгр. уз пољ.	Тачка 4.
1	2	3	4	5	6
1. аутомеханичарска		600	1.200		700
2. браварска:					
— у Власотинцу		1.700			1.200
— у осталим местима		1.200	1.500	1.200	1.000
3. машинбраварска		1.700			1.000
4. казанџијска		900		700	700
5. ковачка:					
— услуж. делат. без швајс апарата		400	400	400	300
— произв. и усл. са швајс апаратом у Власотинцу		800	1.300		400
— у осталим местима		700	800	400—800	400
6. лимарска:					
— у Власотинцу		1.000	900—1.100	700	800
— у осталим местима		600		600	600

1	2	3	4	5	6
7.	поткивачка:			600	
	— у Власотинцу	400	600	600	
	— у Стајквцу, Орашју, Кукавици и Бољару	300	600	600	
	— у осталим местима	400	400	400	
8.	металостругарска		1.200		1.000
9.	прецизна механика		1.200		1.000
10.	аутолимарска — фарбар,		1.200		1.000
11.	часовничарска	1.000	500	200	400
12.	стаклорезачка	400			500
13.	електроинсталатерска		1.500	700	700
14.	електромеханичарска за радио и ТВ апарате		1.000		1.400
15.	електромеханичари на машине и апарате		800		800
16.	израда елемената од цемента и шљунка		700		700
17.	израда цигле	800		800	
18.	каменорезачка			500	500
	— израда споменика	700		300	300
	— остали предмети од камена	300			
19.	бачварска и качарска			700	300
	— са машинама	400		400	200
	— без машина	300		300	300
20.	коларска				
21.	столарска:			100	500
	— без машина	400		500—1.000	600
	— са машинама	500		600	500
22.	тапетарска и декоратерска	400			
23.	услужно резање огр дрвета:				200 300
	— моторном тестером	200		200	700
	— циркуларом	200		200	300
	— бансеком	200			
24.	стругарска	600	600	600	
25.	кројачи мушког одела:				400
	— у Власотинцу	1. 300—1.500	1.300—1.500	200—400	400
	— у осталим местима	400	800—1.500	200—400	400
26.	абацијска	300		300	300
27.	кројачи за женску одећу и рубље	200	200	200	200
28.	трикотажерска	200	300	200	200
29.	ткачка			400	
30.	ужарска		600—800	500	
31.	вуновлачарска	700	700	500	
32.	ћурчијска	300		300	300
33.	опанчарска	300		200	200
34.	обућарска	400	400	200	200
35.	молерско-фарбарска	400—600	800—1.200	600—1.000	400—600
36.	водоинсталатерска	600		600	800
37.	зидарско-фасадерска	400—800	1.200—2.000	600—2.000	400—800
38.	терацерска	500	1.000	1.000	500
39.	дунђерско-чакмарска	400		400	
40.	паркетарска	500	600		500
41.	керамичарска	500	1.000		500
42.	бунарџијска	300		400	
43.	трукерска	200		200	200
44.	израда дечјих играчака	200		200	
45.	израда дугмади	400	400		
46.	израда вештачког цвећа	600			600
47.	вулканизерска		800		600
48.	услужно млевење житарица:				
	— млинови	1.000	1.000	400—800	
	— воденице на рекама	200	200	200	200
49.	производња зода-воде	600	600	200	
50.	производња хлеба	600		600	
51.	производња бурека и белог пецива		2.700	2.700	
52.	посластичарска:				
	— у граду		2.700	2.700	
	— у селима		600	200	
53.	свећарска	500	900		500
54.	фотографска	1. 000—1.200	1.000—1.200		500
55.	фирмописачка				400
56.	бојацијска	800—1.000	800—1.200	400—700	400
57.	фризери за жене		500	500	

1	2	3	4	5	6
58. фризерски за мушкарце:					
— са допунским радом			800	800	
— без допунског рада			500	500	
59. Машински казан				100	
60. услужна врша житарица:					
— вршалице:					
а) нумера 2.				250	
б) нумера 3.				300	
в) нумера 4.				400	
г) нумера 5.				600	
д) нумера 6.				800	
ђ) нумера 7.				1.200	
е) нумера 8.				1.300	
61. вршај комбајном				1.800	
62. остале услуге моторним оруђима у пољопривреди:					
— орање трактором				250	250
— косачице				300	300
— сејалице				150	150
63. превоз робе запрежним возилима:				200	
— са волујском запрегом					
— са коњском запрегом у граду					
— са једним коњем			300	1.300	300
— са два коња			1.100	1.100	
— са коњском запрегом уселу:					
— са једним коњем			300	300	
— са два коња			600	600	

5. обвезници који се баве превозом путника у друмском саобраћају (аутобуси) под условом да не остварују годишњи приход изнад годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у претходној години плаћају 1.000 динара;

6. обвезници — власници путујућих забавних радњи, под условом да не остварују годишњи приход изнад двоструког годишњег износа просечног личног дохотка запослених у привреди Србије у претходној години и то:

— ако приход потиче од држања стрелишта, рингишпила, бацање алки и лопти, возње бициклом и слично	дин.	500
— ако приход потиче од ручних аутомата за забаву		500
— ако приход потиче од аутомата за забаву на електрични погон		1.000
— ако приход потиче од давања приредби и слично		1.500
— ако приход потиче од осталих путујућих забавних радњи;		1.000

7. обвезници који врше услуге грађанима који се не сматрају занатским услугама (носачи, тестераши, чистачи обуће, мерење на ваги) 100

8. обвезници — слепа лица ако не упошљавају више од једног радника.

Члан 19.

Ослобађају се 50% од плаћања пореза у паушалном износу за услуге кој врше грађанима у селу, обвезници чије је основно занимање пољопривреда, а врше искључиво следеће занатске услуге и услуге других, привредних делатности: кројачице, колтари, грикотажери — штрикерке, печење ракије казаном, абацијске, ћурчијске, обућарске, солтанијске, берберске, услужна мелвава, воденица на пекама и ковачка услужна делатност без швајцеског апарата.

Члан 20.

Обвезнику пореза из члана 17, став 1, тач. 1, 2, 5. и 6. који у току године оствари укупан приход, односно лични доходак изнад утврђеног износа извршиће се по истеку године разрез пореза према стварном личном доходу.

Уплаћени паушални износ пореза сматраће се као аконтација.

Члан 21

Делатности које се по својој природи сматрају сезонским у смислу члана 155, став 1. Закона о порезима грађана су: печење ракије, вршај житарица, орање и тањирење трактором, кошење траве моторним косилицама, жетва и сетва житарица, грађевински занати, производња грађевинског материјала, пулпирење воћа и производња воћних сокова.

Члан 22.

Порез од занатских делатности у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода (у даљем тексту: порез по одбитку) плаћају грађани и приватно-правна лица који врше повремене услуге државним органима, радним и другим организацијама, или код тих органа и организација врше рад по уговору о делу у смислу Закона и самоуправниог споразума о међусобним односима радника у удруженом раду, или од њих остварују приходе од поменутих делатности у пољопривреди, који нису обухваћени катастарским приходом ако такви приходи не потичу из радног односа, или од вршења занатских и других привредних делатности на које се плаћа порез на један од других начина из ове одлуке, и то:

1. на приход за извршење услуге одржавања, чистоће и друге ситне услуге месним заједницама, кућним саветима, стамбеним предузећима, као и за рад у пољопривреди и шумарству који се сматрају сезонским, по стопи од 10%;

2. на приход од сакупљања отпадака, страних држављана, страних приватно-правних лица и страних организација по стопи од 10%;

3. на приход који остваре повереници Завода за заштиту ауторских (малих) права, посматрачи хидрометеоролошких појава, произвођачи садног материјала, продавци књига, брошура и часописа грађани који раде на „сиц“, грађани који остваре приход вршењем споредних делатности у пољопривреди, осим прихода од това стоке и живине до износа 150.000 динара годишње односно 300.000,00 динара ако се тов стоке и живине врши у кооперацији са пољопривредним организацијама и задругама, заступници Југословенске лутрије и других приређивача игара на срећу, продавци новина лозова и таксених марака, лица која остварују приход од утовара, истовара и преноса робе и ствари, обезбеђења и чувања имовине и других услуга извршених претежно употребом сопствене физичке снаге, грађани који врше пренос робе и ствари товарном стоком, повереници осигуравајућих организација, каскадери, дублери, статисти, лица повремено ангажована у дечјим летовалиштима и дечјим одмаралиштима, контролори радио-телевизије Београд који раде на откривању непријављених корисника радио-дифузних пријемника и наплати заостале претплате, лица која раде на издавању личних карата и лица која обављају послове статистичких истраживања (проценитељи, анкетари, пописивачи и сл.) по стопи од 10%;

4. на приходе који остваре посредници у продаји робе, земљорадници који врше превоз запрежним возилима и скупљачи огласа по стопи од 10%;

5. на приходе које остваре остали грађани повременим вршењем занатских и других привредних делатности по стопи од 10%.

Члан 23.

Ослобађају се плаћања пореза из члана 22. ове одлуке грађани на остварене приходе и то:

- од вршења услуга месним заједницама, кућним саветима и СИЗ становања;
- од сакупљања отпадака;
- за рад у пољопривреди и шумарству који се сматра сезонским;
- од продаје садног материјала;
- на накнаде од рада на „сиц“ и од домаће радиности код ООУР-а Текстилне индустрије и конфекције као и организације које се баве израдом домаће радиности.

Члан 24.

Трошкови амортизације машина, уређаја, алата и других основних средстава, сходно одредбама члана 64. став 5. Закона о порезима грађана утврђују се обвезнику пореза од занатских делатности и то:

1. по стопи од 12% од набавне вредности моторних возила и алата,
2. по стопи од 10% од набавне вредности машина и уређаја,
3. по стопи од 8% од набавне вредности осталих основних средстава.

Члан 25.

Обвезнику пореза од занатске делатности који се порезом задужује према стварном личном доходу, поред трошкова из члана 64. Закона о порезима грађана, признају се и следећи трошкови:

- накнаде које се исплаћују радницима према одредбама колективног уговора о правима и обавезама радника запослених код лица која делатности обављају личним радом са средствима у својини грађана,
- трошкови личних доходака музичара у самосталним угоститељским радњама, под условом да је платио све доприносе и порезе;
- лични доходи из плаћања на име вођења посебних књига обвезника пореза, под условом да су платили све порезе и доприносе;

- трошкови пореза на теретна друмска возила по тони носивости;
- такса на фирму;
- трошкови регистрације моторних возила која служе за обављање делатности;
- трошкови повремене радне снаге неопходне за обављање делатности, под условом да су платили све порезе и доприносе.

Члан 26.

Обвезник који први пут отвара занатску радњу и обвезник који занатску радњу отвара по повратку из иностранства, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана, ослобађа се од плаћања пореза у првој години рада 100%, у другој 50% и у трећој 25%.

Обвезник, који отвара занатску радњу по повратку са привременог рада у иностранству, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана, ослобађа се плаћања пореза из претходног става овог члана и то: у првој години рада 100% у другој години 50% и у трећој години 25%.

Ако обвезник који користи олакшице из става 1. и 2. овог члана одјави занатску радњу пре истека треће године од коришћења олакшице, извршиће му се разрез пореза у пуном износу.

Одредба става 3. овог члана не односи се на обвезника који одјаву изврши услед деловања више силе (уништење радње, погоршање здравственог стања и друге оправдане околности).

4. Порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга

Члан 27.

Општински порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга (даље: порез од интелектуалних и других непривредних услуга) према стварном личном доходу, плаћа се по стопама, и то:

На основицу (динара)		Плаћа се на име пореза		
Преко	до			
	40.000		5%	
40.000	80.000	2.000 +	8%	на осн. преко 40.000
80.000	160.000	5.200 +	16%	„ 80.000
160.000		18.000 +	30%	„ 160.000

Члан 28.

Општински порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга плаћају, у годишњем паушалном износу, обвезници који по том основу не остварују годишњи укупан приход изнад двоструког износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије, односно лични доходак изнад просечног личног дохотка запослених у привреди, Републике за претходну годину, и то:

	Дин.
1. музичари који нису чланови удружења уметника	600
2. преводиоци и заклетни судски тумачи	200
3. дактилографи, стенографи, нотографи и стенодактилографи	200
4. вршиоци верских обреда	200
5. лица која се баве подучавањем ученика и студената	400
6. хармоникаши	300

Члан 29.

Обвезнику пореза из члана 28. ове одлуке, који у току године оствари укупан приход односно лични доходак изнад утврђеног износа, извршиће се разрез пореза по истеку године према стварном личном доходу.

Уплаћени паушални износ пореза сматраће се као аконтација.

Члан 30.

Одредбе члана 25. ове одлуке примењују се и на обвезнике из члана 27. ове одлуке.

Члан 31.

Порез од интелектуалних услуга у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода плаћају грађани и приватно-правна лица која повремено врше интелектуалне и друге непривредне услуге државним органима, радним и другим организацијама, ако ти приходи не потичу из радног односа, од ауторских права и од вршења интелектуалних услуга обвезника који порез плаћају према оствареном дохотку или у годишњем паушалном износу и то:

1. на приход који остварују страни држављани страна приватно-правна лица и стране организације, по стопи од 10%;

2. професионални спортисти на примања по основу бављења спортом која не улазе у њихов пензијски основ и на која нису обрачунати и плаћени порези и доприноси из личног дохотка из радног односа, спортисти непрофесионалци (аматери) на сва примања по основу бављења спортом, професионални манекени, туристички водичи, судије спортских утакмица, лица повремено ангажована за рад у децјим летовалиштима и одмаралиштима по стопи од 10%;

3. судије поротници, судски и други вештаци, судски тумачи, стечајни управници, музичари на погребима, преводиоци, стенографи, дактилографи, стенодактилографи, филмски радници када остварују приходе од продуцентских организација на приходе који не подлежу плаћању пореза од ауторских права и грађани који остварују приходе од спортских организација, осим активних спортиста, по стопи од 10%;

4. остали грађани који остварују приход повременим вршењем интелектуалних и других непривредних услуга, по стопи од 10%.

5. Порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења

Члан 32.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења (даље: порез од ауторских права) плаћа се, и то:

1. По стопи од 10% на личне дохотке од:

— књижевних дела (поезија, новела, приповетка, роман, критика, есеј, басна, путопис, фељтон, мемоар, биографија, афоризам, загонетка и др.) и превода тих дела, дела из области ликовних уметности (сликарска, вајарска, графичка и сл.), драмских и драмско-музичких дела, филмских дела из члана 14. Закона о ауторском праву, дела репродуктивних уметника остварених радом на филму, јавног извођења музичких дела (мала права) осим текстова и превода текстова за дела народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, права репродуктивних уметника (извођача) сериозне музике, драмских и драмско-музичких дела, и патената и техничких унапређења.

2. По стопи од 10% на личне дохотке од:

— дела из области примењене уметности, индустријског обликовања,
— дела из области ликовних уметника која се користе за рекламу и пропаганду,
— фотографских дела и дела произведених поступком сличним фотографији,
— картографских дела, планова и скица,
— пластичних дела која се односе на географију и топографију,
— дела из области архитектуре (идејне скице, идејна решења и идејни пројекти),

— говорних дела (говори, беседе, предавања и друго),

— као и текстова, превода текстова и других дела, осим књижевних, научних, драмских и драмско-музичких и дела из области ликовних уметности, објављених у листовима, часописима и другим средствима информисања;

3. по стопи од 10% на личне дохотке од:

— снимљених музичких дела средствима за механичку репродукцију (грамофонске плоче, магнетофонске траке и сл.);

— права репродуктивних уметника (извођача) народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, текстова и превода текстова за музичка дела народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, текстова и превода текстова за конферансе, скичеве и сценарија забавних приредби;

— написа, синопсиса и сценарија за радио, телевизијске и друге рекламе, и

— остала ауторска права.

Члан 33.

Обрачунати порез од ауторских права по стопама из члана 38. ове Одлуке увећава се обвезнику који лични доходак остварује по основу наслеђених ауторских права, патената и техничких унапређења, и то:

— за 10% — ако је обвезник у I и II наследном реду у односу на аутора — оставиоца, и

— за 20% ако је обвезник у III и даљим наследним редовима у односу на аутора-оставиоца.

Члан 34.

На име трошкова нужних за остварење прихода од ауторских права, остварени укупан приход обвезника умањује се, и то:

1. по стопи од 35% за дела из области ликовних уметности,

2. по стопи од 30% за фотографска дела и дела произведена поступком сличним фотографији, картографска дела, планове, скице и пластична дела, која се односе на географију и топографију, дела из области ликовних уметности која се користе за рекламу и пропаганду, књижевна дела и преводе тих дела, научна и стручна дела и преводе тих дела, драмска и драмско-музичка дела, јавно извођење музичких дела (мала права) и патенте и техничка унапређења;

3. По стопи од 20% за филмска дела из члана 14. Закона о ауторском праву, праву филмских репродуктивних уметника, репродуктивних уметника (извођача) сериозне музике, драмских, драмско-музичких дела, народне музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, дела из области архитектуре, за текстове и преводе текстова, говорна дела и за написа, синопсисе и сценарија за радио, телевизијске и друге рекламе;

4. по стопи од 10% на остала ауторска дела.

