



СЛ
СОЈ

994-000-007
CENTRALNA PRAVOSUD
TAVČARJEVA 9
61000 LJUBLJANA

ГЛАСНИК
БЛИКЕ СРБИЈЕ

ГОДИНА XXXIII БРОЈ 24

БЕОГРАД, 10. ЈУН 1977.

Цена појединачног броја 8 динара
Годишња претплата 300 динара
Рок за рекламације 10 дана

251

На основу члана 359. тачке 9. Устава Социјалистичке Републике Србије,

Председништво Социјалистичке Републике Србије, донело је

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ЗАНАТСКИМ ЗАДРУГАМА

Проглашава се Закон о занатским задругама, који је донела Скупштина Социјалистичке Републике Србије на седници Већа удруженог рада од 2. јуна 1977. године.

ПР број 388

У Београду, 10. јуна 1977. године

Потпредседник
Скупштине СР Србије,
инж. **Бранислав
Иконић, с. р.**

Потпредседник
Председништва,
Милица Радовановић, с. р.

ЗАКОН

О ЗАНАТСКИМ ЗАДРУГАМА

И. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради унапређења занатске производње и услуга, организованог наступа на тржишту, побољшања услова рада и обезбеђења услова за своју економску и социјалну сигурност, радни људи који самостално обављају занатску делатност личним радом средствима у својини грађана, могу свој рад и средства удруживати у занатску задругу (у даљем тексту: задруга).

Члан 2.

Радни људи који самостално обављају занатску делатност личним радом средствима у својини грађана, могу у занатску задругу удружити сав свој рад и сва своја средства (пословне просторије, средства рада, финансијска средства) која користе за обављање занатске делатности, а могу удруживати и део тих средстава и део тог рада.

Члан 3.

Услови под којима радни људи који самостално обављају занатску делатност личним радом средствима у својини грађана (у даљем тексту: самосталне занатлије), могу свој рад и средства рада удружити у задругу, утврђују се самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

Самоуправним споразумом о удруживању у задругу не може се искључити ни ограничити право других самосталних занатлија, да под једнаким условима приступе задрузи.

Члан 4.

Удружене самосталне занатлије у задрузи равноправно, заједно и самостално управљају посло-

вима задруге, уређују међусобне односе у раду, стицању дохотка и распоређивању дохотка и чистог дохотка и уређују и друге међусобне односе у задрузи.

Ако одређене послове у задрузи обављају радници они су у остваривању својих права и обавеза у задрузи равноправни са удруженим самосталним занатлијама.

Члан 5.

Удружене самосталне занатлије имају по основу свог рада у задрузи друштвено-економски положај и права, обавезе и одговорности као и радници у организацијама удруженог рада, зависно од степена удружености рада и средстава и свог доприноса остваривању и повећавању дохотка.

Члан 6.

Задруга је правно лице, са правима, обавезама и одговорностима које има на основу устава, закона и самоуправног споразума о удруживању у задругу.

Члан 7.

Задруга има положај, права, обавезе и одговорности организације удруженог рада, у складу са овим законом.

II. УДРУЖИВАЊЕ У ЗАДРУГУ

Члан 8.

Задругу могу основати, удруживањем рада и средстава, најмање десет самосталних занатлија (у даљем тексту: оснивачи).

Друштвено-политичке заједнице, месне заједнице, коморе и друге самоуправне организације и заједнице помажу и подстичу удруживање самосталних занатлија у задруге.

Члан 9.

Иницијативу за удруживање самосталних занатлија у задругу могу покренути самосталне занатлије, њихова удружења, привредне коморе, друштвено-политичке заједнице, месне заједнице и друштвено-политичке организације (у даљем тексту: предлагачи).

Члан 10.

Предлагач сазива заинтересоване самосталне занатлије, ради разматрања могућности, потреба и оправданости оснивања занатске задруге.

Члан 11.

Ако самосталне занатлије омене да постоји могућност, потреба и оправданост за оснивање задруге, образоваће одбор ради предузимања припремних радњи за удруживање у задругу (у даљем тексту: одбор).

Одбор припрема извештај о друштвено-економској оправданости оснивања задруге и нацрт самоуправног споразума о удруживању.

Члан 12.

Извештај о друштвено-економској оправданости оснивања задруге садржи нарочито: прорачун рентабилности пословања, изворе и начин обезбеђивања средстава као и висину средстава за оснивање и почетак рада занатске задруге, податке о капацитетима, производњи, пласману производа или ус-

луга у оквиру дугорочних потреба развоја задруге, податке о локацији и пословном простору, податке о потребним кадровима и условима рада у занатској задрузи.

Члан 13.

Извештај о друштвено-економској оправданости оснивања занатске задруге и нацрт самоуправног споразума о удруживању одбор даје на разматрање и усвајање самосталним занатлијама који свој рад и средства рада удружују у задругу.

Члан 14.

После разматрања и усвајања извештаја о друштвено-економској оправданости удруживања у задругу, самосталне занатлије закључују самоуправни споразум о удруживању који садржи нарочито одредбе о:

1. именима самосталних занатлија који свој рад и средства рада удружују у задругу,
2. износу и начину обезбеђења средстава за оснивање и почетак рада задруге,
3. именима лица која ће вршити припремне радње до конституисања задруге,
4. фирми и седишту задруге,
5. представљању и заступању задруге,
6. делатностима којима ће се бавити задруга,
7. условима које мора да испуњава самостални занатлија да би удружио свој рад и средства у задругу,
8. економским односима између удружених занатлија, средствима која удружују (удео), јемству, располагању средствима у случају престанка задруге,
9. основима и мерилима за распоређивање чистог дохотка задруге,
10. поступку за доношење статута и других самоуправних општих аката,
11. остваривању самоуправних права личним изјашњавањем и одлучивањем путем делегата,
12. избору, односно именовану, делокругу и одговорностима органа управљања и пословног органа,
13. саставу, избору, трајању мандата, опозиву, правима и дужностима делегата у органу самоуправне радничке контроле,
14. условима за организовање основних задружних организација,
15. правима, обавезама и одговорностима радне заједнице и њеним односима са задругом,
16. поступку за измене и допуне самоуправног споразума о удруживању самосталних занатлија у задругу,
17. року у коме ће се извршити конституисање задруге,
18. иступању, односно искључењу из задруге,
19. обезбеђивању услова за остваривање задатака и активности у области општенодрожне одбране и друштвене самозаштите,
20. другим питањима од заједничког интереса.

Члан 15.

Самоуправни споразум о удруживању у задругу закључује се у писменој облику.

Самоуправни споразум се сматра закљученим када га потпишу оснивачи.

Потписници самоуправног споразума о удруживању сматрају се оснивачима задруге.

Члан 16.

После закључења самоуправног споразума о удруживању у задругу, доноси се статут задруге којим удружене занатлије ближе одређују односе у задрузи и међусобна права, обавезе и одговорности.

Члан 17.

Конституисање задруге мора се извршити у року од 45 дана од дана закључивања самоуправног споразума о удруживању.

Конституисање задруге састоји се од:

1. закључивања самоуправног споразума о удруживању у задругу,
2. избора органа управљања, и
3. именовања вршиоца дужности пословног органа.

Члан 18.

До уписа задруге у судски регистар, за све обавезе настале у вези са оснивањем задруге солидарно су одговорни оснивачи задруге.

III. СРЕДСТВА ЗАДРУГЕ

Члан 19.

Средства задруге чине:

- удели удружених занатлија,
- средства остварена пословањем задруге.

Члан 20.

Средства за оснивање и почетак рада задруге обезбеђују оснивачи задруге у виду удела.

Организације удруженог рада, друге самоуправне организације и заједнице као и друштвено-политичке заједнице могу учествовати у обезбеђивању средстава за оснивање и почетак рада задруге.

Члан 21.

Удружене самосталне занатлије задржавају право својине на средствима рада која су удружили у задругу уколико то своје право својине нису самоуправним споразумом о удруживању, уговором или на неки други начин, пренели у друштвену својину.

Задруга, односно основна задружна организација није дужна да издваја средства за обнављање и замену средстава која су самосталне занатлије удружиле у задругу и на којима су задржале право својине.

Ако се врши издвајање средстава по основу из става 2. овог члана, та средства постају друштвена својина.

IV. ОСНОВНЕ ЗАДРУЖНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОСНОВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ УДРУЖЕНОГ РАДА

Члан 22.

У задрузи се могу организовати основне задружне организације и основне организације удруженог рада (у даљем тексту: основна организација).

При организовању основних задружних организација односно основних организација, сходно се примењују одредбе посебних прописа које се односе на деобни биланс у организацијама удруженог рада.

У основну задружну организацију удружују се занатлије или занатлије и радници који раде у задрузи, уколико ти радници нису организовали основну организацију.

Члан 23.

Основна задружна организација може се организовати ако се резултат заједничког рада удружених занатлија односно удружених занатлија и радника који раде у делу задруге која се организује у основну задружну организацију, може изразити као вредност у задрузи или на тржишту и у коме радни људи могу остварити своја друштвено-економска и самоуправна права.

Основна задружна организација може се организовати ако се и преостали део задруге организује у једну или више основних задружних организација, односно основних организација.

Члан 24.

Одлуку о организовању основне задружне организације доноси удружене занатлије већином гласова укупног броја удружених занатлија који се организују у основну задружну организацију.

Ако се организује основна задружна организација удружених занатлија и радника који раде у задрузи, одлуку о организовању основне задружне организације доносе удружене занатлије и радници већином гласова укупног броја занатлија и радника који се организују у основну задружну организацију.

Члан 25.

Основна задружна организација конституише се, уписује у судски регистар и престаје на начин и под условима утврђеним за основну организацију удруженог рада.

Члан 26.

Основна организација може се организовати под условима и на начин утврђеним за организовање основне организације удруженог рада у радној организацији.

Члан 27.

Радници који у задрузи обављају административне, стручне, помоћне и њима сличне послове од заједничких интереса за задругу, односно основне задружне организације и основне организације образују у саставу задруге радну заједницу.

Односи радне заједнице и задруге, односно основне задружне организације и основне организације, уређују се самоуправним споразумом о међусобним правима, обавезама и одговорностима.

Члан 28.

Односи између основних задружних организација и основних организација, уређују се самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

Самоуправним споразумом о удруживању у задругу може се предвидети да је основна организација дужна да обавља послове првенствено за удружене занатлије, да не може без пристанка удружених занатлија мењати предмет свог пословања или се издвојити из састава задруге, ако би се њеним издвајањем отежао нормалан рад и пословање задруге.

Члан 29.

Задруга, основна задружна организација и основна организација, доносе своје планове.

Планови задруге, основне задружне организације и основне организације, морају бити међусобно усклађени.

Члан 30.

У задрузи која у свом саставу нема основних задружних организација односно у основним задружним организацијама у њеном саставу могу се, ради остваривања што повољнијих услова рада и повезивања у радном процесу, образовати радне јединице.

Члан 31.

Основна задружна организација има у начелу положај, права, одговорности и обавезе основне организације удруженог рада, у складу са овим законом.

V. ДЕЛАТНОСТ ЗАДРУГЕ

Члан 32.

Задруга се може бавити делатностима које су утврђене самоуправним споразумом о удруживању у задругу, а које су предмет пословања удружених занатлија, као и делатностима које непосредно служе или доприносе бољем обављању њихових делатности.

Задруга може вршити само оне занатске делатности за које је уписана у судски регистар.

Члан 33.

Основна задружна организација, односно основна организација може вршити једну делатност као основну делатност, у складу са самоуправним споразумом о удруживању.

Делатности које обављају основне задружне организације и основне организације су основне делатности задруге.

VI. ФИРМА И СЕДИШТЕ ЗАДРУГЕ

Члан 34.

Задруга има фирму под којом послује. Основна задружна организација и основна организација имају називе под којим послују.

Основна задружна организација и основна организација послују под фирмом задруге и под својим називом у пословима са трећим лицима, а учесници задруге под својим називом.

Фирма занатске задруге и назив основне задружне организације и основне организације, уписују се у судски регистар.

Члан 35.

Фирма задруге садржи:

1. ознаку делатности задруге, а ако задруга обавља више делатности, у фирми се може назначити само једна од њених основних делатности;
 2. ознаку којом се ближе обележава име задруге.
- Ако задруга има у свом саставу основну задружну организацију односно основну организацију, то мора бити назначено у фирми.

Члан 36.

Назив основне задружне организације односно основне организације садржи:

1. ознаку која упућује на делатност коју обавља организација;
2. ознаку којом се ближе обележава име основне задружне организације, односно основне организације.

Ако су основне задружне организације, односно основне организације, самоуправним споразумом о удруживању, презеле међусобну супсидијарну или солидарну одговорност, у ограниченом или неограниченом обиму, назив мора садржати и ознаку која упућује на облик одговорности за обавезе задруге и основне задружне организације односно основне организације.

Члан 37.

Задруга има седиште.

Седиште задруге је место у коме задруга обавља своју основну делатност, а ако основну делатност обавља у више места, као седиште сматра се место у коме пословодни орган стално врши своју функцију.

Задруга може донети одлуку о промени седишта на начин утврђен самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

VII. УПИС У СУДСКИ РЕГИСТАР

Члан 38.

Задруга се уписује у судски регистар.

У судски регистар уписују се и основне задружне организације и основне организације организоване у задрузи.

У судски регистар уписују се и радне јединице организоване у задрузи, која нема основне задружне организације, односно у основној задружној организацији, у саставу задруге, ако имају одређена овлашћења у промету робе и услуга.

У судски регистар уписују се и све статусне и друге промене у задрузи које се уносе у судски регистар.

VIII. ДОХОДАК ЗАДРУГЕ

Члан 39.

Доходак задруге која у свом саставу нема основне задружне организације, односно доходак ос-

новне задружне организације стичу удружене занатлије из укупног прихода који се оствари:

1. продајом занатских производа и вршењем занатских услуга;
2. учешћем у заједничком приходу, односно у заједничком доходу оствареном сарадњом удружених занатлија са радницима у основним организацијама;
3. учешћем у заједничком приходу, односно у заједничком доходу оствареним сарадњом са другом, односно са другим основним задружним организацијама или основним организацијама у саставу друге задруге;
4. учешћем у заједничком доходу оствареним трајнијом сарадњом са радницима у организацијама удруженог рада;
5. по другим основама.

Члан 40.

Доходком задруге која у свом саставу нема основних задружних организација, односно доходком основне задружне организације управљају удружене занатлије, са правима, обавезама и одговорностима које имају радници у удруженом раду друштвеним средствима, а у складу са самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

Доходком основне организације управљају радници који су удружили рад у основну организацију, са правима, обавезама и одговорностима које имају радници у другим основним организацијама.

Члан 41.

Удруженим занатлијама припада део чистог дохотка задруге која у свом саставу нема основне задружне организације, односно део чистог дохотка основне задружне организације, сразмерно доприносу који су својим личним (текућим и минулим) радом и удруженим средствима дали остваривању тог дохотка.

Члан 42.

Део чистог дохотка из члана 41. овог закона утврђује се зависно од обима, степена и разноврсности радне повезаности, међусобне сарадње удружених занатлија, њихове узајамне одговорности, по основама и мерилима утврђеним самоуправним споразумом о удруживању или посебним самоуправним споразумом, а нарочито:

1. у заједничком и индивидуалном раду у занатској производњи и вршењу услуга;
2. у заједничкој набавци и заједничком коришћењу средстава за рад као и у набавци и у коришћењу репродукционог материјала за сопствену или заједничку производњу, односно вршење услуга;
3. у заједничкој изградњи објеката за потребе сопствене или заједничке производње, односно за вршење услуга;
4. у заједничкој продаји занатских производа, односно вршењу услуга.

Учешће удружених занатлија у расподели дохотка задруге која у свом саставу нема основне задружне организације, односно у основној задружној организацији, по основу личног рада, утврђује се самоуправним споразумом, а сходно основама и мерилима за расподелу средстава радника у организацијама удруженог рада.

Члан 43.

Чист доходак, по издвајању дела дохотка који припада удруженим занатлијама у смислу члана 41. овог закона, уноси се као друштвена својина у фондове задруге која у свом саставу нема основне задружне организације, односно у фондове основне задружне организације.

Члан 44.

Средства фондова из члана 43. овог закона, као и друга друштвена средства у задрузи која у свом саставу нема основне задружне организације, односно основној задружној организацији, користе се нарочито за стварање што повољнијих услова за рад удружених занатлија, за постизање што бољих резултата рада и повећања производности њиховог удруженог рада, за остваривање других заједничких интереса којима се обезбеђује проширивање и унапређивање њене делатности утврђених самоуправним споразумом о удруживању у задругу и њеним статуту и за образовање и обнављање резерве.

Средства фондова и друга друштвена средства могу се користити само на начин којим се обезбеђује њихова несмањена вредност и одговарајући њихов пораст а не могу се користити на начин којим би се за удружене занатлије стварали неједнаки услови у коришћењу тих средстава.

Утврђивање и распоређивање дохотка у задрузи која у свом саставу нема основне задружне организације, односно у основној задружној организацији, врши се по прописима који важе за организације удруженог рада, ако овим законом није друкчије одређено.

IX. ОДГОВОРНОСТ ЗАДРУГЕ

Члан 45.

Задруга одговара за обавезе средствима којима располаже.

За обавезе задруге која у свом саставу има основне задружне организације и основне организације одговарају супсидијарно или солидарно и те организације, и то на начин и у обиму предвиђеним самоуправним споразумом којим су уређени њихови међусобни односи.

Члан 46.

Основна задружна организација у саставу задруге одговара за своје обавезе средствима којима располаже.

Члан 47.

За обавезе задруге, односно основне задружне организације, које се нису могле измирити у смислу чл. 45. и 46. овог закона, одговарају супсидијарно и удружене занатлије до висине јемства утврђене самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

X. УДРУЖИВАЊЕ ЗАДРУГЕ У СЛОЖЕНУ ЗАДРУГУ И ДРУГА ОПШТА УДРУЖЕЊА

Члан 48.

Задруге се могу удруживати у сложене задруге. Начин и услови удруживања задруга у сложену задругу утврђују се самоуправним споразумом о удруживању задруга у сложену задругу.

Члан 49.

Самоуправни споразум о удруживању задруга у сложену задругу закључен је кад га усвоји већина свих удружених занатлија у свакој основној задружној организацији и већина свих радника у свакој основној организацији.

Члан 50.

Задруге, основне задружне организације и основне организације, удружују се у привредне коморе и друге облике удруживања ради остваривања повољнијих услова за пројект и проширену репродукцију, повећања продуктивности рада, стицања већег дохотка и потпунијег задовољавања личних и заједничких потреба својих чланова.

Члан 51.

Привредне коморе и друга општа удружења у оквиру својих права и дужности учествују у покре-

тању иницијативе за удруживање самосталних занатлија у занатске задруге, за самоуправно споразумевање о трајнијој сарадњи задруга и самосталних занатлија које нису удружене у задругу и њиховог организованог укључивања у систем социјалистичких самоуправних односа и остваривања других циљева и задатака.

XI. УПРАВЉАЊЕ ЗАДРУГОМ

Члан 52.

Орган управљања у задрузи односно основној задружној организацији је задружни савет.

Радници у задрузи, односно основној задружној организацији морају бити сразмерно представљени у органу управљања задруге односно основне задружне организације.

Задружни савет не образује се у задрузи, односно основној задружној организацији која има мање од 30 удружених занатлија.

Члан 53.

Удружене занатлије одлучују самостално о подели чистог дохотка који је распоређен за удружене занатлије, о пријему самосталних занатлија у задругу односно основну задружну организацију, о питањима која проистичу из међусобних имовинско-правних односа и самостално уређују све односе у основној задружној организацији у којој су удружене само самосталне занатлије, као и о другим питањима утврђеним самоуправним споразумом о удруживању у задругу, која се односе само на удружене занатлије.

Члан 54.

