

D. 26/2-77



С
СО

994-000-007
CENTRALNA PRAVOSUDI
TAVČARJEVA 9
61000 LJUBLJANA

ГЛАСНИК

СРБИЈЕ

ГОДИНА XXXIII —

51

броја 12 динара
цртплата 300 динара
Рок за рекламације 10 дана

560

Члан 3.

На основу члана 359. тачке 9. Устава Социјалистичке Републике Србије,

Председништво Социјалистичке Републике Србије донело је

УКАЗ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕНИХ ЗА УЧЕШЋЕ СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ФИНАНСИРАЊУ ПОШУМЉАВАЊА И УНАПРЕЂЕЊА ШУМАРСТВА У ПЕРИОДУ ОД 1977. ДО 1980. ГОДИНЕ

Проглашава се Закон о коришћењу средстава обезбеђених за учешће Социјалистичке Републике Србије у финансирању пошумљавања и унапређења шумарства у периоду од 1977. до 1980. године, који је донела Скупштина Социјалистичке Републике Србије на седници Већа удруженог рада од 15. децембра 1977. године.

ПР број 469

У Београду, 23. децембра 1977. године

Председник
Скупштине СР Србије,
Живан Васиљевић, с. р.

Председник
Председништва,
Драгослав Марковић, с. р.

ЗАКОН

О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕНИХ ЗА УЧЕШЋЕ СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ФИНАНСИРАЊУ ПОШУМЉАВАЊА И УНАПРЕЂЕЊА ШУМАРСТВА У ПЕРИОДУ ОД 1977. ДО 1980. ГОДИНЕ

Члан 1.

Овим законом одређује се носилац и уређују намена, начин и услови коришћења средстава Социјалистичке Републике Србије (у даљем тексту: Република), обезбеђених за учешће у финансирању пошумљавања голети и унапређења шумарства Законом о посебном порезу на доходак организација удруженог рада за интервенције Социјалистичке Републике Србије у привреди у периоду од 1977. до 1980. године („Службени гласник СРС“, бр. 40/77).

Члан 2.

За намене из члана 1. овог закона Република обезбеђује средства у износу од 380 милиона динара, и то:

| | |
|------------------|---------------------|
| — у 1977. години | 50 милиона динара, |
| — у 1978. години | 70 милиона динара, |
| — у 1979. години | 130 милиона динара |
| — у 1980. години | 130 милиона динара. |

Неутрошена средства из става 1. овог члана у једној години могу да се користе за исте намене у наредној години, укључујући и 1981. годину.

Средства из члана 1. овог закона (у даљем тексту: средства Републике) користе се за учешће у финансирању пошумљавања голети, мелиорације деградираних шума и шикара и производње шумског садног материјала.

Ради коришћења средстава Републике, крајњи корисници тих средстава, заједно са заинтересованим општинама и самоуправним организацијама и заједницама, обезбеђују на име свог учешћа најмање 10% на привредно недовољно развијеним подручјима утврђеним законом и пограничним општинама, односно најмање 20% на осталим подручјима на којима се изводе радови, рачунато од предрачунске вредности једног хектара пошумљавања голети и мелиорације деградираних шума и шикара, с тим да се разлика средстава до предрачунске вредности ових радова обезбеди из средстава Републике.

Износ средстава, начин обрачуна и висина учешћа средстава Републике у финансирању производње шумског садног материјала одређује се самоуправним споразумом из члана 5. став 2. односно одлуком органа из члана 7. став 3. овог закона.

Прекорачења изнад предрачунске вредности радова сноси крајњи корисник средстава Републике.

Своје учешће крајњи корисници могу обезбедити у новцу, односно у раду, садном материјалу, транспортним услугама, изради програма, средствима за заштиту биља и трошковима премера извршених радова.

Учешће из става 4. овог члана исказује се у новчаном износу обрачунатом према текућим тржишним ценама.

Члан 4.

Пошумљавањем голети у смислу овог закона, сматра се садња шумских садница на необраслом шумском земљишту.

Мелиорацијом деградираних шума и шикара, у смислу овог закона, сматра се садња шумских садница у овим шумама чије постојеће стање шума не обезбеђује развој квалитетне састојине и оптимално коришћење и заштиту земљишта, а природно обнављање није успело.

Производњом шумског садног материјала, у смислу овог закона, сматра се производња шумских садница лишћара и четинара старости до четири године намењених за радове из члана 3. став 1. овог закона.

Члан 5.

Носилац коришћења средстава Републике је Републичка самоуправни интересна заједница за шумарство.

Додељивање средстава Републике крајњим корисницима на основу поднетих захтева врши се сваке године посебним самоуправним споразумом који закључују Републичка и регионалне самоуправне интересне заједнице за шумарство, у складу са наменом, начином и условима утврђеним овим законом, с тим да се укупном доделом средстава обезбеди пошумљавање голети и мелиорација деградираних шума и шикара у укупној површини од најмање 40.000 хектара.

При додељивању средстава Републике крајњим корисницима, предрачунска вредност радова из члана 3. став 1. овог закона умањиће се за износ средстава Републике додељен крајњим корисницима као учешће у финансирању производње шумског садног материјала. Умањивање ће се извршити код оних програмираних радова за које је употребљен овакав садни материјал.

Члан 6.

Крајњи корисници средстава Републике су организације удруженог рада и организације Покрета горана (у даљем тексту: крајњи корисници).

За радове из члана 3. став 1. овог закона, у шумама и на земљишту у друштвеној својини, средства Републике дају се бесповратно.

Члан 7.

Републичка самоуправни интересна заједница за шумарство сваке године одређује рок за подношење захтева ради доделе средстава Републике.

Средства Републике доделиће се крајњим корисницима у року од шездесет дана од дана почетка рока за подношење захтева.

Ако се не закључи самоуправни споразум из члана 5. став 2. овог закона у року од шездесет дана од дана почетка рока за подношење захтева, додељивање средстава Републике крајњим корисницима извршиће Скупштина Републичке самоуправне интересне заједнице за шумарство у року од наредних тридесет дана.

Члан 8.

Захтев за доделу средстава Републике може поднети крајњи корисник:

— који достави програм за извођење радова на пошумљавању голети или мелиорацији деградираних шума и шикара или за производњу шумског садног материјала програмираног за ове радове,

— који као минималну површину радова предвиди, и то: код пошумљавања голети 3 хектара, а код мелиорације деградираних шума и шикара 3 хектара укупне површине,

— који је корисник земљишта у друштвеној својини на коме ће се изводити радови, и

— који испуњава друге услове утврђене самоуправним споразумом који закључе Републичка и регионалне самоуправне интересне заједнице за шумарство.

Ако крајњи корисник не користи земљиште у друштвеној својини, подноси уз захтев из става 1. овог члана и самоуправни споразум о међусобним правима и обавезама у заједничком раду и финансирању радова закључен са организацијом удруженог рада или општином, који су корисници земљишта у друштвеној својини на коме ће се изводити радови из члана 3. став 1. овог закона.

Површина радова из става 1. алинеја 2. овог члана исказује се у редуктованој површини.

Члан 9.

Код додељивања средстава Републике предност има крајњи корисник:

— који понуди нижу предрачунску вредност по једном хектару програмираних радова,

— који, заједно са заинтересованим општинама и самоуправним организацијама и заједницама, понуди сразмерно веће учешће у финансирању програмираних радова у односу на одредбе члана 3. става 2. овог закона,

— који је у свом програму остварио сарадњу са научноистраживачким организацијама и који учествује у реализацији пројеката из Програма научноистраживачке активности на заштити и унапређивању природе и човекове средине у СР Србији,

— који програмира радове из члана 3. став 1. овог закона на земљишту које је стављено под заштиту по прописима о заштити природе,

— који укључи организацију Покрета горана и тиме обезбеди већи обим радова за износ планираних средстава, што доказује закљученим самоуправним споразумом о међусобним правима и обавезама у заједничком раду,

— који пружи доказе о томе да ће ради пошумљавања голети и мелиорације деградираних шума и шикара организовати добровољне омладинске горанске радне акције насељског типа, у трајању дужи од тридесет дана,

— који ће радове из члана 3. став 1. овог закона извршити на привредно недовољно развијеном подручју утврђеном законом или пограничној општини,

— који ће радове из члана 3. став 1. овог закона извршити на подручјима на којима би могле настати знатне штете на материјалним добрима због постојања већих површина голети и деградираних шума и шикара за чије пошумљавање односно мелиорацију није у могућности да обезбеди средства та организација удруженог рада, као ни регионална самоуправни интересна заједница за шумарство, и

— који поднесе документацију о десетогодишњим резултатима на извршењу радова из члана 3. став 1. овог закона и пружи доказе о обезбеђењу ефикасне заштите, неге и одржавања новоподигнутих шумских засада.

Члан 10.

Крајњи корисник средстава Републике подноси Републичкој самоуправни интересној заједници за шумарство документацију о извршеним радовима, на основу које се врши исплата аконтације.

Под документацијом из става 1. овог члана подразумевају се подаци и докази о томе да су радови извршени на основу прихваћеног програма и докази о површини извршених радова чије су границе утврђене бусолним теодолитом.

Крајњем кориснику средстава Републике може се одобрити аванс на име извођења радова за које се средства Републике додељују.

Самоуправним споразумом из члана 5. став 2. односно одлуком органа из члана 7. став 3. овог закона, одређује се и начин и услови исплате аконтације из става 1. и аванса из става 3. овог члана.

Члан 11.

Стручна комисија, коју образује регионална самоуправни интересна заједница за шумарство на чијем подручју су извршени радови, утврђује решењем, по истеку једног вегетационог периода, да ли су радови извршени према програму из члана 8. став 1. алинеја 1. овог закона.

У састав комисије из става 1. овог члана улази представник општине кога одреди Скупштина на чијој територији су извршени радови и представник Републичке самоуправне интересне заједнице за шумарство.

Коначна исплата средстава Републике крајњим корисницима врши се после доношења решења комисије из става 1. овог члана.

Члан 12.

Радови из члана 3. став 1. овог закона, за које су додељена средства Републике, могу да се изводе и када нису предвиђени посебном шумскопривредном основом, шумскопривредном основом, односно годишњим планом газдовања шумама у друштвеној својини, с тим да организација удруженог рада која користи шуме и земљиште у друштвеној својини изврши одговарајуће измене и допуне тих основа односно плана.

Члан 13.

Овлашћује се републички секретар за пољопривреду, шумарство и водопривреду да донесе правил-

ник о основним подацима које треба да садржи програм за пошумљавање голети и мелиорацију деградираних шума и шикара, као и о начину утврђивања да ли су радови извршени према том програму.

Члан 14.

Изузетно од одредаба чланова 3, 5, 7, 8. и 9. овог закона, за радове на пошумљавању голети и мелиорацији деградираних шума и шикара које су крајњи корисници извршили у 1977. години на површини од 5.253 хектара, на име учешћа Републике исплатиће се до краја 1977. године средства из члана 2. став 1. алинеја 1. овог закона у износу од 50 милиона динара — у који су износ урачунати и припадајући трошкови кредита добијеног за ове радове.

Послове у вези с исплатом извршених радова из става 1. овог члана обавиће Републички секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду.

Члан 15.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

561

На основу члана 359. тачке 9. Устава Социјалистичке Републике Србије,

Председништво Социјалистичке Републике Србије донело је

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЕНИ ЗАКОНА О УСМЕРАВАЊУ СРЕДСТАВА ШТЕДЊЕ СТАНОВНИШТВА КОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА

Проглашава се Закон о измени Закона о усмеравању средстава штедње становништва код пословних банака, који је донела Скупштина Социјалистичке Републике Србије на седници Већа удруженог рада од 15. децембра 1977. године.

ПР број 472

У Београду, 23. децембра 1977. године

Председник
Скупштине СР Србије,
Живан Васиљевић, с. р.

Председник
Председништва,
Драгослав Марковић, с. р.

ЗАКОН

О ИЗМЕНИ ЗАКОНА О УСМЕРАВАЊУ СРЕДСТАВА ШТЕДЊЕ СТАНОВНИШТВА КОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА

Члан 1.

У Закону о усмеравању средстава штедње становништва код пословних банака („Службени гласник СР Србије“, број 26/77), члан 9. став 1. мења се и гласи:

„Средства штедње уплаћена по овом закону у једној години враћају се у 10 једнаких полугодишњих рата, које доспевају сваког 30. јуна и 31. децембра у години, уз каматну стопу од највише 11% годишње, с тим да враћање средстава уплаћених за ту годину почиње по истеку 18 месеци од године у којој су средства уплаћена.“

Члан 2.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

562

На основу члана 359. тачке 9. Устава Социјалистичке Републике Србије,
Председништво Социјалистичке Републике Србије донело је

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УГОСТИТЕЉСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ И УГОСТИТЕЉСКИМ УСЛУГАМА КОЈЕ ВРШЕ ГРАЂАНИ

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о угоститељској делатности и угоститељским услугама које врше грађани, који је донела Скупштина Социјалистичке Републике Србије на седници Већа удруженог рада од 15. децембра 1977. године.

ПР број 471

У Београду, 23. децембра 1977. године

Председник
Скупштине СР Србије,
Живан Васиљевић, с. р.