Ако се ауторско дело ствара од материјала наручиоца, трошкови из става 1. овог члана умањују се за 50%.

6. Порез из прихода од зграде

Члан 35.

Општински порез из прихода од зграде (даље: порез из прихода од зграде) плаћа се по стопама, и то:

На основицу		Плаћа се на		динара
(динара)	преко до	Плаћа се на	име пореза	
20.000		20%		
20.000	40.000	4.000 + 25%	на основ.	20.000
40.000	60.000	9.000 + 30%	"	40.000
преко 60.000	15.000 + 50%	"	"	60.000

Члан 36.

Порез из прихода од зграда у годишњем паушалном износу плаћа обвезник који издавањем у закуп односно пазакуп намештених соба оствари укупан приход који не прелази 18.000 динара годишње и обвезници који остварују приход од зграда и делове зграда за које је висина закупнине одређена решењем надлежног органа.

Годишњи паушални износ пореза, на приход из става 1. овог члана, износи једну десетину од годишњег прихода на име закупнине.

Члан 37.

Порез из прихода од зграда у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода по стопи од 15% плаћа обвезник који оствари приход од издавања у закуп односно пазакуп намештених соба за преноћишта пролазника преко туристичких организација.

Члан 38.

Одредбе члана 20. ове одлуке примењују се и на обвезнике из члана 35. ове одлуке.

Члан 39.

Одредбе чл. 35. и 36. ове одлуке не примењују се на обвезнике који остварују приход издавањем собе у зградама у којима обвезник не станује или издавањем у закуп зграда које се повремено користе за одмор и рекреацију.

Члан 40.

Укупан износ закупнине остварен у години за коју се врши разрез пореза из прихода од зграда према стварном оствареном приходу умањује се и то:

— за износ плаћеног посебног општинског пореза на услуге од издавања у закуп или пазакуп пословних зграда и пословних просторија и других непокретности које се користе у пословне сврхе.

— за износ годишње амортизације у висини од 1% од тржишне цене зграда — стана, и

— за износ трошкова одржавања и управљања, и то 20% од износа годишње закупнине за намештене собе односно станове, 13% од износа годишње закупнине за остале зграде односно станове.

Умањење основице за износ годишње амортизације из става 1. овог члана врши се само у случају да за исти износ амортизације није умањена основица за разрез пореза на згрде.

За носиоца станарског права односно корисника признаје се део станарине и накнаде за коришћење градског земљишта, сразмерно површини издате зграде односно дела зграде или стана.

Члан 41.

Порез из прихода од зграда не плаћа и то:

1. обвезник који прима сталну социјалну помоћ;
2. обвезник чији годишњи укупан приход свих чланова домаћинства не прелази 50% прописаног минималног личног дохотка у Републици по члану домаћинства за годину која претходи години за коју се врши разрез пореза;

3. обвезник који издаје стамбену просторију у закуп ученицима.

Ослобађање из става 1. овог члана утврђује решењем општинска служба друштвених прихода, по захтеву обвезника најдоцније до 31. јануара наредне године. Уз захтев за ослобођење обвезник подноси као доказ изјаву два сведока о висини прихода и броју чланова домаћинства.

7. Порез од имовине и имовинских права

Члан 42.

Општински порез из прихода од имовине и имовинских права плаћа се по стопи:

На основицу (динара)		Плаћа се на преко до име пореза		динара
	10.000		20%	
10.000	20.000	2.000	+ 25%	на основ. преко 10.000
20.000	30.000	4.500	+ 30%	” 20.000
30.000	50.000	7.500	+ 50%	” 30.000
преко	50.000	17.500	+ 75%	” 50.000

Члан 43.

Ослобађају се од плаћања пореза приходи од награда које грађани добијају за посебне заслуге и друштвена признања од друштвено-правних лица.

8. Порез на добитке од игара на срећу

Општински порез на добитке од игара на срећу плаћа се по стопи од 10%.

9. Порез из укупног прихода грађана

Члан 44.

Општински порез из укупног прихода грађана (даље: порез из укупног прихода) плаћа се по стопама, и то:

На основицу (динара)		Плаћа се на преко до име пореза		динара
	20.000		3%	
20.000	30.000	600	+ 4%	на основ. преко 20.000
30.000	40.000	1.000	+ 5%	” 30.000
40.000	60.000	1.500	+ 10%	” 40.000
60.000	80.000	3.500	+ 35%	” 60.000
80.000	100.000	10.500	+ 50%	” 80.000
100.000	150.000	20.500	+ 70%	” 100.000
150.000	200.000	55.500	+ 80%	” 150.000
преко	200.000	95.500	+ 90%	” 200.000

Члан 45.

Разрезани порез из укупног прихода грађана по стопама из члана 44. ове одлуке увећава се, и то:

— за 5% обвезнику чији укупан приход ван радног односа (допунски приходи од имовине и рада ван радног односа) у структури његовог укупног чистог прихода, учествује са преко 20% до 40%;

— за 7% обвезнику чији приходи ван радног односа у структури његовог укупног прихода учествује са преко 40% до 70% и

— за 10% обвезнику чији приход ван редовног радног односа у структури његовог укупног чистог прихода учествује са преко 70%.

Члан 46.

Обвезнику пореза из укупног прихода из члана 109. ст. 1. тач. 2. Закона о порезима грађана признају се трошкови преноћишта по стопи од 20%.

10. Порез на наслеђе и поклоне

Члан 47.

Наследници другог наследног реда плаћају општински порез на наслеђе и поклон по стопама, и то:

На основицу (динара)		Плаћа се на преко до име пореза		динара
	50.000		5%	
50.000	100.000	2.500	+ 10%	на осн. преко 50.000
100.000	200.000	7.500	+ 15%	” 100.000
преко	200.000	22.500	+ 20%	” 200.000

Разрезани порез по стопама из става 1. овог члана увећава се и то:

1. за 20% — ако имовину наслеђује обвезник — наследник трећег наследног реда у односу на оставиоца;
2. за 25% — ако имовину наслеђује обвезник — наследник четвртог наследног реда;
3. за 30% — ако имовину наслеђује обвезник — наследник петог и даљих наследних редова.

Члан 48.

Наследник првог наследног реда коме пољопривреда није основно занимање, а наслеђује или на поклон прима пољопривредно земљиште, плаћа порез на наслеђе и поклон по стопама из члана 47. ове одлуке умањен за 40%.

Члан 49.

Порез на поклон плаћа се по стопама из члана 47. ст. 1. ове одлуке увећан, и то:

1. за 20% — ако поклон прима обвезник који се према поклонодавцу налази у другом наследном реду;
2. за 25% — ако поклон прима обвезник који се према поклонодавцу налази у трећем наследном реду;
3. за 30% — ако поклон прима обвезник који се према поклонодавцу налази у четвртог наследном реду;
4. за 40% — ако поклон прима обвезник који се према поклонодавцу налази у петом и даљим наследним редовима.

Члан 50.

Приватно-правно лице које из иностранства прима поклон у новцу плаћа порез на наслеђе и поклон по стопама из члана 47. став 1. ове одлуке увећан за 40%.

11. Порез на зграде

Члан 51.

Општински порез на зграде (даље: порез на зграде) плаћа се по стопама, и то:

На основицу (динара)		Плаћа се на преко до име пореза		динара
100.000	200.000	300	+ 0,30%	100.000
200.000	400.000	700	+ 0,50%	300.000
400.000	600.000	1.700	+ 0,60%	400.000
преко 600.000	?	900	+ 1,00%	600.000

Члан 52.

Основицу пореза на зграде чини тржишна цена зграде односно стана или просторије, умањена за износ једногодишње амортизације.

Годишњи износ амортизације из става 1. овог члана износи 1% од тржишне цене.

Члан 53.

Не плаћа се порез на зграде чија тржишна цена не прелази 60.000 динара као и на зграде ван рејона града Власотинца.

Ослобођење из става 1. овог члана не примењује се на зграде које се повремено користе за одмор и рекреацију.

Члан 54.

Разрезани порез на зграде по стопама из члана 50. ове одлуке умањује се за 30% за зграду у којој станује њен власник под условом да не остварује приход по основу закупнине, као и за зграду за коју је висина закупнине одређена решењем надлежног органа. Ово умањење не односи се на зграде које се користе за одмор и рекреацију.

Члан 55.

Разрезани порез по стопама из члана 50. ове одлуке увећава се, и то:

1. за 30% за пословне зграде и просторије, стамбене зграде које се користе у пословне сврхе и гараже;
2. за 50% за зграде које се повремено користе за одмор и рекреацију.

Члан 56.

Од плаћања пореза на новоподигнуте стамбене зграде ослобађају се обвезници у трајању од 14 година, рачунајући од првог дана наредног месеца после издавања одобрења за употребу зграде, а за стамбене зграде за које није прописано издавање одобрења за градњу од првог наредног месеца после почетка употребе зграде.

Ослобођење из става 1. овог члана односи се и на стамбену зграду која је услед елементарних непогода или других разлога, које обвезник није могао спречити, била оштећена за преко 50% под условом да је преправљена по дозволи надлежног органа. Ослобођење почиње тећи од првог наредног месеца по извршеној поправци зграде.

За зграде које су по ранијим прописима или по одредбама ст. 1. и 2. овог члана ослобођене од плаћања пореза на зграде, плаћа се порез на зграде уколико се издају у закуп односно пазакуп.

Ослобођење од плаћања пореза на зграде по одредбама ст. 1. и 2. овог члана утврђује се решењем општинске службе друштвених прихода по захтеву обвезника.

Члан 57.

Порез на зграде не плаћа:

1. обвезник који прима сталну социјалну помоћ,
2. обвезник чији годишњи укупан приход из свих извора по члану домаћинства не прелази 50% прописаног минималног личног дохотка у Републици за годину која претходи години за коју се врши разрез.

Ослобођење од плаћања пореза из става 1. овог члана утврђује решењем општинска служба друштвених прихода на захтев обвезника пореза који подноси до 31. јануара године у којој се врши разрез. Уз захтев за ослобођење обвезник подноси и изјаву два сведока о висини прихода у претходној години и броју чланова домаћинства.

12. Порез на друмска теретна моторна, прикључна и комби возила

Члан 58.

Општински порез на теретна друмска моторна, прикључна и комби возила за превоз терета и робе, плаћа се у годишњем паушалном износу од 1.000 динара по тони носивости.

13. Порез на хибридно лозу

Члан 59.

Општински порез на хибридно лозу плаћа се у годишњем износу од 1 дин. по чокоту.

III. ПОСТУПАК ЗА РАЗРЕЗ И НАПЛАТУ ПОРЕЗА

Члан 60.

Порези уведени овом одлуком, за које је Законом о порезима грађана утврђено да се плаћају у тромесечним роковима плаћају се у једнаким тромесечним ратама.

Члан 61.

Пописана и одузета покретна имовина у поступку принудне наплате излаже се јавној продаји у местима Власотинцу, Свођу и Горњем Присјану, сваког радног дана у времену од 8 до 14 часова.

Ако Служба друштвених прихода нађе да ће продаја бити успешнија и уз мање трошкове поступка, продаја се може вршити и у седиштима месних канцеларија.

Члан 62.

Висина трошкова принудне наплате пореза који падају на терет обвезника (пореског дужника) износи и то:

- 40 динара за сваки оправдани излазак овлашћеног радника ради принудне наплате;
- 20 динара по часу за процену вредности заплењених ствари, а највише до 160 динара дневно;
- 25 динара по раднику за утовар и истовар заплењених ствари тежине до 100 кг;
- стварни трошкови за утовар и истовар заплењених ствари тежине преко 100 килограма и кабастих ствари;
- 50 динара на име трошкова превоза одузетих ствари ако се превоз врши преко 5 километара у једном правцу.

Трошкови сведока, обезбеђења од стране органа унутрашњих послова, трошкови у вези са преносом и чувањем пописане имовине, исхране стоке и други трошкови који су били нужни за извршење пописа и продаје покретне имовине — обрачунавају се у стварним износима.

Члан 63.

Обвезници пореза, којима се по одредбама ове одлуке разрез врши у годишњем паушалном износу, дужни су да пруже податке о обиму пословања у протеклој години и процени промета и прихода за годину за коју се врши разрез пореза.

Податке из става 1. овог члана обвезник подноси на посебном обрасцу који прописује општинска Служба друштвених прихода најдоцније до 31. јануара године за коју се врши разрез.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским порезима грађана („Општински службени гласник“, бр. 9/74, 101/74, 128/74, 131/74, 15-04/75, 38/75 и 11/20-76).

Члан 65.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Јужноморавског региона“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

01 број 06-22/77

У Власотинцу, 28. фебруара 1977. године

Скупштина општине Власотинце

Председник ВМЗ-а, Витомир Димитријевић, с. р.	Председник, Лазар Тасић, с. р.
Председник ВУР-а, Бора Ранђеловић, с. р.	
Председник ДПВ-а, Витомир Стаменковић, с. р.	

КУЧЕВО

На основу члана 9. Статута Самоуправне интересне заједнице за управљање грађевинским земљиштем, локалним и некатегорисаним путевима и комуналне делатности општине Кучево, Скупштина СИЗ комуналних делатности на својој седници одржаној дана 26. фебруара 1977. године донела је:

ОДЛУКУ

О СТОПАМА ДОПРИНОСА ЗА СИЗ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ЈЕДИНИЦЕ ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се стопе доприноса СИЗ комуналних делатности — јединице за локалне и

некатегорисане путеве на територији општине Кучево, по којој ће радни људи обезбедити средства СИЗ комуналних делатности — јединици за локалне и некатегорисане путеве ради извршења програма развоја у периоду 1977—1980. године.

Члан 2.

Допринос јединици за локалне и некатегорисане путеве плаћају радни људи:

1. допринос из личног дохотка од пољопривреде по стопи од 5%,
2. допринос из личног дохотка из радног односа по стопи од 1%,
3. допринос од занатске делатности по стопи од 4%.

Члан 3.

Обрачун и уплату доприноса из члана 2. тач. 2. ове одлуке врше радне организације — исплатиоци личних доходака, истовремено са обрачуном и исплатом личних доходака, односно примања и накнаде.

Члан 4.

Разрез и наплату доприноса из члана 2. тач. 1. и 3. ове одлуке врши Служба друштвених прихода СО Кучево у роковима и начин на који се врши разрез и наплата доприноса по Закону о порезима грађана.

Олакшице и ослобођења предвиђена Одлуком о општинским порезима грађана, примењиваће се и на разрез доприноса СИЗ комуналних делатности.

Члан 5.

У погледу обрачуна, исплата, уплата, застарелости казнене камате за неблаговремену уплату из члана 2. ове одлуке, примењују се одговарајуће одредбе Закона о порезима грађана.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службени гласник СРС“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 2

У Кучеву, 26. фебруара 1977. године

Скупштина Самоуправне интересне заједнице за управљање грађевинским земљиштем, локалним и некатегорисаним путевима и комуналне делатности

Председник,
Момчило Петровић, с. р.

ЛАЈКОВАЦ

На основу члана 41. Закона о дечјој заштити и о Самоуправним интересним заједницама дечје заштите („Сл. гласник СРС“, број 48/74), и члана 42. Статута Самоуправне интересне заједнице дечје заштите Лајковац,

Скупштина Самоуправне интересне заједнице дечје заштите Лајковац, на седници одржаној 4. марта 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О СТОПИ ДОПРИНОСА ЗА ДЕЧЈУ ЗАШТИТУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се стопе доприноса за финансирање дечје заштите на подручју општине Лајковац.

Члан 2.

Допринос за децу заштиту плаћа се:

1. из личног дохотка из удруженог рада по стопи од 0,60%,
2. из личног дохотка од пољопривредне делатности по стопи од 1%,
3. из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга, по стопи од 1%,
4. из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности, по стопи од 1%,
5. из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности и од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга, ако се ове делатности односно услуге опорезују у годишњем паушалном износу, по стопи од 5%,
6. Републичка заједница пензијског и инвалидског осигурања радника из примања уживалаца пензија и инвалида рада, по стопи од 1%,
7. Заједница за запошљавање из новчане накнаде која припада раднику за време привремене незапослености, по стопи од 1%.

Члан 3.

Основица за обрачун доприноса из члана 2. тач. 1, 2, 3. и 4. ове одлуке је иста као основица на коју се обрачунава општински порез из личног дохотка.

Основица за обрачун из члана 2. тачка 5. ове одлуке је разрезани износ паушалног пореза који је утврђен општинском одлуком о порезима грађана.