Удружене занатлије и радници у задрузи и основној задружној организацији заједнички и равноправно одлучују о управљању, коришћењу и располагању друштвеним средствима, о резултатима заједничког пословања, о распоређивању дохотка и чистог дохотка, оствареног заједничким пословањем и другим питањима утврђеним самоуправним споразумом о удруживању у задругу, односно основну задружну организацију или статутом.

Међусобна права, обавезе и одговорности, као и начин одлучивања о питањима из става 1. овог члана регулишу се самоуправним споразумом који закључују удружене занатлије и радници у складу са овим законом.

Члан 55.

Ради остваривања и заштите својих самоуправних права, удружене занатлије и радници у задрузи, односно основној задружној организацији и основној организацији, имају право и дужност да остварују самоуправну радничку контролу непосредно, преко органа управљања и преко посебног органа самоуправне радничке контроле.

Начин остваривања самоуправне радничке контроле утврђује се самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

XII. ПРЕСТАНАК СВОЈСТВА УДРУЖЕНОГ ЗАНАТЛИЈЕ

Члан 56.

Својство удруженог занатлије у задрузи престаје иступањем, искључењем или смрћу занатлије.

Својство удруженог занатлије престаје даном истека рока за иступање, даном доношења коначне одлуке о искључивању из задруге, односно даном смрти удруженог занатлије.

Члан 57.

Удружени занатлија који жели иступити из задруге дужан је о томе известити остале удружене занатлије.

Рок за иступање из задруге односно рок у коме је занатлија дужан остати у задрузи после захтева за иступање утврђује се самоуправним споразумом о удруживању.

Рок у коме удружени самостални занатлија може иступити из задруге не може бити мањи од шест месеци од дана подношења захтева за иступање из задруге.

Члан 58.

Основи, односно поступак за искључење удруженог занатлије из задруге утврђују се самоуправним споразумом о удруживању у задругу, односно статутом.

Члан 59.

Права и обавезе удруженог занатлије коме то својство престаје утврђује се самоуправним споразумом о удруживању у задругу.

XIII. ПРЕСТАНАК ЗАДРУГЕ

Члан 60.

Задруга престаје:

1. ако се број удружених занатлија смањи испод броја потребног за оснивање задруге, а тај се број не повећа ни у року од године дана,

2. ако није у могућности да трајније испуњава своје обавезе које се подмирују из дохотка задруге,

3. ако се правоснажном судском пресудом утврди ништавост уписа задруге у судски регистар.

4. ако се према њој изрекне мера забране вршења делатности због тога што не испуњава законом прописане услове,

5. удруживањем са другом задругом у једну задругу или организовањем више нових задруга.

Члан 61.

Сложена задруга престаје:

1. одлуком свих задруга удружених у сложену задругу,

2. престанком задруга које су се удружиле у сложену задругу.

XIV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за привредни преступ задруга ако се бави делатношћу за коју није уписана у судски регистар.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у задрузи новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Постојеће задруге дужне су да своју организацију и начин рада усагласе са одредбама овог закона најкасније у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 64.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закон о занатским набавно-продајним задругама („Службени гласник СРС“, број 49/71).

Члан 65.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

252

На основу члана 29. став 1. Закона о Извршном већу Скупштине Социјалистичке Републике Србије („Службени гласник СРС“, број 52/74) и члана 8. став 3. Пословника Извршног већа Скупштине СР Србије („Службени гласник СРС“, број 20/75), Извршно веће Скупштине СР Србије, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ИЗВРШНОГ ВЕЋА СКУПШТИНЕ СР СРБИЈЕ ЗА ПРИПРЕМУ ЗАКОНА О ПЕНЗИЈСКОМ И ИНВАЛИДСКОМ ОСИГУРАЊУ

Члан 1.

У Одлуци о образовању Комисије Извршног већа Скупштине СР Србије за припрему Закона о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник СРС“, број 18/77), у члану 3. број: „14“, замењује се бројем: „28“.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„У раду Комисије учествују чланови Комисије Савезног већа Скупштине СФРЈ за припрему Закона о основним правима из пензијског и инвалидског осигурања из Социјалистичке Републике Србије (без покрајина).“

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

05 број: 180-2476/77

У Београду, 25. маја 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Председник,
инж. Душан Чкречић, с. р.

253

На основу члана 3. Одлуке о образовању Комисије Извршног већа Скупштине СР Србије за припрему Републичког регистра становништва („Службени гласник СРС“, број 18/77), Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ИЗВРШНОГ ВЕЋА СКУПШТИНЕ СР СРБИЈЕ ЗА ПРИПРЕМУ РЕПУБЛИЧКОГ РЕГИСТРА СТАНОВНИШТВА

I

У Комисију Извршног већа Скупштине СР Србије за припрему републичког регистра становништва именује се, и то:

— за председника: Бранко Костић, подсекретар у Републичком секретаријату за унутрашње послове;

— за заменика председника: Никола Марковић, секретар за организацију информационог система у Скупштини града Београда;

— за чланове:

1. др Душан Велешев, доцент Електротехничког факултета у Београду,

2. Веселинка Вукадиновић, виши инспектор у Републичком секретаријату за унутрашње послове,

3. Живојин Кржалић, помоћник директора Републичког завода за статистику,

4. инж. Арсеније Лукић, шеф Одељења за пројектовање у Електронском центру Фабрике одливака Београд — за члана и секретара Комисије,

5. Миливоје Молеровић, помоћник директора Републичког завода за јавну управу,

6. др Слободан Радоман, заменик директора Института „Михајло Пупин“ у Београду,

7. Војислав Рајић, виши саветник у Републичком секретаријату за правосудје и општу управу,

8. Јордан Стефановић, директор Градског завода за статистику у Београду,

9. мр Миомир Тодосијевић, помоћник директора Републичког завода за статистику.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

02 број: 016-2358/196

У Београду, 25. маја 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Потпредседник,
инж. Петар Костић, с. р.

254

На основу члана 40. став 1. Закона о Извршном већу Скупштине СР Србије („Службени гласник СРС“, бр. 52/74), члана 3. Закона о употреби средстава од новчаних казни („Службени гласник СРС“, број 49/67) и члана 3. Одлуке о поступку додељивања допунских средстава за изградњу судских зграда, затвора и установа за извршење мера безбедности и васпитних мера („Службени гласник СРС“, бр. 10/68) Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ

I. Део средстава од новчаних казни са рачуна Републичког секретаријата за правосудје и општу управу број 60811-782-16 — „Средства за изградњу судских зграда“ употребиће се као учешће Републике за завршене изградње зграда општинских правосудних органа у Књажевцу у износу од 1.000.000 динара и за доградњу зграда Општинског суда у Богатићу, у износу од 1.500.000 динара.

II. Средства из става I. овог решења користиће као инвеститори и то Скупштина општине Књажевац — за довршене изградње зграде за општинске правосудне органе у Књажевцу и Скупштина општине Богатић — за доградњу зграде Општинског суда у Богатићу.

III. О извршењу овог решења стараће се Републички секретаријат за правосудје и општу управу.

IV. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 454-2016/196

У Београду, 25. маја 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Председник,
инж. Душан Чкречић, с. р.

У смислу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА РАДНИКА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЊИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ ПРИХОДА КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 15/77)

У Прегледу збирних стопа врше се исправке, и то:

— у колони 18 редни број 17 уместо „—“ треба да стоји проценат: „4.00“, редни број III (збирна стопа доприноса 16—21) уместо процента „1.00“ треба да стоји проценат: „5.00“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „25.30“ треба да стоји проценат: „29.80“;

— у колони 19 редни број 17 уместо „—“ треба да стоји проценат: „5.00“, редни број III (збирна стопа доприноса 16—21) уместо процента „1.86“ треба да стоји проценат: „6.86“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „42.39“ треба да стоји проценат: „47.39“;

— у колони 36 редни број 9 уместо процента „0.25“ треба да стоји проценат: „0.67“, редни број 10 уместо процента „0.99“ треба да стоји проценат: „0.25“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „11.17“ треба да стоји проценат: „10.85“, редни број 13 уместо процента „8.50“ треба да стоји проценат: „7.50“, редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „15.50“ треба да стоји проценат: „14.50“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „30.67“ треба да стоји проценат: „29.35“;

— у колони 37 редни број 9 уместо процента „0.25“ треба да стоји проценат: „0.67“, редни број 10 уместо процента „0.99“ треба да стоји проценат: „0.25“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „19.10“ треба да стоји проценат: „18.78“, редни број 13 уместо процента „8.50“ треба да стоји проценат: „7.50“, редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „23.30“ треба да стоји проценат: „22.30“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „48.26“ треба да стоји проценат: „46.94“;

— у колони 45 редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „25.25“ треба да стоји проценат: „22.25“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „49.82“ треба да стоји проценат: „46.82“;

— у колони 110 редни број 13 уместо процента „7.50“ треба да стоји проценат: „7.00“, редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „14.40“ треба да стоји проценат: „13.90“, редни број 18 уместо „—“ треба да стоји проценат: „1.50“, редни број III (збирна стопа доприноса 16—21) уместо процента „5.00“ треба да стоји проценат: „6.50“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „28.05“ треба да стоји проценат: „29.05“;

— у колони 111 редни број 13 уместо процента „7.50“ треба да стоји проценат: „7.00“, редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „22.20“ треба да стоји проценат: „21.70“, редни број 18 уместо „—“ треба да стоји проценат: „1.50“, редни број III (збирна стопа доприноса 16—21) уме-

сто процента „6.86“ треба да стоји проценат: „8.36“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „45.64“ треба да стоји проценат: „46.64“;

— у колони 132 редни број 5 уместо процента „3.40“ треба да стоји проценат: „4.00“, редни број 9 уместо процента „0.72“ треба да стоји проценат: „0.82“, редни број 10 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.45“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „7.45“ треба да стоји проценат: „8.60“, редни број 19 уместо процента „0.30“ треба да стоји: „—“, редни број 21 уместо процента „2.00“ треба да стоји: „—“, редни број III (збирна стопа доприноса 16—21) уместо процента „7.30“ треба да стоји проценат: „5.00“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „29.15“ треба да стоји проценат: „28.00“;

— у колони 133 редни број 5 уместо процента „3.40“ треба да стоји проценат: „4.00“, редни број 9 уместо процента „0.40“ треба да стоји проценат: „0.82“, редни број 10 уместо процента „0.40“ треба да стоји проценат: „0.45“, редни број 11 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.40“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „15.06“ треба да стоји проценат: „16.53“, редни број 19 уместо процента „0.30“ треба да стоји: „—“, редни број 21 уместо процента „2.00“ треба да стоји „—“, редни број III (збирна стопа доприноса 16—21) уместо процента „9.16“ треба да стоји проценат: „6.86“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „46.42“ треба да стоји проценат: „45.59“;

— у колони 154 редни број 10 уместо процента „0.40“ треба да стоји проценат: „0.45“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „9.40“ треба да стоји проценат: „9.45“, редни број 15 уместо процента „0.70“ треба да стоји проценат: „0.60“, редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „16.15“ треба да стоји проценат: „16.05“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „30.75“ треба да стоји проценат: „30.70“;

— у колони 155 редни број 10 уместо процента „0.40“ треба да стоји проценат: „0.45“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „18.26“ треба да стоји проценат: „18.31“, редни број 15 уместо процента „0.70“ треба да стоји проценат: „0.60“, редни број II (збирна стопа доприноса 12—15) уместо процента „22.25“ треба да стоји проценат: „22.45“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „47.57“ треба да стоји проценат: „47.52“;

— у колони 160 редни број 5 уместо процента „4.10“ треба да стоји проценат: „6.00“, редни број 10 уместо процента „0.15“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „3.95“ треба да стоји проценат: „10.70“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „29.60“ треба да стоји проценат: „31.35“;

— у колони 161 редни број 5 уместо процента „4.40“ треба да стоји проценат: „6.00“, редни број 10 уместо процента „0.15“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса) уместо процента „10.70“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „18.63“, редни број I+II+III (укупна стопа пореза и доприноса) уместо процента „47.19“ треба да стоји проценат: „48.94“

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

У смислу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, бр. 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА РАДНИКА ЗАПОСЛЕНИХ КОД ГРАЂАНА КОЈИ САМОСТАЛНО ОБАВЉАЈУ ПРИВРЕДНЕ И НЕПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАН ПРОЛАЗНИ РАЧУН ПРИХОДА КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 15/77)

У Прегледу збирних стопа врше се исправке, и то:

— у колони 18 редни број 9 уместо процента „0.99“ треба да стоји проценат: „0.67“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „19.10“ треба да стоји проценат: „18.78“;

— у колони 66 редни број 2 уместо процента „2.40“ треба да стоји проценат: „1.45“, редни број 5 уместо процента „6.62“ треба да стоји проценат: „4.00“, редни број 8 уместо процента „0.99“ треба да стоји проценат: „0.60“, редни број 9 уместо процента „1.36“ треба да стоји проценат: „0.32“, редни број 10 уместо процента „0.75“ треба да стоји проценат „0.45“, редни број 11 уместо процента „0.66“ треба да стоји проценат: „0.40“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „21.59“ треба да стоји проценат: „16.53“;

— у колони 69 редни број 2 уместо процента „1.79“ треба да стоји проценат: „1.60“, редни број 5 уместо процента „5.70“ треба да стоји проценат: „5.10“, редни број 8 уместо процента „0.45“ треба да стоји проценат: „0.40“, редни број 9 уместо процента „0.69“ треба да стоји проценат: „0.62“, редни број 10 уместо процента „0.28“ треба да стоји проценат „0.25“, редни број 11 уместо процента „0.78“ треба да стоји проценат: „0.70“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „18.50“ треба да стоји проценат: „17.48“.

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

У смислу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ЗАНАТСКИХ И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ И САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ И ДРУГИХ НЕПРИВРЕДНИХ УСЛУГА ИЗ КОЈИХ СЕ ПОРЕЗ ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ОБРАЧУНАВА У ПРОЦЕНТУ ОД СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНО ОСТВАРЕНОГ БРУТО ПРИХОДА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ТРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 15/77)

У прегледу се врше исправке, и то:

— у колони 2 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа

пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22.80“ треба да стоји проценат: „23.10“;

— у колони 3 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22.80“ треба да стоји проценат: „23.10“;

— у колони 4 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „16.80“ треба да стоји проценат „17.10“;

— у колони 5 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „16.80“ треба да стоји проценат „17.10“;

— у колони 6 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22.80“ треба да стоји проценат: „23.10“;

— у колони 7 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22.80“ треба да стоји проценат „23.10“;

— у колони 8 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „23.60“ треба да стоји проценат: „23.90“;

— у колони 9 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „26.10“ треба да стоји проценат: „26.40“;

— у колони 10 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „13.80“ треба да стоји проценат „14.10“;

— у колони 11 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „13.80“ треба да стоји проценат: „14.10“;

— у колони 12 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „23.80“ треба да стоји проценат: „24.10“;

— у колони 13 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „27.80“ треба да стоји проценат: „28.10“;

— у колони 14 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „33.97“ треба да стоји проценат „34.27“;

— у колони 15 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента: „33.97“ треба да стоји проценат „34.27“;

— у колони 16 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“ редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „17.80“ треба да стоји проценат: „18.10“;

— у колони 17 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „17.80“ треба да стоји проценат: „18.10“;

— у колони 18 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „163.80“ треба да стоји проценат: „164.10“;

— у колони 19 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „19.00“ треба да стоји проценат: „19.30“;

— у колони 20 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0.30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „25.80“ треба да стоји проценат: „26.10“;

— у колони 128 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22,80“ треба да стоји проценат: „23,10“;

— у колони 129 редни број 5 уместо „—“ да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22,80“ треба да стоји проценат: „23,10“;

— у колони 130 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „21,30“ треба да стоји проценат: „21,60“;

— у колони 131 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „21,30“ треба да стоји проценат: „21,60“;

— у колони 132 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „15,80“ треба да стоји проценат: „16,10“;

— у колони 133 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „15,80“ треба да стоји проценат: „16,10“;

— у колони 134 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „17,80“ треба да стоји проценат: „18,10“;

— у колони 135 редни број 5 уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „17,80“ треба да стоји проценат: „18,10“.

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

У смислу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД АУТОРСКИХ ПРАВА, ПАТЕНАТА И ТЕХНИЧКИХ УНАПРЕЂЕЊА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 15/77)

У Прегледу збирних стопа врше се исправке, и то:

— у колони 4. редни број 4. уместо процента „3,00“ треба да стоји проценат: „8,00“, редни број 10 уместо процента „1,00“ треба да стоји: „—“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „23,09“ треба да стоји проценат: „27,09“;

— у колони 49. редни број 4. уместо процента „15,00“ треба да стоји проценат: „10,00“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „34,09“ треба да стоји проценат: „29,09“;

— у колони 58. редни број 1. уместо процента „20,00“ треба да стоји проценат: „6,00“, редни број 4. уместо процента „10,00“ треба да стоји: „—“, редни

број 7. уместо процента „6,00“ треба да стоји: „—“, редни број 8. уместо процента „1,00“ треба да стоји: „—“, редни број 9. уместо процента „1,50“ треба да стоји: „—“, редни број 10. уместо процента „1,50“ треба да стоји: „1,65“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „49,09“ треба да стоји проценат: „16,74“.

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ДОПУНУ ПРЕГЛЕДА

ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД САМОСТАЛНОГ СБАВЉАЊА ЗАНАТСКИХ И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ И САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ И ДРУГИХ НЕПРИВРЕДНИХ УСЛУГА ИЗ КОЈИХ СЕ ПОРЕЗ ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ОБРАЧУНАВА У ПРОЦЕНТУ ОД СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНО ОСТВАРЕНОГ БРУТО ПРИХОДА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 15/77)

Врста (облик) пореза односно доприноса	Општина Петровац	Привреда	Непривреда
1. општински порез из лич. дох.	10,00	10,00	
2. допринос за усмерено образовање	3,00	3,00	
3. републички допринос за основно образовање	—	—	
4. општински допринос за основно образовање	4,00	4,00	
5. републички допринос за науку	0,30	0,30	
6. републички допринос за социјалну заштиту	—	—	
7. општински допринос за социјалну заштиту	—	—	
8. општински допринос за културу	—	—	
9. општински допринос за физичку културу	—	—	
10. општински допринос за дечју заштиту	0,80	0,80	
I. Збирна стопа пореза и доприноса од 1—11 који се уплаћују једним налогом на пролазни рачун	18,10	18,10	
број: 844-63 привреда			
844-79 непривреда			

Број 43-237/77-10

У Београду, 20. маја 1977.

Заменик
републичког секретара
за финансије.

Мане Ребић, с. р.

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“ број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ДОПУНУ ПРЕГЛЕДА

ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД АУТОРСКИХ ПРАВА, ПАТЕНАТА И ТЕХНИЧКИХ УНАПРЕЂЕЊА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 15/77)

Врста (облик) пореза односно доприноса	Општина Петровац Прописана стопа
1. општински порез из личног дохотка	9,00
2. допринос за усмерено образовање	6,00
3. републички допринос за основно образовање	0,83
4. општински допринос за основно образовање	8,00
5. републички допринос за науку	0,56
6. републички допринос за социјалну заштиту	0,05
7. општински допринос за социјалну заштиту	—
8. општински допринос за културу	—
9. општински допринос за физичку културу	—
10. општински допринос за деčју заштиту	—
11. републички допринос за деčју заштиту	1,65
I. Збирна стопа пореза и доприноса од 1—11 који се уплаћује једним налогом на пролазни рачун бр.: 844-84.	26,09

Број 43-237/77-10

У Београду, 20. маја 1977. године

Заменик
републичког секретара
за финансије,
Мане Ребић, с. р.