Председник
Председништва,
Драгослав Марковић, с. р.

ЗАКОН

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УГОСТИТЕЉСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ И УГОСТИТЕЉСКИМ УСЛУГАМА КОЈЕ ВРШЕ ГРАЂАНИ

Члан 1.

У Закону о угоститељској делатности и угоститељским услугама које врше грађани („Службени гласник СРС“, бр. 4/74 и 14/77), у називу Закона и у члану 1. реч: „грађани“ замењује се речима: „радни људи“.

У члану 10. став 2, члану 21. став 4, члану 30. став 5, и члану 46. став 2, речи: „општинска скупштина“ замењују се речима: „скупштина општине“, у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Радни људи могу личним радом средствима у својини грађана вршити угоститељску делатност самостално и трајно, као своје редовно и главно занимање, у циљу стицања дохотка.“

За вршење угоститељске делатности радни људи могу оснивати угоститељску радњу, на начин и под условима прописаним овим законом.

Радни човек који је основао угоститељску радњу сматра се, у смислу овог закона, самосталним угоститељем.

Радни човек може основати само једну угоститељску радњу.“

Члан 3.

После члана 2. додаје се нови члан 2а. који гласи:

„Самостални угоститељ може свој рад и своја средства рада, на начелима добровољности и равноправности, уз заједнички ризик или без њега, удружити са радницима у организацијама удруженог рада у различитим облицима пословне сарадње, закључивати са тим радницима уговор, односно самоуправни споразум о сарадњи, којим се уређују питања равноправног управљања заједничким пословима и заједничког одлучивања о заједнички оствареном дохотку и учествовање у његовој распдели сразмерно свом доприносу у остваривању тог дохотка.“

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

„Самостални угоститељ може користити у својој угоститељској радњи и допунски рад највише пет радника, а у бифеима највише два радника. Изузетно, у угоститељским радњама у којима се пружају услуге смештаја или исхране, у дане недељног одмора, празника, пригодних прослава и манифестација, самостални угоститељ може, на основу одобрења надлежног општинског органа управе, запослити и већи број радника.

Допунским радом других лица не сматра се рад брачног друга, рад ученика средњих школа на практичном стручном образовању и лица која изводе забавни програм (музичари, певачи и др.), као ни рад чланова уже породице самосталног угоститеља, ако им то није основно занимање и ако по том основу нису социјално осигурани.

Домаћинства која пружају услуге из члана 3. овог закона не могу користити допунски рад других лица.“

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

„Самостални угоститељ може вршити практично стручно образовање ученика средњих школа, под условом да има најмање стручну спрему квалификованог радника.“

Члан 6.

У члану 10. став 3. речи: „надлежни орган“ замењују се речима: „општински орган управе надлежан за угоститељство (у даљем тексту: општински орган управе)“.

Члан 7.

У члану 11. став 3. брише се.

Члан 8.

У члану 12. став 2. брише се речи: „надлежан за послове угоститељства (даље: општински орган управе)“.

Члан 9.

У члану 17. додаје се нови став 5. који гласи: „Одредбе о означавању фирме организација удруженог рада на језицима народа и народности сходно се примењују и на означавање фирме радње самосталног угоститеља.“

Члан 10.

Члан 18. мења се и гласи:

„Самостални угоститељ дужан је:

1) да за сваку пружену услугу исхране, пића или смештаја у својим сталним пословним просторијама изда потрошачу блок регистар благајне („каса-блок“) или рачун са спецификацијом услуга;

2) да има нормативе утрошка намирница за поједине услуге исхране, да те нормативе депонује код надлежног општинског органа и да их на захтев стави на увид потрошачу;

3) да угоститељске услуге пружа у одговарајућој количини и квалитету према утврђеним нормативима и ознакама у ценовнику;

4) да истакне цене смештаја односно пансиона у соби и омогући гостима увид у цене тих услуга на видном месту, а да цене исхране, пића и осталих услуга истакне на уобичајеним ценовницима у довољном броју примерака који морају бити доступни гостима у свако време;

5) да се придржава истакнутих, односно објављених цена;

6) да сагласно пословним обичајима у угоститељству и врсти угоститељске радње, пружа услуге које су предмет њеног пословања, изузев у случајевима када је посебним прописима забрањено пружање појединих услуга одређеним лицима, и

7) да благовремено одговори на захтев за резервацију смештаја или пансиона и изврши прихваћену резервацију према уговореним условима.“

Члан 11.

Члан 20. брише се.

Члан 12.

Члан 22. мења се и гласи:

„Прописи о здравствено-техничким и минималним техничким условима у погледу изградње, уређења и опреме објеката и пословних просторија за вршење угоститељске делатности, као и прописи о начину регистровања, односно издавања каса блокова или рачуна, који важе за организације удруженог рада које се баве угоститељском делатношћу, примењују се и на радње самосталних угоститеља.“

Члан 13.

У поглављу „II. УГОСТИТЕЉСКЕ РАДЊЕ САМОСТАЛНИХ УГОСТИТЕЉА“, после одељка 3. додаје се нови одељак који гласи:

„3а. Удруживање самосталних угоститеља у односима пословне сарадње са организацијама удруженог рада

Члан 24а

Самостални угоститељи који свој рад и средства, на која имају право својине, удружују непосредно у односима трајније или привремене пословне сарадње са организацијама удруженог рада, закључују са радницима у тој организацији самоуправни споразум о тој сарадњи којим уређују међусобна права, обавезе и одговорности.

У односима из става 1. овог члана самостални угоститељи равноправно са радницима у организацији удруженог рада са којом остварују пословну сарадњу, управљају заједничким пословима, заједнички одлучују о заједнички оствареном доходу и учествују у том доходу према доприносу који су дали у остваривању тог дохотка.

Члан 24 б

Самостални угоститељи могу привремено и без заједничког ризика остваривати сарадњу са основном или другом организацијом удруженог рада.

У односу из става 1. овог члана, самостални угоститељи остварују своја права у складу са самоуправним споразумом и статутом основне или друге организације удруженог рада са којом остварују привремену сарадњу.

О међусобним односима из става 1. овог члана самостални угоститељи и основна, односно друга организација удруженог рада закључују уговор о сарадњи којим уређују међусобна права у погледу равноправног и заједничког одлучивања о заједничком оствареном доходу и учествовању у том доходу, према доприносу који су дали у остваривању тог дохотка, као и друге међусобне односе“

Члан 14.

Члан 36. мења се и гласи:

„Републички секретаријат за привреду, у споразуму са Републичким секретаријатом за здравље и социјалну политику, прописује минималне техничке и здравствене услове и категоризацију соба у којима домаћинства пружају угоститељске услуге, као и минималне здравствене услове чланова домаћинства.

Скупштина општине може, поред услова из става 1. овог члана, прописати и посебне здравствено-техничке услове који ће обезбедити виши ниво услуга.

Скупштина општине доноси ближе прописе о обрасцу пријаве за вршење услуга, начину изда-

вања соба, евидентирању броја гостију и другим условима од значаја за пружање угоститељских услуга у домаћинствима из члана 34. овог закона.“

Члан 15.

У члану 41. став 1. тачка 5. мења се и гласи:

„5. ако услужује пићем лица која не користе услуге исхране у домаћинству.“

Члан 16.

У члану 42. став 1. тачка 2. речи: „члана 11. став 3.“, замењују се бројем „2“.

У ставу 1. тачка 7. речи: „у удруженом раду“, замењују се речима: „у радном односу“.

Став 2. мења се и гласи:

„За прекршаје из става 1. тачке 1. и 2. овог члана, поред новчане казне, може се изрећи и заштитна мера одузимања одобрења за оснивање угоститељске радње у трајању од једне године, а за прекршаје из става 1. тачке 1. до 4. овог закона, може се изрећи и заштитна мера одузимања имовинске користи остварене почињеним прекршајем.“

Члан 17

У члану 43. став 1. тачке 2. и 3. замењују се новим тачкама 2, 3. и 4. које гласе:

„2) ако потрошачу на прописан начин не изда блок регистар благајне или рачун (члан 18. став 1. тачка 1. и члан 22);

3) ако угоститељску услугу не пружа у одговарајућој количини и квалитету према утврђеним нормативима и ознакама у ценовнику (члан 18. став 1. тачка 3);

4) ако наплати од потрошача угоститељску услугу по цени вишој од оне која је истакнута односно објављена (члан 18. став 1. тачка 5);“

Досадашње тач. 4. и 5, постају тач. 5. и 6

Члан 18.

У члану 44 став 1. тачка 2, број: „3“ у загради, замењује се бројем: „4“.

У ставу 1. после тачке 3. додаје се нова тачка која гласи:

„3а. ако благовремено не одговори на захтев за резервацију смештаја или пансиона и ако не изврши прихваћену резервацију према уговореним условима (члан 18. став 1. тачка 7);“

Члан 19.

Члан 45. мења се и гласи:

„Тржишни инспектор може од самосталног угоститеља наплатити на лицу места новчану казну у износу од 500 динара:

1. ако не утврди нормативе утрошка намирница, ако те нормативе не депонује код надлежног општинског органа или ако их на захтев не стави на увид потрошачу (члан 18. став 1. тачка 2);

2. ако не истакне цене угоститељских услуга (члан 18. став 1. тачка 4), и

3. ако потрошачу ускрати пружање угоститељске услуге коју је он тражио, а која је предмет пословања угоститељске радње (члан 18. став 1. тачка 6).“

Члан 20.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

563

На основу члана 359. тачке 9. Устава Социјалистичке Републике Србије,
Председништво Социјалистичке Републике Србије донело је

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УГОСТИТЕЉСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о угоститељској делатности, који је донела Скупштина Социјалистичке Републике Србије на седници Већа удруженог рада од 15. децембра 1977. године.

ПР број 470

У Београду, 23. децембра 1977. године

Председник
Скупштине СР Србије,
Живан Васиљевић, с. р.

Председник
Председништва,
Драгослав Марковић, с. р.

ЗАКОН

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УГОСТИТЕЉСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

У Закону о угоститељској делатности („Службени гласник СРС“, број 24/73) у члановима 3. и 15. реч: „чланови“ која је употребљена у различитим падежима, замењује се речју: „радници“ у одговарајућем падежу.

У члановима 10. и 23. став 2. речи „општинска скупштина“ замењују се речима: „скупштина општине“.

Члан 2.

После члана 2. додају се два нова члана који гласе:

„Члан 2а

Основна организација удруженог рада или радна организација која у свом саставу нема основних организација удруженог рада може вршити угоститељску делатност и у угоститељским пословним јединицама.

Угоститељском пословном јединицом, у смислу овог закона, сматра се део основне организације удруженог рада или радне организације који има одређена овлашћења у правном промету а не испуњава услове да се организује као основна организација удруженог рада.

Члан 2б

У угоститељској пословној јединици може се вршити угоститељска делатност после њеног уписа у судски регистар.

Предмет пословања угоститељске пословне јединице одређује се одлуком о оснивању пословне јединице, сагласно обичајима у угоститељству, према врстама и начину пружања угоститељских услуга.“

Члан 3.

Члан 11. мења се и гласи:

„Организација удруженог рада која врши угоститељску делатност дужна је:

1) да за сваку пружену услугу исхране, пића или смештаја у својим сталним пословним просторијама изда потрошачу блок регистар благајне („каса-блок“) или рачун са спецификацијом услуга;

2) да има нормативе утрошка намирница за поједине услуге исхране и да на захтев потрошача омогући увид у те нормативе;

3) да угоститељске услуге пружа у одговарајућој количини и квалитету према донетим нормативима и ознакама у ценовнику;

4) да истакне цене смештаја, односно пансиона у соби и омогући гостима увид у цене тих услуга на рецепцији, да истакне цене исхране и пића на уобичајеним ценовницима у довољном броју примерака који морају бити доступни гостима у свако време, а цене за остале услуге на начин уочљив гостима у просторијама и на просторима где се такве услуге пружају;

5) да се придржава истакнутих односно објављених цена;

6) да сагласно пословним обичајима у угоститељству и врсти угоститељског објекта, пружа услуге које су предмет њеног пословања, изузев у случајевима када је посебним прописима забрањено пружање појединих угоститељских услуга одређеним лицима, и

7) да благовремено одговори на захтев за резервацију смештаја или пансиона и изврши прихваћену резервацију према уговореним условима.

Одредбе става 1. тачке 1, 2. и 7. овог члана не односе се на објекте из члана 14. овог закона, осим одмаралишта кад пружају услуге трећим лицима.“

Члан 4.

Члан 12. брише се.

Члан 5.

Члан 14. мења се и гласи:

„Организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице, органи друштвено-политичке заједнице, друштвено-политичке и друге друштвене организације и удружења грађана (у даљем тексту: оснивачи) могу имати одмаралишта, ресторани друштвене исхране, ресторани, бифее и сличне објекте ради пружања угоститељских услуга својим радницима, односно својим члановима.

Објекти из става 1. овог члана могу пружати угоститељске услуге радницима, односно члановима оснивача у радно време радника оснивача, а изван тог времена само ако оснивач врши своју функцију, на начин и под условима предвиђеним овим законом.