Основица за обрачун доприноса из члана 2. тачка 7. ове одлуке је новчана накнада која припада радницима за време привремене незапослености.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 01—39

У Лајковцу, 4. марта 1977. године

Скупштина СИЗ деце заштите

Председник,
Љубица Миловановић, с. р.

На основу члана 107. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник СРС“, број 48/74) и члана 74. Статута Општинске заједнице социјалне заштите,

Скупштина Самоуправне интересне заједнице социјалне заштите Лајковац, на седници одржаној 3. марта 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О СТОПИ ДОПРИНОСА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 1.

Овом одлуком се утврђује стопа доприноса за финансирање социјалне заштите на подручју општине Лајковац.

Члан 2.

Допринос за социјалну заштиту плаћа се из личног дохотка из удруженог рада по стопи од 0,50%.

Члан 3.

Основица за обрачун доприноса из члана 2. ове одлуке иста је као и основица на коју се обрачунава општински порез из личног дохотка.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 02—14

У Лајковцу, 3. марта 1977. године

Скупштина СИЗ социјалне заштите

Председник,
Миодраг Марковић, с. р.

ЛЕБАНЕ

На основу члана 24. Закона о самоуправним интересним заједницама физичке културе („Службени гласник СРС“ 48/74) и члана 46. Статута Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане,

Скупштина Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане, на седници од 26. фебруара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ЗАВОЂЕЊУ ДОПРИНОСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

Члан 1.

Ради обезбеђења средстава за финансирање физичке културе на територији општине Лебане, уводи се општински допринос за физичку културу.

Члан 2.

Општински допринос за физичку културу плаћа се из личног дохотка из радног односа по стопи од 0,17% од чега за финансирање Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане 0,12% и за финансирање Републичке заједнице физичке културе 0,05%.

Општински допринос за физичку културу се плаћа на основу која служи за обрачунавање пореза из личног дохотка.

Члан 3.

Уплату доприноса за физичку културу по стопи из члана 2. ове одлуке врши исплатилац (друштвено-правно лице) истовремено са подизањем новчаних средстава за исплату личних доходака из којих се плаћа овај допринос.

Члан 4.

Контролу уплате и издвајање средстава из члана 2. ове одлуке врши Служба друштвеног књиговодства.

Члан 5.

Средства остварена по стопи из члана 2. ове одлуке уплаћују се на жиро рачун Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о завођењу доприноса за финансирање Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане („Службени гласник СРС“ 41/III).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу по објављивању у „Службеном гласнику СРС“ а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 06—383

У Лебану, 26. фебруара 1977. године

Скупштина Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане

Председник,
Станоје Савић, с. р.

ЛЕСКОВАЦ

На основу члана 8. Закона о порезима грађана („Службени гласник СРС“, бр. 51/71, 53/72, 47/73, 53/74 и 54/75), члана 3. Закона о финансирању друштвено-политичких заједница („Службени гласник СРС“, бр. 51/71 и 53/72) и члана 144. Пословника Скупштине општине Лесковац,

Скупштина општине Лесковац на седницама свих већа од 22. фебруара 1977. године у равноправном делокругу, донела је

ИЗВОД**ИЗ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА****1. Порез из личног дохотка из радног односа****Члан 4.**

Општински порез из личног дохотка из радног односа (даље: порез из радног односа) плаћа се по стопи од 1,05%.

Члан 5.

Изузетно од одредаба из члана 4. ове одлуке, порез из радног односа плаћа се по повећаним стопама, и то:

1. из личног дохотка уживалаца пензија у удруженом раду који по основу таквог рада немају својство осигураника, осим на примања пензионера запосленим у њиховим удружењима и удружењу бораца НОР-а, по стопи од:

а) 15% ако месечна пензија обвезника не прелази минимални лични доходак прописан Одлуком Скупштине општине Лесковац,

б) 25% ако месечна пензија обвезника пореза не прелази просечни лични доходак радника у привреди СР Србије за претходну годину,

в) 40% ако месечна пензија обвезника пореза прелази просечан лични доходак радника у привреди СР Србије за претходну годину.

2. Из личног дохотка радника остварених радом дужим од пуног радног времена, по стопи од:

а) 20% ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у производни радним организацијама удруженог рада, осим рада на административно-финансијским и сличним пословима.

Изузетно у 1977. години порез из радног односа на личне дохотке остварене радом дужим од пуног радног времена у производним организацијама које имају нижи лични доходак од просечног личног дохотка у општини, према подацима Службе друштвеног књиговодства за претходну годину, плаћа се по стопи од 10%.

За раднике који спадају у дефицитарне кадрове за рад у образовању плаћа се по стопама за редовни радни однос. Под дефицитарним радницима подразумевају се професори и наставници математике, физике, физичког васпитања и из об-

ласти медицине, уколико за наставу морају да се ангажују, ако не постоје услови у погледу броја часова за пријем на рад професора, односно наставника на неодређено време.

б) 30% ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у другим организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама, удружењима и другим организацијама и заједницама, као и за рад на административним, финансијским и сличним пословима у производним организацијама удруженог рада.

Члан 6.

Изузетно од одредаба из члана 4. ове одлуке, порез из радног односа у паушалном износу плаћају:

1. лица запослена у домаћинствима за обављање кућних послова (кућне помоћнице, чувари споменика културе и објеката природе ако су ти споменици, односно објекти природе уписани у регистар надлежне организације за заштиту споменика културе и заштићених објеката природе) као и лица запослена у организацијама за вршење услуга домаћинствима (праће и пеглање веша, чишћење и спремање стана, чување и нега деце, нега болесних и изнемоглих лица и сл.) 2 динара месечно.

2. Настојници стамбених зграда и чистачи заједничких просторија у стамбеним зградама, 2 динара месечно.

3. Адвокатски приправници 36 динара месечно.

4. Лица запослена код самосталних занатлија: каменорезаца, хемијског чишћења одела, грађевинског занатства, бравара, машинбравара, металостругара, аутофарбара, аутомеханичара, рдио и ТВ механичара, прецизних механичара, електроинсталатера, електромеханичара, произвођача цигле, произвођача креча, произвођача предмета од пластике, самосталних угоститеља, самосталних превозника друмским моторним возилима, и то у следећим месечним износима:

— неквалификовани радници 29 динара,

— квалификовани радници 37 динара,

— висококвалификовани радници 47 динара.

2. Порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности.**Члан 20.**

Порез од занатских делатности у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода плаћају обвезници из члана 67. ст. 2. Закона о порезима грађана, по стопи од 10% и то:

1. грађани који остваре приход вршењем услуга одржавања чистоће и другим сличним услугама месним заједницама, кућним саветима, стамбеним предузећима као и за рад у пољопривреди и шумарству који се сматра сезонским,

2. страни држављани,

3. страна приватно-правна лица и стране организације,

4. повереници завода за заштиту ауторских малих права,

5. посматрачи хидрометеоролошких појава,

6. произвођачи садног материјала,

7. продавци књига, брошура и часописа,

8. грађани који остваре приход вршењем основних делатности у пољопривреди, осим прихода од това стоке и живине до износа од 150.000 динара годишње односно 300.000 динара, ако се тов стоке и живине врши у кооперацији са пољопривредним организацијама и задругама.

9. заступници Југословенске лутрије и других приређивача игара на срећу,

10. продавци новина, лозова и таксених ма-рака,

11. лица која остварују приход од утовара и преноса робе и ствари,

12. обезбеђивачи и чувари имовине и др. услуга извршених претежно употребом сопствене физичке снаге,

13. грађани који врше пренос робе и ствари товарном стоком,

14. повереници осигуравајућих организација,

15. каскадери,

16. дублери,

17. статисти,

18. лица повремено ангажована у дечјим левотилиштима и дечјим одмаралиштима,

19. контролори Радио телевизије Београд који раде на отклањању непријављених корисника радио дифузних пријемника и наплати заостале претплате.

20. лица која раде на издавању личних карата и лица која обављају послове статистичких истраживања (проценитељи, анкетари, пописивачи и слично),

21. посредници у продаји робе — аквизитери,

22. земљорадници који врше превоз запрежним возилима и сакупљачи огласа,

23. остали грађани који остваре приход повременим вршењем занатских и других привредних делатности.

Члан 21.

Изузетно, у 1977. години порез из претходног члана по смањеним стопама плаћају:

— грађани који остварују приходе сакупљањем отпадака, по стопи од 1%,

— грађани који раде на „сиц“ по стопи од 1%,

— грађани који врше продају срећака, Лотоа и спортске прогнозе, по стопи од 1%.

4. Порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга

Члан 30.

Порез од интелектуалних услуга у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода плаћају обвезници из члана 78. ст. 2. Закона о порезима грађана по стопи од 5%, и то:

1. страни држављани, страна приватно-правна лица и стране организације,

2. професионални спортисти, на примања по основу бављења спортом која не улазе у њихов пензијски основ, и на која нису обрачунати плаћени порези и доприноси из личних доходака из радног односа, а преко износа од 800 динара месечно,

3. спортисти непрофесионалци (аматери) на сва примања по основу бављења спортом, а преко износа од 800 динара месечно,

4. професионални манекени,

5. туристички водичи,

6. судије спортских утакмица,

7. лица повремено ангажована за рад у већим летовалиштима и одмаралиштима,

8. судије поротници,

9. судски и др. вештаци,

10. судски тумачи,

11. стечајни управници,

12. музичари на погребима,

13. преводиоци,

14. стенографи,

15. дактилографи,

16. стенодактилографи,

17. филмски радници када остварују приход од продуцентских организација (на приходе који не подлежу плаћању пореза од ауторских права),

18. грађани који остварују приход од спортских организација, осим активних спортиста,

19. остали грађани који остварују приход повременим вршењем интелектуалних и других непривредних услуга.

5. Порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења

Члан 31.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења (даље: порез од ауторских права) плаћа се:

1. по стопи од 10% на личне дохотке од:

— књижевних дела (поезије, новела, приповедака, романа, критика, есеја, басни, путописа, фељтона, мемоара, биографија, афоризама, заговоретки и друго) и превода тих дела,

— научних и стручних дела и превода тих дела,

— дела из области ликовних уметности (сликарска, вајарска, графичка и слично),

— драмских и драмско-музичких дела,

— филмских дела из члана 14. Закона о ауторском праву,

— права репродуктивних уметника остварених радом на филму,

— јавног извођења музичких дела (мала права), осим текстова и превода текстова за дела народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике,

— права репродуктивних уметника (извођача) сериозне музике, драмских и драмско-музичких дела,

— патената и техничких унапређења,

— дела из области примењених уметности,

— индустријског обликовања,

— дела из области ликовних уметности, која се користе за рекламу и пропаганду,

— фотографских дела и дела произведених поступком сличним фотографији,

— картографских дела, планова и скица,

— пластичних дела која се односе на географију и топографију,

— дела из области архитектуре (идејне скице, идејна решења и идејни пројекти),

— говорних дела (говори, беседе, предавања и др.) као и текстова и превода текстова и других дела,

— снимљених музичких дела средствима за механичку репродукцију (грамофонске плоче, магнетофонске траке и сл.).

— права репродуктивних уметника и извођача народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, текстова и превода текстова за музичка дела народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, текстова и превода текстова за конференсе, сцене и сценарија забавних приредби,

— написа, синопсиса и сценарија за радио, телевизијске и друге рекламе,

— осталих ауторских права.

Члан 32.

Општински порез од ауторских права, по стопи из члана 31. ове одлуке увећава се обвезнику који лични доходак остварује од наслеђених ауторских права, патената и техничких унапређења, и то:

— за 10% ако је обвезник из I и II наследног реда,

— 20% ако је обвезник из III и даљих наследних редова.

Члан 33.

На име трошкова нужних за остварење прихода од ауторских права, патената и техничких унапређења остварени приход обвезника умањује се:

1. за 30% за дела из области ликовних уметности,

2. за 30% за фотографска дела и дела произведена поступком сличним фотографији, картографска дела, планове, скице и пластична дела која се односе на географију и топографију, дела из области примењених уметности и индустријског обликовања, дела из области ликовних уметности која се користе за рекламу и пропаганду, књижевна дела и преводе тих дела, научна и стручна дела и преводе тих дела, драмска и драмско-музичка дела, јавно извођење музичких дела (мала права) и патената и техничких унапређења,

3. за 20% за филмска дела из члана 14. Закона о ауторском праву филмских репродуктивних уметника (извођача сериозне музике, драмских, драмско-музичких дела народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, дела из области архитектуре и текстове и преводе текстова, говорна дела и за напise, сценарије и сценарија за радио, телевизијске и друге рекламе.

4. за 10% за остала ауторска дела.

Ако се ауторско дело ствара од материјала на ручиоца, трошкови из претходног става умањују се за 50%.

6. Порез на добитке од игара на срећу

Члан 40.

Општински порез од добитака од игара на срећу плаћа се по стопи од 10%.

Члан 60.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Јужноморавског региона“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 60-5/77-01

У Лесковцу, 25. фебруара 1977. године

Скупштина општине Лесковац

Председник,
Милорад Вељковић, с. р.

На основу члана 41. Закона о дечјој заштити и самоуправним интересним заједницама дечје заштите („Сл. гласник СРС“ број 48/74), чл. 55. и 56. Самоуправног споразума о оснивању Самоуправне интересне заједнице дечје заштите општине Лесковац,

Скупштина заједнице на седници од 26. фебруара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ СТОПЕ ДОПРИНОСА ЗА ДЕЧЈУ ЗАШТИТУ

Члан 1.

Самоуправна интересна заједница дечје заштите општине Лесковац (у даљем тексту: Заједница) обезбеђује средства за дечју заштиту путем стопа доприноса које плаћају чланови Заједнице у висини утврђеној овом одлуком.

Члан 2.

Допринос Заједници плаћају:

1. радни људи из личног дохотка;
2. Републичка заједница пензијског и инвалидског осигурања радника — Београд на примања уживалаца пензија и инвалида рада;

3. Заједница за запошљавање радника Лесковац из новчане накнаде привремено незапослених радника,

4. радни људи који се баве занатским и др. привредним и интелектуалним делатностима и др. непривредних услуга, обвезника који се задужују порезом према стварном личном дохотку,

5. пољопривредници,

6. из личног дохода од самосталног вршења занатских и других делатности,

7. из личног дохотка од занатских и других привредних делатности и интелектуалних услуга,

8. из личног дохотка од ауторских права.

Члан 3.

Висина стопе за дечју заштиту износи:

- за обвезнике уплате доприноса из тач. 1, 2, 3. и 4. претходног члана 0,80%
- за обвезнике уплате доприноса из тач. 5. претходног члана 1,00%
- за обвезнике доприноса из тач. 6. претходног члана 15,00%
- за обвезнике доприноса из тач. 7. претходног члана 0,40%
- за обвезнике доприноса из тач. 8. претходног члана 0,80%

Члан 4.

Основица за израчунавање износа, по утврђеној стопи из члана 2. ове одлуке, утврдиће се сагласно одредбама члана 41. става 4. Закона о дечјој заштити и самоуправним интересним заједницама дечје заштите („Сл. гласник СРС“ број 40/74).

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о висини стопе доприноса за дечју заштиту објављена у „Службеном гласнику СРС“ бр. 40/76.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Сл. гласнику СРС“ и „Сл. гласнику Јужноморавске међуопштинске регионалне заједнице Лесковац“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 117

У Лесковцу, 26. фебруара 1977. године

Скупштина Самоуправне интересне заједнице дечје заштите општине Лесковац

ЛОЗНИЦА

На основу члана 24. Закона о Самоуправним интересним заједницама и чл. 7. и 8. Самоуправног споразума о оснивању Самоуправне интересне заједнице културе општине Лозница,

Скупштина Самоуправне интересне заједнице културе на својој седници од 28. фебруара 1977. године а у вези са финансирањем донела је следећу

ОДЛУКУ

О СТОПАМА ДОПРИНОСА САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ ЛОЗНИЦА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се стопе доприноса Самоуправној интересној заједници културе општине Лозница.

Члан 2.

Средства Самоуправне интересне заједнице културе издвајају се из следећих извора:

1. 0,30% доприноса из бруто личних доходака из радног односа;
2. 0,5% доприноса на доходак од пољопривредне делатности утврђене на основу катастарског дохотка;
3. 0,25% доприноса на доходак од занатства и других привредних и непривредних делатности.

Члан 3.

Допринос из личног дохотка по стопи од 0,30% из радног односа плаћа се на основу на коју се плаћа и порез буџету Општине.

Члан 4.

О извршењу ове одлуке стараће се Служба друштвеног књиговодства Филијала Лозница.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Председник,
Станко Деспотовић, с. р.

ЉУБОВИЈА**ИЗВОД****ИЗ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА****1. Порез из личног дохотка из радног односа****Члан 5.**

Општински порез из личног дохотка из радног односа (даље: порез из радног односа) плаћа се по стопи од 2%.

Члан 6.