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ДОПУНЕ ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ЗАНАТСКИХ И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ И САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ И ДРУГИХ НЕПРИВРЕДНИХ УСЛУГА ИЗ КОЈИХ СЕ ПОРЕЗ ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ОБРАЧУНАВА У ПРОЦЕНТУ ОД СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНО ОСТВАРЕНОГ БРУТО ПРИХОДА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 19/77)

У Прегледу збирних стопа врше се исправке, и то:

— у колони 2. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „16,80“ треба да стоји проценат: „17,10“;

— у колони 3. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „16,80“ треба да стоји проценат: „17,10“;

— у колони 4. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „33,80“ треба да стоји проценат: „34,10“;

— у колони 5. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „33,80“ треба да стоји проценат: „34,10“;

— у колони 6. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22,80“ треба да стоји проценат: „23,10“;

— у колони 7. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22,80“ треба да стоји проценат: „23,10“;

— у колони 8. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22,80“ треба да стоји проценат: „23,10“;

— у колони 9. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „22,80“ треба да стоји проценат: „23,10“.

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

На основу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије“, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ДОПУНЕ ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА ОД САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ЗАНАТСКИХ И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ И САМОСТАЛНОГ ОБАВЉАЊА ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ И ДРУГИХ НЕПРИВРЕДНИХ УСЛУГА ИЗ КОЈИХ СЕ ПОРЕЗ ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ОБРАЧУНАВА У ПРОЦЕНТУ ОД СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНО ОСТВАРЕНОГ БРУТО ПРИХОДА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 20/77)

У Прегледу збирних стопа врше се исправке, и то:

— у колони 1. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „21,30“ треба да стоји проценат: „21,60“;

— у колони 2. редни број 5. уместо „—“ треба да стоји проценат: „0,30“, редни број I (збирна стопа пореза и доприноса 1—11) уместо процента „38,80“ треба да стоји проценат: „39,10“.

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

У смислу тачке IX Наредбе о отварању пролазних рачуна на које се врши уплаћивање пореза и доприноса путем збирних стопа („Службени гласник СР Србије, број 46/76), Републички секретаријат за финансије, утврђује

ИСПРАВКУ

ДОПУНЕ ПРЕГЛЕДА ЗБИРНИХ СТОПА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА РАДНИКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА ПУТЕМ КОЈИХ СЕ ЈЕДНИМ НАЛОГОМ ВРШИ УПЛАЋИВАЊЕ НА ПРОПИСАНЕ ПРОЛАЗНЕ РАЧУНЕ ПРИХОДА КОД СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНОГ КЊИГОВОДСТВА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СР СРБИЈЕ“, БРОЈ 19/77)

У Прегледу збирних стопа врши се исправка, и то:

— у колони 9. редни број III (збирна стопа доприноса 6—21) уместо процента „7,26“, треба да стоји проценат: „6,26“;

У Београду, 20. маја 1977. године

Из Републичког секретаријата за финансије

СТАТУТ

СРПСКЕ АКАДЕМИЈЕ НАУКА И УМЕТНОСТИ*)

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Српска академија наука и уметности (даље: Академија) развија, подстиче, организује и унапређује науку и њену примену, подстиче и негује уметност, унапређује уметничку делатност и својом активношћу доприноси унапређивању социјалистичког самоуправног друштва.

Члан 2.

Академија је посебна самоуправна и самостална организација.

Академија ради на основу Закона о Српској академији наука и уметности, Закона о научним делатностима, овога статута и других прописа.

Надзор над законитошћу рада Академије врши Извршно веће Скупштине Социјалистичке Републике Србије.

Члан 3.

Академија је правно лице.
Седиште Академије је у Београду.

Члан 4.

Академија има свој печат.

Печат Академије је округло и састоји се из амблема и текста.

Амблем је кружног облика пречника осамнаест милиметара. У средини амблема уцртана је запаљена буктиња. С обе стране буктиње симетрично су распоређена четири оцила. Амблем је окружен лаворовим венцем у дну увезаним траком на којој је натпис САНУ.

Око амблема је текст: Српска академија наука и уметности Београд.

Оригиналан печат утиснут је на овом месту.

Члан 5.

Скупштина Академије доноси Статут Академије којим се уређују њена организација, начин рада и управљање.

Члан 6.

Задаци Академије су нарочито да:

1. организује, сама или у сарадњи са другим научним организацијама, научна истраживања основних питања од значаја за друштвени, економски и културни развој друштва;

2. разматра питања из области науке и уметности;

3. учествује у утврђивању опште политике у области науке и културе;

4. учествује у утврђивању програма научног рада, развоја културних делатности и образовања у Социјалистичкој Републици Србији;

5. учествује у усаглашавању научноистраживачких програма са научним организацијама и организацијама у области уметности са којима сарађује;

6. учествује у оцењивању резултата научног и уметничког стваралаштва;

7. скупштинама и другим органима друштвено-политичких заједница, самоуправним интересним заједницама, организацијама удруженог рада, као и друштвено-политичким организацијама, по својој иницијативи или на њихов захтев, даје предлоге и мишљења о унапређењу науке, организацији научног или уметничког рада, образовању и примени научних тековина;

8. помаже оснивању научних друштава, прати и подстиче њихов рад и сарађује са њима;

9. помаже уздизање научних радника и уметника и омогућава њихово учествовање у раду Академије;

10. скупља и систематски сређује изворе, документацију и другу грађу из области науке и уметности;

11. подстиче и организује сарадњу са научним, уметничким и другим организацијама, научницима и уметницима у земљи и иностранству, ради обављања истраживања од општег значаја.

Члан 7.

Академија има своје стручне службе, истраживачке и студијске јединице, библиотеке, архиве и друге јединице. Академијиним читаоницама, збиркама и другим средствима могу се, под прописаним условима служити заинтересована лица и организације.

Члан 8.

Скупштина Академије доноси дугорочан програм рада Академије и друге програме. Програми се израђују у сарадњи са другим академијама, научним организацијама, организацијама уметника и другим заинтересованим организацијама.

На основу дугорочног програма рада Академије, њена одељења, одбори и друга колегијална тела утврђују средњорочне и годишње планове свога рада.

Програми и планови Академије усклађују се са програмима других научних односно уметничких организација у оквиру самоуправних интересних заједница науке и културе.

О извршењу програма и планова рада Академије и њених одељења и других тела стара се Председништво и о томе подноси извештај Скупштини Академије.

Члан 9.

Ради остваривања својих задатака, Академија:

1. организује и обједињује научна истраживања и уметничку делатност својих чланова и сарадника преко својих одељења, одбора и научних јединица и у сарадњи са другим научним и уметничким организацијама;

2. организује научне скупове, симпозијуме, саветовања и друге састанке научних радника и уметника из земље и иностранства;

3. сарађује са научним и стручним организацијама у земљи и иностранству, као и са организаци-

*) Статут је усвојен на редовној седници Скупштине Српске академије наука и уметности, одржаној 26. маја 1977. године.

јама удруженог рада у области привреде и друштвених делатности.

4. оснива научне организације и образује научне јединице;

5. издаје сталне и повремене публикације из области науке, културе и уметности;

6. организује истраживање и прикупљање научне изворне грађе, научне литературе и документације, као и других извора за науку и научну информацију;

7. размењује своја издања са организацијама у земљи и иностранству.

Ради извршења свог плана и програма, Академија користи своје научне, истраживачке, студијске и друге јединице и службе и закључује уговоре и споразуме са научним организацијама и научним јединицама или са појединцима ван Академије.

Члан 10.

Академија образује одељења за једну или више области наука и уметности.

Одељења се утврђују Статутом.

Научни односно уметнички рад у Академији обавља се и у одборима и другим телима која могу бити стална или повремена, за извршење одређеног задатка или пројекта.

Састав одбора и других тела чине чланови Академије и други научни радници, истакнути стручњаци и уметници.

Члан 11.

Академија има ова одељења:

1. Одељење природно-математичких наука;
2. Одељење техничких наука;
3. Одељење медицинских наука;
4. Одељење језика и књижевности;
5. Одељење друштвених наука;
6. Одељење историјских наука;
7. Одељење ликовне и музичке уметности.

Члан 12.

Одборе и друга колегијална тела оснива, укида и њихове чланове именује Председништво Академије, на предлог одељења.

Члан 13.

Академија се стара да својим члановима и сарадницима створи услове за ефикасан научни и уметнички рад у својим истраживачким, студијским и другим јединицама и службама, и научним јединицама у свом саставу, и предузима мере да им се такав рад омогући у другим научним институцијама и организацијама.

Члан 14.

Рад Академије је јаван.

Академија обавештава научну и ширу јавност о резултатима научних истраживања и уметничког рада путем научних скупова, стручних састанака, објављивањем Академијиних издања и на други начин.

Извори, документација и друга грађа Академије чувају се и сређују у њеним архивима. Грађа није доступна јавности само ако би коришћење одређене архивске грађе било противно интересима друштвене заједнице, ако би се коришћењем те грађе нарушила службена тајна или ако би коришћење података садржаних у архивској грађи могло повредити личне интересе грађана. Начин и услови коришћења архивске грађе утврђују се посебним упутством које доноси Председништво Академије у складу са законом.

Без пристанка аутора, односно проналазача, научни, односно уметнички резултати и проналасци не смеју се објављивати у облику који би могао довести у опасност њихово право на заштиту индустријске својине, као ни радови на које се односи Закон о ауторском праву.

II. ЧЛАНОВИ АКАДЕМИЈЕ

Члан 15.

Чланови Академије бирају се из реда најистакнутијих научника и уметника.

Чланови су редовни (академици) и дописни и чине радни састав Академије.

Чланови Академије ван радног састава бирају се из реда најистакнутијих научника и уметника, држављана Социјалистичке Федеративне Републике Југославије, чије је пребивалиште ван територије Социјалистичке Републике Србије.

Академија има почасне и иностране чланове.

Члан 16.

За редовног члана, као и за члана Академије ван радног састава, може бити изабран држављанин Социјалистичке Федеративне Републике Југославије, чији успеси у области науке, односно уметности, по својој високој вредности уживају опште признање.

За дописног члана може бити изабран држављанин Социјалистичке Федеративне Републике Југославије који се истиче значајним научним односно уметничким резултатима.

За почасног члана може бити изабрано лице које има особите заслуге у изградњи и развоју Социјалистичке Федеративне Републике Југославије, или за учвршћење и изградњу мира у свету и за сарадњу међу народима, или лице које је дало научна односно уметничка остварења од изузетног значаја.

За иностраног члана може бити изабран страни држављанин из реда најистакнутијих научника, односно уметника заслужних за општи напредак науке односно уметности, као и за унапређење научних и културних веза између његове земље и Социјалистичке Федеративне Републике Југославије.

Члану Академије издаје се повеља о чланству. Одлуком Скупштине Академије може се установити и посебан знак за чланове Аканемије.

Члан 17.

Чланове Академије бира Скупштина Академије (даље: Скупштина) на посебној седници.

Редовне чланове Академије бирају редовни чланови Академије, а остале чланове Академије бирају редовни и дописни чланови Академије.

Члан 18.

Предлоге за избор редовних и дописних чланова и чланова ван радног састава могу подносити:

1. одељења Академије за кандидате из области науке и уметности у надлежности одељења;

2. најмање три члана Академије, на основу написаног и образложеног предлога, за кандидате из наука и уметности којима се предлагачи баве. За редовне чланове предлог могу подносити редовни чланови, а за остале чланове предлог могу подносити редовни и дописни чланови;

3. одбори и друга тела Академије, за кандидате из области науке и уметности у надлежности одбора односно тела;

4. универзитети, на основу одлуке својих највиших органа у којима су представљени сви њихови факултети, за кандидате за сва одељења Академије;

5. факултети, на основу одлуке својих органа надлежних за избор редовних професора, за кандидате из области наука и уметности које се негују на тим факултетима;

6. научне организације, на основу одлуке својих највиших органа надлежних за избор научних саветника, за кандидате из области наука и уметности којима се ове организације баве;

7. научна друштва и њима одговарајуће организације уметника, на основу одлуке свог највишег органа управљања, за кандидате из области наука

и уметности за које је друштво односно организација основана;

8. високе војне школе, на основу одлуке својих највиших органа управљања надлежних за избор редовних професора, за кандидате из области наука које се негују на тој школи и

9. стручна друштва, на основу одлуке свог највишег органа управљања, за кандидате из области науке које примењују припадници тог друштва.

Члан 19.

Дан у који ће се одржати седница Скупштине за избор редовних и дописних чланова и чланова ван радног састава, Председништво објављује најмање шест месеци раније.

Члан 20.

Одељења одређују своје кандидате и референте о њима на посебној седници одељења на којој се кворум одређује по члану 82. овог статута, а пуноважне су одлуке за које су гласале две трећине присутних чланова тајним гласањем.

О писаним рефератима расправља се и одлучује на новој посебној седници. За ово одлучивање важе одредбе о кворуму и већини из претходног става.

Предлози одељења морају се доставити Председништву Академије најмање шест недеља пре одржавања Скупштине.

Члан 21.

Писани и образложени предлози за избор чланова Академије који не потичу од одељења, морају се доставити Председништву Академије најмање три месеца пре одржавања Скупштине. Те предлоге разматра одговарајуће одељење сходно одредбама претходног члана и, преко Председништва Академије, даје мишљење Скупштини.

Своја мишљења одељења достављају Председништву Академије најкасније шест недеља по пријему предлога.

Члан 22.

Реферате о кандидатима састављају и подnose три члана Академије и достављају их одељењима на одлуку.

Реферате за избор редовних чланова састављају и подnose редовни чланови, а реферате за остале чланове могу састављати и подносити и редовни и дописни чланови.

Члан 23.

Пошто се поступак по члану 20. и 21. овог статута оконча, одржава се конференција чланова Академије. На конференцији известиоци одељења подnose извештаје о укупном броју кандидата и дају основне податке о њима.

Конференција разматра извештаје одељења и са нарочитом пажњом расправља о сразмери броја кандидата према одељењима (наукама односно уметностима).

Конференција може, на предлог Председништва, утврдити мерила која треба имати у виду приликом избора.

Члан 24.

Председништво обавештава јавност о свим предлозима и мишљењима одељења.

Одвојена мишљења у писаном облику саопштавају се јавности на исти начин али само на захтев оних који су одвојена мишљења дали.

У дневној штампи објављује се где је и када изборни материјал изложен јавности на увид.

Члан 25.

Предлози за избор чланова достављају се свим члановима Академије најмање петнаест дана пре седнице Скупштине. Предлозима се прилажу реферати библиографије и други подаци о научним и уметничким делима, основни биографски подаци за сваког кандидата и мишљења одељења.

Члан 26.

Приговори и примедбе на предлоге за избор кандидата и на мишљења одељења подnose се Председништву Академије у писаном облику и потписани најкасније десет дана пре дана одржавања Скупштине. О приговорима и примедбама Председништво и одељења могу дати мишљење Скупштини.

Члан 27.

Извештај одељења из чијег се делокруга бира члан Академије, саопштава Скупштини кратак садржај реферата о сваком кандидату, као и евентуалне примедбе и приговоре.

Одвојена мишљења саопштавају се на Скупштини само на захтев оних који су их дали.

Члан 28.

О спровођењу гласања и о утврђивању резултата гласања за избор чланова Академије стара се изборна комисија коју, из реда чланова Академије бира Скупштина.

Резултате избора саопштава председник Академије на основу писаног извештаја изборне комисије.

Члан 29.

У кворум Скупштине не рачунају се чланови Академије који не присуствују Скупштини, а стално су настањени ван територије Социјалистичке Републике Србије, као ни они који због болести, дужег одсуствовања и других сметњи, годину дана нису учествовали у раду Академије.

Списак таквих чланова утврђује Скупштина на предлог Председништва Академије.

Члан 30.

Чланови Академије имају права и дужности утврђене Законом о Српској академији наука и уметности и овим статутом, а нарочито:

1. да учествују у научним, односно уметничким, делатностима у Академији;
2. да бирају и да буду бирани у органе Академије;
3. да буду чланови одељења, одбора и других тела Академије;
4. да дају предлоге за делатност Академије;
5. да представљају Академију када им она то повери;
6. да се за свој научни односно уметнички рад користе средствима и условима рада које пружа Академија.

Одељење може, према својој оцени и из оправданих разлога, ослободити поједине чланове дужности у Академији, при чему се не дира у статус члана и његова права.

Члан 31.

Чланови Академије ван радног састава имају сва права и дужности из претходног члана, осим права да бирају чланове Академије и да буду бирани у органе Академије.

Члан 32.

Почасни чланови држављани Социјалистичке Федеративне Републике Југославије имају сва права редовних чланова Академије, осим права да бирају чланове Академије и да буду бирани у органе Академије.

Они не припадају одељењима.

Члан 33.

Почасни чланови страни држављани и иностранни чланови Академије имају право да учествују у раду Академије на унапређивању наука односно уметности у одељењима и на седници Скупштине, али без права учешћа у одлучивању.

Члан 34.

На посебном скупу одељења који се одржава после избора нових чланова, новоизабрани дописни

чланови кратким саопштењима обавештавају скуп о главним резултатима свога рада.

Новоизабрани редовни чланови Академије говоре своју приступну беседу пред посебним скупом Академије.

Члан 35.

Редовним и дописним члановима Академије припада новчана награда која има карактер друштвеног признања.

Висина награде и услови под којима се она додељује, одређују се, у складу са међуакадемијским договорима, у границама средстава одобрених за ту намену у републичком буџету.

Члановима Академије ван радног састава и другим члановима који примају награду у другим академијама, не припада истовремено право на награду и у Српској академији наука и уметности.

Члан 36.

Члановима Академије који живе у иностранству дуже од годину дана мирују права и дужности из члана 30. овог статута и не исплаћује им се новчана награда.

III. НАУЧНИ ИНСТИТУТИ И НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 37.

Академија може да оснива научне институте као организације удруженог рада.

Научни институти, чији је оснивач или саоснивач Академија, обављају научне задатке првенствено за потребе Академије, у складу са статутом и другим општим актима научног института.

За остваривање научних задатака из претходног става средства обезбеђује Академија.

Односи између Академије и института уређују се уговором или самоуправним споразумом. Тим актима уређује се и начин учешћа Академије у управљању институтом.

Члан 38.

Академија може имати научне јединице у свом саставу.

Научне јединице могу бити на старању одређеног одељења, више одељења, или целе Академије.

Научним јединицама Академија поверава одређене научне и стручне задатке.

За извршавање задатка из претходног става, средства обезбеђује Академија.

Члан 39.

Начин управљања научном јединицом у саставу Академије уређује се правилима научне јединице која се доносе по претходно прибављеном мишљењу Скупштине Академије односно органа који она овласти.

Руководилац научне јединице из претходног става именује се, по правилу, из реда чланова Академије.

Споразумом између Академије и научне јединице може се одредити да радници научне јединице уђу у састав Радне заједнице Академије. Тим споразумом уређује се остваривање самоуправних права радника у складу са уставом, законом и овим статутом.

Члан 40.

Научне јединице у саставу Академије су дужне да надлежним одељењима Академије и њеном Председништву подносе једанпут годишње извештај о раду, а на њихов захтев и повремене извештаје о извршењу одређених задатака.

Члан 41.

На рад научних јединица у саставу Академије сходно се примењују одредбе Закона о научним делатностима и Закона о самоуправним интересним

заједницама науке, уколико Законом о Српској академији наука и уметности није друкчије одређено.

Члан 42.

Академија има и своје истраживачке и студијске јединице, библиотеке, архиве, Галерију и друге стручне службе, чије се оснивање и рад уређују овим статутом и Одлуком о организацији Академијиних служби, а односи између радника тих јединица и служби и Академије уређују се Споразумом између Академије и њене Радне заједнице.

IV. УПРАВЉАЊЕ

а) Скупштина Академије

Члан 43.

Скупштина Академије је орган управљања Академије. У њен састав улазе сви редовни и дописни чланови Академије.

Скупштина се сазива најмање једанпут годишње.