Изузетно од одредаба ст. 1. и 2. овог члана, одмаралишта могу пружати угоститељске услуге и трећим лицима, ако је то предвиђено актом о оснивању, с тим да пружање услуга трећим лицима није њихова основна делатност.

Објекти из става 1. овог члана морају се уписати у књигу регистра ових објеката коју води општински орган управе надлежан за угоститељство на чијој територији се налази објекат.

Радници који у организацијама удруженог рада, органима друштвено-политичких заједница, друштвено-политичких организација и удружењима грађана обављају угоститељску делатност друштвеног стандарда (одмаралишта, ресторани и сл.) имају положај радника у радним заједницама и не могу се без пристанка оснивача организовати као организација удруженог рада.“

Члан 6.

Члан 21. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 2.000 до 50.000 динара казниће се за прекршај организација удруженог рада или друго правно лице:

1) ако пословне просторије у којима врши угоститељску делатност не одговарају прописаним минималним техничким условима у погледу изградње и опремања или прописаним здравствено-техничким условима (члан 5. став 1);

2) ако за вршење угоститељских услуга користи лице које не испуњава прописане здравствене услове (члан 5. став 2);

3) ако пре почетка вршења угоститељске делатности или пружања угоститељских услуга не поднесу пријаву (члан 9);

4) ако потрошачу на прописан начин не изда блок регистар благајне или рачун (члан 11. став 1. тачка 1);

5) ако угоститељску услугу не пружа у одговарајућој количини и квалитету према утврђеним нормативима и ознакама у ценовнику (члан 11. став 1. тачка 3);

6) ако наплати од потрошача угоститељску услугу по цени вишој од оне која је истакнута односно објављена (члан 11. став 1. тачка 5);

7) ако благовремено не одговори на захтев за резервацију смештаја или пансиона и ако не изврши прихваћену резервацију према уговореним условима (члан 11. став 1. тачка 7) и

8) ако не изврши упис објекта из члана 14. став 1. овог закона у књигу регистра (члан 14. став 4).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у организацији удруженог рада или другом правном лицу новчаном казном од 300 до 3.000 динара.

Имовинска корист из става 1. тачке 5. и 6. овог члана одузеће се.“

Члан 7.

Члан 22. мења се и гласи:

„Тржишни инспектор може од организације удруженог рада или другог правног лица наплатити на лицу места новчану казну за прекршај у износу од 500 динара:

1) ако не утврди нормативе утрошка намирница или ако потрошачу не омогући увид у акт о тим нормативима (члан 11. став 1. тачка 2);

2) ако не истакне цене угоститељских услуга (члан 11. став 1. тачка 4);

3) ако на захтев потрошача ускрати пружање угоститељске услуге која је предмет пословања угоститељског објекта (члан 11. став 1. тачка 6).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у организацији удруженог рада или другом правном лицу новчаном казном на лицу места у износу од 100 динара.“

Члан 8.

У члану 23. став 1. уместо речи: „и“ ставља се рез, а на крају става брише се тачка и додају речи: „и о начину регистравања, односно издавања каса блокова или рачуна (члан 11. став 1. тачка 1).“

Члан 9.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

564

На основу члана 317. став 1. тачка 11. Устава Социјалистичке Републике Србије,

Скупштина Социјалистичке Републике Србије на седници Већа удруженог рада од 15. децембра 1977. године и на седници Друштвено-политичког већа од 15. децембра 1977. године и Скупштина Републичке заједнице науке на седници од 18. новембра 1977. године, донеле су

ОДЛУКУ

О ПРЕУЗИМАЊУ ПРАВА И ОБАВЕЗА ОСНИВАЧА ПРЕМА ОДРЕЂЕНИМ НАУЧНИМ ИНСТИТУТИМА

Члан 1.

Социјалистичка Република Србија преузима права и обавезе оснивача према:

1. Институту за технологију нуклеарних и других минералних сировина, са седиштем у Београду, који је основан Одлуком Радне заједнице Завода за нуклеарне сировине о подели Завода, на коју је дата сагласност Одлуком о давању сагласности на Одлуку Радне заједнице Завода за нуклеарне сировине о подели Завода („Службени лист СФРЈ“, број 4/66);

2. Институту за геолошко-рударска истраживања и испитивања нуклеарних и других минералних сировина, са седиштем у Београду, који је основан Одлуком Радне заједнице Завода за нуклеарне сировине о подели Завода, на коју је дата сагласност Одлуком о давању сагласности на Одлуку Радне заједнице Завода за нуклеарне сировине о подели Завода („Службени лист СФРЈ“, број 4/66);

3. Институту за савремену историју, са седиштем у Београду, који је основан Одлуком Института за изучавање радничког покрета о његовој подели на три нове установе, на коју је дата сагласност Одлуком о давању сагласности на Одлуку Института за изучавање радничког покрета о његовој подели на три нове установе и на Одлуку Института друштвених наука о издавању Одељења за историјске науке и о његовом припајању новооснованом Институту за савремену историју („Службени лист СФРЈ“, број 55/68);

4. Институту економских наука, са седиштем у Београду, који је основан Уредбом о Југословенском институту за економска истраживања („Службени лист ФНРЈ“, број 52/62);

5. Институту друштвених наука, са седиштем у Београду, који је основан Уредбом о Институту друштвених наука („Службени лист ФНРЈ“, бр. 39/57 и 12/62);

6. Институту за нуклеарне науке „Борис Кидрич“, са седиштем у Винчи, који је основан Уредбом о оснивању Института за испитивање структуре материје („Службени лист ФНРЈ“, бр. 6/48 и 40/50), чији је назив измењен Одлуком о измени назива Института за испитивање структуре материје („Службени лист ФНРЈ“, број 17/53).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

РС број 92

У Београду, 15. децембра 1977. године

Скупштина Социјалистичке Републике Србије

| | |
|--|--|
| Председник Већа удруженог рада, Бранислав Пенезић, с. р. | Потпредседник Скупштине, Рефки Даути, с. р. |
| Председник Друштвено-политичког већа, Славољуб Рашковић, с. р. | |
| Председник Скупштине Републичке заједнице науке, Радмила Димитријевић, с. р. | |

565

На основу члана 117. став 1. Закона о водама („Службени гласник СРС“, бр. 33/75, 53/75, 18/76, 21/76 и 14/77), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Републике Србије доноси

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 1978. ГОДИНУ

Члан 1.

Утврђује се План за одбрану од поплава за 1978. годину који је одштампан уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

05 број 325-5000/223

У Београду, 23. новембра 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Потпредседник,
Крета Аврамовић, с. р.

П Л А Н

ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 1978. ГОДИНУ

I

1. Одбрана од поплава на подручјима на којима постоје заштитни објекти за одбрану од поплава (у даљем тексту: подручје) на територији Социјалистичке Републике Србије, ван територије аутономних покрајина, врши се у складу са законом, овим планом и другим прописима.

2. Одбрану од поплава на подручјима утврђеним овим планом, непосредно организују и спроводе водопривредне организације и друге организације којима је поверено одржавање објеката за одбрану од поплава и непосредно вршење послова и задатака одбране од поплава и леда (у даљем тексту: организације).

3. Организација којој је поверено одржавање (одговорна за одбрамбене линије и објекте на подручју и за њихово одржавање), дужна је:

— да се стара о изради и ажурирању техничке документације потребне за одбрану од поплава и за повећање степена сигурности за одбрану од поплава;

— да предузима потребне техничке мере како би одбрамбени систем био припремљен за одбрану од поплава;

— да врши осматрање појава великих вода и леда, стања заштитних објеката и постројења и других појава од значаја за одбрану од поплава и

— да врши благовремену набавку опреме и материјала за одбрану од поплава, као и за разбијање и уклањање леда.

4. Приликом осматрања у току зимског периода свакодневно се региструју: водостаји, температура ваздуха и воде, појава и кретања леда (ледоход) са процентом покривености површине водног огледала ледом, застој леда (ледостај) и дебелина леда, нагомилана леда са висином наслага изнад нивоа воде, загушења ледом и појаве у вази са тим, као и појава ледених баријера.

5. Организације, које су по овом плану дужне да врше одбрану од поплава проузрокованих ледом (ле-

дене поплаве), одговорне су за благовремено предузимање мера за обезбеђење пропусне моћи корита водотока за протицање воде.

6. Правилником за одбрану од поплава и леда организација нарочито утврђује:

— врсту и количину опреме и материјала који се обезбеђује да би се могло благовремено и несметано приступити радовима за одбрану од поплава;

— начин одржавања веза са главним, секторским и деоничним руководиоцима одбране од поплава, као и начин одржавања међусобних веза и тих руководиоца;

— начин осветљавања одбрамбених линија за време одбране од поплава;

— потребан број радника одговарајуће стручне спреме које обезбеђује организација за редовно одржавање одбрамбених линија и за вршење одбране од поплава у појединим степенима опасности од поплава.

7. У случају ванредне одбране од поплава и одбране од ледених поплава, Републички хидрометеоролошки завод (у даљем тексту: Завод) у складу са својим делокругом, свакодневно доставља Републичком секретаријату за пољопривреду, шумарство и водопривреду, другим надлежним органима за водопривреду, као и главним руководиоцима за одбрану од поплава и леда по подручјима, извештаје о падавинама, водостајама и леда на рекама, о стању снежног покривача, прогнозама вода и метеоролошким приликама за подручје на коме се врши одбрана од поплава и даје благовремено упозорење за опасност од поплава и леда.

8. Завод је дужан за време трајања ванредне одбране од поплава, да обезбеди прогнозе водостаја на 11 водомерних станица на територији СР Србије ван територија аутономних покрајина, које ће достављати главним руководиоцима за одбрану од поплава до 13 часова.

Завод ће обезбедити и ставити на располагање главним руководиоцима за одбрану од поплава све прогнозе водостаја (протицаја) које са иностране територије стижу у нашу земљу (реке: Дунав, Тиса и Драва) као и међурејубличке прогнозе (реке: Сава и Дрина) које добија од савезног односно рејубличких хидрометеоролошких завода.

Завод ће свакодневно од момента проглашавања ванредне одбране од поплава за подручје (водоток), достављати главном руководиоцу одбране од поплава хидролошки извештај за водомерне станице са територије наше земље до 10 часова, а са иностране територије по приспећу за текући дан.

9. На почетку седмице, односно месеца за време ванредне одбране од поплава, Завод је обавезан да даје главним руководиоцима за одбрану од поплава и леда прогнозу леда за Дунав, Саву и Мораву, свакодневно за 7 дана унапред, а месечну оријентациону прогнозу за месец дана унапред.

10. Завод је дужан за време трајања ванредне одбране од поплава и леда издавати метеоролошке прогнозе за подручје на којем се врши ванредна одбрана од поплава и то:

— до 7,00 часова прогнозу времена до краја дана;

— до 13,00 часова прогноза времена за следећи дан са посебним освртом на критичну зону подручја;

— уторком и петком до 13,00 часова прогнозу времена за наредна 3—4 дана;

— дневне падавине за све метеоролошке станице са територије СР Србије и

— у 8,00 и 20,00 часова податке о количини падавина за протеклих 12 часова.

11. Завод је дужан да по проласку таласа водостаја (протицаја) изврши детаљне квалитативне и квантитативне хидрометеоролошке анализе узрока који су условили екстремне хидролошке режиме на водотоцима који ће у виду извештаја доставити главном руководиоцу за одбрану од поплава и леда најкасније 30 дана по завршетку одбране.

12. Одбраном од поплава на подручју руководи главни руководиоца одбране од поплава.

На одбрамбеном сектору односно на одбрамбеној деоници подручја одбраном од поплава непосредно руководи секторски односно деонични руководиоца.

Главни руководиоца одбране од поплава има заменика, а може имати и једног или више помоћника; секторски односно деонични руководиоца има заменика.

Заменик руководиоца из става 3. ове тачке замењује руководиоца у случају његове одсутности или спречености са свим овлашћењима руководиоца којег замењује, а помоћник врши послове за које га овласти главни руководиоца одбране од поплава.

13. Одбрана од поплава организује се и врши у зависности од степена опасности.

Према величини опасности од поплава утврђује се два степена одбране од поплава, и то:

— редовна одбрана, када изливена вода доспе до ножице насипа;

— ванредна одбрана, када ниво у водотоку достигне до једног метра испод највећег забележеног водостаја, а очекује се и даље пораст воде или када је одбрамбени насип расквашен услед дуготрајних високих водостаја.

14. За време трајања редовне одбране од поплава, организација мора обезбедити за одбрамбену деоницу деоничног руководиоца, а за чуварску деоницу чувара насипа.

За време трајања ванредне одбране од поплава, организација мора обезбедити у току целог дана, поред сваког руководиоца деоница још два до три техничара, а поред сваког чувара насипа још четири до шест помоћних чувара, у зависности од стања насипа и висине и трајања водостаја.

15. Редовну одбрану од поплава у смислу тачке 13/1, став 2. алинеја 1. овог плана проглашава секторски руководиоца одбране од поплава, а ванредну одбрану од поплава проглашава главни руководиоца одбране од поплава на предлог секторског руководиоца.