Изузетно од одредаба члана 5. ове одлуке, порез из радног односа плаћа се повећаним стопама, и то:

1. На примања из радног односа уживалаца пензије који на основу таквог рада немају својство осигураника, осим на примања пензионера запослених у њиховим удружењима, по стопама:

а) 15% ако месечна пензија обвезника пореза не прелази минимални лични доходак прописан Одлуком општине на чијој територији се налази седиште исплатиоца;

б) 25% ако месечна пензија обвезника пореза не прелази просечан лични доходак радника у привреди Републике за претходну годину;

2. На примања за рад дужи од пуног радног времена, по следећим стопама:

а) 20% ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у производним организацијама удруженог рада, у области здравства, осим рада на административним, финансијским и сличним пословима;

б) 30% ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у другим организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама, органима, удружењима и осталим организацијама и заједницама, као и рад на административним и финансијским и сл. пословима у производним организацијама удруженог рада;

в) 10% ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у организацијама удруженог рада основног и усмереног образовања.

Члан 7.

Ослобађају се плаћања општинског пореза из личног дохотка из радног односа месне заједнице, за рад на административно-финансијским пословима.

3. Порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности**Члан 20.**

Општински порез од занатских делатности и других привредних делатности у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода (порез по одбитку) плаћају грађани и приватно-правна лица која врше повремене услуге организацијама удруженог рада, државним органима, СИБ-у и осталим радним заједницама и организацијама, или код тих органа, организација и заједница врше рад по уговору о делу, у процентима, и то:

1. за извршене превозничке услуге запрежним возилима 15%;
2. за превозничке услуге трактором 30%;
3. за остале услуге 10%.

Порез из претходног става овог члана не плаћају грађани од:

- вршење услуга месним заједницама, кућним саветима и самоуправним интересним заједницама становања;
- накнада за услуге исхране и чување стоке пољопривредним организацијама удруженог рада и земљорадничким задругама;
- сакупљање отпадака;
- за рад у пољопривреди и шумарству који се сматра сезонским;
- продаје садног материјала.

4. Порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга**Члан 28.**

Општински порез од интелектуалних услуга у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода плаћају грађани и приватно-правна лица, која повремено врше интелектуалне и др. непривредне услуге, државним органима, организацијама удруженог рада, СИЗ-у и осталим радним заједницама, ако ти приходи не потичу из радног односа, од ауторских права и од вршења интелектуалних услуга обвезника који порез плаћају према стварном личном дохотку или у годишњем паушалном износу, и то:

1. судије поротници, судски и други вештаци, судски тумачи, стечајни управници, стенографи, дактилографи, стенодактилографи, филмски радници када остварују приход од продуцентских организација (на приходе који не подлежу плаћању пореза од ауторских права) и грађани који остварују приход од спортских организација, осим активних спортиста 20%.

2. На све остале интелектуалне и др. непривредне услуге 10%.

5. Порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења**Члан 29.**

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења (даље: порез од ауторских права), плаћа се, и то:

1. По стопи 3% на личне дохотке од:
 - књижевних дела (поезије, новела, приповетки романа, критика, есеја, басни, путописа, фелетона, мемоара, биографија, афоризама, загонетки и

др.) и преводе тих дела, научних и стручних дела, преводе тих дела, дела из области ликовних уметности (сликарства, вајарска, графичка и сл.), драмских и драмско-музичких дела, филмских дела из члана 14. Закона о ауторском праву, права репродуктивних уметника остварених радом на филму, јавно извођење музичких дела (мала права), осим текстова и превода текстова за дела народне музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, права репродуктивних уметника (извођача), сериозне музике, драмских и драмско-музичких дела, и патената и техничких унапређења;

2. По стопи 3% на личне дохотке од:

— дела из области примењених уметности, индустријског обликовања, дела из области ликовних уметности, која се користе за рекламу и пропаганду, фотографија, нотографска дела, планови и класична дела која се односе на географију и топографију, дела из области архитектуре (идејне скице, идејна решења и идејни пројекти) говорна дела (говори, беседе, предавања и друго), као и текстова, преводе текстова и других дела, осим књижевних научних, драмских и драмско-музичких и дела из области ликовних уметности објављених у листовима, часописима и другим средствима информисања;

3. По стопи 4% на личне дохотке од:

— снимљених музичких дела, средствима за механичку репродукцију, (грамофонске плоче, магнетофонске траке и сл.);

— права репродуктивних уметника извођача народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, текстова и превода за музичка дела народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, текстова и превода текстова, за конферансе, скичеве и сценарија забавних приредби;

— натписе, синопсисе и сценарија за радио-телевизијске и друге рекламе, и

— остала ауторска права.

Члан 30.

На име трошкова нужних за остваривање прихода од ауторских права, остварени укупан приход обвезника умањује се, и то:

1. 20% за фотографска дела и дела произведена поступком сличних фотографији, картографска дела, планове, скице и класична дела која се односе на географију, топографију, дела из области примењених уметности и индустријског обликовања, дела из области ликовних уметности која се користе за рекламу и пропаганду, књижевна дела и преводи тих дела, научна и стручна дела и преводи тих дела, драмска и драмско-музичка дела, јавно извођење музичких дела (мала права) и патената и техничких унапређења;

2. 30% за дела из области ликовних уметности;

3. 25% за филмска дела из члана 14. Закона о ауторском праву, праву филмских репродуктивних уметника (извођача) сериозне музике, драмских, драмско-музичких дела, народне музике, музике у духу народног стваралаштва и забавне музике, дела из области архитектуре, за текстове и преводе текстова, говорна дела и за натписе, синопсисе и сценарија за радио, телевизијске и друге рекламе;

4. 10% за остала ауторска дела.

Ако се ауторско дело ствара од материјала наручиоца, трошкови из става 1. овог члана умањују се за педесет одсто.

8. Порез на добитке од игара на срећу

Члан 40.

Општински порез на добитке од игара на срећу плаћа се по стопи 10%.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским порезима грађана („Општински службени гласник“, број 11/24/76 и 93/76).

Члан 62.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Општинском службеном гласнику“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

01-број 06-75/77

Скупштина општине Љубовија

Председник Председник,
Већа удруженог рада, Александар Савић, с. р.
Милорад Пантелић, с. р.

Заменик председника
Већа месних заједница,
Петко Јанковић, с. р.

Председник
Друштвено-политичког
већа,
Живорад Симић, с. р.

МЕРОШИНА

На основу члана 22. Закона о примењивању прописа и о решавању сукоба републичких, односно покрајинских закона у области пореза доприноса и такса („Службени лист СФРЈ“, бр. 36/75 и 33/76),

Скупштина општине Меровина и скупштине самоуправних интересних заједница образоване за територију општине, објављују

ИЗВОД

ИЗ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА И ОДЛУКА СКУПШТИНА САМОУПРАВНИХ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОСНОВАНИХ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ О СТОПАМА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА И ПРИХОДА ПРЕМА КОЈИМА СЕ ВРШИ ОБРАЧУНАВАЊЕ И УПЛАЊИВАЊЕ ОД СТРАНЕ ИСПЛАТИОЦА

I

Општински порез и допринос из личног дохотка, односно прихода радника и грађана, по одредбама Одлуке о општинским порезима грађана Скупштине општине Меровина и одлука скупштине самоуправних интересних заједница са територије ове општине, према којима се врши обрачунавање и уплаћивање од стране исплатиоца у корист рачуна друштвено-политичке заједнице и самоуправних интересних заједница на чијој територији радник или чланови његове породице имају пребивалиште, плаћа се и обрачунава по следиећим стопама:

I. ПОРЕЗИ

	Стопа
1. Порез из личног дохотка из радног доприноса	1,60%
2. Порез на примања уживалаца пензија:	
а) ако месечна пензија не прелази минимални лични доходак прописан Одлуком Скупштине општине	15%

- б) ако месечна пензија не прелази просечан лични доходак радника у привреди Републике 25%
- в) ако месечна пензија прелази просечан лични доходак радника у привреди Републике 35%
3. Порез на примања за рад дужи од пуног радног времена:
- а) ако је рад извршен у производним организацијама удруженог рада, осим рада на административним, финансијским и сличним пословима 15%
- б) ако је рад извршен у другим организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама, органима, удружењима и др. организацијама, као и на рад на административним, финансијским и сличним пословима у производним организацијама удруженог рада 25%
4. Порез на добитке од игара на срећу 10%
5. Порез у проценту из личног дохотка од занатске и друге привредне делатности 16%
6. Порез у проценту од самосталног вршења интелектуалних и других непривредних услуга 10%
7. Порез у проценту из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења 15%

II. ДОПРИНОСИ

1. Допринос за основно образовање
- а) из личног дохотка из радног односа 4,60%
- б) из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности за обвезнике који порез плаћају у проценту 4,00%
2. Допринос за културу
- а) из личног дохотка из радног односа 0,75%
3. Допринос за физичку културу
- а) из личног дохотка из радног односа 0,27%
4. Допринос за деčју заштиту
- а) из личног дохотка из радног односа 1,10%
5. Допринос за социјалну заштиту
- а) из личног дохотка из радног односа 0,80%
6. Допринос за стамбену изградњу
- а) радних људи који имају својство радника у организацију удруженог рада које су обвезнице пореза на доходак 4,00%
- б) осталих радних људи 5,00%

III. ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ

1. Месни самодопринос
- а) из личног дохотка из радног односа 2,50%
- б) из личног дохотка од самосталног вршења занатске и друге привредне делатности који порез плаћају у проценту 2,50%

II

Порез, доприноси и друге обавезе према одредбама Одлуке о општинским порезима грађана Скупштине општине Меровина, Одлуке о месном самодоприносу и Одлука самоуправних интересних заједница основних за територију ове општине обрачунавају се и уплаћују од 1. јануара 1977. године.

Порези, доприноси и друге обавезе по стопама из овог извода, уплаћују се на уплатне рачуне, прописане Наредбом о уплаћивању прихода друштвено-политичких заједница, самоуправних интересних заједница, фондова друштвено-политичких заједница и осталих корисника из области друге потрошње („Службени лист СФРЈ“, бр. 60/75, 2/76 и 40/76),

Наредбом о уплаћивању одређених прихода друштвено-политичких заједница, самоуправних интересних заједница и друштвених фондова („Службени гласник СРС“, бр. 21/76 и 34/76) и Наредбом пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СРС“, бр. 46/76).

III

Овај извод објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 43-4

У Меровини, 22. марта 1977. године

Скупштина општине Меровина и скупштине самоуправних интересних заједница образоване за подручје Општине

Секретар

Скупштине општине Меровина,
Властимир Николић, с. р.

НОВА ВАРОШ

На основу члана 3. и 22. Закона о финансирању друштвено-политичких заједница („Службени гласник СРС“, број 51/71), члана 8. Закона о порезима грађана („Службени гласник СРС“, број 51/71, 53/72, 47/73, 52/73, 53/74, 54/75 и 55/76) и члана 239. став 1. тачка 3. Статута општине Нова Варош („Општински службени гласник“, број 10-36/75), Скупштина општине Нова Варош, на седници Већа удруженог рада од 28. фебруара 1977. године, на седници Већа месних заједница од 28. фебруара 1977. године и на седници Друштвено-политичког већа од 28. фебруара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА

Члан 1.

У Одлуци о општинским порезима грађана („Општински службени гласник“, број 11/05/76), у члану 5. став 1. проценат: „1,72%“, замењује се процентом: „2,12%“.

У ставу 2. истог члана после броја „1976“, додаје се реч и број „1977“.

После става 2. овог члана додаје се нови став 3. који гласи:

„Из прихода од општинског пореза из личног дохотка из радног односа, који се остварују по стопи из става 1. овог члана, Одлуком о буџету општине Нова Варош обезбедиће се средства за финансирање Самоуправне интересне заједнице за стипендирање и кредитирање студената и ученика Општине Нова Варош до износа који одговара делу стопе која се повећава (0,40%)“.

Члан 2.

У члану 6. став 1. тачка 1. проценат: „10%“, замењује се процентом: „20%“, а проценат: „25%“ замењује се процентом: „30%“.

У истом члану став 2. брише се.

Члан 3.

Члан 15. мења се и гласи:

„Порез од занатских делатности у годишњем паушалном износу плаћају, и то:

1. обвезници старији од 60 година (мушкарци) односно 55 година (жене) и обвезници неспособни за рад са преко 49% неспособности под условом:

— да се претежно баве услугама,
— да не упошљавају више од једног радника, и
— да не остварују годишњи укупан приход изнад двоструког износа просечног нето личног дохотка запослених у СР Србији, односно личног доходак изнад годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у СР Србији за годину која претходи години у којој се врши разрез пореза.

Обвезници из става 1. овог члана плаћају годишњи паушални износ, и то:

	Динара
— кројачи	800
— фризерски за мушкарце и жене	500
— обућари и бравари	200
— остали	300

2. обвезници који се претежно баве занатским услугама под условом да не користе допунски рад других лица и да не остварују годишњи приход изнад годишњег двоструког износа просечног нето личног дохотка запослених у СР Србији, односно годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије за годину која претходи години у којој се врши разрез пореза, и то:

	Динара
— столари, часовничари и содације	1.000
— фризерски за мушкарце	600
— фризерски за мушкарце у хотелима	400
— фризерски за жене и молери — фарбари	700
— фризерски за жене у хотелима и кројачи женске одеће	500
— часовничари и златари	950
— обућари и вуновлачари	300
— кројачи мушких одећа	900
— остали	400

3. обвезници који занатску или другу привредну делатност обављају узгредно уз пољопривреду као основно занимање под условом да не остварују годишњи приход изнад двоструког годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у СР Србији односно личног доходак изнад годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије у претходној години, и то:

	Динара
— столари са употребом машина	600
— вуновлачари, кројачи, ковачи, поткивачи и качари	100

Услужно резање грађе по једној тестери:

	Динара
— на електрични погон	1.200
— на водени погон на реци Б. Река	900
— услужно резање грађе на осталим рекама и са бансецима и циркуларима	600
— зидари	500
— услужна вршидба житарица и услужно орање и тањирање, столари без употребе машина	200
— остали	400

Од обавезе плаћања пореза из ове тачке ослобађају се лица која врше следеће делатности:

- услужно млевање житарица,
- услужно печење ракије,
- печење креча,
- ручна израда цигле,

- рад са ручним моторним тестерама,
- вршидба са вршалицама „млатарицама“.

Од обавезе плаћања пореза из ове тачке ослобађају се и пољопривредници који врше услужну вршидбу житарица и услужно орање и тањирање уколико потпишу споразум о ценама услуга са месном заједницом пре почетка вршења услуга.

4. обвезници који по одобрењу надлежног органа обављају делатност без сталног пословног места, и то:

	Динара
— фотографи	800
— остали	200

5. обвезници који врше услуге грађанима у допунском раду на основу посебног одобрења надлежног органа у смислу Закона о занатским радњама самосталних занатлија, и то:

	Динара
— аутомеханичари, аутолимари, сараџи, пекари и водоинсталатери	1.000
— бравари, лимари, механичари, аутоелектричари и аутолакирери	800
— столари, молери-фарбари и електроинсталатери	700
— обућари	150
— остали	500

6. обвезници који се баве превозом путника у друмском и речном саобраћају (аутотакси, скелеције на рекама и др.) и обвезници који се баве превозом запрежног стоком, под условом да не остварују годишњи приход изнад двоструког годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у СР Србији, односно личног доходак изнад годишњег износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди СР Србије у претходној години, и то:

	Динара
— аутотакси, скелеције на рекама и др.	1.000
— превоз запрежног стоком	250

7. обвезници — власници путујућих забавних радњи, под условом да не остварују годишњи приход изнад двоструког износа просечног личног дохотка запослених у привреди СР Србије у претходној години, и то:

	Динара
— ако приход потиче од држања стрелишта, рингишпила, бацања алки и лопти, вожње бициклом и сл.	500
— ако приход потиче од аутомата за забаву	1.600
— ако приход потиче од осталих путујућих забавних радњи	800

8. обвезници који врше услуге грађанима које се не сматрају занатским услугама (носачи, тестераши, чистачи обуће, мерење вагама, продавци кокица, семенки, кестења и сл.) под условом да не користе допунски рад других лица, и то:

	Динара
— продаја кокица, семенки, кикирикија и сл.	800
— остали	200

Члан 4.

Члан 18. мења се и гласи:

„Порез од занатских и других привредних делатности у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода (у даљем тексту: порез по одбитку) плаћају грађани и приватно-правна лица који врше повремене услуге у државним органима, радним и другим организацијама, или код тих органа и организација врше рад по уговору о делу у смислу закона и самоуправног споразума о међусобним односима радника у удруженом раду, или од њих остварују приходе од споредних делатности у пољопривреди, који нису обухваћени катастарским приходом, ако такви приходи не потичу из радног односа, или од вршења занатских и других привредних делатности на које се плаћа порез на један од других начина из ове одлуке по стопи од 16%.“

Члан 5.