Скупштину сазива Председништво по својој иницијативи, на предлог два одељења или на предлог најмање петнаест редовних и дописних чланова Академије.

Члан 44.

Скупштина:

1. доноси Статут Академије;
2. утврђује програм рада Академије;
3. претреса основна питања вршења задатака Академије;
4. бира чланове Академије;
5. бира и разрешава председника, потпредседника, генералног секретара и чланове Председништва Академије;
6. потврђује избор секретара одељења и заменика секретара одељења;
7. доноси финансијски план и одобрава завршни рачун Академије;
8. саглашава се са општим актима које доноси Председништво Академије;
9. оснива Фонд за научна истраживања и уређује његово пословање;
10. именује секретара Академије;
11. врши друге послове одређене Законом и овим статутом.

Члан 45.

За пуноважан рад Скупштине потребно је присуство већине редовних и дописних чланова радног састава Академије.

Статут Академије доноси се већином гласова свих редовних и дописних чланова.

Одлуке Скупштине о избору чланова Академије доносе се већином гласова свих чланова Академије који, у смислу члана 13. став 2. Закона о Српској академији наука и уметности, имају бирачко право за избор одговарајућих чланова.

Одлуке о осталим питањима из своје надлежности Скупштина доноси већином гласова присутних чланова Академије из члана 26. став 1. Закона о Српској академији наука и уметности.

Избор чланова врши се тајним гласањем, осим избора иностраних и почасних чланова који се врши јавним гласањем. О осталим питањима решава се гласањем према одлуци Скупштине.

б) Председништво Академије

Члан 46.

Председништво Академије чине председник, два потпредседника и генерални секретар Академије, секретари одељења и по један члан из сваког одељења.

Скупштина бира представнике одељења на предлог одељења.

Члан 47.

Скупштина на којој се бирају председник, потпредседници и генерални секретар сазива се најмање тридесет дана пре дана одржавања.

Најмање десет дана пре одржавања Скупштине сазива се конференција чланова Академије, ако то захтевају Председништво или најмање два одељења Академије. Конференција разматра мишљења о лицима која би се бирала за председника, потпредседнике и генералног секретара Академије. Конференција има саветодавни карактер.

Кандидате за председника, потпредседнике и генералног секретара може предложити најмање десет чланова Скупштине.

За председника, потпредседнике и генералног секретара изабрани су они кандидати који су добили већину гласова свих редовних и дописних чланова.

У случају да предложени кандидати не добију потребну већину, поступак за кандидовање и избор обнавља се на истој Скупштини.

Члан 48.

Председник, потпредседници и генерални секретар бирају се из реда редовних чланова Академије. Мандат им траје четири године.

Чланови Председништва представници одељења бирају се из реда редовних и дописних чланова Академије. Мандат им траје четири године.

Члан 49.

Председништво извршава одлуке и закључке Скупштине, стара се о примени статута и других општих аката које доноси Скупштина, усклађује и усмерава рад одељења, одбора и других тела и јединица Академије, стара се о извршењу програма рада Академије и њених задатака и врши друге послове одређене законом и овим статутом.

Председништво нарочито:

1. руководи целокупним радом Академије у времену између заседања Скупштине;

2. утврђује дугорочне и друге програме рада Академије и доставља их Скупштини;

3. усклађује програме Академијиних одељења, усклађује програме Академије са програмима других научних, односно уметничких, организација и стара се о извршењу програма Академије и њених одељења и других тела;

4. утврђује издавачки план Академије и прописује услове издавања и ауторске хонораре за издања Академије;

5. сазива Скупштину Академије, извршује или се стара о извршењу свих одлука и закључака Скупштине и подноси Скупштини извештаје и предлоге о раду Академије;

6. предлаже избор почасних и иностраних чланова Академије;

7. предлаже Скупштини оснивање научних института, одлучује о закључењу уговора о заједничком оснивању ових установа са другим оснивачима, а закључене уговоре подноси на одобрење Скупштини;

8. оснива и укида Академијине истраживачке и студијске јединице, библиотеке, архиве, Галерију и друге службе и одређује њихову основну организацију;

9. на предлог одељења оснива и укида одборе, комисије и друга тела, и именује њихове чланове;

10. оснива радна тела Председништва за извршење одређеног задатка или посла;

11. одлучује о закључењу уговора са институтима којима се уређују односи између Академије и института и начин учешћа Академије у управљању институтом;

12. даје мишљење о правилима научне јединице у саставу Академије;

13. именује и делегира представнике Академије у органима управљања научних, уметничких и других организација, у скупштинама самоуправних интересних заједница и другим органима и телима;

14. у складу са законом, потврђује избор научних радника научних јединица у саставу Академије и истраживачких и студијских јединица и служби Академије;

15. одржава везе са академијама наука, научним и уметничким установама и организацијама у земљи и иностранству, позива на сарадњу чланове наших и иностраних академија наука и уметности и наше и иностране научне раднике и уметнике;

16. одлучује о резервацији архивске грађе архива Академије и уређује коришћење архивске грађе намењене јавној употреби;

17. предлаже Скупштини годишњи финансијски план и завршни рачун Академије;

18. доноси привремени финансијски план и привремени завршни рачун Академије и подноси их на одобрење Скупштини на првој њеној наредној седници;

19. доноси одлуку о висини новчане награде чланова Академије и о условима под којима се она додељује;

20. одређује лични доходак секретара Академије и одлучује о другим његовим правима и обавезама из радног односа;

21. саглашава се са унутрашњом организацијом и систематизацијом радних места Радне заједнице Академије;

22. саглашава се са одлуком о стицању и престанку својства радника у удруженом раду Радне заједнице, радника на радним местима са посебним овлашћењима и одговорностима, научних радника и радника са специјализованом стручном спремом;

23. саглашава се са распоредом и трајањем радног времена, са одлукама о времену коришћења годишњих одмора и са распоредом просторија за рад радника Радне заједнице;

24. у складу са законом доноси опште акте из надлежности Академије и подноси одређене опште акте на одобрење Скупштини Академије.

Члан 50.

Послове из свог делокруга Председништво обавља на седницама. Седнице Председништва одржавају се по потреби, а по правилу једанпут у два месеца.

Председништво може пуноважно решавати ако седници присуствује више од половине чланова Председништва. Одсутног или спреченог секретара одељења замењује заменик секретара. Закључци Председништва доносе се већином гласова присутних чланова.

Уз позив за седницу Председништва достављају се записник претходне седнице и материјал за сваку тачку дневног реда.

Члан 51.

Седнице Председништва сазива и њима руководи председник Академије.

На образложени писани захтев појединих одељења или најмање три члана Председништва, председник је дужан да сазове седницу Председништва у року од петнаест дана.

Члан 52.

За рад на појединим питањима из своје надлежности и за извршење одређеног задатка или посла Академије, Председништво може образовати сталне или повремене комисије и друга радна тела. Њихов положај и надлежност одређују се одлуком о оснивању.

Члан 53.

Записник о седници Председништва води секретар Академије. У записник се уносе дан одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова Председништва, дневни ред и донети закључци.

За записник седнице Председништва одговоран је генерални секретар Академије.

в) Извршни одбор Председништва**Члан 54.**

Председништво Академије има свој Извршни одбор који чине председник, потпредседници и генерални секретар Академије.

Члан 55.

Извршни одбор Председништва:

— извршује одлуке и закључке Председништва и одлуке Скупштине које му Председништво повери;

— обавља све текуће управне послове и послове за које га Председништво овласти;

— стара се о правилном утрошку финансијских средстава и о коришћењу Академијине имовине;

— врши општи надзор над радом одбора, комисија, савета и других тела и јединица и служби Академије;

— решава питања одређена овим статутом и општим актима Академије или одлукама Скупштине и Председништва Академије, а у хитним случајевима решава и о другим питањима из надлежности Председништва, када Председништво не може да се састане, а такве одлуке подноси на одобрење Председништву на његовој првој наредној седници.

Члан 56.

Седнице Извршног одбора сазива и њиховим радом руководи председник Академије. Извршни одбор се састаје према потреби, а по правилу два пута месечно.

Члан 57.

На седнице Извршног одбора могу се, по потреби, позвати секретари одељења и други чланови Академије.

Члан 58.

Седници Извршног одбора присуствује секретар који води записник и одговоран је, под општим надзором генералног секретара, за извршење донетих закључака, када су за извршење надлежне службе и јединице Академије.

г) Председник**Члан 59.**

Председник представља и заступа Академију, председава заседањима Скупштине, сазива седнице Председништва и Извршног одбора и председава им, стара се о извршењу њихових закључака, остварује права и врши дужности одређене законом и овим статутом.

Председника, у случају спречености, замењује потпредседник кога он одреди или кога одреди Председништво Академије.

Члан 60.

Председник је наредбодавац за извршење финансијског плана Академије и њених фондова и задужбина.

Своја овлашћења из претходног става председник може, у целини или делимично, уз сагласност Председништва, пренети на секретара који, у складу са прописима, заједно са руководиоцем службе рачуноводства, одговара за правилно и законито материјално и финансијско пословање у Академији.

д) Потпредседници**Члан 61.**

Потпредседници врше дужности одређене овим статутом и замењују председника у случају његове одсутности или спречености.

Председништво и Извршни одбор могу одлучити да потпредседници прате остваривање појединих задатака Академије и да предлажу мере ради

њиховог извршења, као и да се старају о извршењу одређених задатака.

Једном од потпредседника може се поверити да руководи управним одбором Академијиног Фонда за научна истраживања.

ђ) Генерални секретар**Члан 62.**

Генерални секретар:

1. организује и усклађује припремање материјала за седнице Скупштине, Председништва и Извршног одбора;

2. организује и усклађује извршавање одлука и закључака Скупштине, Председништва и Извршног одбора;

3. усклађује и помаже рад секретара одељења и председника одбора, комисија и других тела Академије, као и руководиоца научних јединица у саставу Академије;

4. врши, у име Председништва, општи надзор над радом истраживачких, студијских и других јединица и служби Академије;

5. стара се о Академијиним издањима и одговорни је уредник издања Председништва;

6. има и друга права и дужности одређене законом и овим статутом.

Члан 63.

Генералног секретара, у случају одсутности или спречености, замењује један од секретара одељења или члан Председништва кога одреди Председништво, а у хитним случајевима Извршни одбор.

е) Издавачки одбор**Члан 64.**

Издавачки одбор је саветодавни орган Председништва који, на основу предлога одељења и других тела Академије, даје Председништву и Извршном одбору мишљење:

1. о целисходности објављивања научних, уметничких и других дела у издању Академије;

2. о делима која треба унети у издавачки план;

3. о реду по којем ће се дела штампати;

4. о врсти издања у коме треба објавити одређено дело;

5. о ауторским хонорарима за Академијина издања;

6. о техничким условима и о графичкој опреми издања Академије.

Члан 65.

Издавачки одбор чине генерални секретар Академије, као председник, и секретари одељења као чланови.

У случају одсутности или спречености, секретара одељења замењује на седници заменик секретара.

У свом раду Издавачки одбор примењује одредбе Академијиних прописа о издавачкој делатности и води нарочито рачуна о трајној вредности дела и о посебном интересу за његово објављивање.

На седницу Издавачког одбора могу се, по потреби, позвати и представници Академијиног одбора, комисије или јединице који предлажу издавање дела у издањима Академије.

ж) Управни одбор Академијиног Фонда за научна истраживања**Члан 66.**

Академијиним Фондом за научна истраживања управља Управни одбор који именује Скупштина Академије, на предлог Председништва.

Управним одбором руководи један од потпредседника Академије.

Финансијске планове и завршне рачуне Фонда доноси Управни одбор, а одобрава Скупштина Академије, односно Председништво Академије, чије одлуке подлежу сагласности Скупштине.

Члан 67.

Управни одбор чине председник, секретари одељења, по један представник сваког одељења и директор Фонда.

Послове директора Фонда обавља секретар, ако Председништво не одлучи друкчије.

Члан 68.

Ближе одредбе о задацима и пословању Фонда доноси Председништво посебним правилником.

з) Комисија за задужбине

Члан 69.

Комисију за задужбине чине три члана и два заменика које именује Скупштина Академије.

Радам комисије руководи председник кога чланови Комисије бирају из своје средине.

Члан 70.

Комисија за задужбине врши ове послове:

1. даје предлоге о употреби средстава задужбина сходно њиховој намени;
2. стара се о чувању и одржавању средстава задужбина;
3. стара се о извршењу одлука које се тичу задужбина;
4. предлаже Председништву финансијски план за извршење задужбинских циљева;
5. подноси Скупштини редовни извештај о свом раду.

V. ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД АКАДЕМИЈЕ

Члан 71.

Основне јединице научног или уметничког рада чланова Академије јесу одељења наука и уметности.

Научни и уметнички рад обавља се и у одборима, комисијама и другим колегијалним телима Академије.

Одређени научни и стручни задаци поверавају се научним организацијама, научним јединицама, истраживачким, студијским јединицама и службама Академије (члан 37—42).

Стручне, техничке, административне и остале послове за потребе Академије обавља стручна служба.

а) Академијина одељења

Члан 72.

Одељења Академије, набројана у члану 11. овог статута, чине сви чланови Академије који се баве наукама, односно уметностима, за које је одељење основано.

Изабрани члан (редовни или дописни) сматра се изабраним у оно одељење које га је предложило за избор редовног или дописног члана.

Члан Академије може да учествује и у раду других Академијиних одељења, без права одлучивања.

Ако одељење обухвата више научних — односно уметничких — грана, могу се у њему образовати одсеци за поједине гране науке и уметности.

Члан 73.

Статутом Академије могу се оснивати нова, спајати и укидати постојећа одељења и одређивати њихов делокруг и начин рада.

Члан 74.

Оснивање нових, спајање и укидање постојећих одељења врши се на образложен предлог Председништва Академије.

Овај предлог Председништво подноси по својој иницијативи, на захтев једног или више одељења, или на захтев најмање пет редовних и дописних чланова Академије.

Захтев за оснивање, спајање или укидање одељења подноси се Председништву у писаном облику и с потребним образложењем.

Члан 75.

О целисходности захтева и предлога Скупштини за оснивање, спајање или укидање одељења, Председништво одлучује по саслушању мишљења свих заинтересованих одељења. При одлучивању о томе, Председништво узима у обзир и појединачна мишљења чланова Академије.

Уз предлог за оснивање, спајање или укидање одељења Председништво подноси Скупштини захтев предлагача, као и сва мишљења о томе.

Ако Председништво не усвоји захтев једног или више одељења за оснивање, спајање или укидање одељења, одељења могу те захтеве поднети непосредно Скупштини Академије. У овоме случају Председништво је дужно да Скупштини образложи своју одлуку.

Члан 76.

Радам својих чланова, одељења унапређују науку, односно негују уметност, развијају стваралачку мисао у науци и уметности и доприносе њиховој примени.

У одељењима се саопштавају и приказују научни и уметнички радови, расправља се и одлучује о њиховом објављивању.

У одељењима се расправљају основна питања односних грана наука и уметности.

Члан 77.

Одељења сарађују са другим академијама наука, универзитетима, факултетима, научним, уметничким, друштвеним и привредним организацијама, са научницима и уметницима у земљи и иностранству.

Сарадња са иностраним научним, односно уметничким, организацијама врши се у границама програма који утврђује Председништво.

Члан 78.

Одељења учествују у раду заједничких тела академија наука и других установа. Одељења за своје представнике у овим телима одређују, по правилу, своје чланове, а по потреби и друге истакнуте научне и стручне раднике и уметнике.

Члан 79.

Ради остварења својих задатака одељење народно:

1. саставља програм свог рада и подноси га Председништву, стара се о његовом извршењу и, преко Председништва, подноси Скупштини годишњи извештај;
2. разматра питања из свог делокруга и доноси потребне закључке; на захтев Председништва даје мишљења и објашњења о одређеним питањима;
3. одређује стручне референте, првенствено чланове одељења, за радове достављене Академији ради објављивања у њеним издањима, и на основу писаних реферата прима их, одбија или враћа аутору да изврши исправку;
4. препоручује Председништву објављивање или откуп радова примљених у одељењу;
5. организује и предлаже Председништву разраду научних проблема за које је потребна сарадња више одељења;
6. предлаже Председништву оснивање, реорганизовање и укидање одсека у своме саставу;
7. разматра и одобрава планове одбора, научних јединица, комисија и других тела и одсека у саставу одељења, прима и претреса извештаје о њиховом раду и тај рад усклађује;

8. предлаже Председништву организацију стручних облика рада, предавања, изложби и других акција за унапређење науке и уметности;

9. предлаже кандидате за редовне, дописне и иностране чланове Академије, односно даје образложено мишљење о предложеним кандидатима;

10. предлаже Председништву, односно Управном одбору Фонда за научна истраживања, финансијске планове ради обезбеђења средстава за научни и уметнички рад и остале потребе одељења и одбора, комисија и других тела и одсека у саставу одељења;

1. бира секретара одељења и његовог заменика;

12. руководи радом одсека у свом саставу;

13. предлаже Председништву своје представнике на скуповима и састанцима научника и уметника у земљи које организује или на које је позвана Академија, и на скуповима и другим састанцима научника и уметника у иностранству;

14. по својој иницијативи и на захтев органа из члана 6. тачка 7. овог статута, даје предлоге и мишљења о програмима рада научних установа;

15. врши и друге послове ради остварења својих задатака.

Члан 80.

Одељења раде на својим скуповима.

Скуп одељења чине сви чланови одељења.

Почасни чланови Академије из члана 32. овог статута могу учествовати у раду одељења, али без права учешћа у одлучивању.

Члан 81.

Одељења не могу стварати материјалне обавезе за Академију.

Члан 82.

Скуп одељења састаје се, по правилу, једном у месецу.

Скуп одељења пуноважно решава када је присутно више од половине чланова одељења, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

У кворум одељења не рачунају се чланови ван радног састава и они који због болести, дужег одсуствовања и томе слично, годину дана нису учествовали у раду одељења.

Списак таквих чланова почетком сваке године утврђује скуп одељења, а потврђује Председништво Академије.

Члан 83.

Рад одељења организује секретар одељења у складу са Законом о Академији, другим прописима и овим статутом.

Секретара одељења бирају чланови одељења из редова чланова Академије који припадају том одељењу, а потврђује га Скупштина Академије.

Секретар одељења бира се на четири године.

На предлог одељења, Скупштина може секретара одељења разрешити дужности и пре исека рока на који је изабран.

Члан 84.

Секретар Одељења извршава одлуке скупа одељења и брине се о другим пословима одељења. Он, по правилу, уређује издања одељења и доставља их Издавачком одбору Председништва.

Одељење може одредити за уреднике појединих издања и друге чланове одељења.

Секретар представља одељење у органима Академије, стара се о припреми седница и врши друге послове у вези с радом одељења.

Секретар одељења сазива и води седнице скупа одељења, реферише Председништву и Скупштини о свим пословима и питањима одељења.

Члан 85.

Секретар одељења има заменика кога на четири године бира скуп одељења из реда чланова одељења.

Заменик замењује секретара када је одсутан или спречен.

Одлуком Председништва може се одредити да заменик секретара врши и друге послове, као: да помаже секретару одељења, да координира и усмерава рад одбора, комисија и других тела и одсека у саставу одељења, да се стара о припреми и извршењу одређених програма и планова одељења и сл. У том случају, заменику секретара одељења може се одредити посебна награда.

б) Одбори, комисије и друга тела и одсеци одељења

Члан 86.

У оквиру одељења могу се образовати одсеци чија је дужност да остварују одређене задатке из ужих области наука и уметности у надлежности дотичног одељења. Чланови одсека су чланови одељења из одговарајуће уже области наука, односно уметности.

Одсек води бригу о раду у ужој области наука и уметности за које је образован и своје мишљење и предлоге доставља скупу одељења.

Члан 87.

Радом одсека руководи члан кога одреди скуп одељења.

Састанци одсека одржавају се по потреби.