О проглашењу редовне одбране од поплава секторски руководиоца обавештава главног руководиоца одбране од поплава и општински орган управе надлежан за водопривреду, а о проглашењу ванредне одбране од поплава, главни руководиоца одбране од поплава обавештава Републички секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду, Републички секретаријат за унутрашње послове и Републички штаб цивилне заштите, а преко секторског руководиоца обавештава општински орган управе надлежан за водопривреду, орган унутрашњих послова општине и општински штаб цивилне заштите.

16. Главни руководиоца и секторски руководиоца одбране од поплава дужни су да стално и систематски прате временске прогнозе, стање водостаја и леда на брањеним и узводним деловима водотока, као и стање одбрамбених објеката.

Ако главни руководиоца одбране од поплава оцени да ће на појединим рекама или другим водотоцима наступити услови за проглашење ванредне одбране од поплава, известиће о томе Републички секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду и општински орган управе надлежан за водопривреду преко секторског руководиоца, пре проглашавања ванредне одбране од поплава, а најдоцније ако ће ти услови настати и то: на реци Дунаву на 5 дана, на рекама Сави и Великој Морави, на 3 дана и на притокама ових река на 1 дан.

17. Ради прихватања и ублажавања поплавног таласа, главни руководиоца одбране од поплава може наредити да се у потребној мери изврши пражњење акумулационих језера на подручју на којем се врши одбрана од поплава.

Меру, из става 1. ове тачке главни руководиоца може наредити ако на основу прогноза Републичког хидрометеоролошког завода о временској ситуацији

и водостајима на рекама и другим водотоцима, утврди да је таква мера неопходна.

18. Главни руководилац одбране од поплава дужан је да води дневник одбране од поплава и да сваког дана, а најдоцније до 11 часова, доставља Републичком секретаријату за пољопривреду, шумарство и водопривреду и Републичком секретаријату за унутрашње послове извештај о стању у току одбране од поплава за протекла 24 часа.

Извештај из става 1. ове тачке садржи нарочито податке: о водостајима, стању леда и појавама у вези са ледом на водотоцима и стању заштитних објеката на одбрамбеним линијама, о броју и саставу запослене радне снаге и механизације и њиховом распореду, о извршеним радовима и мерама као и податке о радовима и мерама које ће се непосредно предузети.

19. Главни руководилац одбране од поплава може одстранити свако лице које ради на пословима одбране од поплава, ако утврди да је оно несавесно и да нестручно обавља поверене му послове или ако његово присуство може на други начин штетно утицати на вршење одбране од поплава.

Ако главни руководилац одбране од поплава одстрани, у смислу става 1. ове тачке, секторског или деоничног руководиоца, дужан је да његово место одреди друго лице и да о томе обавести Извршно веће Скупштине СР Србије и општински орган надлежан за водопривреду.

20. Секторски руководилац одбране од поплава: усклађује и контролише рад деоничних руководиоца, наређује мере и радове ради заштите објеката и санирања слабих и опасних места на одбрамбеној линији, води дневник одбране од поплава и извештава главног руководиоца о стању одбрамбене линије и предузетим радовима и мерама.

21. Деонични руководилац: прати промене на одбрамбеној линији, контролише и усклађује рад чувара насипа и издаје налоге за предузимање потребних мера и радова, води дневник одбране од поплава о свим запаженим променама и о извршеним радовима и мерама извештава секторског руководиоца.

22. За време одбране од поплава чувари насипа стално обилазе одређене деонице, осматрају промену на њима и непосредно предузимају потребне мере за отклањање нађених недостатака, врше обележавање слабих места на одбрамбеној линији своје деонице, читавају водомере у одређено време, дају упутства за рад помоћним чуварима, старају се да материјал и алат буду у исправном стању, воде дневник о свим насталим променама и појавама у вези са одбрамбеном од поплава и извештавају деоничног руководиоца.

23. Главни, секторски и деонички руководиоци одбране од поплава, чувари насипа и помоћни чувари морају на оделу имати видне ознаке дужности коју врше.

Правилником организације утврдиће се за лица из става 1. овог члана ближе, какву ознаку треба да имају на оделу за време одбране од поплава.

24. За време одбране од поплава водостање на водотоцима читавају чувари насипа у времену, и то:

- за време редовне одбране у 6 и 18 часова,
- за време ванредне одбране у 6, 12, 18 и 24 часа

За време ванредне одбране од поплава у случају тенденције наглих пораста водостаја или у случају њихове критичне висине главни руководилац одбране од поплава може наредити чешће осматрање водостаја.

25. Ако организација није у могућности да сопственом опремом и материјалом предузме одређене мере и изврши радове ради спречавања поплава, главни, односно секторски руководилац одбране од поплава дужан је да се обрати надлежном штабу цивилне заштите за предузимање потребних мера

ради учешћа организација удруженог рада и грађана у одбрани од поплава.

Организација удруженог рада и грађани из става 1. ове тачке учествују у одбрани од поплава према распореду и редоследу утврђеним оперативним плановима које доносе надлежни штабови цивилне заштите.

26. Ако у току експлоатације, реконструкције и изградње водопривредних и других инвестиционих објеката и истражних радова наступи опасност од поплава, инвеститор или корисник тих објеката и радова дужан је да, у циљу успешне одбране од поплава и леда, извршава и спроводи све мере које му нареди, у складу са овим планом главни руководилац одбране од поплава или секторски руководилац одбране од поплава, уз сагласност главног руководиоца одбране од поплава.

27. Ради спречавања покретања леда односно нагомилавања леда у акумулацијама, због којих може доћи до поплава, односно општењења заштитних и других објеката, организација удруженог рада и друге организације које искоришћавају акумулације дужне су да у зони успора тих акумулација предузимају у складу са овим планом и наређењима главног руководиоца за одбрану од поплава, следеће мере:

— прате стање леда и појава у вези са ледом, у смислу тачке 4/1 овог плана и о њима свакодневно обавештавају главног руководиоца одбране од поплава;

— у случају појаве и нагомилавања леда у акумулацији због којих може доћи до поплава, врше промену снижења нивоа воде у акумулацији до најниже могуће коте ради приближавања природном режиму вода;

— предузимају и друге мере које одреди главни руководилац одбране од поплава.

28. У случају дуготрајне одбране од поплава органи санитарне инспекције и здравствене организације одређене овим планом, предузеће у зони утицаја успора великих вода, мере појачане контроле стања објеката за снабдевање водом за пиће и потребне превентивне санитарне мере.

29. Ради заштите одбрамбених насипа и делова појединих слабих деоница или локалитета на угроженом одбрамбеном насипу, главни руководилац одбране од поплава, на предлог секторског руководиоца одбране од поплава, може наредити предузимање мера (осматрање у току целог дана) и радова (интервенција ради спречавања пробоја насипа) и пре проглашења ванредне одбране од поплава.

30. Ако због кретања и нагомилавања ледених маса у водотоцима дође до опасности од поплава или општењења водопривредних објеката, главни односно секторски руководилац одбране од поплава проглашава одговарајући степен одбране од поплава на угроженој деоници, а организација је дужна да руши те ледене препреке или да их на други начин отклања.

Ако велике воде или ледене масе угрожавају мостове, бране, уставе, прелазе и друге објекте, мере за отклањање те опасности предузимају организације удруженог рада чија су основна средства ти објекти.

Организације удруженог рада из става 2. ове тачке дужне су да о мерама за отклањање опасности од ледених маса претходно обавесте организацију којој је поверена одбрана од поплава.

31. Приликом појаве ледохода и ледостаја, као и нагомилавања леда и загушења корита водотока ледом, на предлог секторског руководиоца одбране од поплава или на основу своје процене, главни руководилац одбране од поплава ће одредити потребне мере у циљу спречавања стварања ледених баријера односно у циљу сузбијања ледене коре и ледених баријера.

II
ОРГАНИЗАЦИЈЕ УДРУЖЕНОГ РАДА И ДРУГА ЛИЦА ВРШЕЊЕ ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ПО СЛЕДЕЋЕМ РАСПОРЕДУ
I: ВОДНО ПОДРУЧЈЕ СЛИВА ДУНАВА

Главни руководиоца одбране од поплава дипл. инж. Стојан Секулић шеф сектора за водотоке ОВП „Хидросистем ДТД“,
Нови Сад тел. 57-258

Заменик главног руководиоца одбране од поплава инж. Бранислав Божић ОВП „Хидросистем ДТД“ Нови Сад тел. 57-210

| ОДБРАМБЕНИ СЕКТОР | | | | ОДБРАМБЕНА ДЕОНИЦА | | | | | РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА И ОСОБЉЕ ЗА АНГАЖОВАЊЕ У ВИШИМ СТЕПЕНИМА ОДБРАНЕ | | | |
|-------------------|---|--|--|--------------------|--|--|---|--|---|--|--|--|
| Редни број | Назив и ближа ознака сектора | Организација која врши одбрану | Руководилац сектора | Редни број | Ближа ознака деонице | Потес насипа (стационажа) | Руководилац деонице | Критеријуми за поједине степене одбране везани за меродавне водомерне станице и највећи запажени водостај | Техничко особље у сектору | Механизација | | Надлежне санитарне установе |
| | | | | | | | | | | Врста | Где се налази | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Смедерско Деснообални насип на Дунаву од ушћа Мораве до Смедерске Леви Моравски насип Језавски и Јужни насип | Здружено опште водопривредно предузеће „Морави“ водопривредна организација „Смедерско“ Смедерско | инж. Смиљко Радољак заменик инж. Слободан Мартић ВО „Смедерско“ Смедерско тел. 011-880-707 | 1 | Десна обала г. Дунава од ушћа Мораве до Смедерске лева обала В. Мораве поред Годомина десна обала Језаве кроз Годомин и Јужна граница Годомина | Дунавски одбрамбени насип од км 0+00 до км 9+0 моравски насип 0+0 до 9+0 језавски и јужни насип од 0+0 до 14+5 језавски насип од 0+00 до 9+00 свега 41,4 км. | т. Микић Радомила заменик техн. Ђуричанин Бранко тел. 011-880-707 Смедерско | Водомер на Дунаву код Смедерске кота „О“ 65,36 мм Редовна одбрана +500 Ванредна одбрана +650 Највећи запажени водостај +791 (10. IV 1940) и Љубичевски мост Редовна +450 Ванредна +550 | Инж. Вујадин Сомборац техн. Марковић Вукоман техн. Јованка Лазаревић техн. Милутић Лазаревић тел. 011-880-707 Смедерско | Булдожер ТГ-90 2 ком. Багер УБ-100 1 ком. | Машинска радионица водопривредне организације „Смедерско“ на 6-ом км. Дунавског насипа | Медицински центар „Мића Стојковић“ Смедерско |
| 2 | Велико Градиште Деснообални насип на Дунаву код Великог Градишта | Водопривредна организација „Дунав-Морави“ Пожаревац | инж. Мирача Петрић заменик инж. Стојановић тел. 012-23-022 | 1 | Реконструисани насип код Великог Градишта | Дунавски насип од км. 0+000+0+800 Свега 0,8 км. | техн. Растислав Богојевић заменик техн. Стојанче Младеновић тел. 012-23-178 Пожаревац | Водомер на Дунаву код Вел. Градишта кота „О“=62,17 мм Редовна одбрана +600 Ванредна одбрана +750 Највећи забележени водостај —866 18. IV 1940. год. | инж. Ђорђе Релић техн. Божидар Влаховић тел. 012-23-178 Пожаревац | Булдожер ТГ-90 1 ком. Багер УБ-0,5 1 ком. | Радионица Љубичево—Пожаревац | Дом здравља Велико Градиште |
| | Ушће Тимока Деснообални насип на Дунаву код Ушћа Тимока Тимочки насип Леви и десни насип десни насип Јасеничке реке | Опште водопривредно предузеће „Тимок“ Неготин, водопривредна организација „Неготин“ Неготин | инж. Васо Поповић заменик техн. Петар Вебић ВО „Неготин“ Неготин тел. 82-186 | 1 | Дунавски насип, Тимочки одбрамбени насип и Јасеновачке реке | Радујевачки насип од км 0+0 до км 1+0 Дунавски успорни насип 0+4+0 Јасеничке реке леви: 2+3 до 6+8 десни 4+3 до 6+8 Свега: 12 км. | д. инж. Тркуља Љубиша зам. техн. Душан Прегојевић тел. 82-187 | Водомер на Дунаву код Ушћа Јасеничке реке кота „О“=30,00 мм Редовна +450 Ванредна +600 Највећи запажени водостај +711 30. IV 1961. | техн. Банковић Зоран зам. инж. Ратица Милековић тел. 019-82-186 | Багер УБ-05 булдожер ТГ-90 камион 7 т багер УБ-05 булдожер ТГ-90 камион 7т | Машински парк Водопривредне организације „Неготин“ Неготин | Медицински центар у Неготину тел. 82-005 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|---|--|---------------------|--------------------------|---|---|--|---|---|---|----|---|----|--------------------------------|----|-------------------|----|--|
| 2 | Београд Десна обала Д. Душана кроз Београд од ушља Саве до Аде Хуле | 3 | Здружено опште водопривредно предузеће „Сава“ водопривредна организација „Београд“ — Београд | 4 | Александар Кољенић инж. техни. Братислав Толић ВО „Београд“ Београд | 5 | | 6 | Од ушља Саве до Аде Хуле | 7 | Десна и лева обала Дунава кроз Београд од ушља Саве до Аде Хуле од км 125,0 до 117,4-0 Савта 46,0 км | 8 | техн. Братислав Толић техн. Милош Јанкић | 9 | Водомер на Сави у Београду код Капеларије кота „О“ = 68,20 Рековна одбрана +450 Вајерска одбрана +450 Највиши дозвољени нивоостр +714 (IV 1940) | 10 | техн. Дубрџина Кесел техн. Токмо Шкорпић ВО „Београд“ тел. 329-155 | 11 | Будожер С-108 Калион ФАП-75 | 12 | принта станица | 13 | Докови зграда Вук Караџић Вина Ритоник, I роча |
| | Панчевачки пут Левообална нивоостр уз Дунава од Ташица до Карача Деснообална уз Ташиц Деснообална уз Карачи | Полопривредни комбинат „Београд“ РО Шумарства и водопривреде ООУР „Водопривреда“ Кривача, Панчевачки пут 200 Тел. 011-764-231 | | | | | Дунавска левообална нивоостр од Бекарнице до Сурдука | км. 0+000 до 22+000 | техн. Ивана Хилатовић | Водомер Панчево кота „О“ = 67,27 мнп Рековна одбрана +500 Вајерска одбрана +450 Највиши дозвољени нивоостр +754 (с. IV 1940) | инж. Драгана Високић техн. Олга Усатић техн. Вољо Милошевић техн. Јубилица Давидовић инж. Вољо Алексић техн. Петар Лукић инж. Милан Радовановић инж. Вељко Стојановић техн. Мовчиљко Новковић | Будожер С 100 трактора 10 уговорница 2 кациона 2 | Калионка Н° 10 Калионство „Нилонир“ МТС-ПКБ | Амбуланта Бесни Фок Здрав. ст. Цицковска станица | | | | | | | | | |
| | Дунавска левообална нивоостр од Бекарнице до Рече | | | | | | инж. Ђорђе Ковачевић седиште НН 6 | | | | | Будожер А-350 Будожер С 100 трактора 10 уговорница 2 кациона 2 | Гидранство Црвенка Гидранство „Копитово“ ПКБ МТС-ПКБ | Здрав. ст. Кривача Амбуланта Борча | | | | | | | | | |
| | Левообална нивоостр од Рече до Панчева Ташица левообална од Панчева до Глогова | | | | | | инж. Петар Станковић седиште НН 12 | | | | | Батер 600 С Будожер С-100 трактора 10 уговорница 10 кациона 2 | Раткопаша ШВ Гидранство „Младост“ ПКБ МТС-ПКБ | Здрав. ст. Кривача Амбуланта Овча | | | | | | | | | |
| | Деснообална нивоостр уз Ташиц и Карачи од Глогова до Устале на Карачи | | | | | | техн. Радосав Даварева | | | | | Батер А-350 Будожер С-100 трактора 10 уговорница 4 кациона 2 | Прва Чвгта Гидранство „Дунавца“ ПКБ МТС-ПКБ | Здрав. ст. Цицковска Амбуланта Бесни Фок | | | | | | | | | |