Члан 21. мења се и гласи:

„Обвезник који први пут отвара занатску радњу и обвезник који отвара занатску радњу по повраку са привременог рада у иностранству под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана, ослобађа се плаћања пореза у првој години рада.“

Члан 6.

Члан 22. мења се и гласи:

„У циљу потстицања развоја занатских и других привредних делатности и запошљавања радних људи у области личног рада средствима у својини грађана, обвезницима пореза од занатских и других привредних делатности признаће се пореске олакшице.

Олакшице за обвезнике из претходног става којима се разрез пореза врши према стварном личном дохотку признаће се у виду смањења основнице за разрез пореза у следећим случајевима, и то:

а) који по повратку са привременог рада у иностранству увезу опрему и користе је за обављање занатске или друге привредне делатности у складу са законом — до износа вредности увезене опреме, а највише до 20% од основнице за разрез,

б) који уложе сопствена средства или средства из кредита за куповину или изградњу пословног простора а у складу са урбанистичко-техничким условима, до висине улагања, а највише 50% од основнице за разрез пореза,

в) који за набавку опреме и модернизацију радње уложе средства до износа вредности улагања а највише до 10% од основнице за разрез пореза, с тим што се олакшица признаје само ако је вредност улагања већа од 5.000 динара.

г) који запошљава два или више радника — 5% за сваког запосленог радника,

д) који прима на практичну обуку два или више ученика 5% за сваког ученика.

Олакшице за обвезника из става 1. овог члана којима се разрез пореза врши у годишњем паушалном износу признаће се у виду смањења разрезаног пореза, и то:

а) 20% — за увоз опреме уколико је вредност већа од 10.000 динара,

б) 70% — за куповину или изградњу пословног простора уколико је вредност улагања већа од 30.000 динара,

в) 10% — за набавку опреме и модернизацију радње уколико је вредност улагања већа од 5.000 динара,

г) 10% — за пријем на практичну обуку два или више ученика по ученику.

Олакшице из става 2. и 3. овог члана не односе се на обвезнике којима занатска или друга привредна делатност није основно занимање, као и на

обвезнике који обављају самосталну угоститељску делатност и обвезнике који врше промет на мало свежег воћа и поврћа.

Олакшице и ст. 2. и 3. неће се признати оним обвезницима којима се у коначном прегледу буду одбациле пословне књиге од стране службе друштвених прихода.

Ако обвезник пореза од занатских и других привредних делатности стекне услов за признавање олакшице по више основа из ст. 2. и 3. овог члана, признаће се олакшице највише до 70%.

Олакшице се признају у години у којој су и настале.

Захтев за признавање олакшица из става 2. овог члана заједно са доказима подносе се уз пријаву за разрез пореза.

Захтев за признавање олакшица из става 3. овог члана заједно са доказима подноси се најкасније до 15. 12. године у којој је стечено право на олакшице.

Поред трошкова из члана 64. Закона о порезима грађана којима се разрез врши према стварном личном дохотку признаће се и следећи трошкови, који су били потребни за остварење укупног прихода које обвезник документује или на други начин учини вероватним, и то:

- теренски додатак радника,
- трошкови превоза радника,
- дневнице радника,
- регрес за годишњи одмор радника,
- дневнице, трошкови преноћишта и путни трошкови пореског обвезника настали ван пословног седишта радње и слични трошкови. Ови трошкови не могу износити више од 5% од укупног годишњег прихода обвезника.“

Члан 7.

У члану 24. став 1. мења се и гласи:

„Општински порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних и других неприредних услуга грађанима плаћају у годишњем паушалном износу обвезници који не остварују по том основу годишњи укупан приход изнад двоструког износа просечног нето личног дохотка запослених у привреди Републике, односно личног дохода изнад просечног личног дохотка запослених у привреди Републике за претходну годину, и то:

Динара

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. музичари који нису чланови удружења уметника: | |
| — хармоникаши | 600 |
| — остали | 250 |
| 2. преводиоци и заклетни судски тумачи | 200 |
| 3. дактилографи, стенографи, нотографи и стенодактилографи | 100 |
| 4. вршиоци верских обреда | 600 |
| 5. лица која се баве подучавањем ученика и студената | 300 |
| 6. лица која воде пословне књиге пореским обвезницима | 200 |

Члан 8.

Члан 25. мења се и гласи:

„У случају разреза пореза према стварном личном дохотку по члану 24. став 2. ове одлуке примене се на те обвезнике одредбе члана 22. став 10. ове одлуке.“

Члан 9.

Члан 26. мења се и гласи:

„Порез од интелектуалних услуга у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода

плаћају грађани и приватно-правна лица која повремен оврше интелектуалне и друге непривредне услуге државним органима, радним и другим организацијама, ако ти приходи не потичу из радног односа, од ауторских права и од вршења интелектуалних услуга обвезника који порез плаћају према стварном доходу или у годишњем паушалном износу, по стопи од 20%."

Члан 10.

Члан 27. мења се и гласи:

"Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења (даље: порез од ауторских права) плаћа се по стопи од 16%."

Члан 11.

У члану 31. став 1. број: „12.000“, замењује се бројем: „18.000“.

Члан 12.

Члан 40. мења се и гласи:

"Општински порез из укупног прихода грађана (даље: порез из укупног прихода) плаћа се по стопи, и то:

На основицу (динара)		Плаћа се на	
преко	до	име пореза (дин.)	
	20.000	3%	
20.000	30.000	600 + 4%	на осн. преко 20.000
30.000	40.000	1.000 + 5%	на осн. преко 30.000
40.000	60.000	1.500 + 10%	на осн. преко 40.000
60.000	80.000	3.500 + 35%	на осн. преко 60.000
80.000	100.000	10.500 + 50%	на осн. преко 80.000
100.000	150.000	20.500 + 70%	на осн. преко 100.000
150.000	200.000	55.500 + 80%	на осн. преко 150.000
преко	200.000	95.500 + 90%	

Члан 13.

Члан 41. мења се и гласи:

"Код утврђивања основице пореза из укупног прихода проценат из члана 107. Закона о порезима грађана увећава се за даљих 25%, сходно члану 107. истог Закона."

Члан 14.

У члану 42. став 1. алинеја 1. број: „10“, замењује се бројем: „20“, у алинеји 2. проценат: „10%“, замењује се процентом: „7%“ и у алинеји 3. проценат: „15%“, замењује се процентом „10%“.

Члан 15.

У члану 54. став 1. број: „15“, замењује се бројем: „14“.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Општинском службеном гласнику“, а примењиваће се од 1. јануара 1977. године.

Број 011-6/77-01

Скупштина општине Нова Варош

Председник Друштвено-политичког већа, **Шефкија Шабанић**, с. р. Председник Скупштине, **Василије Бјелановић**, с. р.

Председник Већа месних заједница, **Миливоје Суботић**, с. р.

Председник Већа удруженог рада, **Бождар Колашинац**, с. р.

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

На основу члана 7. у вези са чланом 18. став 1. Закона о путевима („Службени гласник СРС“, бр. 32/75), чл. 11. и 16. Одлуке о оснивању Самоуправне интересне заједнице за путеве, управљање грађевинским земљиштем и комуналне делатности општине Петровац на Млави,

Скупштина Самоуправне интересне заједнице за путеве, управљање грађевинским земљиштем и комуналне делатности, на седници одржаној 15. марта 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О СРЕДСТВИМА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ИЗГРАДЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ

Члан 1.

За финансирање програма изградње, реконструкције и одржавања локалних путева на територији општине Петровац на Млави до 1980. године уводи се допринос из личног дохотка из радног односа.

Члан 2.

Допринос из претходног члана плаћају радни људи из личног дохотка из радног односа Самоуправној интересној заједници за путеве, управљање грађевинским земљиштем и комуналне делатности општине Петровац на Млави.

Допринос из претходног става плаћају радни људи који имају пребивалиште на територији општине Петровац на Млави.

Члан 3.

Основица за плаћање доприноса из члана 1. Одлуке је свако појединачно примање које се сматра личним дохотком из радног односа.

Члан 4.

Стопа доприноса из члана 1. ове одлуке утврђује се у висини од 1,5% на бруто лични доходак.

Члан 5.

Обрачун и уплату доприноса из члана 4. ове одлуке врши испатилац личног дохотка.

Грађани који су сагласно Закону о порезима грађана обавезни да сами врше обрачун и уплату обавеза према друштвеној заједници, дужни су да изврше обрачун и уплату доприноса по овој одлуци.

У погледу поступка за разрез, обрачун, наплату односно уплату, жалбе, повраћаја, застарелости, књижења и казвених одредби, примењују се одговарајуће одредбе Закона о порезима грађана.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СРС“, а примењиваће се од 1. априла 1977. године.

Број 27

15. марта 1977. године

Скупштина Самоуправне интересне заједнице за путеве, управљање грађевинским земљиштем и комуналне делатности општина Петровац

Председник,
Драга Јовић, с. р.

ПРЕШЕВО

На основу члана 3. ст. 1. и члана 22. ст. 1. Закона о финансирању друштвено-политичких заједница („Сл. гласник СРС“, бр. 51/71), члана 1. ст. 4. Закона о опорезивању производа и услуга у промету („Сл. лист СФРЈ“, бр. 33/72 и 36/75), члана 6. Закона о републичком порезу на промет производа и услуга у промету („Сл. гласник СРС“, бр. 53/72), тач. 1. ст. 1. Друштвеног договора о усклађивању политике опорезивања грађана, опорезивања производа и услуга у промету и опорезивања промета непокретности и права у 1977. години и члана 266. ст. 1. тач. 3. Статута општине Прешево („Општински службени гласник“ бр. 10/28—74),

Скупштина општине Прешево, на заједничкој седници свих Већа одржаној дана 28. фебруара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПОСЕБНОМ ОПШТИНСКОМ ПОРЕЗУ НА ПРОМЕТ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА У ПРОМЕТУ****Члан 1.**

На територији општине Прешево уводи се посебан општински порез на промет производа и услуга у промету.

Посебни општински порез на промет производа и услуга у промету плаћа се по одредбама Закона о опорезивању производа и услуга у промету, Закона о посебном републичком порезу на промет производа и услуга у промету, по одредбама ове одлуке и прописа донетих на основу тих закона и ове одлуке.

Члан 2.

Облици посебног општинског пореза на промет су:

1. порез на промет производа, и
2. порез на накнаду за услуге.

Члан 3.

Тарифом посебног општинског пореза на промет, која је саставни део ове одлуке, утврђују се производи и услуге у промету на које се плаћа посебан општински порез на промет, пореске стопе, пореске основице, ослобођења и олакшице, као и начин обрачунавања и плаћања пореза.

Члан 4.

Посебан општински порез на промет не плаћа се на оне производе у промету на које се не плаћа посебан републички порез на промет производа и на производе и услуге на које се по Закону о опорезивању производа и услуга у промету не може завести посебан порез на промет.

Члан 5.

Годишњи паушални износ основног и посебног пореза на промет износи 100% од прописаног паушалног износа пореза из личног дохотка одговарајуће делатности.

Служба друштвених прихода Скупштине општине, за сваког пореског обвезника из става 1. овог члана утврђује висину годишњег паушалног износа основног и посебног пореза на промет решењем којим врши разрез пореза из личног дохотка у годишњем паушалном износу.

Члан 6.

При обрачунавању (разрезу) основног и посебног пореза на промет готових производа самостално занатлији — произвођачу одбиће се од разрезаног пореза и основни и посебни порез на промет плаћен на материјал утрошен за производњу готових производа, под условом:

1. да самостални занатлија — произвођач води уредно пословне књиге,

2. да је фактурама и другим доказима који служе као основ за књижење утврђено да је самостални занатлија — произвођач платио основни и посебни порез на промет на материјал употребљен за производњу готових производа

3. да су готови производи за које је утрошен набављени материјал продати и продајна цена наплаћена.

Основни посебни порез на промет производа плаћен на материјал утрошен за производњу готових производа из става 1. овог члана, одбиће се од разрезаног пореза на промет по основу продаје готових производа, приликом доношења решења о разрезу.

Члан 7.

У свему осталом што није регулисано овом одлуком и Тарифом посебног општинског пореза на промет, непосредно се примењују одредбе Закона о опорезивању производа и услуга у промету, Закона о посебном републичком порезу на промет производа и услуга у промету, као и прописа донетих на основу тих закона.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о посебном општинском порезу на промет производа и услуга у промету број 432—1/76 („Службени гласник јужноморавског региона“ број 8/76).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику јужноморавског региона“.

01 број 432—1/77

У Прешеву, 28. фебруара 1977. године

Скупштина општине Прешево

Председник,
Хасан Хајрулаху, с. р.

ТАРИФА**ПОСЕБНОГ ОПШТИНСКОГ ПОРЕЗА НА ПРОМЕТ****ДЕО I****Опорезивање производа у промету****Тар. број 1.**

На промет свих производа који служе крајњој потрошњи, ако овом тарифом није друкчије одређено, плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 6%.

Порез из претходног става не плаћа се на промет свих врста сапуна, паста за зубе и детерџената за прање.

НАПОМЕНА:

1. Под прометом производа који служе крајњој потрошњи, на који се плаћа посебан општински порез по овом тарифном броју, подразумева се свака продаја или давање производа без накнаде, нових или употребљаваних, непосредно крајњем потрошачу у смислу одредбе Закона о опорезивању производа и услуга у промету и прописа донетих на основу тог закона.

2. Посебан општински порез на промет по овом тарифном броју плаћа се и на:

- моторна возила која грађани и грађанска правна лица увозе, осим за путничке аутомобиле,
- промет вештачких безалкохолних пића, соде воде и минералне воде,

— промет књига, брошура, новина, часописа и друге дневне и периодичне информативне и стручне штампе и публикације на које се плаћа посебан републички порез на промет производа у промету,

- музичке инструменте,
- лосион за уста.

3. Посебан општински порез на промет моторних возила из овог тарифног броја плаћа грађанин односно грађанско правно лице према свом пребивалишту односно седишту. Без доказа о плаћеном порезу на промет не сме се извршити регистрација моторног возила.

4. Посебан општински порез не плаћа се на промет употребљаваних ствари грађана извршен посредно од грађана или преко трговинских комисионих и других организација као посредника.

Ослобођење из претходног става не односи се на природно драго камење и бисер и предмете израђене са тим камењем и бисером, као и на производе свих врста израђених у цејини или делимично (са више од 2%) од злата и других племенитих метала и на моторна возила на које се порез плаћа по овом тарифном броју.

Тар. број 2.

По стопи од 10% плаћа се посебан општински порез на промет производа који служе крајњој потрошњи, и то:

1. телевизора у боји,
2. мотора за бродове и чамце јачине преко 9 КС,
3. фотографских апарата чија је продајна цена без пореза на промет већа од 250 динара,
4. украсне робе,
5. предмета израђених од брушеног кристала (оловног стакла),
6. парфимеријских, козметичких и тоалетних предмета из тар. бр. 3306 Царинске тарифе, осим прашкова и пасте за зубе и лосиона за уста,
7. природног драгог камења и природног бисера, и предмета израђених са тим камењем и бисером,
8. коже рептилија (од змија, гуштера, крокодила и сл.) племенитих и финих крзна и производи од тих кожа и крзна (одећа, обућа, и др. производи),
9. руком чвораних тепиха изнад 120.000 чворова по 1 м² и вуњених простирача руком тканих — једнобојних или мелираних,
10. производа свих врста израђених у целини или делимично са више од 2% од злата и других племенитих метала, као и производа израђених у филиграну.

Тар. број 3.

На промет путничких аутомобила плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 3%.

НАПОМЕНА:

1. Под путничким аутомобилом из овог тарифног броја сматрају се нови и употребљавани путнички аутомобили, као и путнички аутомобили које грађани и грађанско правна лица увозе.

Основица посебног општинског пореза на промет за увезене путничке аутомобиле иста је као и за основни порез на промет.

2. Посебан општински порез на промет из овог тарифног броја при продаји путничког аутомобила грађанима и грађанско правним лицима плаћа купац — грађанин, односно грађанско правно лице према пребивалишту односно седишту пре регистрације путничког аутомобила. Продавац је дужан да у факури о продаји унесе одредбу да порез плаћа купац — грађанин односно грађанско правно лице према свом пребивалишту, односно седишту. Без доказа о плаћеном порезу на промет, не сме се извршити регистрација путничког аутомобила.

3. Ако употребљавани путнички аутомобил продаје грађанин грађанину сам или преко посредника порез на промет се плаћа према месту продавца.

Тар. број 4.

На промет алкохола (етанола) плаћа се општински порез на промет, и то:

- а) за денатурисани алкохол за гориво — динара по једном хектолитарском степену чистог алкохола 0,50
- б) за алкохол за широку потрошњу — динара по једном хектолитарском степену чистог алкохола 5,00

Тар. број 5.