Одсеци подносе одељењу редовне годишње, а по потреби и повремене извештаје о своме раду.

Секретар одељења може учествовати у раду свих одсека одељења.

Члан 88.

Одељења могу имати одборе, комисије, секције и друга тела у којима се обављају научни рад и уметничка делатност; њих, на предлог одељења, оснива Председништво.

На предлог одељења, чланове тела из претходног става, изабране из реда чланова одељења и других научних радника, истакнутих стручњака и уметника, именује Председништво.

У одлуци о оснивању и раду ових тела садржане су ближе одредбе о њиховом раду.

Одељење одобрава програм рада ових тела, надзира извршење програма, претреса и усваја њихове годишње и друге извештаје.

Средства за рад одбора, комисија и других тела обезбеђују се, по правилу, у Академијиним Фонду за научна истраживања.

Члан 89.

Ако се одбор, комисија, или друго тело оснива ради обављања научног рада или уметничке делатности из надлежности више одељења, послове из става 4. претходног члана обавља Председништво Академије, у сарадњи са заинтересованим одељењима.

Члан 90.

За извршење одређеног посла или задатка у надлежности одељења, секретар одељења може, по одлуци одељења, образовати посебна радна тела у која се именују чланови одељења и други научни радници и стручњаци.

Секретар одељења може и сам образовати тела из претходног става или донети хитну одлуку за коју је надлежно одељење, с тим да на првом скупу одељења за то затражи сагласност одељења.

в) Јавни скупови

Члан 91.

За организовање научних скупова, изложби и других приредби, одељење, у сагласности с Председништвом, образује организациони одбор у чији састав улазе његови чланови, представници заинтересованих установа и одабрани појединци.

Члан 92.

Чланови организационог одбора бирају из своје средине једног члана Академије за председника организационог одбора.

Председник руководи радом организационог одбора.

Седнице организационог одбора сазивају се по потреби.

Члан 93.

Организациони одбор, у сагласности са заинтересованим одељењима Академије, разрађује основе за организацију приредбе за коју је одређен. По завршетку приредбе, заинтересованим одељењима и Председништву подноси извештај о току и резултатима приредбе као и о утрошку финансијских средстава.

Члан 94.

Организациони одбор, уз помоћ одговарајућих служби и јединица Академије, припрема издања у вези са радом скупа и другим приредбама. Свако се издање објављује у складу са Правилником о издавачкој делатности Академије.

Члан 95.

Програм одржавања научних скупова и план сваког скупа одобрава Председништво.

Предрачун средстава за одржавање скупа утврђује организациони одбор, а одобрава Председништво или Управни одбор Фонда за научна истраживања, зависно од тога из којих се средстава скуп или приредба финансирају.

VI. СРЕДСТВА АКАДЕМИЈЕ

Члан 96.

Средства за научноистраживачки рад, уметничку и издавачку делатност, Академија обезбеђује непосредном разменом рада и преко самоуправних интересних заједница, у складу са законом, друштвеним договорима и самоуправним споразумима.

Средства за рад Академије обезбеђују се и у републичком буџету.

За рад Академије служе и средства из задужбина, фондација, фондова, поклона и из других извора.

Члан 97.

Средства из става 1. претходног члана образују Академијин Фонд за научна истраживања. Средства Фонда служе за финансирање програма научне и уметничке делатности Академије и њених јединица, за њену издавачку делатност и финансирање међуакадемијске и међународне научне и културне сарадње.

Фонд може имати и друге приходе, у складу са законом.

Фондом управља управни одбор.

Члан 98.

Средства из става 2. и 3. члана 96. овог статута утврђују се и распоређују финансијским планом Академије који сваке године, за календарску годину, доноси Скупштина Академије, на предлог Председништва. Председништво, ако се Скупштина не састане на време, може донети привремени финансијски план који се на првој наредној седници подноси Скупштини на одобрење.

Члан 99.

Сваке године Скупштина Академије, у складу са прописима, одобрава завршне рачуне Академије, њеног Фонда за научна истраживања и других фондова.

Привремене завршне рачуне у прописаним роковима Председништво Академије одобрава и подноси их на одобрење Скупштини на њеној првој наредној седници.

Члан 100.

Академија може, у складу са законом, оснивати и друге фондове. Њихову намену и начин рала уређује Скупштина посебним општим актима.

Члан 101.

Средства за рад Академијиних истраживачких, студијских и других јединица и служби обезбеђују се финансијским планом Академије, а распоређују се финансијским планом Радне заједнице Академије, у складу са Споразумом о међусобним односима између Академије и њене Радне заједнице.

Члан 102.

Академија, у складу са законом, самостално располаже својим средствима и имовином.

VII. ЗАДУЖБИНЕ И ЗАДУЖБИНСКИ ФОНДОВИ

Члан 103.

Академија може имати задужбине и задужбинске фондове образоване из имовине коју јој завештаоци оставе у ту сврху.

Одлуку о прихватању оставштине, односно задужбине (фонда), доноси Председништво Академије, при чему води рачуна о карактеру и задацима Академије.

Члан 104.

Председништво Академије прописује, према намени завештања, правила за сваку задужбину (фонд).

У правилима задужбине (фонда) назначују се завешталац, врста и обим имовине и намена задужбине.

Члан 105.

Задужбинама и задужбинским фондовима управља Председништво Академије у складу са вољом завештаоца, према правилима појединих задужбина (фондова) и другим прописима.

Члан 106.

Финансијске и друге послове задужбина (фондова) води одговарајућа служба Академије.

У Финансијском плану сваке задужбине (фонда) посебно се исказују средства одређена за остварење намене задужбине (фонда).

Члан 107.

Финансијско пословање задужбине и задужбинских фондова прегледа Комисија за задужбине Академије и о томе подноси извештај Скупштини.

Члан 108.

Академија доноси Правилник о задужбинама (фондовима) Академије којим прописује општа начела о њиховој организацији и раду.

VIII. ЈЕДИНИЦЕ И СЛУЖБЕ АКАДЕМИЈЕ

Члан 109.

Академија организује истраживачке, студијске и друге јединице, као и стручне службе за обављање стручних, техничких, административних и осталих послова за потребе Академије.

Јединице и службе Академије оснива, укида и спаја Председништво Академије Одлуком о основној организацији Академијиних служби. Њихови задаци одређују се овим статутом, одлуком о њиховом оснивању или неким другим општим актом Академије.

Радници Академијиних јединица и служби чине Радну заједницу Академије.

Радам јединица и служби руководи секретар Академије кога, на основу конкурса, именује Скупштина Академије или, по овлашћењу Скупштине, Председништво Академије.

Радници остварују самоуправна права у складу са уставом, законом, овим статутом и Споразумом о међусобним односима између Академије и њене Радне заједнице.

Споразум из претходног става закључује Председништво Академије, а у име Радне заједнице, Збор радних људи.

а) Истраживачке, студијске и друге јединице

Члан 110.

Истраживачке, студијске и друге сличне јединице и службе у саставу Академије оснива, укида и спаја Председништво, на предлог одељења.

Научне, односно стручне и уметничке задатке, овим јединицама и службама одређују Академијина одељења, одбори, комисије и друга тела, као и Председништво Академије, којима ове јединице и службе подносе извештаје о раду.

На избор научних радника у јединицама и службама из претходних ставова сходно се примењују одредбе Закона о научним делатностима и других закона, а одлуке о избору доносе одговарајућа Академијина одељења и потврђује их Председништво Академије.

Члан 111.

Академија има Архив у Београду, Архив у Сремским Карловцима, Библиотеку Академије и Галерију Академије.

Члан 112.

Архиви Академије:

1. прикупљају, чувају, обезбеђују, сређују и обрађују архивску научно-културну грађу;

2. израђују научно-информативна средства (каталози, инвентари, водичи, регеста, пописи, индекси и др.) о грађи за потребе научноистраживачког рада;

3. објављују систематски сређену грађу, научно-информативна средства о грађи, научне и стручне радове на основу грађе и друге радове, у складу са Академијиним Правилником о издавачкој делатности;

4. према упутствима Председништва и у складу са прописима, сређену грађу, намењену јавној употреби, стављају на коришћење заинтересованима.

Члан 113.

Библиотека Академије:

1. прибавља, чува, библиотечки обрађује и под условима које прописује Председништво Академије, ставља на употребу читаоцима издања Академије, дела њених чланова, значајнија и новија домаћа и страна дела и часописе из свих грана науке и уметности;

2. размењује издања Академије и обавља међубиблиотечку позајмицу са одговарајућим установама и организацијама у земљи и у иностранству;

3. израђује опште и специјалне каталоге својих фондова, библиографије чланова Академије, библиографски попис приноса и других публикација из своје делатности;

4. прибавља документацију потребну за научни и уметнички рад, обезбеђује и пружа научна обавештења за потребе научног рада и уметничке делатности у Академији;

5. прима, обрађује и смешта библиотеке које чланови Академије и друга лица завештањима или на други начин поклоне Академији.

Члан 114.

Галерија Академије:

1. организује изложбе чији је циљ да представе јавности најзначајнија достигнућа из разних области науке и уметности;

2. стара се о штампању издања у вези са изложбама (каталога, монографија и сл.);

3. сарађује се сродним установама;

4. организује предавања која су у вези са изложбама;

5. бави се прикупљањем и сређивањем уметничких дела, чији је власник Академија;

6. прикупља документацију о ликовним уметницима, академицима.

Члан 115.

Радам Академијиних архива, Библиотеке и Галерије руководе њихови управници.

Архиви, Библиотека и Галерија имају стручне савете. У њихов састав улазе чланови Академије, научни радници, уметници, истакнути стручњаци и јавни радници које именује Председништво.

За председнике стручних савета именују се чланови Академије.

Ближе одредбе о организацији и раду архива, Библиотеке и Галерије и о надлежности њихових стручних савета прописује се, у складу са законима, пословницима тих јединица које, на предлог стручног савета, доноси Председништво Академије.

б) Остале стручне службе

Члан 116.

Академија има службе за обављање стручних, техничких и административних послова. О њиховој основној организацији одлучује Председништво Академије.

Руководиоци организационих јединица и служби одговарају да се послови из делокруга тих јединица и служби врше законито, правилно и благовремено, обезбеђују спровођење прописа из делокруга својих јединица и служби и распоређују поједине послове на раднике ових радних јединица, у оквиру унутрашње организације и систематизације радних места.

Руководиоци организационих јединица и служби дужни су да се држе упутства секретара Академије и њему су непосредно одговорни за свој рад.

Одредбе претходних ставова сходно се односе и на јединице из члана 110—115. овог статута.

в) Секретар

Члан 117.

Радам јединица и служби Академије руководи секретар кога, у случају одсутности, замењује помоћник или лице које одреди Извршни одбор.

За свој рад и рад служби и јединица Академије секретар одговара Председништву и Скупштини Академије.

Члан 118.

Секретар, на основу конкурса, именује и разрешава Скупштина Академије, на време од четири године.

По истеку рока из претходног става, секретар може бити поново именован.

За секретара се може именовати дипломирани правник који влада најмање једним страним језиком, има довољну праксу и осведочене способности за руковођење већом организационом јединицом.

Секретара, по овлашћењу Скупштине, може именовати и Председништво Академије.

Члан 119.

Секретар се стара о административном извршењу закључака Скупштине, Председништва и Извршног одбора; организује рад стручних служби и њима руководи; усклађује рад осталих јединица и служби Академије; остварује права и врши дужности руководиоца Академијине Радне заједнице.

Секретар је помоћни наредбодавац за извршење финансијског плана Академије, њених фондова, задужбина и њихових фондова, у границама овлашћења која му, у складу са општим актима Академије и овим статутом, даје председник Академије.

Секретар покреће дисциплински поступак против радника Радне заједнице који повреде радне дужности.

Секретар је директор Академијиног Фонда за научна истраживања.

Члан 120.

Секретар организује рад служби Академије у складу са одлукама Председништва, а по упутствима Извршног одбора. При томе секретар има у виду научне и уметничке задатке које јединицама и службама одређују Академијина одељења, одбори, комисије и друга колегијална тела, односно стручни савети јединица.

Секретар подноси Председништву и Скупштини Академије годишњи извештај о раду служби и јединица Академије, а дужан је да на захтев Председништва, Извршног одбора и Академијиних одељења подноси и повремени извештаје о раду служби.

IX. НАРОДНА ОДБРАНА

Члан 121.

Сви чланови и радници Академије и научних јединица у њеном саставу имају право и дужност да учествују у припремама за општенародну одбрану и друштвену самозаштиту, да буду оспособљени за рад у рату, да буду распоређени на одговарајуће дужности, да се упознају са ратним дужностима и задацима и да учествују у оружаном борби, територијалној одбрани, цивилној заштити и другим видовима општенародне одбране.

Члан 122.

Академија у миру редовно врши припреме за народну одбрану и рад у ратним условима. Те се припреме врше на основу закона и других прописа, смерница и упутстава надлежних државних органа и одредаба овог Статута и других општих аката Академије.

Члан 123.

О мерама народне одбране и друштвене самозаштите одлучује Председништво Академије.

Председништво нарочито:

1. доноси одлуке о именовању Комисије за народну одбрану и друштвену самозаштиту, о формирању Штаба цивилне заштите и јединице цивилне заштите;

2. утврђује план одбране Академије и развојни план материјалних потреба за народну одбрану и друштвену самозаштиту;

3. доноси правилнике и друге опште акте којима се регулишу послови и задаци у области народне одбране и друштвене самозаштите, као и посебни задаци и обавезе појединих органа и служби Академије у вези са одбраном.

X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 124.

Измене и допуне статута предлаже Председништво по прибављеном мишљењу Академијиних одељења. Одлуке о изменама и допунама статута доноси Скупштина већином гласова свих редовних и дописних чланова.

Члан 125.

Организација Академије, њених служби и јединица саобразиће се одредбама овога статута у року од годину дана од дана његовог ступања на снагу.

Члан 126.

Председнику, потпредседницима и генералном секретару Академије, члановима Председништва, секретарима одељења и њиховим заменицима, изабраним по одредбама досадашњег статута, мандат траје три године.

Члан 127.

Са даном ступања на снагу овог статута, престаје да важи Статут Српске академије наука и уметности, донет на Скупштини Академије одржаном 25. децембра 1969. године, са свим његовим изменама и допунама. Одредбе осталих општих аката Академије које су у супротности са овим статутом, престају да важе са даном његовог ступања на снагу.

Члановима Председништва, изузев секретарима одељења, изабраним по одредбама досадашњег статута, мандат траје до краја 1977. године, када ће се извршити избор нових чланова Председништва који нису чланови по положају.

Члан 128.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана истицања на огласној табли у згради Академије. Статут ће се објавити и у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ИЗГУБЉЕНЕ ИСПРАВЕ

НИЖЕ НАВЕДЕНА ЛИЦА ОБЈАВЉУЈУ ДА СУ ИЗГУБИЛА СЛЕДЕЋЕ ЈАВНЕ ИСПРАВЕ, ПЕЧАТЕ, ШТАМБИЉЕ И ЖИГОВЕ:

— ЗДРАВСТВЕНЕ КЊИЖИЦЕ —

- | | | |
|---|---|--|
| 1. Радосављевић Николица, Соко Бања, број 2564. | 17. Јовановић Милорад, Мариловац. | 37. Митић Жарко, Орешковица, број 361873. |
| 2. Пешћ В'орђе, Језеро, број 1524. | 18. Павловић Љубица, Горње Мушиће. | 38. Гордић Олга, Рутосе. |
| 3. Милојковић Сарајинка, Врмца. | 19. Лекић Светомир, Лајковац. | 39. Гаузановић Никола, Жагубица, број 7175. |
| 4. Србуловић Љубисав, Подвршка. | 20. Вајчетић Биљана, Чачак. | 40. Леповић Љубомир, Добри Дол. |
| 5. Стојановић Љубиша, М. Врбица, број 216976. | 21. Стојановић Снежана, Љубић. | 41. Оштрељановић Љубица, Јасикова, број 262713. |
| 6. Милутиновић Јован, Грлиште, број 24949. | 22. Мирковић Јанићије, Крушевац, РВИ бр. 255. | 42. Радуловић Драго, Шабац, број 1356. |
| 7. Николић Гмитра, Мала Јасикова, број 168431. | 23. Пауновић Душанка, Чачак. | 43. Коковски Андраш, Сомбор. |
| 8. Трајиловић Живко, Оснић, број 116249. | 24. Обреновић Оља, Чачак. | 44. Журкић Алекса, Бољевац, број 116106. |
| 9. Илић Добривоје, Салаш. | 25. Јовашевић Радмило, Чачак. | 45. Динковић Босиљка, Валакоња, број 104592. |
| 10. Илић Гушица, Салаш број 165138. | 26. Радовић Драгослава, Врњачи. | 46. Босиковић Јана, Оснић, број 115297. |
| 11. Тадић Михајло, Горња Буковица, број 273465. | 27. Милојковић Милена, Грашевци, број 225/1. | 47. Лазаревић Видоје, Разбојна. |
| 12. Водирага Милојша, Зрењанин. | 28. Вањеглав Милица, Апатин. | 48. Николић Милоје, Ликодра, број 244696. |
| 13. Фирауновић Миланка-Мачва, број 227494. | 29. Нерандић Слободна, Рипач код Бијача. | 49. Лучић Милисав, Жарково. |
| 14. Игњатовић Милић, Клење, број 18633. | 30. Трудић Радивоје, Мала Јасикова, број 168475. | 50. Лукић Звонимир, Дубрава. |
| 15. Лукић Марко, Поцерски Причиновић. | 31. Лазаревић Миодраг, Доњи Крчин. | 51. Јаховић Омер, Дуга Пољана. |
| 16. Марјановић Слободан, Табановић. | 32. Станковић Душан, Пожаревац. | 52. Мирковић Миладинка, Котешница, број 351/222. |
| | 33. Калевић Бранислава, Шипиково, број 5433. | 53. Гавриловић Миланка, Богатић. |
| | 34. Каљевић Настасија, Шипиково, број 5432. | 54. Каришић Фагима, Тријебиње. |
| | 35. Смадуловић Петар, Мала Јасикова, број 168474. | 55. Каришић Ризах, Сјеница. |
| | 36. Јовановић Предраг, Панчево. | 56. Каришић Ремзија, Сјеница. |