2. ВОДНО ПОДРУЧЈЕ СЛИВА САВЕ

Главни руководилац одбране од поплава: инж. Момчило Маловановић, Опште водопривредно предузећа „Сава“ Београд тел. 328-944 и 321-841
 Заменик главног руководиоца одбране од поплава инж. Крста Крстић, Опште водопривредно предузећа „Сава“ Београд тел. 321-841

| ОДБРАМБЕНИ СЕКТОР | | | | ОДБРАМБЕНА ДЕОНИЦА | | | | | РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА И ОСОБЈЕ ЗА АНГАЖОВАЊЕ У ВИШИМ СТЕПЕНИМА ОДБРАНЕ | | | |
|--|--|--------------------------------|---------------------|--------------------|--|--|--|---|--|---|---|----------------------------------|
| Редни број | Назив и блага ознака сектора | Организација која врши одбрану | Руководилац сектора | Редни број | Блага ознака деонице | Потес насипа (стационажа) | Руководилац деонице | Критеријуми за поједине степене одбране везани за меродавне водомерне станице и највећи запажени водостај | Техничко особље у сектору | Механизација | | Надлежне санитарне установе |
| | | | | | | | | | | Врста | Где се налази | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Опште водопривредно предузеће „Сава“, Београд, Водопривредна организација „Галовица“ Земун инж. Душан Букчић, ВО „Галовица“ Земун тел. 607-761 заменик инж. Драгомир Јакић, ВО „Галовица“, Земун тел. 607-394 | Земун Прогар Десна обала Дунава од км. 1170 - 1175 —2 речног тока Лева обала Саве од ушћа до села Прогара од км. 14-0—514-0 речног тока Канала Нова Галовица км. 11 тока канала | Земун | Земун | 1 | Висока обала Дунава од ушћа Саве до Земуна | Без насипа км 1170—1175+2 речног тока свега 5,2 км | Техн. Светислав Видишки заменик техн. Катина Ђурчић оба из ВО „Галовица“ Земун | Водомер на Дунаву код Земуна кога „О“+67,87 мм Вредна одбрана +700 највећи запажени водостај + 756 (10. IV 1940) | Инж. Вељко Дракул Инж. Родољуб Веловић Геом. Димитрије Травар Техн. Душан Петровић Техн. Обренај Милева сви из ВО „Галовица“ Земун | Багери: Е 652 Б ком. 2 УБ-05 ком. 3 булдожери С100 ком. 5 аутоскрепери ком. 2 трајлер са вучом (25т) ком. 1 | У бази механизације у Сурчину | Дом народног здравља Земун |
| | | | | 2 | Левообални насип Саве од новог друског моста у Београду до првине станице Нова Галовица | км 0+0—114-0 Свега 11,0 км | Техн. Феро Злох заменик техничар Синиша Ивковић оба из ВО „Галовица“ Земун | Водомер на Сави код Београда кога „О“+68,28 мм Редовна одбрана +450 Вредна одбрана +550 Највећи запажени водостај +714 (10. IV 1940) | Инж. Ратко Јовић СО Нови Београд Инж. Милан Радовановић ПИК „Београд“ | Кампони (5т) ком. 2 трактора са приклицом (5 т) ком. 2 Тереска возила ком. 2 | Дом народног здравља Нови Београд здравствена станица — Јаково — Бољени — Прогар | |
| | | | | 3 | Левообални насип Саве од првине станице Нова Галовица до Чуварнице Зидина | км 114-0—284-0 Свега 17,0 км | Техн. Милан Лековић заменик техн. Момчило Маловић оба из ВО „Галовица“ Земун | Водомер на Сави код Београда кога „О“+68,28 мм Редовна одбрана +450 Вредна одбрана +550 Највећи запажени водостај +714 (10. IV 1940) | Инж. Ратко Јовић СО Нови Београд Инж. Милан Радовановић ПИК „Београд“ | Кампони (5т) ком. 2 трактора са приклицом (5 т) ком. 2 Тереска возила ком. 2 | Дом народног здравља Нови Београд здравствена станица — Јаково — Бољени — Прогар | |
| | | | | 4 | Левообални насип Саве од чуварнице Зидина до високог терена села Прогара | км 284-0—504-3 Свега 22,3 км | Инж. Миодраг Перић заменик техн. Ратомир Васићевић, оба из ВО „Галовица“ Земун | Водомер на Сави код Београда кога „О“+68,28 мм Редовна одбрана +450 Вредна одбрана +550 Највећи запажени водостај +714 (10. IV 1940) | Инж. Ратко Јовић СО Нови Београд Инж. Милан Радовановић ПИК „Београд“ | Кампони (5т) ком. 2 трактора са приклицом (5 т) ком. 2 Тереска возила ком. 2 | Дом народног здравља Нови Београд здравствена станица — Јаково — Бољени — Прогар | |
| | | | | 5 | Насип дуж канала Нова Галовица | Левообални насип км 0+0— 34-8 Деснообални насип 0+0—10+8 Свега 14,6 км | Техн. Звонко Каџић заменик техн. Петровић Драган оба из ВО „Галовица“ Земун | Водомер на кавалу „Галовица“ кога „О“=69,00 мм Редовна одбрана +350 вредна одбрана +400 | Инж. Ратко Јовић СО Нови Београд Инж. Милан Радовановић ПИК „Београд“ | Кампони (5т) ком. 2 трактора са приклицом (5 т) ком. 2 Тереска возила ком. 2 | Дом здравља Сурчин | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|---|---|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|
| 1 | Београд-Скела: Десна обала реке Саве од ушћа до Скеле од км 0+00—55+0 речног тока са притокама I, II и III-ег реда | Опште подизградњено предузеће "Саве", Београд, Водопривредна организација "Београд", Београд | Инж. Радина Костанчиновић, Београд тел. 228-895 инж. Александар Ковчевић, ВО "Београд", Београд, тел. 329-155 | 1 | Десна обала Саве од ушћа до Чукарице са Адом Циганлијом | Висока обала од ушћа од Чукарице км 0+0—5+5 км. Насип око Аде Сиганлије км 0+0—7+2 Свега: 12,7 км | Техн. Братислав Чолић ВО "Београд", Београд Техн. Заменик техн. Јаник Михаило ВО "Београд" Београд | Водомер на Сави код Београда Кота „0“—68,76 мм Редовна одбрана +450 ванредна одбрана +550 Највећи запажени водостај +714 (10. V 1940) | Инж. Василије Веселиновић ВО "Београд" Београд техн. Добринка Кекић ВО "Београд" Београд | Багери УБ-05 ком 1 булдожери ТТ-90 ком 1 трактори са приколицом (3т ком 1) Кампон „застава“ 620 5Л 20т ком. 1 „ФАП“ 7,5т са приколицом — „Горша“ 10 т теретно возило ком 1 | Секција ВО „Београд“ у Обреновцу | Домови Н. З. — Чукарица — Остружница — Умка |
| | | | | 2 | Десна обала Саве од стругаре у Макишу до Умке и Топчидерска река | Насип од Стругаре у Макишу до Умке км 10+0—20+5 речног тока 10,5 км Обострани насип Топчидерске реке у дужини 12,0 км Свега 22,5 км | Техн. Вељко Анђелић ВО "Београд" Београд Техн. Душан Цвегановић ВО "Београд" Београд | Водомер на Сави код Београда Кота „0“—62,78 мм Редовна одбрана +450 ванредна одбрана +550 За Топчидерску реку Кота „0“—88,00 мм у Раковици Редовна одбрана +30 ванредна одбрана +80 | Инж. Раша Арсенијевић Техн. Радмила Луковић из ВО "Београд" Београд | Багери: УБ-05 ком 3 УБ-06 ком 1 булдожери: ТТ-90 ком 1 ТТ-50 ком 1 теретско возило ком 1 | | Дом народног здравља у Обреновцу Здравствене станице: — Забрeжје Скела — Грабовца — Кртинска |
| | | | | 3 | Десна обала Саве од ушћа Баричке реке до Скеле Ободни канал Скела—Грабовцац | Десни насип Колубаре км 2 и пут Београд— Обреновац до Баричке реке км 3 Савски насип Забрeжје ливаде км 3,5 Насип Вић Бара км 7,55 Насип Скела — Бреска км 11,75 Обострани насип на ободном каналу км 15 Обала од Бреске до Забрeжја км 4 Свега 46,8 км | Техн. Јован Мишковић ВО "Београд" — Обреновац Техн. Радосав Павић ВО "Београд" Београд | Водомер на Сави код ЦС Вић Бара Кота „0“—71,00 мм Редовна одбрана +240 ванредна одбрана +350 Водомер на Сави код ЦС Скела Кота 00'—70,26 мм Редовна одбрана +400 ванредна одбрана +550 Највећи запажени водостај +700 | Инж. Торбица Стеван ВО "Београд" Београд техн. Златко Товаровић ТВ Обреновац техн. Милодраг Павловић „Прва искра“ Барич | булдожер ТТ-50 ком 1 багер: УБ-0,5 ком 1 касион ком 1 | | Дом Н. З. — Обреновац — УБ Здравствене станице: — Стублице — Звочка |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
|---|---|---|---|---|--|---|---|--|--|----|----|--|--|
| | | | | 4 | Лева обала Колубаре од пута Београд—Обреновац до ушћа Тамнаве насип поред Тамнаве и Трстенице | Левообални насип Колубаре км 0+0—13+5 Левообални насип Тамнаве км 0+0—12+0 Деснообални насип Тамнаве км 0+0—4+5 Насипи Трстенице км 4 Свега 34,0 км | Геом. Милена Јованчић ВО „Београд“ Обреновац Заменик: техн. Драган Петровић ВО „Београд“ Београд | Водомер на Сави код ЦС Вић Бара Кота „0“=71,00 мнм Редовна одбрана +240 ванредна одбрана +350 водомер на Колубари „Дражевац“ Кота „0“=72,30 мнм Редовна одбрана +540 Ванредна одбрана +640 Редовна одбрана од момента изливања а ванредна када је ниво у водотоку 1 м нижи од круне насипа | Инж. Владимир Рогуља ВО „Београд“ техн. Мирјана Шкорић ВО „Београд“ Београд | | | Дом народног здравља Лазаревац Здравствене станице: — Лајковац — Велики Црљани | |
| | | | | 5 | Десна обала Колубаре од ушћа реке Пештана Насипи поред Турије и Бељанице | Деснообални насип Колубаре км 3—0—13—0—10 км Насип уз Турију и поток Баре 16,0 км. Насипи поред Бељанице 9,3 км Свега 35,3 км | Геом. Велимир Терзић ВО „Београд“ Лазаревац Заменик: техн. Гојко Шкорић ВО „Београд“ Београд | Водомер на Колубари „Бели Брод“ Кота „0“=93,40 мнм Редовна одбрана +430 ванредна одбрана +530 Редовна одбрана при водостају у ножици насипа Ванредна одбрана при водостају 1 м испод круне насипа | Инж. Жарко Рајковић ВО „Београд“ Београд Техн. Милац Обрадовић, термоселектрана Велики Црљани | | | | |
| | | | | 6 | Десна обала Колубаре од ушћа Пештана до Пелија Лева обала Колубаре од Јабучја до Пепељевца Насипи поред Пештана Лукавице и Очаге | Деснообални насип Колубаре од км 13—0—23—2—10,2 км. Левообални насип Колубаре од Јабучја до Пепељевца 6,0 км. Насипи поред Пештана 8,0 км. Насипи поред Лукавице и Очаге 13,7 км Свега 37,9 км | Инж. Милац Мирковић ВО „Београд“ Београд Заменик: Радош Милосављевић ВО „Београд“ Београд | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|---|--|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Пашче-Валево, депа и депа обштина реге Колубаре од км 78+75 до 89+80 реџног тока са приповама | Опште водопривредно предузеће „Сава“, Београд, Водопривредна организација „Ерозија“ Валево | Дипл. инж. Слободан Ђукић ВО „Ерозија“ тел. 014-21-379 Заменик инж. Миодраг Банковић ВО „Ерозија“ тел. 014-21-379 | 1 | Депа и депа обштина реге Колубаре од км 84+0 до 87+8 реџног тока, кроз град Валево, и депа и депа обштина реге Пашче од км 84+0 до 89+80 | Нашти и висока обштина Колубаре и 1 реџна кроз град Валево у дужини од 3,2 км | Инж. Миодраг Стојановић ВО „Ерозија“ Валево Заменик инж. Живан Малевић ВО „Ерозија“ Валево | Водомер на Колубаре у Валевоу Кота „О“=179,65 мм Реџона одборна одборна +150 ванреџна одборна +200 | Инж. Миодраг Стојановић ВО „Ерозија“ Валево | Батери: УБ-05 ком 1 Буџомер ТГ-90 ком 2 Калпака ком 1 Трактор са дражкошом ком 1 Батери „Букар“ К-606 ком 1 | Баз механизације ВО „Ерозија“ у Валевоу | Дом за пробог зграда у Валевоу |
| 3 | Пашче-Валево, депа обштина реге Драговица до Салиша км 86+5—123+0 од Вановог Брда до Дрне Баре км 165+0—175+5 Депа обштина од Ушља км 0+0—6+1 реџног тока | Опште водопривредно предузеће „Сава“ Београд, Водопривредна организација „Подриње“, Шабац | Дипл. инж. Владимир Турџевић, ВО „Подриње“, Шабац тел. 30-21 Заменик: дипл. инж. Здравко Живановић ВО „Подриње“, Шабац, тел. 30-21 | 2 | Депа обштина Саве од Думале до Новогорског салиша км 97+0 до 128+0 по реџном току Депа и депа обштина Церског калпака од км 0+1 до 6+5 | Савски насти: Брсковац—Ладеник код Драговица 3,3 км Дрне Баре 6,5 км Буџик порек Добрава 1 км Света: 108 | Техн. Властимир Јанковић Заменик: тех. Огюг Петровић од ВО „Подриње“ Шабач | Водомер на Сави код Шапца Кота „О“=72,61 мм Реџона одборна +400 Ванреџна одборна +300 Највећа запакених водострја +589 (27. X 1974) | Техн. Токислава Андрић Константин Лукић Инж. Светозар Марковић Техн. Светозар Марковић Техн. Гордана Милићковић Техн. Слободан Негаговић од ВО „Подриње“ Шабач тел. 30-21 | Батери: УБ-05 ком 5 Буџомер ТГ-90 ком 3 Трактор са вучом ком 1 Калпака 7г ком 5 | У бази механизације Кочина канат км Саве 106 | Медицински центар Шабач Дом народног здравља Богатих Здравствене станице: — Децковић — Држић — Мачванска — Милутиновић |
| 4 | | | | 3 | Депа обштина Саве од Вановог Брда до Дрне Баре км 165+0—175+5 и депа обштина Дрне од км 0+0—6+1 по реџном току | Нашти у Саву и Дрну од км 12+0—24+5 Света: 125 км | Техн. Станимир Бурашиновић Заменик: Техн. Стојан Вујачковић | | | | | |