На промет алкохолних пића плаћа се посебан општински порез на промет и то:

- а) природно-пенушавих вина — динара по једном литру 1,50
- б) осталих природних вина, осим пенушавих, динара по једном литру 0,50
- в) природне ракије и вињака јачине до 55 степени 10%
- г) специјалних вина (десертних, ликерских ароматизираних и десертних пића):
 - преко 32 динара по једном литру 17%
 - 12—15 динара по једном литру 5,00
 - чија је набавна цена преко 15. динара по једном литру, динара по једном литру 6,00
 - д) на промет ликера и жестоких алкохолних пића чија је набавна цена:
 - до 32. динара 24%
 - преко 32. динара по једном литру 25%
 - е) вештачке ракије по стопи од 60%
 - ж) осталих алкохолних пића 24%

ДЕО II

Опорезивање услуга у промету

Тар. број 6.

На накнаде за коришћење продајних места и услуга на пијацама плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 25%.

НАПОМЕНА:

Пореску основу по овом тарифном броју чини укупан износ примљене накнаде и друга примања у природи или против услуга.

Тар. број 7.

На накнаде за издавање у закуп или пазаккуп плаћа се општински порез на промет, и то:

- пословних зграда и пословних просторија, оствареног пословног простора и других непокретности које се користе у пословне сврхе по стопи од 30%.

НАПОМЕНА:

Не плаћа се порез по овом тарифном броју на накнаде остварене од закупа и пазаккупа и то:

- пословних зграда и пословних просторија које се користе за социјалне и културне делатности (област 9) Номенклатуре за распоређивање привредних и других организација и државних органа по делатностима, која је саставни део Правилника о распоређивању корисника друштвене имовине према њиховим делатностима;
- пословних просторија које издају у закуп или пазаккуп тржнице на велико, јавна складишта и организације за газдовање стамбеним објектима у друштвеној својини, и друге организације којима је издавање пословних зграда и пословног простора основно занимање.

Тар. број 8.

На накнаде за превоз путника и робе од стране грађана и грађанско правних лица плаћа се посебан општински порез на промет по стопи, и то:

- а) ако се превоз врши моторним возилима 10%
- б) ако се превоз врши запрежним возилима 5%

НАПОМЕНА:

1. Под услугама из овог тарифног броја подразумевају се услуге превоза робе моторним и запрежним возилима у друмском саобраћају, као и превоз путника тим возилима, било да се ове услуге врше у месном, било у међународном саобраћају и без обзира ко је корисник тих услуга.

2. Посебан општински порез по овом тарифном броју плаћа се и на утоварне и истоварне услуге само ако се врши са услугама превоза робе од стране лица које врши превоз.

3. Пореску основу пореза по овом тарифном броју чини укупан износ накнаде за извршене услуге.

Тар. број 9.

На приређивање игара на срећу, осим на игре на срећу које приређује Заједница Југословенске Лутрије, плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 20%.

На приређивање посебних игара на срећу, плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 10%.

НАПОМЕНА:

1. Порески обвезник по овом тарифном броју је приређивач игре на срећу, односно играчница која приређује посебне игре на срећу.

2. Пореска основица за игре на срећу је укупна вредност примљених уплата за учешће у тој игри, по одбитку исплаћених добитака.

Пореска основица за посебне игре на срећу је укупна вредност примљених уплата за учешће у тој игри, по одбитку исплаћених добитака.

3. Обрачун и уплату општинског пореза на промет на приређивање игара на срећу извршиће се најкасније у року од 15 дана по извршеном извлачењу добитака, с тим што је приређивач дужан да о томе извести надлежан орган контроле.

У случају да је извлачење извршено пре пуштања у продају срећака, приређивач таквих игара на срећу обрачунава и плаћа посебан општински порез на промет у року од 20 дана по истеку месеца и то на вредност продатих срећака у том месецу.

Приређивач посебних игара на срећу обрачунава и плаћа аконтације посебног општинског пореза на промет према месечним обрачунима до 20-ог у месецу за протекли месец. Коначан обрачун и уплата пореза врши се по завршном рачуну приређивача игара на срећу.

Тар. број 10.

Посебан општински порез на промет плаћа се на улазнице за фудбалске, сајамске, биоскопске и остале приредбе по стопи од 10%.

НАПОМЕНА:

1. Под фудбалским приредбама на које се плаћа посебан општински порез на промет по овом тарифном броју, сматрају се трвенствени, куп и пријатељски сусрети чланова прве и друге лиге, сусрети градских, републичких и југословенских презентација, као и све интернационалне фудбалске приредбе.

2. Не плаћа се порез на промет по овом тарифном броју на биоскопске улазнице за филмове који су од стране посебне комисије при пословном удружењу „Југославија филм“ оцењени оценом „посебно препоручен“, док се за филмове који су оцењени оценом: „препоручен“ порез по овом тарифном броју умањује за 50%.

3. По овом тарифном броју порез на промет не плаћа се на улазнице за позоришне представе, концерте симфонијске и камерне музике, солистичке и вокално-инструменталне концерте класичне музике, концерте хора, балета и народних игара, концертно извођење оперских и оперетских дела, концерте иностраних уметничких ансамбала, уметничке изложбе, дечје приредбе и луна паркове, игранке на којима се не продају алкохолна пића и приредбе друштвених организација које се одржавају у социјално-хуманитарне сврхе.

Тар. број 11.

На накнаде за рекламе у дневној и повремениој штампи, преко радија и телевизије и које се истичу афиширањем или на други начин, плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 5%.

Тар. број 12.

На накнаде за закуп или пазакуп покретних ствари плаћа се општински порез на промет по стопи од 20%.

НАПОМЕНА:

1. Порез по овом тарифном броју не плаћа се на накнаде за изнајмљивање кола без возача (рента-кар) од стране организација регистрованих за ове послове.

2. Не сматра се закупом или пазакупом покретних ствари у смислу овог тарифном броја и не плаћа се посебан општински порез на промет ствари које се издају у закуп издавањем намештених соба.

Тар. број 13.

На накнаде (провизије) од трговинских услуга, комуналних предузећа и радњи, трговинских агенција, као и посредничких предузећа и посредничких бироа, плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 10%.

НАПОМЕНА:

1. Посебан општински порез на промет по овом тарифном броју плаћа се на све провизије за наведене услуге без обзира од кога су остварене.

2. Пореску основу чини укупан износ примљене накнаде у виду редовних и ванредних прихода.

Тар. број 14.

На накнаде за све занатске услуге без обзира да ли их извршава — врши друштвено-правно лице или грађанин плаћа се посебан општински порез на промет по стопи од 6%.

НАПОМЕНА:

Посебан општински порез на промет по овом тарифном броју плаћају:

- друштвено-правна лица када врше занатске услуге грађанима и грађанско-правним лицима, и
- грађани када врше занатске услуге без обзира ко је корисник услуга.

Пореску основу пореза на накнаде за услуге чини укупан износ накнаде за извршене услуге. Под накнадом за извршене услуге занатске подразумева се накнада у новцу или у природи или вредност противуслуга.

На основу члана 11. ст. 3. Закона о порезу на промет непокретности и права („Сл. гласник СРС“, бр. 51/71 и 16/73), тач. 1 ст. 1. Друштвеног договора о усклађивању политике опорезивања грађана, опорезивања производа и услуга у промету и опорезивања промета непокретности и права и члана 266. ст. 1. тач. 3. Статута општине Прешево („Општински сл. гласник“, бр. 10/28-74),

Скупштина општине Прешево, на заједничкој седници свих Већа, одржаној дана 28. фебруара 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОПШТИНСКОМ ПОРЕЗУ НА ПРОМЕТ НЕПОКРЕТНОСТИ И ПРАВА

Члан 1.

Уводи се општински порез на промет непокретности и права на територији општине Прешево.

Члан 2.

Општински порез на промет непокретности и права (даље: порез на промет непокретности) плаћа се по одредбама Закона о порезу на промет непокретности и права, одредбама ове одлуке и прописа донетих на основу тог закона и ове одлуке.

Члан 3.

На пренос уз накнаду права коришћења и својине на земљиште плаћа се на промет непокретности, зависно од прометне вредности земљишта по квадратном метру, по следећим степенима:

На прометну вредност земљишта по метру квадратном динара		Плаћа се порез динара	
преко	до		
—	5	5%	
5	10	0,25 + 8% на основицу преко	5 дин.
10	15	0,65 + 12%	10 "
15	20	1,25 + 18%	15 "
20	30	2,15 + 22%	20 "
30	50	4,35 + 30%	30 "
50	80	10,35 + 40%	50 "
80	120	22,35 + 50%	80 "
120	150	42,35 + 60%	120 "
150	—	60,35 + 60%	150 "

Члан 4.

Порез на промет непокретности, обрачунат по стопама из члана 3. ове одлуке, умањује се за 50% када се врши пренос уз накнаду пољопривредног земљишта на купца коме је пољопривреда основно занимање, као и између грађана и пољопривредних организација удруженог рада.

Сматра се у смислу одредаба ове одлуке, да је пољопривреда основно занимање грађанину ако он и његови чланови домаћинства немају приходе из других извора осим пољопривреде или имају приходе из других извора који не прелазе двоструки износ катастарског прихода којим се задужују на територији Југославије.

Члан 5.

На пренос уз накнаду права коришћења и својине на грађевинском објекту, плаћа се порез на промет непокретности на прометну вредност грађе-

винског објекта по метру квадратном „корисне (нето) површине“ — по стопи од 10%.

Поред пореза на промет непокретности по стопама из става 1. овог члана, на разлику између грађевинске вредности по метру квадратном корисне површине у тренутку настанка пореске обавезе и утврђене прометне вредности по метру квадратном корисне нето површине грађевинског објекта у промету плаћа се порез на промет непокретности по следећим стопама:

Ако је разлика између грађевинске и прометне вредности по метру квадратном корисне (нето) површине објекта динара

Преко	до	Плаћа се на име пореза	
	500	8%	
500	1.000	40 + 12% на основ. преко	500
1.000	1.500	100 + 15%	1.000
1.500	2.500	175 + 20%	1.500
2.500	3.500	375 + 30%	2.500
3.500	5.000	675 + 40%	3.500
5.000	—	1.275 + 50%	5.000

Члан 6.

У грађевинску вредност из члана 5. ст. 2. ове одлуке улази и вредност уређивања земљишта на коме је објекат изграђен ако то земљиште није било уређено пре изградње објекта.

Члан 7.

Ако се једним правним послом истовремено врши пренос уз накнаду права коришћења и својине на грађевинском објекту и земљишту на коме је тај објекат подигнут, порез на промет непокретности посебно се обрачунава за грађевински објекат по стопама, из члана 5. ове одлуке, а посебно за земљиште по стопама из члана 3. ове одлуке.

Члан 8.

Порез на промет непокретности не плаћа се:

1. Кад Општина или од ње овлашћена организација односно Самоуправна интересна заједница, прибавља непокретност ради спровођења регулационих и урбанистичких планова или откупа непокретности у циљу уређивања грађевинског земљишта за нову изградњу.

2. На промет непокретности у поступку приградне наплате пореза, доприноса и других обавеза према друштвено-политичким заједницама.

3. Када се врши замена стамбене зграде односно стана као посебног дела зграде у друштвеној својини између друштвено-правних лица и интересних заједница међусобно до висине књиговодствене вредности непокретности.

4. Када продавац, сопственик експроприсане непокретности (грађевинско земљиште, зграде и други грађевински објекти) у року од годину дана од дана пријема накнаде за одређену експроприсану непокретност, прода непокретност до износа примљене накнаде.

Члан 9.

На пренос уз накнаду права плодуживања плаћа се порез на промет непокретности по следећим стопама:

На основицу динара преко	до	Плаћа се на име пореза динара и % преко одређене основице
2.000	5.000	5% на основ. преко дин. 2.000
5.000	10.000	100 + 6% на основ. преко дин. 5.000
10.000	—	280 + 7% " 5.000
		630 + 8% " 10.000

Члан 10.

На пренос уз накнаду права на патенте (лиценце) плаћа се порез на промет непокретности по следећим стопама:

На основицу динара преко	до	Плаћа се на име пореза динара и % преко одређене основице
5.000	10.000	1% на основ. преко дин. 5.000
6.000	20.000	50 + 2% на основ. преко дин. 10.000
20.000	30.000	150 + 3% " 20.000
30.000	—	450 + 4% " 20.000
		850 + 5% " 30.000

Члан 11.

На пренос уз накнаду осталих стварних права (права стварне службености, права на ренту, права на моделе и жигове, права ранијег сопственика на коришћење национализованог и неизграђеног грађевинског земљишта) плаћа се порез на промет непокретности по следећим стопама:

На основицу динара преко	до	Плаћа се на име пореза динара и % преко одређене основице
2.000	2.000	1% на основ. преко дин. 2.000
5.000	—	20 + 2% на основ. преко дин. 5.000
		50 + 3% " 5.000

Члан 12.

Прометну вредност непокретности и права, као и грађевинску вредност грађевинских објеката (изграђених и објеката у изградњи) утврђује Комисија коју образује решењем Општинска служба друштвених прихода.

Члан 13.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинском порезу на промет непокретности и права бр. 413-1/76 („Службени гласник Јужноморавског региона Лесковац“, бр. 8/76).

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СРС“.

Скупштина општине Прешево

01 број 430-1/77

У Прешеву, 28. фебруара 1977. године

Председник,
Хасан Хајрулаху, с. р.

К О Н К У Р С И

РАДНА ЗАЈЕДНИЦА ЗАВОДА ЗА ДРУШТВЕНО ПЛАНИРАЊЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЧАЧАК расписује конкурсе за попуњу слободног радног места

— саветник у групи за друштвене службе и стандард

Услови:

Поред услова за пријем на рад из члана 81. Закона о управи („Службени гласник СРС“ број 52/74) кандидат треба да испуњава и посебне услове: да је завршио економски факултет и 8 година радног искуства.

Пријаве са доказима из члана 81. Закона о управи, радном искуству и краћом биографијом, са описом кретања у служби подносе се Радној заједници Завода за друштвено планирање СО-е Чачак у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

300/212

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СО-е МИОНИЦА И РАДНА ЗАЈЕДНИЦА ОДЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА расписује конкурсе за именоване

1. начелника Одељења за општу управу и друштвене службе, 2. једног судију Општинског суда у Мионици, 3. судија за прекршаје, 4. јавног тужиоца.

За попуњу слободних радних места:

I у одељењу за привреду и финансије

5. тржишног инспектора

II у Општинском јавном тужилаштву

6. административног радника са ССС или дактилографа I класе.

Услови: Поред општих услова за стицање својства радника у удруженом раду предвиђених законом, кандидати треба да испуњавају и посебне услове:

— под 1 — дипломирани правник и дипломирани политиколог са 2 год. радног искуства у државним органима, ОУР и друштвено-политичким организацијама, или правник и политиколог са 5 год. радног искуства на руководећим местима у државним органима, ОУР и друштвено-политичким организацијама;

— под 2 — да испуњава услове из члана 52 Закона о редовним судовима;

— под 3 — да испуњава услове из чл. 65. Закона о прекршајима;

300/213

— под 4 — да испуњава услове из чл. 25. Закона о јавном тужилаштву;

— под 5 — да има завршену вишу економску, вишу управну, вишу финансијску или вишу пољопривредну школу са 3 год. радног искуства. Стан по договору;

— под 6 — средња стручна спрема са познавањем дактилографије II класе или дактилограф I класе са 2 год. радног искуства.

Сви кандидати морају да поседују морално-политичке квалитете. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања.

Пријаве са потребним документима и краћом биографијом доставити комисији за избор и именовање СО-е Мионица и одговарајућој радној заједници.

400/214

ИНСТИТУТ ЗА АРХИТЕКТУРУ И УРБАНИЗАМ СРБИЈЕ, БЕОГРАД, Б. револуције 73, расписује конкурсе за радно место

— заменика директора

Услови:

а) завршен архитектонски факултет и 12 година радног искуства или завршен III степен (магистратура или специјализација) и 10 година радног искуства,

б) да је са успехом обављао послове из области архитектуре и урбанизма, в) познавање једног страног језика. Рад се удружује на неодређено време.

Пријаве са доказима о испуњавању услова подносе се секретаријату Института у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

300/217

ПЕДАГОШКА АКАДЕМИЈА У СВЕТОЗАРЕВУ расписује конкурсе за избор и то:

1. једног наставника у звању предавача за предмет Музичко васпитање, у допунски радни однос — од часа, за 6 часова, до 30. септембра 1977. године,

2. једног сарадника за предмет Техничко васпитање у допунски радни однос од часа, за 6 часова, до 30. септембра 1977. године.

Услови:

— под 1 — према Закону о високом школству,

под 2 — према Закону о средњем образовању и васпитању.

Конкурс траје 7 дана од дана објављивања.

Пријаве са прилозима треба доставити Секретаријату Педагошке академије Светозарево, Милана Мијалковића бр. 14.

300/221

САВЕТ ИНСТИТУТА ЗА КОЖУ И ОБУЉУ — БЕОГРАД, Ул. вишњичка бр. 94, објављује оглас за пријем — приправника

Услови:

Средња стручна спрема.