57. Пандурић Драгаљ, Јошаница, број 8077.
 58. Бибић Сенад, Сјеница.
 59. Бибић Махија, Угао.
 60. Ђатовић Мрешид, Угао.
 61. Спахић Хакуша, Сјеница.
 62. Ристић Југослав, Буџановци.
 63. Стојковић Живота, Алексинац, број 368960.
 64. Маринковић Новица, Мала Јасикова, број 186715.
 65. Маринковић Вера, Мала Јасикова, број 168565.
 66. Рајковић Дивна, Метриш, број 172149.
 67. Миљковић Славољуб, Метриш.
 68. Рајковић Младен, Метриш, број 172148.
 69. Маринковић Светозар, Мала Јасикова, број 168564.
 70. Димитрић Душан, Мала Врањска.
 71. Радовановић Миодраг, Вукошић, број 147334.
 72. Вучинић Милан, Шабац, број 15056.
 73. Брковић Јеврем, Чачак.
 74. Стојановић Негосава, Пирот.
 76. Зимовић Ибрима, Сјеница.
 77. Ђурђевић Александар, Љубовија, број 94.
 78. Цветковић Сава, Стопања, број 23604.
 79. Томончић Дрчгорад, Крњача.
 80. Вукмировић Лидија, Змињак.
 1. Ристић Војислав, Чачак.
 2. Кувелић Весна, Зеоке.
 3. Кувелић Радмила, Зеоке.
 4. Станојевић Бранимир, Чачак.
 5. Медовић Хамеда, Жабрен.
 6. Суботић Ангелина, Чачак.
 7. Андарејевић Флорика, Шипиково, број 4411.
 8. Младеновић Петрија, Лубница, број 2233.
 9. Стојановић Живојин, Соко Бања, број 577.
 10. Симоновић Снежана, Чачак, број 95260.
 11. Жикић Љубица, Зајечар, број 1217.
 12. Јевтић Ковиљка, Јабланица, број 108274.
 13. Милановић Драгомир, Шарбане, број 14313.
 14. Зечевић Милена, Шабац.
 15. Милиевић Станимир, Чачак.
 16. Ивановић Владимир, Баточина.
 17. Хаџиахметовић Кадрo Илхан, Сјеница.
 18. Хајединовић Нусрефа, Сјеница.
 19. Демировић Сулејман, Сјеница.
 20. Јаховић Хадија, Сјеница.
 21. Цепељор Ана, Мајданпек.
 2. Ницукић Горица, Велика Јасикова, број 169744.
 3. Стојановић Јана, Шљивар, број 21300.
 4. Стојановић Душан, Трстеник, број 19354.
 5. Марјановић Југрица, Мучибаба, број 75001.
 6. Калиновић Златомир, Дубочане, број 160183.
 7. Ђорђевић Наста, Николичево, број 19996.
 8. Рајковић Миладин, Јошаница, број 13290.
 9. Пејовић Радован, П. Село.
 10. Пејовић Видосава, П. Село, број 225669.
 11. Пејовић Стана, Кладово, број 225620.
 12. Пејовић Љубиша, Кладово, број 226740.
 13. Андрашевић Љубомир, Кладово, број 213378.
 14. Спасојевић Данка, Церовац.
 15. Радивојевић-Николић Сава, Врбовац, број 29125.
 16. Коктојевић Сибин, Зајечар, број 121195.
 17. Његојевић Јован, Мироч, број 198537.
 18. Мишић Селман, Сјеница.
 19. Тмушић Латифа, Сјеница.
 20. Тмушић Рамиз, Сјеница.
 21. Јосиповић Зорана, Чачак.
 22. Тубић Вудинка, Сјеница.
 23. Сефировић Вилка, Бунари.
 24. Ченаковић Хелго, Лазница.
 25. Ченаковић Павле, Лазница.
 26. Ченаковић Сузана, Лазница.
 27. Христић Воја, Зајечар.
 28. Драгутиновић Сибинка, Влаоле, број 260239.
 29. Јовић Лепосава, Црнајка, број 257454.
 30. Младеновић Јована, Шабац.
 31. Јовановић Новак, Богатић, број 134691.
 32. Улардић Милан, Богатић.
 33. Календер Умихана, Сјеница.
 34. Уљаш Иљаз, Сјеница.
 35. Тошић Ђева, Сјеница.
 36. Латифовић Сабрија, Нови Пазар, број 186-491.
 37. Станковић Србијанка, Баличевац.
 38. Којадиновић Мирослав, Чачак.
 39. Радојевић Живадин, Прелина.
 40. Славковић Ђирко, Штавањ.
 41. Рашић Јулка, Бела Река, број 29284.
 42. Грујић Мара, Зајечар, број 98969.
 43. Петровић Мирјана, Горња Бела Река, број 29237.
 44. Петровић Боривоје, Велики Извор.
 45. Божиновић Илија, Гамзиград.
 46. Божиновић Нада, Гамзиград.
 47. Николић Љубинка, Гамзиград, број 39173.
 48. Николијевић Рањел, село Врмца, број 3842.
 49. Вукадиновић Воја, Језеро, број 19971.
 50. Мијаиловић Никола, Нови Пазар.
 51. Благојевић Мирослав, Чачак.
 52. Крсмановић Рада, Чачак.
 53. Јовановић Живорад, Крњево.
 54. Вујиновић Марија, Пуљковић.
 55. Ватановић Зорка, село Рибари.
 56. Лукић Олга, Шабац.
 57. Николић Војислав, Славковица.
 58. Антонијевић Милан, Љиг.
 59. Миловановић Миодраг, Бела Паланка.
 60. Анђелковић Вранислав, Кривача.
 61. Божиновић Деса, Гамзиград.
 62. Лакић Грозда, Вршац.
 63. Јовановић Драгослав, Обреновац.
 64. Лукић Славољуб, Крупањ, број 218673.
 65. Томовић Горан, Толићевац, број 258705.
 66. Исаиловић Жарко, Дворска, број 16886.
 67. Вишић Милосава, Сјеница.
 68. Хонић Ибрахим, Медоји.
 69. Грбић Војислав, Маљевић.
 70. Стефановић Живота, Влаоле, број 260910.
 71. Илић Драгиша, Влаоле, број 260170.
 72. Јаковљевић Кристина, Криваја.
 73. Урошевић Бранимир, Јеленча.
 74. Аврић Милисада, Дреновац.
 75. Вуловић Петрија, Наукчени.
 76. Стефановић Живота, Влаоле, број 260908.
 77. Илић Ружица, Влаоле, број 260139.
 78. Петровић Милош, Крупањ, број 240658.
 Младеновић Томанија, Београд, здравствену књижицу издату у Београду, 17109
 Вигоровић Алексису, Београд, здравствену легитимацију издату у Београду, 17149
 Савић Живота, Београд, здравствену књижицу издату у Борчи, 17398
 Јоксимовић Бранислав, Београд, здравствену инвалидску легитимацију, 17805
- РАДНЕ КЊИЖИЦЕ —
1. Миловановић Гордана, Врачевић.
 2. Ден Јасминка, Стара Пазова.
 3. Аџић Славка, Смедеревска Паланка.
 4. Грозданић Миливој, Вршац.
 5. Ђурђевић Даница, Светозарево.
 6. Усић Рустем, Сурдулица, број 62878.
 7. Кристић Владимир, Лебане.
 8. Бојовић Радивоје, Чачак.
 9. Милековић Смиљана, Крушевац.
 10. Адамовић Радиса, Смедерево.
 11. Милојевић Радиса, Друговац.
 12. Радосављевић Радочица, Муњевиће.
 13. Ђилердић Душан, Грачац.
 14. Синђелић Бошко, Самаила.
 15. Крупеж Михаило, Раково.
 16. Јосиповић Гордана, Шабац.
 17. Анђелић Клара, Гековац.
 19. Мандић Катица, Ваљево.
 19. Димитријевић Славитељ, Меровина.
 20. Видојковић Драгиша, Жучковац.
 21. Александров Алжсандар, Босилеград.
 22. Маринковић Миливој, Змињак.
 23. Ђокић Десимир, Д. Грабовица, издату у Осечини.
 24. Микић Нада, Ђуприја, број 407.
 25. Вујичић Љубина, Краљево.
 26. Кузман Милица, Лукаре.
 27. Бакрачевић Мирослав, Градац.
 28. Петковић Десимир, Дољевац, број 7084.
 29. Петрика Јон, Вршац.
 30. Божовић Вуконца, Прибој.
 31. Гавриловић Љубица, Пожаревац, број 6792533.
 32. Кристић Владимир, Шарце, број 2983.
 33. Стајковић Стојан, Равна Бања.
 34. Раденковић Верослава, Светозарево.
 35. Симић Раденко, Предворица.
 1. Вуловић Милан, Сибница.
 2. Милосављевић Јагода, Барич, број 385999.
 3. Анђелковић Радисав, Дубово, рег. бр. 493 серија 11958 издату у Жигораби.
 4. Петровић Мирослав, Старо Момчилово, рег. бр. 89 серија 694698 издату у Жигораби.
 5. Меховић Сабит, Нови Пазар.
 6. Марковић Рада, Нови Пазар, број 28447.
 7. Стојадиновић Хранислав, Крушевац, рег. бр. 6723.
 8. Павловић Градимир, Вршац.
 9. Стојић Ратомир, Чачак.
 10. Плашевић Анзиф, Сјеница.
 11. Ђикић Сека, Равна Гора.
 12. Недељковић Мирољуб, Азбренсница.
 13. Петковић Гордана, Титово Ужице.
 14. Митрић Секула, Радошево, рег. бр. 282/53, издату од СО у Ариљу.
 15. Станић Милојко, Ступчевићи, бр. 297/60 издату од СО у Ариљу.
 16. Валовић Богдан, Зајечар, број 10529/67, издату у Зајечару.
 17. Радочић Љиљана, Шабац, издату у Шапцу.
 18. Ђорђевић Ђурђе, Глушци, издату у Шапцу.
 19. Јовановић Славица, Речица, рег. бр. 144, серија 197154.
 20. Маричић Раденко, Чукојевац.
 21. Ђурчијевић Добросав, Крушевац.
 22. Тошовић Драга, Вршац.
 23. Јовчић Златко, Крагујевац.
 24. Ибраимовић Сафедин, Лебане, број 183.
 25. Ристовић Љубомир, Преново.
 26. Станимировић Ангелина, Перуновац.
 27. Јанковић Станко, Топли Дол, рег. бр. 3919 серија 891989 издату у Сурдулицу.
 28. Ослушевић Драган, Јабучје.
 29. Стругар Момир, Брус.
 30. Ђорђевић Милинка, Липовац, 1632-164/IV издату у Тополи.
 31. Милосављевић Живан, Стара Пазова.
 32. Браховић Иљас, Паљево.
 33. Лукић Спасоје, Ариље, издату у Ариљу, број 37/37.
 34. Обрадовић Воја, Добрача, број 3651/73.
 35. Хасеџић Шаха, Моштин.
 36. Настасовић Радован, Смедерево.
 37. Ђорђевић Милан, Барошевац, рег. бр. 18997 серија 636410 издату у Лазаревцу.
 38. Милојевић Милинка, Светозарево, издату у Светозареву 1974. године.
 39. Дамњановић Славко, Љубић, издату у Чачку.
 40. Суљевић Ремсија, Тражице, рег. бр. 31921 серија 798551 издату у Новом Пазару.
 41. Телишман Мишо, Панчево.
 42. Гајић Живадин, Шабац, издату у Шапцу.
 43. Баљушанин Бајруша, Нови Пазар, издату у Новом Пазару 1957. године.
 44. Павловић Станиша, Врањска Бања, издату у Врању 1965. године.

— ИНДЕКСИ —

1. Јовановић Милена, Шабац, Правног факултета издат у Новом Саду 1972/73. године.
2. Марковић Миладин, Краљево, број 1352/75. издат од ВЕКШ у Краљево.
3. Крњачић Наташа, Крушевац, Економског факултета у Београду, школске 1967/68. године.
1. Булајић Гордана, Прокупље, број 951/76. издат од Више економске школе у Пећи.
2. Панчић Гордана, Велика Плана, Средње туристичке школе у Београду, издат у Великој Плани.
3. Ненадовић Љубица, број 2315 V економске школе у Београду 1976/77. године.
4. Томашевић Анђелка, Шабац, број 72—1063 издат од Правног факултета у Новом Саду.
- Момчиловић Кристина, Београд, Више економске школе у Београду.
- Цветковић Владимир, Београд, Више економске школе у Београду.
- Пурић Зорка, Београд, Више економске школе у Београду.
- Тошић Предраг, Београд, Више економске школе у Београду.
- Сарбонски Глигор, Београд, Више економске школе у Београду.
- Мишев Иван, Београд, Више економске школе у Београду.
- Трифунеско Зоран, Београд, Више економске школе у Београду.
- Кучевић Милутин, Београд, Више економске школе у Београду.
- Стефановић Зорица, Београд, Више економске школе у Београду.
- Минић Бисерка, Београд, Више економске школе у Београду.
- Курлагић Милорад, Београд, Више економске школе у Београду.
- Стакић Радомир, Београд, Више економске школе у Београду.
- Мандић Рајко, Београд, Више економске школе у Београду.
- Стевановић Љубомир, Београд, Више економске школе у Београду.
- Милеусић Јован, Београд, Више економске школе у Београду.
- Величковић Миломир, Београд, Више економске школе у Београду.
- Ловренчић Влатко, Београд, Више економске школе у Београду.
- Томић Момчило, Београд, Економског факултета у Београду.
- Калиновић Драган, Београд, Економског факултета у Београду.
- Анокић Гордана, Београд, Економског факултета у Београду.
- Обрадовић Добрила, Београд, Економског факултета у Београду.
- Алимпијевић Славица, Београд, Економског факултета у Београду.
- Шунић Љубивоје, Београд, Економског факултета у Београду.
- Петронијевић Јелена, Београд, Економског факултета у Београду.
- Сераглић Војин, Београд, Економског факултета у Београду.
- Борош Мирослав, Београд, Економског факултета у Београду.
- Филиповић Мара, Београд, Економског факултета у Београду.
- Јелисавчић Србинка, Београд, Економског факултета у Београду.
- Вукосављевић Златан, Београд, Економског факултета у Београду.
- Воковић Живадин, Београд, Економског факултета у Београду.
- Љилак Раде, Београд, Економског факултета у Београду.
- Јуришић Јелена, Београд, Економског факултета у Београду.
- Јовановић Светлана, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Крагуљ Мирјана, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Бранковић Радина, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Симић Ђурђица, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Петронијевић Нада, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Благојевић Душко, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Богојевић Љиљана, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Вучетић Желјка, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Јовановић Милан, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Рупар Верипа, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Мељанац Милош, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Тошић Озренка, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Халили Азби, Београд, Факултета политичких наука у Београду.
- Пантелић Анаид, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Мичета Миладин, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Ђорђевић Јованка, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Вучетић Ђорђе, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Ђорђевић Љиљана, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Петронијевић Нада, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Стојановић Вера, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Мишић Нада, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Хасанхоић Мухамед, Београд, Филолошког факултета у Београду.
- Жоле Милован, Београд, Стоматолошког факултета у Београду.
- Сезер Саири, Београд, Стоматолошког факултета у Београду.
- Радивојевић Ирена, Београд, Архитектонског факултета у Београду.
- Јамал Бакир Фарај, Београд, Архитектонског факултета у Београду.
- Богдан Славица, Београд, Архитектонског факултета у Београду.
- Урошевић Радован, Београд, Архитектонског факултета у Београду.
- Полушка Адам, Београд, Природно-математичког факултета у Београду.
- Брајовић Душан, Београд, Природно-математичког факултета у Београду.
- Јаковљевић Зорица, Београд, Природно-математичког факултета у Београду.
- Миленковић Данило, Београд, Машинског факултета у Београду.
- Петровић Милун, Београд, Машинског факултета у Београду.
- Мијатовић Богдан, Београд, Машинског факултета у Београду.
- Максимовић Љубисав, Београд, Машинског факултета у Београду.
- Стејић Љиљана, Београд, Медицинског факултета у Београду.
- Смиљанић Верослава, Београд, Медицинског факултета у Београду.
- Оражем Тони, Београд, Медицинског факултета у Београду.
- Радосављевић Душица, Београд, Медицинског факултета у Београду.
- Маљковић Милан, Београд, Грађевинског факултета у Београду.
- Токић Ненад, Београд, Грађевинског факултета у Београду.
- Стевановић Славимир, Београд, Грађевинског факултета у Београду.
- Мирковић Боро, Београд, Грађевинског факултета у Београду.
- Мијушковић Лепосава, Београд, Филозофског факултета у Београду.
- Еркић Анђелка, Београд, Више педагошке школе у Београду.
- Симоновић Радивоје, Београд, Више педагошке школе у Београду.
- Станишић Јова, Београд, Више педагошке школе у Београду.
- Бичевић Рифат, Београд, Више педагошке школе у Београду.
- Игњатовић Јелица, Београд, Више техничке школе у Београду.
- Лилић Милош, Београд, Више техничке школе у Београду.
- Александровић Гордана, Београд, Правног факултета у Београду.
- Добричић Сава, Београд, Рударско-геолошког факултета у Београду.
- Мијатовић Љиљана, Београд, Рударско-геолошког факултета у Београду.
- Милекић Божидар, Београд, Електро-техничког факултета у Београду.
- Ђорђевић Милан, Београд, Електро-техничког факултета у Београду.
- Вукомановић Влајко, Београд, Правног факултета у Београду.
- Степановић Живорад, Београд, Правног факултета у Новом Саду број 70/800.
- Степановић Живорад, Београд, Правног факултета у Новом Саду.
- Тодоровић Милан, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Михалица Биљанча, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Голечић Драган, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Матић Славољуб, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Божич Гордана, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Тодоровић Анкица, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Дењанин Драгиша, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Шапоњић Анђелка, Београд, Пољопривредног факултета у Београду.
- Кевић Дамир, Београд, Више туристичке школе у Београду.
- Боровац Љубица, Београд, Више туристичке школе у Београду.
- Јоцић Азра, Београд, Више туристичке школе у Београду.
- Јоњић Азра, Београд, Више туристичке школе у Београду.
- Динић Биљана, Београд, Ветеринарског факултета у Београду.
- Ђукић Милостива, Београд, Више медицинске школе у Београду.
- Кузманић Ненад, Београд, Више школе за образовање радника у Београду.
- Голубић Бранко, Београд, Средње туристичке школе у Београду.
- Тојнић Александар, Београд, Центра за образовање радника у трговини у Београду.
- Марић Сlobодан, Београд, Више статистичке школе у Београду.
- Хајдуковић Ђуро, Београд, Више графичке школе у Београду.
- Шуштар Ема, Београд, Природно-математичког факултета у Београду.
- Продановић Љиљана, Београд, Више економске школе у Београду.
- Њурединовић Бемаледин, Београд, Ињопривредног факултета у Београду.
- Марковић Илија, Београд, сервисну књижицу за фиат број 101.
- Ожеговић Мирослав, Београд, сервисна књижица за кола издата у Крагујевцу.
- Гомбач Рудолф, Београд, пловидбена дозвола за чамац издата од капетаније Београда број 6131.
- Милић Љиљана, Београд, чек за исплату студентског кредита за април 77. на износ од 988 динара.
- Демир Скендер, Београд, чланска карта Савеза слепих издата у Београду.
- Ђурђевић Драгослав, Београд, ватрогасна књижица издата од Добротворног ватрогасног друштва у Београду.