3. ВОДНО ПОДРУЧЈЕ СЛИВА МОРАВЕ

Главни руководилац одбране од поплава: инж. Цветко Рајковић, Здружено опште водопривредно предузеће „Морава“ — Београд Тел. бр. 011-342-020

Заменик главног руководиоца одбране од поплава: инж. Душан Батало, Здружено опште водопривредно предузеће „Морава“ — Београд

Помоћници главног руководиоца одбране од поплава: инж. Драги Тошез, инж. Павле Восполит и инж. Велибор Радојевић

Здружено опште водопривредно предузеће „Морава“ — Београд, Тел. 011-341-373

| ОДБРАМБЕНИ СЕКТОР | | | | ОДБРАМБЕНА ДЕОНИЦА | | | | | РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА И ОСОБЉЕ ЗА АНГАЖОВАЊЕ У ВИШИМ СТЕПЕНИМА ОДБРАНЕ | | | |
|-------------------|--|--|---|--------------------|---|--|---|---|---|--|-----------------------------------|---|
| Редни број | Назив и ближа ознака сектора | Организација која врши одбрану | Руководилац сектора | Редни број | Ближа ознака деонице | Потес наспа (стационажа) | Руководилац деонице | Критеријуми за поједине степене одбране везани за меродавне водомерне станице и највећи запажени водостај | Техничко особље у сектору | Механизација | | Надлежне санитарне установе |
| | | | | | | | | | | Врста | Где се налази | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Велика Морава од Годомина до Трновца од км 9+0—45+3 по току | ЗОВИ „Морава“ Београд ВО „Смедерво“ Смедерво тел. 880-707 | инж. Радослав Смић, заменик инж. Слободан Мутућ оба из ВО „Смедерво“ Смедерво | 1 | Леви насип од Годомина до Љубичевског моста | од км 9+0 до км 22+0 Свега: 13,0 км | Техн. Јованка Лазаревић ВО „Смедерво“ Смедерво Заменик: Геом. Миљутин Лазаревић ВО Смедерво | Водомер на Љубичевском мосту кота „О“=73,42 редовна: +450 см ванредна: +600 см Највећи запажени водостај +708 (4. V 1958) | Техн. Вукоман Марковић Техн. Мојсије Лазовић Техн. Драгош Николић Посл. Миле Ковачевић ВО „Смедерво“ Смедерво | Багери: зап. кашике 1 м ³ — 1 зап. кашике 0,5 м ³ — 3 булдोजери: преко 100 КС-3 од 50—100 КС-2 камиони од 7т—1 утоваривач — 1 | У механичкој радионици у Смедерву | Болница у Смедерву Здравствене станице: — Мала Крсна — Осиповица — Лозовик — Сараорит — Милошевац — Вел. Орашје |
| | | | | | Леви насипи од Љубичевског моста до села Трновца | од км 22+0 до км 45+3 Свега: 23,3 | Техн. Бранко Ђуричанин заменик техн. Радмила Микић ВО „Смедерво“ Смедерво | | | | | |
| | Велика Морава од Брежана до ушћа потока Булињац од км 8+0—59+0 по току | ВО „Дунав — Морава“ — Пожаревац тел. 012 — 23-022 и 23-178 | инж. Милан Перућ, заменик техн. Радослав Станисавић оба из ВО „Дунав — Морава“ Пожаревац тел. 012-23-022 и 23-178 | 1 | Десна обала Мораве од с. Брежана до с. Лучице — обостр. насипи уз Брежански канал и Лучички насип (II) линија одбране | Моравски: од км 0+0—15+0 Брежански канал км 0+0—6+0 Лучички насип км 0+0—5+25 Свега: 23,25 км | Техн. Светозар Бошњак заменик, Техн. Младен Рогожарски | Водомер на Љубичевском мосту кота „О“=73,42 редовна: +450 см ванредна: +600 см Највећи запажени водостај +708 (4. V 1958) | Техн. Босанка Жарић Драгослав Момировић Бранислав Јошић Рајко Јовановић Јован Кошевић савјез ВО „Дунав-Морава“ Пожаревац | Багери: УБ-600 — ком. 1 БФХ-600 — ком. 1 Булдозери: ТГ-90 — ком. 3 Багери: зап. кашике 0,5 м ³ —1 ком. булдозери: од 100 КС — 1 ком. Од 90 КС — 2 ком. трактор са приколицом носивост 3т — 1 ком. утоваривач камиони: ФАГ од 7,5 т — 8 МАЗ од 9т ком. 2 трактор са прикол. нос. 3т — ком. 3 утоваривач: УЛТ-2м3 — ком. 1 | У техничкој радионици Љубичево | Болница и Завод за здравствену заштиту у Пожаревцу Здравствене станице: — Пожаревац — Брежане — Пољана — Александаровац — Орговица — Жабарит — Симићева — Вел. Плана |
| | | | | 2 | Десна обала Мораве од с. Лучице до с. Александровца Пољански насип и насип уз канал Точак | Моравски, км 15+0—30+5 Пољански насип км 0+0—3+2 Насип уз Точак км 0+0—3+250 Свега 22,0 км | Техн. Милосав Поповић заменик техн. Драган Младеновић | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|--|---|---|---|---|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | | | | 1 | Десна обала Мораве од с. Александровна до ушћа потока Буљњак и десна насип уз Буљњак | Моравски: км 30+5—48+8 уз Буљњак, км 0+0—4+5 Свега: 22,8 км | Техн. Момчило Поповић заменик: Пословођа Стевац Раднџ Сви из ВО „Дунав-Морава“ — Пожаревац | Водомер на Жабарском мосту ката „О“=87,37 мм редовна: +450 см ванредна: +580 см Највећи запажени водостај +666 (16. V 1965) | | | | |
| Велика Морава ушће Јасенице до ушћа Лепеннице са притокама (од км 52+3 до км 80+6 по току) само лева обала | | | | 2 | Лева обала Вел. Мораве од марковачког моста до ушћа Лепеннице лева обала Вел. Мораве од ушћа Јасенице до марковачког моста. Река Гибавица река Рача од ушћа до железничког моста | Лева обала Велике Мораве од ушћа Јасенице до марковачког моста 0+0—22+0 од марковачког моста до ушћа Лепеннице 0+0—10+0 Насипи уз Рачу 0+0—2+05 Насипи уз Гибавицу 0+0—0+5 Свега: 37,1 км | Тех. Светозар Радосављевић Заменик: Родољуб Николић оба из ВО „Паланка“ См. Паланка | Водомер на Жабарском мосту ката „О“=87,37 мм редовна: +450 см ванредна: +580 см Највећи запажени водостај +666 (16. V 1965) Водомер на Марковачком мосту ката „О“=95,07 мм редовна: +330 см ванредна: +460 см Највећи запажени водостај +531 см (16 V 1965) | Инж. Мирослав Петровић Инж. Зоран Станковић Инж. Милан Вукосављевић Инж. Бранислав Павловић Инж. Гарић Слободан Инж. Милан Враштановић Техн. Душак Вукић Техн. Поповић Техн. Живота Миодраг Техн. Јован Матић Техн. Живорад Гајић Тех Радмило Миљковић Техн. Миливоје Стојиљковић Техн. Бранислав Јатински Техн. Михајло Рачић Сви ВО „Паланка“ См. Паланка Тех. Живомир Петковић СО Паланка Инж. Сава Танасковић СО Младеновац Инж. Ђујић Миомир СО Вел. Плана Инж. Чедомир Гавриловић СО Крагујевац | Багер УБ 05 —10 Булдожер Тс 170 — 2 90 — 12 50 — 2 Камиони Маз — 20 Краз — 6 ФАП — 5 Утоваривачи УЛТ 150 — 1 УЛТ 90 — 6 Трактори са приклицом — 7 Теренска возила — 5 Путничка возила — 6 | У радионици У Смед. Паланци и чуварицама код Жабарског моста и код марковачког моста | Болнице: — Крагујевац — Смедерво Паланка Завод за здрав. заштиту Крагујевац Здравствено станице — Велика Плана — Лапово — Батоцина |
| | | | | 3 | Јасеница од старе пруге до ушћа потока Блатар (обе стране) Кубршница од ушћа Трөгезе | Јасеница до старе пруге до ушћа 3 км Насипи уз Јасеницу свега 39 км Насипи уз Кубршницу Свега: 20 км Укупно 53 км | Техн. Живомир Радишић Техн. Љубинко Стојић заменик: инж. Симић Радослав тех. Радишић Живомир | Водомер на Јасеници ката „О“=101,306 мм редовна: —180 см ванредна: —260 см Највећи запажени водостај +350 см (30 IV 1958) Водомер на Кубршници ката „О“=102,08 мм редовна: +150 см ванредна: +200 см Највећи запажени водостај +310 (16. IV 1977) | | | | |
| | | | | 4 | Река Лепенца од ушћа до Крагујевац (обе обале) | Река Лепенца свега 25 км | Техн. Јелић Живота Заменик: техн. Ружица Петровић | Водомер на р. Лепенци у Рогову ката „О“=103,19 мм редовна: +170 см ванредна: +250 см Највећи запажени водостај + 337 (30. III 1963) Водомер на Жабарском мосту ката „О“=87,37 мм редовна: +450 см ванредна: +580 см | | | | |