Учесници конкурса биће писмено обавештени о резултату избора у року од 10 дана од дана извршеног избора.

Лични доходак по Самоуправном споразуму о основима и мерилима за стицање и распоређивање дохотка и расподелу средстава за личне дохотке.

Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања.

300/215

САВЕТ ПЕДАГОШКЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ У СВЕТОЗАРЕВУ расписује конкурсе за избор наставника Академије у звању предавача или професора више школе, на неодређено време, са пуним радним временом и то:

1. једног наставника за предмет Српскохрватски језик са методиком (реизбор),

2. једног наставника за предмет Руски језик (реизбор),

3. једног наставника за предмет Педагогија (реизбор),

4. једног наставника за предмет Математика (реизбор),

5. једног наставника за предмет Биологија (реизбор),

6. једног наставника за предмет Хемија (реизбор),

7. једног наставника за предмет Физика (реизбор),

8. једног наставника за предмет Основни друштвених наука са друштвеним уређењем и Историју (реизбор),

9. једног наставника за предмет Географија (реизбор),

10. једног наставника за предмет Лично васпитање са методиком (реизбор),

11. једног наставника за предмет Физичко васпитање са методиком (реизбор),

12. једног наставника за предмет Музичко васпитање (реизбор),

13. једног наставника за предмет Музичко васпитање са методиком (реизбор),

14. једног наставника за предмет Философија и Основи марксистичке филозофије (избор).

Услови:

Услови за избор предавача и професора више школе одређени су Законом о високом школству и нормативним актима Академије.

Кандидати подносе пријаву таксирану са 2 дин, административне таксе, оверен препис дипломе о завршеном одговарајућем факултету, биографију, преглед укупног радног стажа са подацима о кретању у служби, списак радова и саме радове, као и остала документа према Закону о високом школству.

Пријаве са прилозима достављају се Секретаријату Академије Светозарево, Милана Мијалковића 14, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

300/220

ВЕЋЕ ОУР-а ФАКУЛТЕТА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ У БЕОГРАДУ на основу чл. 67. и у вези чл. 245. и 247. Статута Факултета, чл. 96. Закона о високом школству, а у складу са Законом о удруженом раду оновљава конкурсе за избор

— асистента или асистента-приправника на предмету Биомеханика

Услови:

Поред услова прописаних Законом о удруженом раду и Закона о високом школству (чл. 86, 87, 89. и 99.) кандидат мора да испуњава следеће услове:

— да има завршен факултет за физичко васпитање или природно-математички (теоријска механика);

— да испуњава услове из става 1. чл. 87. или става 2. чл. 89. Закона о високом школству и чл. 243. Статута Факултета;

— да има научне или стручне радове из области за које радно место конкурише;

— да није кажњаван и да није под истрагом;

— да је морално-политички подобан;

— предност имају кандидати који су регулисали војну обавезу;

— л. д. према Самоуправном споразуму ФФВ.

Пријаве се подносе Секретаријату Факултета, улица Благоја Шаровића бр. 156, са административном таксом од дин. 1.— у року од 30 дана од дана објаве у „Сл. гласнику СРС“ и са свим документима наведеним у условима конкурса — (препис дипломе и лекарско уверење).

Факултет не обезбеђује стан.

300/216

РАДНА ЗАЈЕДНИЦА ГРАДСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА расписује конкурсе за попуну упражњених радних места и то:

I — У Градском секретаријату за здравство, рад и социјалну политику

— једног саветника у Одељењу за здравствену заштиту и здравствену службу

Услови:

Завршен правни факултет и пет година радног искуства у струци.

II — У Градском секретаријату за општу управу

— једног референта у Одељењу радничког удружења

Услови:

Завршена средњо-економска школа и две године радног искуства на пословима материјалног књиговодства

III — У Градском секретаријату за инспекцијске послове

— два евидентичара

Услови:

Средња школска спрема и најмање годину дана радног искуства.

IV — У Секретаријату за организацију информационог система

— једног приправника

Услови:

Завршена гимназија или средња управна школа

Молбе таксиране са два динара административне таксе, са крајом биографијом, преписом сведочанства и доказом о времену проведеном на раду, предају се Писарници Градског секретаријата за општу управу — Трг Маркса и Енгелса број 6, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Једном молбом може се конкурисати само за једно радно место. Поред наведених услова, кандидати треба да испуњавају и услове из члана 81. Закона о управи („Сл. гласник СРС“, број 52/74).

Путни и селидбени трошкови се не надокнађују. Станови нису обезбеђени.

300/234

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО, на основу члана 19. став 2. Закона о јавном тужилаштву („Службени гласник СРС“, број 6/77), објављује да ће вршити именовање

— једног заменика општинског јавног тужиоца у Краљеву.

Услови:

Кандидат треба да испуњава све услове из члана 25. Закона о јавном тужилаштву.

Уз пријаву кандидати подносе све доказе о испуњавању услова огласа, доказе да нису осуђивани и да се не налазе под истрагом, опширну биографију и податке о кретању у служби.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику СР Србије“.

Пријаве се подносе Комисији за избор и именовања Скупштине општине Краљево.

Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узимати у разматрање.

300/218

КОНКУРСНА КОМИСИЈА РАДНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ, расписује конкурс за попуну упражњених радних места:

У Сектору за примену информатике и унапређивање документационе делатности

1. два аналитичара система — пројектанта.

Услови: завршен правни, економски, електротехнички или факултет организационих наука, положен стручни испит и најмање три године радног искуства на пројектовању и реализацији система за аутоматску обраду података или пет година на пословима информатичара — пројектанта информационог система;

2. информатичар.

Услови: завршен електротехнички факултет, факултет организационих наука или економски факултет — смер кибернетика, положен стручни испит и две године радног искуства на пословима везаним за основна подручја информатике и методе аутоматске обраде података.

У Сектору за издавачке и пратеће делатности

3. документалиста.

Услови: завршен правни факултет, проведен приправнички стаж и положен стручни испит;

4. књиговођа — контиста.

Услови: завршена виша школа, положен стручни испит и најмање пет година радног искуства по завршеној вишој школи на одговарајућим пословима.

Пријаву са административном таксом од 1 динар и доказима о школској спреми и радном искуству, за радно место под тач. 1. и 2. подносе се у року од 15 дана а за радно место под 3. и 4. у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Лични доходак се одређује према Правилнику о расподели средстава за личне дохотке и друга лична примања радника у Заводу.

Пријаве се подносе Републичком заводу за јавну управу — за Конкурсну комисију, Београд, Немањина 22/Х1.

РАДНА ЗАЈЕДНИЦА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД, НОВИ ПАЗАР Ул. Р. Бурђевића 9, расписује конкурс за

— једног педагога — психологија приправника на неодређено време.

Услови:

Поред општих услова предвиђених Законом, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове:

— завршен филозофски факултет — група педагогија и психологија.

Понуде са потребном документацијом слаћи на горе наведену адресу.

Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања.

300/224

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СО ЛОМ ПАЗАР, расписује конкурс за избор
— директора и главног и одговорног уредника Говинске и радио информативне организације „Братство“ у Новом Пазару.

Услови:

Кандидати треба да имају:
— високу или вишу стручну спрему: факултет политичких наука, правни или економски или вишу школу друштвено-политичких наука;
— најмање 5 година радног искуства на руководећим радним местима;
— да поседују организационе способности за обављање послова у информативним гласилима; и
— да су истакнути друштвено-политички радници и да познају друштвено-политичку и привредну проблематику подручја на којем се емитује програм Радија и издаје лист „Братство“.

Пријаве таксирани са 2 динара административне таксе и осталим потребним документима о испуњавању услова из конкурса доставити Комисији за избор и именовање СО Нови Пазар.

Рок за поднесување пријава је 15 дана.

Лични доходак по Самоуправном споразуму о расподели личних доходака.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. 300/230

КОМИСИЈА ЗА КАДРОВЕ, ИЗБОР И ИМЕНОВАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЈИНА БАШТА објављује да ће Скупштина општине Вајина Башта бирати

1. две судије Општинског суда у Вајиној Башти

2. једног судијског приправника у Општинском суду у Вајиној Башти

Услови:

1. Кандидати треба да испуњавају услове из члана 52. Закона о редовним судовима. Кандидати из општинских судова и других правосудних органа уз пријаву треба да приложе полатке о свом раду у погледу квалитета и квантитета, а остали кандидати детаљне податке о свом раду и успеху.

Позивају се радне организације и друге самоуправне организације и заједнице, друштвено-политичке организације и стручна удружења правника, као и заинтересовани кандидати да у смислу члана 56. Закона о редовним судовима („Сл. гласник СРС“, број 52/74) поднесу пријаву, односно предлог и податке о кандидатима за избор за судије Општинског суда у Вајиној Башти.

2. Кандидати треба да испуњавају опште услове за ступање на рад у државним органима. Првенство имају мушкарци са одслуженим војним роком и који први пут ступају у радни однос.

Пријаву таксирани са 2,00 динара административне таксе са доказима о школској спреми доставити Комисији за кадрове, избор и именовања Скупштине општине Вајина Башта. Кандидати под 1. поред тога и опширан опис кретања у служби и друштвене активности.

Оглас је отворен до попуне радних места.

Радне заједнице и друге самоуправне организације и стручна удружења правника, поднесу предлоге и податке о кандидатима из тачке 1. овог огласа, у истом року, као и заинтересовани кандидати.

Лични доходак под 1. по договору а под 2. по Правилнику о расподели личних доходака.

300/233

САВЕТ СОУР ПЕДИЈАТРИЈСКЕ КЛИНИКЕ МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ, РАДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДЕЧЈИХ КЛИНИКА, БЕОГРАД, Тиршова 10 расписује конкурс за попуњу радних места руководећих радника у ООУР

1) шефа Амбулантно-поликлиничког одељења,
2) шефа Одељења за респираторна обољења — са Лабораторијом за клиничку физиологију.

Услови:

медицински факултет, наставник медицинског факултета или примаријус, лекар специјалиста педијатар.

Заинтересовани кандидати дужни су да у року од 15 дана од дана оглашавања у „Службеном гласнику СРС“ поднесу пријаве са доказима о испуњавању услова на адресу: Дечје клинике Медицинског факултета Београд, Тиршова 10, са назнаком: за конкурс. 300/232

СКУПШТИНСКА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА РАСПИСУЈЕ КОНКУРС ЗА:

- 1 — референта за правне послове
- 2 — референта за буџет
- 3 — два приправника

Услови:

— под 1 — правни факултет и две године радног искуства;

— под 2 — виша стручна спрема, финансијског или економског смера и две године радног искуства;

— под 3 — правни факултет;

Пријаве са потребним подацима доставити у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања конкурса. 300/239

ФИЛОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ расписује конкурс за поновни избор

1. једног доцента за предмет Народна књижевност,

2. једног доцента за предмет Историја немачког језика и стара књижевност,

3. једног асистента за предмет Савремени српскохрватски језик.

Услови су предвиђени ЗОВШ-у и Статутом Факултета.

Кандидати поднесу: пријаву таксирани са 1 динар административне таксе, биографију, списак објављених радова и саме радове, оверен препис дипломе о завршеном факултету као и дипломе о магистрату и докторату наука одговарајуће дисциплине за наставничка звања.

Пријаве са прилозима поднесу се Секретаријату Филолошког факултета у Београду, Студентски трг број 3/1 у року од 30 дана од дана објављивања конкурса. 300/238

РАДНИЧКИ САВЕТ ПОШТАНСКЕ ШТЕДИОНИЦЕ Београд, Васе Чарапића 13, расписује конкурс за попуњу радног места (реизборност)

1. директор Сектора за финансије

Услови:

Завршен економски факултет са најмање 10 година радног искуства од тога 5 година на руководним местима.

Поред наведених услова неопходно је да кандидати за радно место имају морално-политичке квалитете, да су досадашњим радом доказали своје опредељење за самоуправне друштвене — социјалистичке односе.

За наведено радно место реизборност се врши сваке четврте године.

Конкурс остаје отворен осам дана од дана објављивања.

Пријаве са описом кретања у служби и преписом дипломе доставити лично Поштанској штедионици, Београд, Васе Чарапића 13/У соба 42 — „за конкурсну комисију“.

300/235

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ, на основу члана 56. Закона о редовним судовима („Сл. гласник СР Србије“ бр. 52/74) објављује да ће Скупштина општине Крушевац бирати

— пет судија Општинског суда у Крушевцу

Позивају се радне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице, друштвено-политичке организације и стручна удружења правника, као и заинтересовани кандидати да поднесу пријаву односно предлог и податке о кандидатима за избор и на ова судијска места.

Кандидати треба да испуњавају услове из члана 52. Закона о редовним судовима. За кандидате који раде у правосудним органима уз пријаву односно предлог, треба приложити податке о квантитету и квалитету рада за последње три године, а за остале кандидате детаљније податке о раду и успеху за задње три године.

Пријаву таксирани са 5 динара административне таксе и са опширним описом кретања у служби, друштвеној активности и доказима о школској спреми доставити Комисији за избор и именовања Скупштине општине Крушевац у року од 15 дана по објављивању.

Непотпуне и неблаговремене молбе неће се узимати у разматрање. 300/236

САВЕТ ТЕХНОЛОШКО-МЕТАЛУРШКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ расписује поново конкурс за избор

— једног асистента-приправника или асистента за предмет Технологије графичких процеса.

Услови су предвиђени у члану 87. ЗОВШ-а, а ближа обавештења у Секретаријату Технолошко-металуршког факултета.

Посебни услови: дипломирани инжењер технолошко — група за графичку технику.

Пријаве са прилозима (биографија, докази о испуњавању услова и школској спреми, списак научних радова са радовима) поднесу се Секретаријату Технолошко-металуршког факултета у Београду, Карнегијева бр. 4, таксирани са 2 динара административне таксе.

Рок за поднесување пријава је 30 дана од дана објављивања у „Сл. гласнику СР Србије“.

300/231

РАДНИЧКИ САВЕТ ИНДУСТРИЈЕ ТРИКОТАЖЕ „БЛАЧАНКА“ ИЗ БЛАЦА, расписује конкурс за попуњу радног места

— шефа рачуноводства

Услови:

Виша школска спрема (финансијског или комерцијалног смера) са 5 година радног искуства од чега 3 године на радним местима у рачуноводству, или Средња економска школа са 10 година радног искуства од чега 3 године на радним местима у рачуноводству.

Посебни услови:

— Кандидати су дужни да приложе доказе да нису кажњавани за привредне преступе, да нису осуђивани за кривична дела и да се не налазе под истрагом,

— да су учествовали у изради периодичних и завршних рачуна — доказ

— да поседују морално политичке квалитете.

Лични доходак по Самоуправном споразуму о расподели средстава за личне додотке.

Стан није обезбеђен.

Конкурс остаје отворен осам дана по објављивању. Пријаве са потребним доказима о испуњавању тражених услова доставити општој служби Индустије трикотаже „Блачанка“ у Блаци. Непотпуне пријаве неће се узимати у обзир.

300/237

КОНКУРСНА КОМИСИЈА РАДНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ СЛУЖБЕ, СКУПШТИНСКЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ СО, НОВИ ПАЗАР, објављује конкурс за пријем — једног приправника на рад у Месној канцеларији Вучиниће СО-е Нови Пазар

Услови:

Средња школска спрема (предност имају кандидати са гимназијом, економском и средњом управном школом), да је регулисао војну обавезу.

Пријаве са кратком биографијом из које би се могла сагледати подобност кандидата, таксирану са 1 динаром таксне марке са доказима из члана 81. Закона о управи (уверење о држављанству, уверење о здравственом стању, извод из матичне књиге, доказ о школској спреми, уверење да није осуђиван, уверење да није под истрагом и уверење да је регулисао војну обавезу) примаче се у року од 15. дана од дана објављивања конкурса на адресу Секретаријата за општу управу, друштвене службе, скупштинске и заједничке послове СО-е Нови Пазар.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

О резултатима избора кандидати ће бити обавештени у року од 10 дана од дана доношења одлуке.

300/225

САВЕТ ПЕДАГОШКЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ НАСТАВНИКА ГАЗРЕДНЕ НАСТВЕ „ИВО АНДРИЋ“ У ВРАЊУ, на основу чл. 83, 89. и 90. Закона о високом школству СР Србије, члана 17. Закона о педагошким академијама, члана 126. Статута Педагошке академије и члана 6. Самоуправног споразума о систематизацији радних места расписује конкурс за избор и реизбор наставног особља:

а) избор на неодређено време:

1. два професора или предавача више школе за предмет Српскохрватски језик и књижевност за рад на припремном наставном степену.

2. једног професора или предавача више школе за предмет Математика за рад на припремном наставном степену.

3. једног професора или предавача више школе за предмет Историја за рад на припремном наставном степену.