— ОСТАЛЕ ИСПРАВЕ —

- Жермић Драгослав, Велики Бњрак, личну карту број 607117 издата од СУП-а Београд. 17769
- Ткалец Стеван, Београд, уверење о радном стажу одељења за привреду и финансије СО Палилула. 17795
- Росић Драгослав, Београд, чек за исплату студентског кредита од 4. IV 77. године. 17841
- Тодоровић Бранко, М. Иванча, оружани лист број 1162 општина Сопот. 17803
- Лукић Роса, Београд, службену аутобуску карту издату од ГСП у Београду. 17807
- Марковић Милина, Београд, уверење о завршеној двогодишњој школи са практичном обуком Угост. школски центар. 17827
- Бута Светлана, Београд, чек. књижицу са бравима чека од бр. 609542 до 609550 издату од Београдске банке. 17828
- Пашански Ратибор, Нови Београд, пловидбену дозволу за чамац рег. бр. 4932. 17833
1. Гавриловић Радослав, Пајковац, војну књижицу.
 2. Мујовић Авдија, Сјеница, ловачку чланску карту.
 3. Јованов Јован, Рајичловци, дозволу за држање привремене радње бр. 313-2/77.
 4. Станојевић Ђорђе, Светозарево, војну књижицу.
 5. Томић Тодор, Горњи Барбеш, војну књижицу.
 6. Прибановић Љубиша, Осаоница, војну књижицу.
 7. „Електроморава“, Пожаревац, саобраћајну књижицу издату у Пожаревцу.
 8. Јанковић Велимир, Ново Село, војну књижицу.
 9. Илић Предраг, Маови, борачку књижицу издату у Шапцу.
 10. Миловић Слободан, Врбац, личну карту број 20328 издату од СУП-а у Нишци.
 11. Тодоровић Драган, Омољница, књижицу за војну Савеза слепих број 05301 издату у Панчеву.
 12. Кузмановић Миодраг, Доњи Дреновац, дозволу за рад број 313-254/76. — 62 издато од СО у Житораји.
 13. Матић Момчило, село Трбосиле, личну карту издату од СУП-а Лознице 1976. године.
 14. Луковић Мирослав, Нови Пазар, војну књижицу.
 15. Лековић Рамиз, Нови Пазар, оружни лист бр. 1058/68. издат у Новом Пазару.
 16. Димић Милан, Дуваниште, сервисну књижицу за возило застава 125 П број шасије 624727 издато 1977. године.
 17. Авцин Тодор, Рума, војну књижицу.
 18. Блажић Радоје, Милошево, војну књижицу.
 19. Тасић Десимир, Драгоцвет, штедну књижицу Југобанке бр. 10-65-52273-7.
 20. Пантелић Ђорислав, Крњево, војну књижицу.
 21. Стојановић Војислав, Крагујевац, војну књижицу.
 22. Хаџит Хаљими, Грдиша, војну књижицу.
 23. Стојков Јелка, Меленци, Меленци, штедну књижицу инерне банке ПРК. БГ 0.3302-014350 издато у Зрењанину.
 24. Тосић Мирослав, Ваљево, штедну књижицу број 111529 издату од Београдске банке издато у Ваљеву 1975. године.
 25. Средановић Милета, Рача, војну књижицу.
 26. Вилошевић Аврам, Добро Поље, војну књижицу.
 27. Стојиљковић Милован, Дч Врановац, војну књижицу.
 28. Станисављевић Маријана, Земун, ђачку повластичу Градског саобраћајног предузећа.
 29. Вујић Рајко, Раборовац, војну књижицу.
 30. Шоргић Петар, Глоговац, војну књижицу.
- Милановић Душан, Београд, сервисну књижицу број мотора 152139 број шасије 264143 за кола „застава 101“ издату у Београду. 18633
- „Транспорт“ ООУР „Вождовац“, Београд, округли печат са текстом: ООУР „Вождовац“ Београд, а у средини ОУР „Транспорт“ III издат у Београду. 18528
- Јовичин Жива, Београд, оружни лист издат од СУП-а у селу Сакуле. 18524
- Савковић Арсеј, Београд, пловидбена дозвола за чамац БГД 5760 издата од капетаније пристаништа у Београду. 18522
- Раићеловић Никола, Београд, службену карту за градски саобраћај. 18513
- Радовановић Првослав, Београд, службену карту за градски саобраћај. 18419
- Марић Радивоје, Београд, службену карту за градски саобраћај. 18476
- Николић Лабуд, сервисну књижицу број мотора 0127007 број шасије 239330 за кола „застава 101“ издата у Београду. 18475
- Стојић Живан, Београд, оружни лист број пушке 88422-62 марке ТОЗ, издат од СУП-а у Опову. 18460
- Дутина Сава, Београд, уверење о положеном професорском испиту у Београду. 18459
- Неловски Салија, Београд, такси рачун број 646 издат од ГСП-а. 18507
- Поповић Новак, Београд, кредитно писмо број 1905/2, Војвођанске банке. 18230
- Алексић Милиа, Београд, пловидбена дозвола за чамац БГД 8355 издата од капетаније пристаништа у Београду. 18425
- Ненадић Андрија, Београд, сервисну књижицу број мотора 622652 број шасије 425464 за кола „гојота“ издата у Београду. 18492
- Петровић Љубомир, Београд, бесплатну карту за градски саобраћај. 18500
- Мирић Даница, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18561
- Спасојевић Драгица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18560
- Миличевић Шани, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18558
- Ђорђевић Слађана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18552
- Докић Мијужко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18503
- Упијевић Олга, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18510
- Залесјак Дубравка, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18511
- Држић Зоран, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18514
- Николић Катига, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18513
- Иветић Милица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18520
- Грујић Драган, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18527
- Цакић Ненад, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18532
- Франић Нада, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18539
- Радосављевић Весна, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18541
- Косановић Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18543
- Реџевић Мирсад, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18544
- Митровић Славо, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18545
- Поповић Вујо, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18546
- Ђурчин Ружица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18543
- Кхалил Абумагдам, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18498
- Штуловић Љубивоје, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18494
- Угарковић Милан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18498
- Раковац Марија, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18487
- Миланковић Рајко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18486
- Василески Драган, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18485
- Тасић Сунчица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18478
- Ријабис Бруно, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18473
- Ајдер Драго, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18471
- Ходић Момчило, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18467
- Лазичић Нада, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18466
- Адамовић Мухамед, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18465
- Милосављевић Биљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18464
- Марјановић Мирјана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18463
- Манојловић Рајко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18455
- Марјановић Јасминка, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18567
- Јакшић Нада, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18566
- Курешевић Мирко, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18853
- Коцкар Бранислав, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18559
- Цветковић Дарко, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18562
- Хајдуковић Наталија, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18547
- Живковић Дуле, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18550
- Кољевић Рајко, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18538
- Китановић Мирослав, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18516
- Вујовић Иван, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18497
- Марковић Драго, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18495
- Властив Горан, Београд, ђачку карту за градски саобраћај. 18472
- Марковић Драгица, Београд, службену карту за градски саобраћај. 18912
- Радосављевић Љиљана, Београд, службену карту за градски саобраћај. 18971
- Станковић Славо, Београд, легитимацију туристичког водича бр. 372 издату у Београду. 17106
- Марковић Бранислав, Београд, признаница број 1773 од 31. 08. 1976. издата у Београду. 17115
- Аћимовић Милан, Београд, комуналне такси таблице бр. 1367-87 издате у Београду. 17125
- Миловановић Добросав, Београд, пловидбену дозволу за чамац БГД-6163 издата од Капетаније пристаништа у Београду. 17431
- Радојевић Предраг, Београд, сервисну књижицу број мотора 0131150, број шасије 244694 за кола „застава 101“ издата у Београду. 17441
- Бишевац Миролуб, Београд, такси рачун бр. 0063701-751 издат од ГСП-а ООУР-такси у Београду. 17438
- Радиолошки институт, Београд, округли печат радиолошког института чији печат гласи: „Радиолошки институт одељење телекобалт терапија Београд“. 17075
- Костић Богомир, Београд, комуналне такси таблице број 3420101 издате у Београду. 17070
- Бошњакковић Ђорђе, Београд, чековну карту и чекове од бр. 484331-484340 Београдске банке. 17061
- Марковић Душанка, Београд, налог за исплату личног дохотка број штедне кн. 518/011/747 Београдске банке 17056
- Вучковић Веселин, Београд, пропусница за ресторан ОЦБВ издату у Београду. 16997
- Крстић Драган, Београд, сервисну књижицу број мотора 0128099, број шасије 241001 за кола „застава 101“, издату у Београду. 16983
- Карапанџић Вера, Београд, налог за исплату студентског кредита за месец март и април 1977. на износ 1456. Београдске банке. 16980
- Кашћелан Сенка, Београд, налог за исплату студентског кредита за месец мај 1977. на динара 93600 Београдске банке. 16941
- Мутић Илија, Београд, комуналну такси таблицу, бр. 350-07 издату у Београду. 17040

Арсиф Петар, Београд, пловидбена дозвола за чамац бр. БГД-4934 издата од Капетаније пристаништа у Београду. 17034

Радосављевић Новица, Београд, налози за исплату студентског кредита за месец март и април 1977. на износ 1720 дин. Београдске банке. 17023

Миленковић Стеван, Београд, комунални такси таблице бр. 1675-86 издате у Београду. 17362

Младеновић Александар, Београд, почасну карту за градски саобраћај. 17374
Драгутиновић Бранимир, Београд, пловидбена дозвола за чамац бр. 5894 издата од Капетаније пристаништа у Београду. 17400

Маринковић Љубинка, Београд, налог за исплату личног дохотка на суму 402,90 Београдске банке. 17326

Личина Харун, Београд, чекови за исплату студентског кредита за април 1977. на суму 1250 Београдске банке. 17336

Крстић Светлана, Београд, налог за исплату студентског кредита за месец април за износ од 1300 Н. д. број налога 20-616-815-115. 17132

Васовић Милица, Београд, налог за исплату бр. 20-612-510-921 Београдске банке. 17148

Марковић Надежда, Београд, абонентску карту за исхрану бр. 20/83 издату у Београду. 17141

Златевић Бранислав, Београд, комуналну такси таблицу бр. 2460/81 издату у Београду. 17152

Роспић Стево, Београд, потврду за полагање возачког испита издату у Београду. 17168

„Соко“ Мостар, Београд, сервисну књижицу бр. мотора 128274 за кола „застава 750“ издату у Београду. 17179

Станојевић Живорад, Београд, потврду о завршеној обуци возача издата у Београду. 17183

Петровић Зорица, Београд, претплатну месечну карту за градски саобраћај. 17216

Дринчић Миливоје, Београд, налог за исплату студентског кредита. 18054

Ђуновић Бисера, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18054

Јевтовић Милован, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18061

Поповић Ђорђе, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18065

Бексвац Нела, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18069

Стојановић Небојша, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18070

Ђосић Зоран, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18072

Леобац Светозар, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18074

Јевтовић Снежана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18082

Лакићевић Бранко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18094

Бердовић Тајтана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18094

Абдулазизакид Тахер, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18096

Миловић Радивоје, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18098

Церовина Весна, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18100

Станковић Горана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18020

Којић Зорана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18015

Живадиновић Зорица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18009

Пејић Мира, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18007

Родић Никица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18005

Адамовић Мирољуб, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18000

Брестовачки Нада, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17997

Здравих Смилана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17995

Девић Радисав, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17990

Крговић Велимир, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17987

Леонтијевић Славиша, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17981

Влаовић Рајко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17960

Петровић Мирољуб, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17958

Вујић Ана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17956

Радуловић Радојка, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17924

Симончић Мирјана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17923

Зечевић Верица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17917

Беличев Петар, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17916

Тогић Горан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17915

Сењаковић Гојко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17910

Урошевић Снежана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17906

Раушки Јелена, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17905

Јанчић Тома, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17901

Цакић Наталија, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17895

Мићковић Ранко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17894

Рашковић Драгица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17891

Вукмановић Драгоје, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17871

Лакић Слободан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17869

Ненадић Жељко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17860

Пешић Бранко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18104

Марда Мишел, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18110

Мијеиловић Горан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18112

Бјелобрк Смиља, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18122

Мијатовић Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18128

Frank Chidi Nweke, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18137

Тодоровић Момир, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18142

Неверка Владислав, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18145

Ђорђевић Радмила, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18148

Лукић Нада, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18151

Живановић Радмила, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18156

Павловић Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18159

Голић Мара, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18172

Плавшић Светлана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18174

Сретенковић Весна, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18173

Перунички Небојша, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18179

Ђуканов Миодраг, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18181

Радсављевић Радмила, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18185

Панчић Душанка, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18186

Анђелковић Милан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18187

Мохамед Хасан Мустафа Ал Асхам, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18396

Поповић Радинка, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18393

Кнежевић Радомир, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18394

Петровић Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18391

Оражем Тони, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18387

Митровић Бранко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18384

Радивојевић Драган, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18379

Пештерац Мирјана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18376

Видић Зоран, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18371

Плавшић Велимир, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18367

Калкан Госпава, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18365

Новаковић Верица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18364

Тодоровић Милан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18361

Стојановић Новица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18359

Костадиновић Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18354

Грујин Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18352

Вучетић Снежана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18342

Сандић Слободан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18333

Јанков Живојин, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18329

Николић Игњат, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18325

Сандић Слободан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18323

Трандоски Александар, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18321

Ратковић Весна, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18313

Пухаловић Пера, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18312

Илић Зорица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18309

Душић Десимир, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18307

Калед Хасан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18291

Мохамед Асим, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18287

Анђрић Гроздана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18286

Иванчевић Никола, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18284

Абдуилах Ареф Алдабагх, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18282

Мићковић Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18279

Радосављевић Дуница, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18278

Петровић Небојша, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18276

Лазаревић Слободан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18274

Јефтић Драгослав, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18275

Ђорђевић Вера, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18271

Живковић Љубиша, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18270

Марић Софија, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18266

Вуковић Роксанди, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18257

Богдановић Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18255

Ћујић Мирко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18247

Котуровић Марин, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18228

Минчић Марија, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18221

Остојић Мирослав, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18197

Цветковић Радмила, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18215

Грба Јовица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18214

Гојић Мира, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18445

Вељковић Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18443

Радивојевић Ирена, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18440

Урошевић Радован, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18439

Кушанић Сања, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18439

Павловић Биљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18424

Мудрић Бруно, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18403

Ђорић Бранко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17651

Сошић Вучко, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17652

Недељковић Душан, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17655

Миљановић Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17666

Текелеровић Зоран, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 18669

Воиновић Милица, Београд, студентску карту за градски саобраћај. 17676

Ђорђевић Биљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17677	Павловић Душица, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17522	Рајковић Жарко, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17710
Медош Рајко, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17679	Симић Сузана, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17527	Љепојевић Сениша, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17711
Исаиловић Милован, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17681	Ангелов Татјана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17537	Мијојловић Зоран, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17712
Глигорић Горан, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17685	Ђуровић Данојло, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17542	Нинков Зорица, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17718
Чаушевић Јасмина, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17688	Стојковић Живојин, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17545	Лазаревић Станица, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17719
Дреновић Цведа, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17406	Костић Снежана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17547	Павичић Милена, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17727
Радуловић Стојанка, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17408	Даниловић Митра, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17548	Јаковљевић Весна, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17736
Радуловић Веселинка, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17409	Ђуричић Слободан, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17556	Ружић Ратко, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	18153
Вукадин Бранко, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17414	Пулетич Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17558	Ђековић Миланко, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17653
Мандић Драгица, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17416	Ђуричић Снежана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17567	Телаван Миљенко, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17656
Стевановић Зоран, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17421	Рашковић Биљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17374	Милић Драган, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17657
Малтез Веселин, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17434	Госан Ферхан, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17513	Јовић Вера, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17672
Зоговић Славенка, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17445	Пеливанова Николина, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17514	Манојловић Миленко, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17675
Обрадовић Радоња, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17446	Митровић Милан, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17515	Лозовић Снежана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17680
Петровић Драгица, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17448	Ђолић Милан, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17517	Стојановић Снежана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17683
Деља Милка, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17450	Албијанић Радмила, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17650	Петровић Миленко, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17684
Флашар Ивана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17457	Радојевић Јелена, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17590	Слијенчевић Радован, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17690
Јовановић Зорица, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17464	Рагковић Велибор, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17594	Михајловић Ана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17463
Маринков Душан, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17466	Сојић Здравко, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17598	Бунгуровић Гордана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17465
Крижановић Иван, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17502	Косановић Дијана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17599	Петровић Драган, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17467
Ђукић Дијана, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17503	Стругар Стеван, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17602	Поповић Светлана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17403
Миловановић Зоран, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17504	Ђурђевић Миладин, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17604	Селишкар Емил, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17404
Камбери Мехмед, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17506	Андрић Зорица, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17606	Циврић Драган, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17413
Ресановић Марина, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17507	Стаменковић Гордана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17608	Шљивић Бранислав, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17419
Пековић Сања, Београд, студентска карта градског саобраћаја.	17471	Павловић Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17609	Фолбрехт Ото, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17420
Ирмешерна, Београд, студентска карта градског саобраћаја.	17480	Алексић Александар, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17612	Каленић Ана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17422
Милуновић Желимир, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17431	Fauze Jawdat, Gheith, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17616	Гомбоц Владимир, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17424
Павловић Наталија, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17483	Филиповић Љиљана, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17615	Здравковић Ненад, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17425
Међугорац Габријела, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17487	Загорац Димитрије, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17555	Радовановић Топлица, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17433
Живковић Татјана, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17492	Вујошевић Невенка, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17626	Митић Зоран, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17433
Милутинов Светлана, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17494	Томић Зденка, Београд, студентску карту градског саобраћаја.	17640	Георгијевић Мирослав, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17447
Деспотовић Душица, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17496	Крмељ Анђела, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17694	Ковачевић Маја, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17449
Васиљ Љубинка, Београд, студентска карта за градски саобраћај.	17497	Зрнић Раде, Београд, студентску карту за градски саобраћај.	17706	Аврамовски Младен, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17454
				Кристић Вера, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17480
				Штаељанин Ружана, Београд, бачку карту за градски саобраћај.	17462

К О Н К У Р С И

САВЕТ ОУР-а ИНСТИТУТА ЗА ПРОУЧАВАЊЕ ЗЕМЉИШТА ИЗ БЕОГРАДА расписује конкурс за попуну следећих радних места:

1. помоћни истраживач — приправник у одсеку за агрохемију,
2. картограф.

У с л о в и:

Поред општих услова предвиђених Законом кандидати треба да испуњавају и посебне услове:

- под 1 — дипломирани инжењер агрономије ратарског смера,
- под 2 — средња стручна спрема и најмање 10 година искуства на геодетским пословима.

Лични доходак према Самоуправном споразуму о расподели средстава за личне дохотке.

Конкурс остаје створен 8 дана.

Заинтересовани кандидати подносе писмене пријаве на адресу: Институт за проучавање земљишта, Теодора Драјзера број 7, Београд — Топчидер.

300/385

ОУР ЗА ОБУКУ ВОЗАЧА „ГАЗЕЛА“ БЕОГРАД, расписује оглас за попуну слободних радних места на неодређено време:

1. један предавач — инструктор из саобраћајних прописа,
2. један предавач — прве помоћи са непуним радним временом до четири сата дневно,
3. два возача — инструктора „Ц“ или „Д“ категорије.

У с л о в и:

- под 1 — висока или виша спрема са положеним испитом за возача — инструктора са две односно три године стажа;
- под 2 — завршен медицински факултет;
- под 3 — завршена средња школа са положеним испитом за возача — инструктора „Ц“ или „Д“ категорије.

Рок за подношење молби је 8 дана. Уколико се за неко радно место не пријаве кандидати оглас остаје отворен до попуне.

О извршеном избору кандидати ће бити писмено обавештени у законском року.

Пријаве са потребним документима доставити на адресу: Ауто-школа „Газела“ Београд, Чарли Чаплина 39.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир.

300/384

САВЕТ УНИВЕРЗИТЕТСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ У БЕОГРАДУ расписује конкурс за попуну слободног радног места на неодређено време

- једног библиотекара
- У с л о в и: филолошки факултет — Група — библиотекарство.

Знање немачког и француског језика. Пријаву са биографијом и документима о испуњавању услова конкурса доставити, у року од 8 дана од дана објављивања овог конкурса, Конкурсној комисији Универзитетске библиотеке „Светозар Марковић“, Београд, Булевар револуције 71.

300/378

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРУС објављује да ће Скупштина општине Брус бирати

— једног судију Општинског суда у Брусу (избор).

У с л о в и:

Поред општих услова за заснивање радног односа, кандидат мора да испуњава услове из члана 52. Закона о редовним судовима.

Пријаву таксирану са 5 динар административне таксе и доказима о испуњавању услова доставити: Комисији за избор и именовање Скупштине општине Брус у року од 15 дана од објављивања огласа.

Непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

300/369

САВЕТ ФАКУЛТЕТА ДРАМСКИХ УМЕТНОСТИ (ПОЗОРИШТА, ФИЛМА, РАДИЈА И ТЕЛЕВИЗИЈЕ) БЕОГРАД, расписује конкурс за

— секретара Факултета.

У с л о в и:

— дипломирани правник са дужим искуством из области израде нормативних аката или у установама високошколског образовања и његових институција;

— непостојање сметњи из члана 511. Закона о удруженом раду СФРЈ;

— функционални додатак као руководећем радном месту у Факултету.

Конкурс је отворен до попуне радног места.

300/373

РАДНА ЗАЈЕДНИЦА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ВЕЊА САВЕЗА СИНДИКАТА СР СРБИЈЕ, олашава слободно радно место:

— секретара Стручне службе.

У с л о в и: висока стручна спрема — Факултет друштвених наука, осам година радног искуства од тога четири године на руководећим пословима и раду самоуправних и друштвено-политичких органа и организација и да поседује организаторске способности.