Здружено опште водоправно предузеће „Морава“ Београд Водоправна организација „Паланка“ Смедерска Паланка тел. 831-240 (542)

Инж. Јован Толенић, Заменик: Љубинко Стојић оба из ВО „Паланка“ Смедерска Паланка, тел. 831-262

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|---|--|---|---|---|---|--|--|--|--|---|----|
| Велика Морава десна обала од ушћа Булињака до саставака км 59+0—151+5 Лева обала од ушћа Лепенце до саставака км 80+0—151+5 Десна обала Јужне Мораве од саставака до Сталаћа км 0+0—1+57 | Заружено опште водопривредна организација „Ђуприја“ Ђуприја | Инж. Радован Илић, заменик: Љубиша Калевић оба из ВО „Ђуприја“, тел. 035-61-354, 61-508 и 62-004 | 1 | Десна обала В. Мораве од Булињака до марковачког моста Лева обала В. Мораве од ушћа Белице до ушћа Лугомира река Белица од ушћа до Светозарева | Левни насип уз Булињац км 0+0—4+5 Насип код Свилајна 0+0—10+8 код ТЕ „Морава“ 1,7 км Насипи уз Белицу км 0+0—6+5 Насип поред Мораве од Белице до Лугомира, 0+0—8+0 | Инж. Миле Милорад ВО „Ђуприја“ — Ђуприја Заменик: техн. Јосиф Миланчиновић ВО „Ђуприја“ — Ђуприја | Водомер на Жабарском мосту ката „О“=87,37 мм редовна: +450 см ванредна: +580 см Највећи запажени водостај +666 (16. V 1965) Водомер на Белици (Светозарево) ката „О“=114,09 мм редовна: +150 см ванредна: +250 см Највећи запажени водостај +310 (30. IV 1958) Водомер на Ђупријском мосту ката „О“=112,59 мм редовна +150 см ванредна +520 см Највећи запажени водостај +700 (21. II 1965) | Инж. Миковић Милорад инж. Александар Чапаковић и инж. Драган Тасић из Завода за урбанизам Светозарево тех. Станисмир Поповић СО Свилајнац Бранко Васиљевић тех. Миле Станковић тех. Милан Петровић и Воја Павловић сви из ВО „Ђуприја“ — Ђуприја | Багери: зап. кашике 1м ³ —2 зап. кашике 05м ³ —4 булдожер од 50—100 КС-6 камиони носивости 5—7 т — 10 трактори са приколицама — 1 | Гаража у Ђуприји Распоред и препашивање по потреби | Болнице: Ђуприја, Параћина, Светозарево Завод за здрав. заштиту Ђуприје Здравствене станице: — Ђуприја — Параћина — Светозарево — Свилајнац — Тифлевац — Варварци | |
| | | | | Лева и десна обале Мораве од ушћа Лугомира до железничког моста на прузи Београд—Ниш код Ђуприје | Моравски: леви насип Мијатовац Лугомир км 0+0—9+5 десни насип Крајић — циглана км 0+0—2+2 леви насип од друмског до железничког моста км 0+0—4+4 десни насип од друмског до железничког моста км 0+0—4+7 насип уз Лугомир леви и десни 18 км Свсга: 38,8 км | Техн. Живојин Целатовић ВО „Ђуприја“ — Заменик: техн. Јубомир Вулић ВО „Ђуприја“ — Ђуприја | Водомер на Ђупријском мосту ката „О“=112,49 мм редовна: +430 см ванредна: +520 см Највећи запажени водостај +700 (21. II 1965) Водомер на Лугомиру на желез. мосту ката „О“=115,93 мм редовна: +200 см ванредна +300 см Највећи запажени водостај +350 (13. IV 1962) | Техн. Милутић Стојковић тех. Симић Миливоје тех. Слободан Ристић тех. Нада Радовић инж. Илија Ружић сви из ВО „Ђуприја“ тех. Милојко Антић пред. „Пут“ Светозарево техн. Драган Петковић „Пут“ Светозарево | | | | |
| | | | | Река Лугомир од ушћа до Фабрике каблова | Моравски: леви насип од желез. моста у Ђуприји до саставака, десна обала од желез. моста у Ђуприји до саставака и десна обала Јужне Мораве од саставака до Сталаћа река Црница од ушћа до Параћина леви и десни насип уз Сикирички поток Света: 55,7 км | Техн. Димитрије Пешић Во „Ђуприја“ тел. 035-354 Заменик: инж. Мирко Стојановић ВО „Ђуприја“ Ђуприја | Водомер на Ђупријском мосту ката „О“=112,49 мм редовна: +430 см ванредна: +520 см Највећи запажени водостај +700 (21. II 1965) За р. Црницу водомер на Варваринском мосту ката „О“=126,12 мм редовна: +350 см ванредна: +450 см Највећи запажени водостај +556 (II 1947 и II 1963) | Техн. Владета Ивковић ВО „Ђуприја“ Ђуприја техн. Божа Кулић ВО „Ђуприја“ тех. Вела Цветковић техн. Нешовић Радмило тех. Станисмир Живадиновић сви ВО „Ђуприја“ техн. Десимир Марјановић ЗОВП „Морава“ Бгд. техн. Радослав Симић „Услуга“ Ђуприја инж. Антић Томислав из Параћина „Проект“ из Параћина | | | | |
| Лева и десна обала В. Мораве од железничког моста код Ђуприје до саставака | Десна обала Ј. Мораве од саставака до Сталаћа | Р. Црница од ушћа до Параћина | 3 | | | | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| 1 | Јужна Морава са притокама до ушна реке Јабланице | Здружено опште водоприредно предузеће „Морава“ Београд Водоприредна организација „Јужна Морава“ Ниш | Инж. Благоје Ђорђевић ВО „Ј. Морава“ Ниш тел. 018-23-308 Заменик инж. Станислав Степановић ВО „Ј. Морава“ Ниш | 1 | Река Јужна Морава Притоке Моравица (код Алексица) | Бујмир-Тешница . км 0+0—7+0 Бабовиште- Рутевац 0+0— 11—0 Насипи уз Моравицу код Алексица 2+0 насипи поред Топаничке реке обострани 0+3—3+0 км | Тех. Станко Павловић ВО „Ј. Морава“ — Ниш Заменик: Тех. Радован Николић ВО „Јужна Морава“ Ниш | Водомер на Ј. Морави код Алексица кота „О“=157,60 мнм редовна: +300 см ванредна: +400 см Највећи запажени водостај +497 (9. III 1962) | Инж. Братислав Соколовић Тех. Живојин Петровић Инж. Душан Петровић Тех. Божа Петровић Тех. Томислав Крстић Тех. Славолуб Николић Тех. Зоран Јовановић Тех. Јовица Петровић Тех. Љубиша Игњатовић Тех. Љилана Цветковић Инж. Понев Миодраг Инж. Слободан Златановић Инж. Велимир Живковић сви из ВО „Јужна Морава“ — Ниш | багери: зап. кашике 0,5м3--8 булдожери од 50—100 КС--10 преко 100 КС--4 камиони носивости 7т--10т носивости 1,5т--1 утоваривачи--8 транспортер--1 | Гаража у Нишу транспортер 1 багера 8 булдожера 3 камиона 4 утоваривача 2 У Алексицу булдожера 2 камиона 4 утоваривач 1 У Прокуљу булдожер 1 камион 1 трактор 1 У Топоници булдожера 3 камиона 4 утоваривач 1 У Пироту булдожера 3 камиона 4 утоваривача 2 У Белој Паланци булдожера камиона 4 утоваривача 2 | Болнице: — Ниш, — Пирот, — Бела Паланка, — Прокуље — Куршумлија — Алексица Завод за здравствену защиту Ниш Здравствене станице — Ниш — Пирот — Бела Паланка — Прокуље — Алексица — Куршумлија |
| | | | | | Габровачка река Пуста река | Леви насип уз Нишаву од Поповца до Габровачке реке км 0+0—8+5 Десни насип уз Нишаву од Поповца до Медошевца 1,0 км Насип уз Габровачку реку 3,0 км обострани од ушна до моста 1,5 км | | Водомер на Нишави код Тврђавског моста кота „О“=188,45 м.н.м. редовна: +280 см ванредна: +350 см Највећи запажени водостај +410 (23. VI 1948) | | Водовод у Пепелевцу кота „О“=331, 90 м.н.м. Редовна: +220 см Ванредна: +320 см Највећи запажени водостај +400 (20. VII 1927) | | |
| | | | | | Топлица | Леви насип уз Топлицу од Д. Ковуше до с.с. Виче км 0+0—2+ +6 Свега: 45 | | | | | | |
| 2 | | | | 2 | Нишава код Беле Паланке и Пирота | Десни насип код Беле Паланке км 0+0—5+0 Леви насип код Беле Паланке км 0+0—3+7 Десни насип у Пироту км 0+0—3+8 Леви насип код Пирота км 0+0—2+4 Свега: 14,9 км | Тех. Ђорђе Раифековић ВО „Ј. Морава“ — Ниш Заменик: инж. Милорад Претковић ВО „Ј. Морава“ — Ниш | За Белу Паланку водомер на мосту у Белој Паланци кота „О“=283,53 м.н.м. Редовна: +180 см Ванредна: +240 см Највећи запажени водостај +315 (18. VI 1955) За Пирот водомер на дружском мосту у Пироту кота „О“=364,27 мнм Редовна: +130 см Ванредна: +200 см | | | | |
| | | | | | Река Ветерница у Лесковцу река Јабланица од ушна до Лебана | Ветерница у Лесковцу обострани насипи десни од км 0+0—7+1 — леви од км 0+0—6+7 Јабланица леви код Ђеновца км 0+0—4+7 Јабланица код Лебана км 0+0—1+0 Грајевац — Б. Грабовица 2+0—18+6 Свега: 36,1 км | Тех. Властимир Димчић ВО „Врање“, Врање Заменик Здравковић Ђорђе ВО „Врање“ Врање | Водомер на Ветерници у Лесковцу кота „О“=225,12 мнм редовна: +150 см ванредна: +220 см Највећи запажени водостај +335 (24. VI 1948) Водомер на Јабланици (Ђеновачки мост) кота „О“=242,50 мнм редовна: +120 см ванредна: +200 см | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|---|--|--|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| 6 | Јужна Морава са притокама узводно од ушћа Јабланице | Здружено водопривредно предузеће „Морана“ Београд Водопривредна организација „Брање“ Брање | Тех. Станислав Костић ВО „Брање“ Брање, тел. 017-21-115 Заменик техни. Богољуб Станковић ВО „Брање“ Брање | 2 | Јужна Морава од ушћа Јабланице до лучана Притоке Кршевичка река Трновачка река | Лучане-Бујановац 0+0—5+3 десни Бујановац-Ристовац 6 км у Бујановцу-леви 0+0—2+3 км у Ристовцу-десни 0+0—1+2 Ратаје Купиње-Златокоп км 0+0—9+4 десн. У Ристовцу-леви км 0+0—2+3 код Пуквица-десни 0+0—0+3 Врбово-Грамађе км 0+0—1+5—десни код В. Хана км 0+0—1+0 десни код Фабрике целулозе леви км 0+0—1+8 код Вр. Прибоја-леви км 0+0—1+0 Павловац Рибнице 4,2 км леви Кршевичка река км 0+0—3+5 -обострани Трновачка река км 0+0—3+5 -обострани Свега: 53,8 км | Тех. Драгита Гогић ВО „Брање“ — Брање Заменик: тех. Добришић Слободан ВО „Брање“ — Брање | Водомер у Бујановцу ката „О“=395,22 м.н.м. Редовна: 4-60 см Ванредна: +100 см За горњи ток Јужне Мораве водомер у Ристовцу ката „О“=385,06 м.н.м. Редовна: +150 см Ванредна: +210 см Највећи запажени водостај +298 (5. II 1963) За Ј. Мораву код Владичиног Хана водомер у Владичин. Хану ката „О“=321,71 м.н.м. Редовна: +200 см Ванредна: +300 см Највећи запажени водостај +400 (24. VI 1948) За Трновачку реку водомер на Јопардинском мосту ката „О“=403,63 м.н.м. Редовна: +60 см Ванредна: +100 см | Тех. Обрад Богдановић Инж. Слободан Девејић Инж. Бранимир Милојековић сви из ВО „Брање“ — Брање Тех. Бориво Пешин Александар Ристић Инж. Момчило Митић сви из ВО „Брање“ Брање | Батери: зап. кашике 1м3-1 зап. кашике 0,5 ³ м Булдожери: од 50—100 КС—2 испод 50 КС—1 камнони носивости 2т—2 носивости 5т—6 носивости 3т—1 утоваривачи—2 трајлер—1 | Гараже у Врању и Лесковцу | Болнице: — Брање — Влад. Хан — Лесковац — Сурдулица Завод за здравствену заштиту Лесковац и Брање Здравствене станице: — Бујановац — Ристовац — Брање — Влад. Хан — Лесковац — Лебана |
| 7 | Западна Морава код Чачка река до Јасике Чемерница Скрапеж | Здружено опште водопривредно предузеће „Морана“ Београд Водопривредна организација „Чачак“ Чачак | Инж. Радомир Васиљевић, Заменик: инж. Обрад Лукић оба из ВО „ЧАЧАК“ Чачак, тел. 032-44-066 и 41-045 | 1 | Западна Морава код Чачка леви код насипа код Љубића 0+0—1+4 119+8—126+3 десни насип у Чачку 0+0—2+1 Десни насип у Белини (водовод) 0+0—0+9 леви насип узводно од Парменца 0+0—1+0 река Чемерница обострани насип у дужини 2х7,5 км леви насип на реци Скрапеж у Ужичкој Пожеги 0+0—2+2 Свега: 29 км | Тех. Милета Тодоровић ВО „Чачак“ Чачак Заменик: тех. Милош Лабовић ВО „Чачак“ | За Западну Мораву водомер у Чачку ката „О“=254,04 Редовна: +320 см Ванредна: +420 см За р. Чемерницу водомер на жел. мосту у Прельњи ката „О“=239,69 м.н.м. Редовна: +240 см Ванредна: +340 см Највећи запажени водостај +320 (20. V 1961) За р. Скрапеж водомер на мосту ауто-пута ката „О“=305,70 м.н.м. Редовна: +220 см Ванредна: +520 см | Инж. Радовић Радојко Инж. Бранко Глишовић Тех. Милаш Рашковић Геом. Драган Зечевић Тех. Миладин Суботић сви из ВО „Чачак“ Чачак | багер А-350-1 Булдожер 30-100 КС-1 утоваривач —1 компоши-кисера 7,5т-3 пут. возило —1 | Гаража у Чачку | Болнице: — Чачак — Краљево — Крушевац Здравствене станице: — Пожега — Чачак — Љубић — Трстеник — Крушевац | |
| | | | | 2 | Западна Морава код Трстеника и Крушевца | Трстеник-Опаца 5,5 км ушће Расине-Читлуж 10,5 км Свега 16,0 км | Тех. Владета Лазаревић ВО „Чачак“ — Чачак Заменик: тех. Бојовић Милош ВО „Чачак“ — Чачак | Водомер у Трстенику ката „О“=160,63 м.н.м. Редовна: +340 см Ванредна: +420 см Највећи забележени водостај: +490 см (14. V 1965) Водомер на Јасичком мосту ката „О“=350 см Редовна: +350 см Ванредна: +430 см | | | | |