б) реизбор наставника (на неодређено време):

4. једног професора или предавача више школе за предмет Биологија,

5. једног професора или предавача више школе за предмет Хемија,

6. једног професора или предавача више школе за предмет Методика наставе познавања природе и друштва (познавање природе и познавање друштва),

7. једног професора или предавача више школе за предмет Руски језик,

8. једног професора или предавача више школе за предмет Француски језик,

9. једног професора или предавача више школе за предмет Педагогија,

10. једног професора или предавача више школе за предмет Музичко васпитање и методика наставе музичког васпитања,

11. једног професора или предавача више школе за предмет Ликовно васпитање и методика наставе ликовног васпитања,

12. једног професора или предавача више школе за предмет Физичко васпитање и методика наставе физичког васпитања,

13. једног професора или предавача више школе за предмет Математика и методика наставе математике,

14. једног сарадника више школе за предмет Енглески језик с непуним радним временом.

в) избор и реизбор спољних сарадника (од часа):

15. једног професора или предавача више школе за предмет Основи права и школско законодавство,

16. једног професора или предавача више школе за предмет Здравствено васпитање.

Услови:

— под 1 — завршен филозофски или филолошки факултет — одговарајућа група,

— под 2 — завршен природно-математички факултет — група Математика.

— под 3 — завршен филозофски факултет — Група историја,

— под 4 — завршен природно-математички факултет група — Биологија,

— под 5 — завршен природно-математички факултет — група Хемија,

— под 6 — завршен филозофски факултет — група Педагогија са методиком.

— под 7 завршен филозофски или филолошки факултет — група Руски језик.

— под 8 — завршен филозофски или филолошки факултет — група Француски језик,

— под 9 — завршен филозофски факултет — група Педагогија,

— под 10 — завршен музичка академија или одговарајући факултет,

— под 11 завршена академија за ликовну уметност или одговарајући факултет.

— под 12 — завршена висока школа за физичко васпитање или одговарајући факултет,

— под 13 — завршен природно-математички факултет — група математика,

— под 14 — завршен филозофски или филолошки факултет — група енглески језик,

— под 15 — завршен правни факултет,

— под 16 — завршен медицински факултет.

Кандидати подносе следећа документа: пријаву, таксирану са једним динаром, биографске податке, диплому о завршеном факултету, извод из матичне књиге рођења, уверење о кретању у служби, списак радова и саме радове као и остала документа предвиђена Законом.

Конкурс остаје отворен 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СРС“.

Документи се достављају Секретаријату Педагошке академије у Врању, Улица партизанска бр. 14.

Све пријаве које стигну после одређеног рока у конкурс, као и пријаве кандидата који нису испунили услове предвиђене Законом, Статутом и Систематизацијом радних места вратиће се подносиоцима.

Кандидати ће бити писмено обавештени о резултатима избора у року предвиђеном законом.

300/226

ФАБРИКА МОТОРА И ЗУПЧИНИКА „ДВАДЕСЕТ ПРВИ МАЈ“ БЕОГРАД-РАКОВИЦА Ослобођења 1 и 2 раднички савет расписује конкурс за именовање

— главног и одговорног уредника фабричког листа „Информатор“

Поред услова предвиђених чланом 60. Закона о јавном информисању, кандидат мора да испуњава и следеће услове:

— да не постоје законске сметње за његово именовање,

— да има радно искуство на пословима информисања у радним организацијама,

— да има показани успех у раду.

Надокнада за главног и одговорног уредника вршиће се по Правилнику о хонорисању радова сарадника, чија то није професионална дужност.

Пријаве по конкурс у поднети у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

Уз пријаву приложити биографију и доказе предвиђених услова.

Пријаве се достављају Издавачком савету Фабрике мотора и зупчника „21. мај“ на назначену адресу.

300/227

САВЕТ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У НОВОМ САДУ расписује конкурсе за попуњу радних места

— једног ванредног или редовног професора за предмет Историја југословенске књижевности — српска књижевност XVIII века и прве половине XIX века;

— једног наставника (сва звања) за предмет Основи науке о друштву;

— једног наставника (сва звања) за предмет Историја старог века;

— једног вишег стручног сарадника за предмет Педагогија;

— једног стручног сарадника за предмет Педагогија;

— једног стручног сарадника за предмет Савремени немачки језик (са знањем мађарског језика);

— једног стручног сарадника за предмет Методика наставе енглеског језика и Савремени енглески језик;

— једног стручног сарадника за предмет Савремени руски језик као помоћни предмет;

— једног лектора за предмет Румунски језик;

— једног асистента за предмет Историја мађарске књижевности;

— једног асистента за предмет Словачка књижевност;

— једног асистента за предмет Француска књижевност;

— једног асистента-приправника или асистента за предмет Теорија књижевности;

— једног асистента-приправника за предмет Савремени руски језик;

— једног асистента-приправника за предмет Педагогија;

Услови за сва радна места наставника и сарадника предвиђени су Законом о високом школству СРП Војводине („Сл. лист СРПВ“ број 8/73), Статутом Факултета и Самоуправним споразумом о систематизацији радних места.

Уз пријаву на конкурс кандидати достављају диплому и упитник који се налази и попуњава у Секретаријату Факултета, биографију, податке о кретању у служби, списак стручних и научних радова, као и саме радове и податке који су релевантни за оцену морално-политичког лика

Рок за подношење пријава на конкурс је 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СР Србије“.

Непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

Пријаве таксирани са 2 динара административне таксе доставити Секретаријату Филозофског факултета у Новом Саду, Његошева бр. 1.

300/228

ЗБОРОВИ РАДНИХ ЛУДИ РАДНИХ ЗАЈЕДНИЦА СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ И СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОПШТУ УПРАВУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, расписује конкурсе за попуњу упражњених радних места и то:

I. У Секретаријату за комунално-стамбене и грађевинске послове — Одсеку за урбанизам

— референта за урбанизам са завршеним Архитектонским факултетом и 3. године радног искуства,

— приправника са завршеним Архитектонским факултетом.

II. У Секретаријату за општу управу

— шефа Месне канцеларије Марковац на средње време до повратка одсутног радника из ЈНА, са условом завршене средња школска спрема.

Лични доходак по Правилнику о расподели личних доходака радника у органима управе општине Младеновац.

Молбе са траженим доказима достављају се Конкурсној комисији Савета радне заједнице органа управе Скупштине општине Младеновац у року од 15 дана од дана објављивања Конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир.

300/229

САВЕТ ВИШЕ ХЕМИЈСКО-ТЕХНОЛОШКЕ ШКОЛЕ У КРУШЕВЦУ расписује конкурсе за избор у звање и за удруживање рада

б) Металски одсек за више образовање радника

На неодређено време са пуним радним временом:

— по једног наставника у звању професора или предавача више школе за наставне предмете:

- 1) Конструкција алата и помоћног прибора и Технолошки процеси и системи,
- 2) Технологија обраде метала стругањем,
- 3) Основи економије и организација производње,
- 4) Технологија браварских радова,
- 5) Технологија топлотне обраде,
- 6) Француски и енглески језик,
- 7) Техничка физика,

в) Технолошки одсек за више образовање радника

— једног наставника у звању професора или предавача више школе за предмете:

- 8) Машине и апарати и заштита на раду и — Технолошки процеси (у индустрији гуме, смоле и пласт. маса),

б) + в) Металски и технолошки одсек за више образовање радника

На неодређено време до половине пуног радног времена:

— један наставник у звању професора или предавача више школе за наставни предмет:

9) Индустријска педагогија.

Услови:

Кандидати треба да испуњавају услове предвиђене Законом о високом школству, Статута Више хемијско-технолошке школе и Самоуправног споразума о међусобним односима радника у Вишој хемијско-технолошкој школи у Крушевцу.

Кандидати подносе: пријаву таксирану са 5 динара административне таксе, биографију, списак објављених радова и рукописа и саме радове и рукописе, оверен препис дипломе о завршеном одговарајућем факултету и мишљење о морално-политичкој погодности за рад на високошколској установи.

Пријаве се подносе Секретаријату Више хемијско-технолошке школе у Крушевцу у Ул. Косанчићевој 66. у року од 30 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику СР Србије“.

Ближа обавештења могу се добити на телефон (037) 21-907 или у Секретаријату ВХТШ у Крушевцу.

300/222

ВИША ШКОЛА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ РАДНИКА У ВРАЊУ исправља конкурс објављен у „Службеном гласнику СРС“ број 12/77 утолико што рок трајања конкурса треба да буде 30 дана а не 15 дана како је објављено.

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, на основу члана 56. Закона о редовним судовима („Сл. гласник СРС“, бр. 52/74), објављује да ће Скупштина општине Горњи Милановац, бирати

— једног судију Општинског суда у Горњем Милановцу.

Позивају се радне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице, друштвено-политичке организације и стручна удружења правника као и заинтересовани кандидати да поднесу пријаву, односно предлог и податке о кандидатима за избор на ово судијско место.

Пријаву таксирану са 8 динара административне таксе и са општим описом кретања у служби, друштвеној активности и доказима о школској спреми доставити Комисији за избор и именовања Скупштине општине Горњи Милановац, у року од 15 дана од дана објављивања.

Неблаговремене и непотпуне молбе неће се узимати у разматрање.

300/223

САВЕТ ВИШЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЛЕСКОВЦУ исправља конкурс објављен у „Службеном гласнику СРС“ број 14/77 утолико што тачка 20. треба да гласи:

»20. два асистента за предмет Техничко цртање са нацртном геометријом“.

САДРЖАЈ

Страна	Страна
131. Одлука о усклађивању цивилне инвалидине и инвалидског додатка са порастом просечних трошкова живота у 1976. години —	721
132. Решење о образовању Комисије за утврђивање испуњености услова за давање гаранције за иностране изложбе и о именовању њених чланова — — — — —	721
133. Решење о разрешењу саветника и постављењу подсекретара у Извршном већу Скупштине СР Србије — — — — —	722
134. Решење о постављењу помоћника директора Републичког хидрометеоролошког завода — — — — —	722
135. Правилник о начину коришћења повластита за групна путовања деце и омладине	722
136. Преглед збирних стопа пореза и доприноса из личног дохотка радника из радног односа путем којих се једним налогом врши уплаћивање на прописане пролазне рачуне прихода код Службе друштвеног књиговодства	724
137. Преглед збирних стопа пореза и доприноса из личног дохотка радника запослених код грађана који самостално обављају привредне и непривредне делатности — —	734
138. Преглед збирних стопа пореза и доприноса из личних дохода од самосталног обављања занатских и других привредних делатности и самосталног обављања интелектуалних и других непривредних услуга из којих се порез из личног дохотка обрачунава у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода — — — — —	738
139. Преглед стопа пореза и доприноса из личних дохода од ауторских права, патената и техничких унапређења — — — — —	744
140. Правилник легитимације ловног инспектора — — — — —	748
141. Правилник о обрасцу легитимације ловочувава — — — — —	749
142. Решење о давању сагласности на Споразум о промени затечених цена глинених производа — — — — —	750
143. Решење о давању сагласности на Споразум о промени затечених цена шљунка и песка — — — — —	751
144. Решење о давању сагласности на Споразум о промени затечених цена бетонских префабриката и галантерије — — — — —	751
145. Решење о утврђивању да су испуњени прописани услови за почетак рада новооснованих одељења Образовног центра „21. септембар“ у Кучеву — — — — —	751
146. Решење о утврђивању да новооснована Средња музичка школа „Др Војислав Вучковић“ у Београду испуњава прописане услове за почетак рада са I разредом — — —	751
147. Решење о утврђивању да су испуњени прописани услови за почетак рада Образовног центра „Стојан Љубић“ у Лебану — — — — —	752
148. Решење о утврђивању да новоосновани Образовни центар „Милентије Поповић“ у Власотинцу испуњава прописане услове за почетак рада — — — — —	752
149. Правилник о предметима и градиву за полагање посебног дела стручног испита за раднике са високом и вишом школском спремом који у органима управе раде на пословима статистике — — — — —	752
150. Правилник о предметима и градиву за полагање посебног дела стручног испита за раднике са средњом школском спремом који у органима управе раде на пословима статистике — — — — —	756
Акти самоуправних интересних заједница	
План изградње водних и других хигијенских објеката на територији СР Србије ван социјалистичких аутономних покрајина у периоду 1976—1980. године — — — — —	758
Упутство о начину и поступку подношења захтева и достављању документације за доделу средстава за изградњу водних и других хигијенских објеката на територији СР Србије ван САП — — — — —	750

	Страна	Страна
Исправка Плана изградње, доградње и опремања здравствених капацитета на неразвијеним подручјима Социјалистичке Републике Србије ван социјалистичких аутономних покрајина у периоду 1976—1980. године — —	760	ВЕЛИКА ПЛАНА Одлука о утврђивању стопа доприноса за дечју заштиту у општини Велика Плана — — — — — 786 Одлука о изменама и допунама Одлуке о утврђивању стопа доприноса за основно образовање и васпитање ч. територији општине Велика Плана — — — — — 786 Одлука о висини стопе доприноса за финансирање физичке културе општине Велика Плана — — — — — 786 Одлука о утврђивању стопа доприноса за финансирање задатака Општинске заједнице социјалне заштите — — — — — 787
Међуопштинске регионалне заједнице		
<i>а) Акти скупштине међуопштинских регионалних заједница</i>		
Друштвени договор о измени и допуни Друштвеног договора о висини средстава за заједничке и општедруштвене потребе на подручју Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице за 1976. годину — —	761	ВЛАСОТИНЦЕ Одлука о општинским порезима грађана — — — — — 787
Друштвени договор о висини средстава за општедруштвене и заједничке потребе на подручју Подрињско-колубарске међуопштинске регионалне заједнице за 1977. годину — —	761	КУЧЕВО Одлука о стопама доприноса СИЗ комуналних делатности јединице за локалне и некатегорисане путеве — — — — — 796
<i>б) Акти самоуправних интересних заједница</i>		
Самоуправни споразум о оснивању Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион Ваљево — — — — —	764	ЛАЈКОВАЦ Одлука о стопи доприноса за дечју заштиту — — — — — 796
Одлука о организацији и раду Скупштине Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион — — — — —	769	ЛЕБАНЕ Одлука о завођењу доприноса за финансирање Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лебане — — — — — 797
Одлука о образовању, организацији и делокругу рада Стручне службе Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион Ваљево — — — — —	771	ЛЕСКОВАЦ Извод из Одлуке о општинским порезима грађана — — — — — 798 Одлука о висини стопе доприноса за дечју заштиту — — — — — 800
Правилник о критеријумима за изградњу и доделу станова и за индивидуалну изградњу станова за пензионере и инвалиде рада као и потрошњу средстава за стамбену изградњу на подручју Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника Подрињско-колубарског региона Ваљево — — — — —	773	ЛОЗНИЦА Одлука о стопама доприноса Самоуправне интересне заједнице културе општине Лозница — — — — — 800
Правилник о условима, мерилима и критеријумима утрошка средстава намењених за опоравак и рекреацију уживалаца пензије Основне заједнице пензијског и инвалидског осигурања радника за Подрињско-колубарски регион Ваљево — — — — —	779	ЉУБОВИЈА Извод из Одлуке о општинским порезима грађана — — — — — 801
Статутарна одлука Самоуправне интересне заједнице здравственог осигурања Региона Крајево у Чачку — — — — —	780	МЕРОШИНА Извод из Одлуке о општинским порезима грађана Скупштине општине Меровина и одлука скупштине самоуправних интересних заједница основаних за територију општине о стопама пореза и доприноса из личног дохотка и прихода према којима се врши обрачунавање и уплаћивање од стране исплатиоца — — — — — 802
Одлука о стопама доприноса за противградну заштиту за општине: Алексинац, Александровац, Блаце, Брус, Варварин, Дољевац, Житорађа, Крушевац, Куршумлија, Меровина, Прокупље, Ражањ и Ђићевац — — — — —	783	НОВА ВАРОШ Одлука о изменама и допунама Одлуке о општинским порезима грађана — — — — — 803
Порези друштвено-политичких заједница и доприноси самоуправним интересним заједницама		
АЛЕКСИНАЦ		
Одлука о општинским доприносима за основно образовање — — — — —	784	ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ Одлука о средствима за финансирање програма изградње, реконструкције и одржавања локалних путева на територији општине Петровац — — — — — 806
БЕЛА ПАЛАНКА		
Извод из Одлуке о општинским порезима грађана и одлука скупштине самоуправних интересних заједница — — — — —	785	ПРЕШЕВО Одлука о посебном општинском порезу на промет производа и услуга у промету — — — — — 807 Одлука о општинском порезу на промет непокретности и права — — — — — 810

Не подлеже плаћању пореза за промет према мишљењу Републичког секретаријата за културу број 413-24/73/02 од 19. јануара 1973. године

Издавач: Републички завод за јавну управу Београд, Немањина бр 14-26, телефон Службе претплате 643-964, телефон Службе огласа 658-755/722, пошт. факс 45-25, Жиро рачун 60802 636-1599. Одговорни уредник Игор Китаровић
Штампа: НИП „Политика“, Београд, Македонска број 29.