Пријава са документима о испуњавању услова за ово радно место подноси се у року од 15 дана од дана објављивања, на адресу: Стручна служба ВЕЊА Савеза синдиката Србије, Београд, Моше Пијаде број 14.

300/382

САВЕТ ВИШЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У БЕОГРАДУ — ООУР ТЕХНОЛОШКОГ ОДСЕКА расписује конкурс за избор

— реизбор наставног особа и то:

1. једног професора или предавача на неодређено време са пуним радним временом за предмет Моделарство са калупарством.

У с л о в и: Завршен Технолошки факултет са 10 односно 5 година радног искуства у струци;

2. једног професора или предавача на одређено време са непуним радним временом за предмет Анатомија и ортопедија ноге.

У с л о в и: Завршен медицински факултет са 10 односно 5 година радног искуства у струци;

3. једног професора или предавача на одређено време са непуним радним временом за предмет Примењено цртање са естетиком.

У с л о в и: Завршен факултет уметности са 10 односно 5 година радног искуства у струци;

4. једног професора или предавача на одређено време са непуним радним временом за предмет Психологија рада.

У с л о в и: Завршен Филозофски факултет са 10 односно 5 година радног искуства у струци;

5. једног професора или предавача на одређено време са непуним радним временом за предмет Кожарско-крзнарске сировине.

У с л о в и: Завршен Технолошки факултет или Природно-математички фа-

култет група хемије или Економски факултет, са 10 односно 5 година радног искуства у струци;

6. једног професора или предавача на одређено време са непуним радним временом за предмет Кожарска хемија.

У с л о в и: Завршен технолошки или природно-математички факултет група хемија, са 10 односно 5 година радног искуства у струци;

7. једног професора или предавача на одређено време са непуним радним временом за предмет Технологија крзна.

У с л о в и: Завршен технолошки или природно-математички факултет група хемија са 10 односно 5 година радног искуства у струци.

Поред напред наведених услова кандидати треба да испуњавају и остале опште услове прописане: Законом о високом школовању у СРС, Законом о међусобним односима радника у удруженом раду и нормативним актима Технолошког одсека као и да поседују идејно-политичку и моралну подобност за рад на високошколским установама прописану Самоуправним споразумом Заједнице виших школа СРС.

Уз пријаву таксирану са 1 динаром административне таксе кандидати треба да приложе: Оверен препис дипломе, биографију, списак објављених стручних и научних радова као и саме радове и податке о досадашњем кретању у служби.

Пријаве са наведеним прилозима достављају се Вишој техничкој школи у Београду, Бранкова 17, у року од 30 дана од дана објављивања овог конкурса.

О резултатима конкурса кандидати ће бити писменим путем обавештени у законском року.

300/379

РАДНИЧКИ САВЕТ РЗ — РПКП ФАБРИКЕ МОТОРА И ЗУПЧИНИКА „ДВАДЕСЕТПРВИ МАЈ“ Београд, Раковица, Ослобођења 1 и 2, расписује конкурс за попуну радног места

— Управник контроле мотора

У с л о в и:

Поред општих услова предвиђених Законом, кандидат мора да испуњава и посебне услове:

— дипломирани машински инжењер са најмање 5 година радног искуства на одговарајућим пословима.

Рад се удружује на неодређено време уз обавезан пробни рад до 90 дана.

Лични доходак по самоуправном споразуму за формирање и расподелу личних доходака.

Стан се не обезбеђује.

Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања.

Пријаве са биографским подацима и ближним описом досадашњих послова, достављати на горњу адресу.

300/377

ИНСТИТУТ ЗА ХЕМИЈУ, ТЕХНОЛОГИЈУ И МЕТАЛУРГИЈУ ООУР ЗАВОД ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ, на основу одлуке Збора радних људи расписује конкурс за удруживање рада радника на неодређено време за

— једног водећег пројектанта — дипломирани машински инжењер.

У с л о в и: водећи пројектант, дипломирани машински инжењер, са праксом од најмање 8 година на пројектовању и извођењу инсталација грејања, вентилације и климатизације. Пожељна пракса и из комерцијализације послова из предметног домена. Потребно знање једног светског језика.

Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања.

Моље се достављати Радној заједници заједничких служби ИХТМ-а, Београд, Његовева број 12, П. фах 815 (са назнаком: за конкурсе „Пројзавода“).

300/372

САВЕТ ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ расписује конкурс за избор

1. једног наставника (сва звања) за предмет Педологија,

2. једног предавача за предмет Хидрологија са геоморфологијом (реизбор),

3. једног асистента за предмет Дендрологија са фитоценологијом (реизбор).

Наставници и сарадник се бирају за рад на неодређено време са пуним радним временом.

У с л о в и:

Кандидати морају испуњавати услове предвиђене Законом о високом школовању СР Србије и Статутом Шумарског факултета у Београду.

Пријаве таксиране са 1 динар административне таксе, са прилозима, доставити Секретаријату Шумарског факултета у Београду, Кнеза Вишеслава бр. 1, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир.

300/375

КОНКУРСНА КОМИСИЈА УДРУЖЕЊА БАЊСКИХ И КЛИМАТСКИХ МЕСТА СР СРБИЈЕ — ВРЂАЧКА БАЊА, расписује конкурс за избор

— секретара Удружења.

У с л о в и: завршен правни или економски факултет, радно искуство од најмање шест година по завршеној Високој школској спреми на пословима бањске или климатске делатности (туризам, здравство, угоститељство) и познавање једног од светских језика.

Кандидати треба да поседују запажене резултате у раду, организационе и пословне способности као и морално-политичку подобност за обављање послова са посебним овлашћењем и одговорностима.

Лични доходак према самоуправним општим актима Удружења, Стан није обезбеђен.

Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Пријаве доставити на адресу: Удружење бањских и климатских места СРС Врђачка Бања, поштански фах 52.

300/374

НАСТАВНО НАУЧНО ВЕЋЕ РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ, расписује конкурс за:

— ванредног професора за предмет: Гравиметријске методе истраживања,

— ванредног професора за предмет: Разрада лежишта нафте и гаса,

— ванредног професора за предмет: Механика стена,

— доцента за предмет: Технологија материјала у рударству,

— доцента за предмет: Технологија површинске експлоатације,

— доцента за предмет: Физичка хемија,

— доцента за предмет: Механика тла,

— доцента за предмет: Хемија,

— доцента за предмет: Механика стена,

— асистента за предмет: Палеоботаника.

У с л о в и:

Услови које кандидат треба да испуњава прописани су Законом о високом школовању и Статутом Факултета.

Уз пријаву на конкурс треба приложити биографију, оверен препис дипломе о завршеном факултету (као и дипломе о стеченом степену доктора или магистра наука), списак стручних и научних радова као и саме радове.

Пријаве се подносе Секретаријату Факултета Београд, Буштина број 7, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику СР Србије“.

Сва обавештења о условима конкурса могу се добити у Општем одсеку Секретаријата Факултета, Београд, Буштина број 7, први спрат или на телефон број 327-333.

300/371

ЛОНКУРСНА КОМИСИЈА РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ БЕОГРАД, расписује конкурс за попуњавање радног места:

— референта — секретара редакције за рад у Одељењу за издавачке послове.

Услови:

Поред општих услова из члана 81. Закона о управи, кандидат треба да има завршену средњу школу, положи стручни испит и најмање три године радног искуства на одговарајућим пословима.

Пријаве, са административном таксом од 1 динара, са доказима о испуњавању услова из конкурса, подносе се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Пријаве се подносе: Републичком заводу за јавну управу — за Конкурсну комисију, Београд, Немањина 22/XI.

САВЕТ ЕКОНОМСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ расписује конкурс за избор и реизбор наставника и сарадника, на неодређено време са пуним радним временом, и то:

- А. Избор наставника у сва звања
 1. једног наставника Политичке економије,
 2. једног наставника Социологије,
 3. једног наставника Увода у марксизам,
 4. једног наставника Економије организација удруженог рада I,
 5. једног наставника Књиговодства I,
 6. једног наставника Математике,
 7. једног наставника Основа општенародне одбране СФРЈ II,
 8. једног наставника Развоја економске мисли,
 9. једног наставника Познавања робе и технологије,
 10. једног наставника Теорије и политике цена,
 11. једног наставника Анализе послована ОУР,
 12. једног наставника Истраживања тржишта,
 13. једног наставника Политичког система СФРЈ,
 14. једног наставника Кибернетике.

Б. Реизбор наставника

— једног наставника у звање предавача за предмет Статистика

В. Избор сарадника у звање асистента или асистента-приправника

1. једног сарадника Социологије,
2. два сарадника Увода у марксизам,
3. једног сарадника Економске географије СФРЈ,
4. једног сарадника Књиговодства I,
5. једног сарадника Књиговодства II,
6. два сарадника Основа општенародне одбране СФРЈ I,
7. једног сарадника Економске организација удруженог рада II,
8. једног сарадника Основа општенародне одбране СФРЈ II.

Г. Реизбор сарадника

1. једног сарадника у звање асистента за Економску географију СФРЈ,
2. једног сарадника у звање асистента за Познавање робе и технологију,
3. једног сарадника у звање асистента за Кибернику,
4. једног сарадника у звање асистента за Економику организација удруженог рада I,
5. једног сарадника у звање асистента-приправника за Операциона истраживања,
6. једног сарадника у звање асистента-приправника за Економику пољопривреде,
7. једног сарадника у звање асистента-приправника за Социологију,
8. једног сарадника у звање асистента-приправника за истраживање тржишта.

Услови:

I

Кандидати за избор наставника у сва звања (доцента, ванредног професора, редовног професора) под тачком А. конкурса треба да испуњавају услове из члана 81. Закона о високом школ-

ству („Службени гласник СРС“ бр. 51/72, 47/74, 32/75 и 29/76) и чл. 259, 268. и 269. Статута Факултета.

Кандидати за избор наставника у сва звања (предавача, вишег предавача, доцента, ванредног професора, редовног професора) под тачком А-7. Конкурса треба да испуњавају услове из члана 81. и 84. Закона о високом школству („Службени гласник СРС“ бр. 51/72, 47/74, 32/75 и 29/76), члана 260. Статута Факултета, као и услове из члана 21. Друштвеног договора о заједничким и јединственим основама научноистраживачког рада из области општенародне одбране на високошколским установама у СФРЈ.

Кандидати под тачком Б. конкурса треба да испуњавају услове из чл. 99. Закона о високом школству („Службени гласник СРС“ бр. 51/72 и 29/76) и чл. 307. Статута Факултета.

Кандидати за избор и реизбор сарадника под тачком В. и Г. конкурса треба да испуњавају услове и то:

1. асистенти — услове из члана 87. ст. 1. и 2. Закона о високом школству („Службени гласник СРС“ бр. 51/72, 47/74, 32/75 и 29/76) и чл. 264, 268. и 269. Статута Факултета;

2. асистенти-приправници — услове из члана 87. ст. 1. Закона о високом школству („Службени гласник СРС“ бр. 51/72, 47/74, 32/75 и 29/76) и члана 264. ст. 1. и 3. члана 268. и 269. Статута Факултета;

3. сарадници за предмете Основи општенародне одбране СФРЈ I и Основи општенародне свдбране СФРЈ II, поред услова из тач. 1. и 2. треба да испуњавају и услове из члана 21. Друштвеног договора о заједничким и јединственим основама научноистраживачког рада из области општенародне одбране на високошколским установама у СФРЈ.

II

Кандидати подносе следећа документа: пријаву; биографију; препис дипломе о завршеном факултету, магистратури, докторату; сарадници и извод из књиге радова; списак научних и стручних радова и саме радове; доказ о идејно-политичкој и моралној подобности. Кандидати који не живе у Нишу подносе и изјаву да ће, по избору, стално живети у Нишу.

Пријаву таксирати са 1 динаром, а прилоге са по 0,50 динара таксених марака.

Пријаве се подносе на адресу: Економски факултет у Нишу, Трг ЈНА бр. 11 у року од месец дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику СРС“.

300/367

ГРАЂЕВИНСКО ПРЕДУЗЕЊЕ „РАД“ ВРЂАЧКА БАЊА, на основу Одлуке Радничког савета расписује конкурс за попуњавање радног места:

— техничког директора Предузећа.

Услови:

Поред општих услова предвиђених Законом, кандидат треба да испуњава следеће услове: ВСС — дипломирани инжењер грађевине и радно искуство 5 (пет) година у струци.

Лични доходак по Самоуправном споразуму о стицању и распоређивању дохотка и расподели средстава за личне дохотке ПП „Рад“ Врђачка Бања.

Уз пријаву кандидати су дужни да поднесу доказе о стручној спреми, као и податке о кретању у пракси.

Пријаве се подносе у року од 8 (осам) дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир.

Пријаве се подносе на адресу: Грађевинско предузеће „Рад“ Врђачка Бања, Бориса Кидрича 16.

О резултатима избора кандидати ће бити обавештени у законском року.

300/368

САВЕТ ПЕДАГОШКО ТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА, ЧАЧКА, расписује конкурс за избор наставника и сарадника за следеће предмете:

1. једног наставника за Производно машинство у стални радни однос,

2. једног ванредног професора за предмет Технологија електротехничког материјала у стални радни однос,

3. једног сарадника за предмет Електричне машине са непуним радним временом на одређено време,

4. једног сарадника за предмет Техничка механика са непуним радним временом на одређено време.

Услови:

Поред општих услова које предвиђа Закон о удруженом раду, кандидати треба да испуњавају и услове које предвиђа Закон о високом школству СР Србије и Статут Педагошко-техничког факултета у Чачку.

Кандидати треба да поседују и морално-политичку подобност за рад на Факултету.

Уз молбу се подносе докази о школској спреми, стручном и академском називу, односно докторату наука, биографија, списак научних и стручних радова као и сами радови.

Молбе се подносе Педагошко-техничком факултету у Чачку, Улица Цара Душана број 34 у року од 15 дана од објављивања конкурса.

300/370

САВЕТ РАДНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГРАДСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ И СТРУЧНИХ СЛУЖБИ СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА расписује конкурс за попуњавање радних места, и то:

I — У Градском секретаријату за инспекцијске послове

— једног приправника са завршеним природно-математичким факултетом — смер хемија

II — У Градском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине

— једног приправника са завршеним архитектонским факултетом.

Молбе, таксиране са два динара административне таксе, са биографијом и преписом дипломе, предају се Писарници Градског секретаријата за општу управу, Трг Марка и Енгелса 6, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Поред наведених услова кандидати треба да испуњавају услове из члана 81. Закона о управи („Сл. гласник СРС“, бр. 52/74).

Путни и селидбени трошкови се не надокнађују.

300/376

РАДНИЧКИ САВЕТ ООУР ФАБРИКА КОМАДНОГ НАМЕШТАЈА ШИК „ЈАСЕН“ — КРАЉЕВО, Карађорђева 137, расписује конкурс за попуњавање радног места на неодређено време:

— технички руководилац ООУР Фабрика комадног намештаја ШИК „Јасен“ — Краљево.

Услови: дипломирани инжењер шумарства — дрвног смера; радно искуство 5 година, да је радио на пословима конструкција и опремање објеката, као и познавање рада у техничкој припреми; да поседује организаторске способности; да је показао успех у досадашњем раду и резултате у развијању самоуправних односа; да има

Лични доходак по општем акту ООУР-а.

Стан обезбеђен.

Кандидат је дужан да уз пријаву приложи документа којима ће доказати да испуњава услове: опширне биографске податке о кретању у служби, доказ о завршеној школској спреми, уверење о некажњавању, уверење да се против њега не води кривични поступак и друге документе у вези горњег текста.

Молбе са потребном документацијом достављати на адресу ООУР-а. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објаве.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

300/381

КОНКУРСНА КОМИСИЈА РЕПУБЛИЧКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ПРАВОСУЂЕ И ОПШТУ УПРАВУ БЕОГРАД. Немањина 22/IV, расписује конкурс за радна места

- а) Сектор за правосуђе
- једног извршиоца послова у Групи за нормативно-правне послове и праћење рада правосудних органа.
 - Услови: дипломирани правник са положеним правосудним испитом и најмање 5 година радног искуства на одговарајућим правним пословима;
 - једног извршиоца послова у Групи за послове надзора.

Услови: дипломирани правник са положеним правосудним испитом и најмање 5 година радног искуства на одговарајућим правним пословима.

б) Сектор за извршење кривичних санкција

— два извршиоца послова у Групи за послове условног отпуста и помилорање осуђених лица.

Услови: један дипломирачи правник са положеним стручним или правосудним испитом и најмање 5 година радног искуства на одговарајућим правним пословима и други дипломирачи правник са положеним стручним или правосудним испитом.

в) Сектор за општу управу

— једног извршиоца послова у Групи за нормативно-организационе послове

Услови: дипломирани правник са положеним стручним или правосудним испитом и најмање 5 година радног искуства на одговарајућим правним пословима.

Пријаве са потребним документима примају се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Непotpуне пријаве неће се узимати у обзир.

Конкурсна комисија ће тримеене пријаве разматрати на дан 11. јула 1977. године у 11 часова у улици Немањина 22/IV, соба бр. 32.

300 330

САДРЖАЈ

Страна	Страна
251. Закон о занатским задругама — — — — —	1297
252. Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању Комисије Извршног већа Скупштине СР Србије за припрему Закона о пензијском и инвалидском осигурању — — — — —	1302
253. Решење о именовању чланова Комисије Извршног већа Скупштине СР Србије за припрему републичког регистра становништва	1302
254. Решење о употреби средстава од новчаних казни — — — — —	1302
Исправка Прегледа збирних стопа пореза и доприноса из личног дохотка радника путем којих се једним налогом врши уплаћивање на прописане пролазне рачуне прихода код Службе друштвеног књиговодства („Сл. гласник СРС“ број 15/77) — — — — —	1303
Исправка Прегледа збирних стопа пореза и доприноса из личног дохотка радника запослених код грађана који самостално обављају привредне и непривредне делатности путем којих се једним налогом врши уплаћивање на прописан пролазни рачун прихода код Службе друштвеног књиговодства („Сл. гласник СРС“ број 15/77) — — — — —	1304
Исправка Прегледа збирних стопа пореза и доприноса из личних доходака од самосталног обављања занатских и других привредних делатности и самосталног обављања интелектуалних и других непривредних услуга из којих се пореза из личног дохотка обрачунава у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода путем којих се једним налогом врши уплаћивање на прописане пролазне рачуне прихода код Службе друштвеног књиговодства („Сл. гласник СРС“, бр. 19/77) — — — — —	1309
Исправка допуне Прегледа збирних стопа пореза и доприноса из личних доходака од самосталног обављања занатских и других привредних делатности и самосталног обављања интелектуалних и других непривредних услуга из којих се порез из личног дохотка обрачунава у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода путем којих се једним налогом врши уплаћивање на прописане пролазне рачуне прихода код Службе друштвеног књиговодства („Службени гласник СРС“, бр. 19/77) — — — — —	1309
Исправка допуне Прегледа збирних стопа пореза и доприноса из личног дохотка радника из радног односа путем којих се једним налогом врши уплаћивање на пролазне рачуне прихода код Службе друштвеног књиговодства („Службени гласник СРС“, бр. 19/77) — — — — —	1310
Допуна Прегледа збирних стопа пореза и доприноса из личних доходака од самосталног обављања занатских и других привредних делатности — — — — —	1310

Не подлеже плаћању пореза на промет врења мишљењу Републичког секретаријата за културу број 413-24/73/02 од 19. јануара 1973. године

Издавач: Републички завод за јавну управу Београд, Немањина бр. 14-26, телефон Службе претплате 643 464, телефон Службе огласа 658-755/722 пошт. факс 43-25 Жиро рачун 64882-636-1599 Одговорни уредник Игор Китарић. Штампала: НИП „Политика“ Београд, Македонска број 29.