4. ВОДНО ПОДРУЧЈЕ СЛИВА МЛАВЕ И ПЕКА

Секторски руководица одбране од поплава: инж. Милан Периф — ВО „Дунав—Морава” Пожаревац
заменик секторског руководиоца: техни. Радован Станисавић — ВО „Дунав—Морава” Пожаревац Телефони: 012 23-022 и 23-178

| ОДБРАМБЕНИ СЕКТОР | | | | ОДБРАМБЕНА ДЕОНИЦА | | | | | РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА И ОСОБЈЕ ЗА АНГАЖОВАЊЕ У ВИШИМ СТЕПЕНИМА ОДБРАНЕ | | | |
|-------------------|--|---|--|--------------------|--|--|---|---|--|--|------------------------------------|-----------------------------|
| Редни број | Назив и ближа ознака сектора | Организација која врши одбрану | Руководилац сектора | Редни број | Ближа ознака деонице | Потес насеља (стационажа) | Руководилац деонице | Критеријуми за поједине степене одбране везани за меродавне водомерне станице и највећи запажени водостај | Техничко особље у сектору | Механизација | | Надлежне санитарне установе |
| | | | | | | | | | | Врста | Где се налази | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Река Млава код Рашанца од км — 6+610 до км — 9+240 и Млава кроз Петровац | Водопривредна организација „Дунав—Морава” — Пожаревац Телефони: 012 23-022 и 23-178 | Инж. Милан Периф — ВО „Дунав—Морава” — Пожаревац Заменик: техни. Радован Станисавић — ВО „Дунав—Морава” — Пожаревац | 1 | Код села Рашинца лева и десна обала Млаве и левообални насип Чокордина | Левообални насип 5+200—7+700 Деснообални насип Млаве 0+000—1+200 Левообални насип Чокордина 0+000—2+200 Свега: 5,9 км | техничар Вучета Вучегић заменик: техничар Слободан Жарић | Водомер Млаве код села Рашанца ката „О” 101,87 м.н.м. редовна одбрана +270 ванредна одбрана +350 највећи запажени водостај: +330 (5. 03. 1962) | техничар Драче Цвејић техничар Славко Димитријевић | багер УБ-600 ком. 1 утоваривач УЛ 90 ком. 1 булдожер ТГ 90 ком. 1 камион „ФАП” ком. 1 | Машинска база В. О. „Дунав—Морава” | Здравствена станица Рашанца |
| | | | | 2 | Лева и десна обала Млаве кроз насеље Петровац | Левообални и деснообални насип у дужини од 1,8 км Свега: 3,6 км | инжењер Драгиша Благојевић заменик: пословођа Драгослав Момировић сви из ВО „Дунав—Морава” Пожаревац | Редовна одбрана при водостају у ножици насеља Ванредна одбрана при водостају 1,00 м. испод круне насеља | техничар Мирослав Николић Бранислав Јошић сви из ВО „Дунав—Морава” Пожаревац | багер УБ-600 ком. 1 утоваривач УЛ-90 ком. 1 булдожер ТГ-90 ком. 1 камион „ФАП” ком. 1 | Медицински центар Петровац | |

III
ОРГАНИЗАЦИЈЕ УДРУЖЕНОГ РАДА И ДРУГА ЛИЦА ВРШИЋЕ ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НАСТАЛИХ УСЛЕД ЛЕДА ПО СЛЕДЕЋЕМ РАСПОРЕДУ

1. НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ СЛИВА ДУНАВА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ СЛИВА ДУНАВА ОРГАНИЗУЈЕ И СПРОВОДИ ОПШТЕ ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДТД НОВИ САД

Главни руководиоца одбране од поплаве: Стојан Секулић дипл. инж. ОВП „Хидросистем Д—Т—Д”, Нови Сад, тел. 57-258
Заменик главног руководиоца одбране од поплава Мр. Божић Бранислав ОВП „Хидросистем Д—Т—Д”, Нови Сад, тел. 57-210

A. Осматрање стања леда врше:

| Водоток | Сектор од км до км | Организација која врши осматрање | Секторски руководиоца и заменик секторског руководиоца | Техничко особље у сектору | Седиште руководиоца и дежурни телефон |
|---------|----------------------------|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ДУНАВ | км 847—943 км 943—1.000 | ВО „Неготин” у Неготину ул. IX бригаде бр. 21 | инж. Поповић Васа инж. Тркуља Љубиша | техн. Душан Цветковић Милековић Богдан | Неготин тел. 019-82-186 |
| | км 1.000—1.103 | Водопривредна организација „Дунав-Морава” Пожаревац Ул. светосавска 37 | инж. Милан Перић техн. Станисавић Радован | Поповић Момчило техн. Милча Милчић техн. Душан Павловић инж. Момчиљ Илић Младеновић Стојан Николић Радоје | Пожаревац тел. 012-23-022 32-178 |
| | км 1.103—1.125 | ВО „Смедерво” у Смедереву Ул. Бранка Радичевића б. б. | инж. Симић Радослав инж. Мутјић Слободан | инж. Сомборац Вујадин техн. Лазаревић Јованка техн. Микић Радмила техн. Марковић Вукоман | Смедерво тел. 881-007 |
| | км 1.125—1.150 | ВО „Београд” у Београду Ул. Светозара Ђоровића 15 | инж. Александар Кољенишић техн. Бранислав Чолић | техн. Михајло Јаник техн. Добринка Кекић техн. Гојко Шкорић | Београд тел. 329-155 |
| | км 1.154—1.200 | РО Шумарства И. водопр. ООУР „Водопривреда” Крњача ПК „Београд” Павичачки пут 200 | техн. Мисављевић Војислав заменик: Медин Младен | техн. Новаковић Момчило инж. Станковић Петар техн. Хилбовић Илија техн. Марчета Никола техн. Ђерђић Љубомир техн. Лазаревић Радослав | Крњача тел. 013-45-850 тел. 011-764-231 |

Б. Интервјуије при појави леда врше:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 10 |
|---|----------------------|---|---|-------------------------------|---|------------------|---|--|--|
| | | | | | | | Врста | Где се налази | |
| 1 | Дови Дунав | Водопривредна организација „Неготин“ у Неготину | Инж. Поповић Васа Тех. Ђебић Петар оба из ВО „Неготин“ у Неготину | Од км 847-943 свега 96 км. | Инж. Миленковић Богдана Техн. Марковић Вујина ВО „Неготин“ Неготин | Према стању леда | Расположена франкта у заштитно-стањенима одбраме | Септине руководиоци и дежурни телефони | |
| | Успор од ХЕ „Бердап“ | ХЕ „Бердап“ Кладово | Инж. Стеван Ранчић главни инж. за пловидбу Кладово зам. Југовић Александар Кладово оба из ХЕ „Бердап“ Кладово | Од км 943-1.205 свега 262 км. | Инж. Иван Станковић Инж. Милошанин Душан Техн. Милошевић Милић Техн. Јуричић Лепосава Техн. Рајко Дестановић Техн. Хада Вула Инж. Вујановић Чедо Техн. Зоран Мавковић Техн. Милошко Милишевић | Према стању леда | Два ледоломца | ХЕ „Бердап“ Кладово | Кладово 019-88-444 и 011-450-142 |

IV

1. РАСПОРЕД ДУЖНОСТИ И КРИТЕРИЈУМИ ХИДРОЛОШКИХ ПРОГНОЗА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ СР СБИЈЕ ВАН АУТОНОМНИХ ПОКРАЈИНА ЗА 1978. ГОДИНУ

Одговорни руководиоца Иван Јакшић дипл. инж. 011-685-048.

Одговорни за израду радарских осматрања Михајло Миоковић дипл. мет. 011-605-009.

Одговорни за метеоролошке прогнозе Милоје Радосављевић дипл. мет. 011-684-570.

Непрекидно дежурство за време ванредне одбране 011-685-048

Почетак давања прогнозе када водостај достигне следеће вредности на некој од водомерних станица (условни водостај)

| Број | Водоток | Вод. станица | Условни водостај | Прогноза за вод. станицу |
|------|-----------|-------------------|------------------|--------------------------|
| 1 | Дунав | Братислава | + 600 | |
| 2 | " | Бездан | + 450 | |
| 3 | " | Панчево | + 450 | |
| 4 | Сава | Јасеновац | + 700 | |
| 5 | " | С. Митровица | + 500 | |
| 6 | Тиса | Солник | + 600 | |
| 7 | " | Арад | + 300 | |
| 8 | " | Кунсентмартон | + 600 | |
| 9 | " | Сента | + 600 | |
| 10 | В. Морава | Варварин | + 300 | + |
| 11 | " | Ђуприја | + 350 | + |
| 12 | " | Жабарски Мост | + 400 | + |
| 13 | " | Љубичевски мост | + 400 | + |
| 14 | З. Морава | Гугољски Мост | + 300 | + |
| 15 | " | Чачак | + 250 | |
| 16 | " | Краљево — Магнох. | + 300 | |
| 17 | " | Трстеник | + 270 | + |
| 18 | " | Јасика | + 270 | + |
| 19 | Ђетиња | Горобиље | + 200 | |
| 20 | Моравица | Ариље | + 150 | |
| 21 | Скрапеж | Ужичка Пожега | + 220 | |
| 22 | Ибар | Боготовац | + 150 | |
| 23 | " | Краљево — Ибар | + 180 | |
| 24 | Расина | Бивоље | + 150 | |
| 25 | Ј. Морава | Кончуљ | + 200 | |
| 26 | " | Ристовац | + 150 | + |
| 27 | " | Владичин Хан | + 150 | |
| 28 | " | Корвин Град | + 250 | + |
| 29 | " | Алексинач | + 250 | + |
| 30 | Ветерница | Лесковац | + 100 | |
| 31 | Јабланица | Печењевац | + 80 | |
| 32 | Топлица | Дољевац | + 120 | |
| 33 | Нишава | Ниш | + 230 | + |
| 34 | Колубара | Ваљево | + 150 | + |
| 35 | " | Бели Брод | + 350 | |
| 36 | " | Дражевац | + 400 | |
| 37 | Тамнава | Ђеманов Мост | + 250 | |
| 38 | Пештан | Зеоке | + 250 | |
| 39 | Градац | Дегурић | + 150 | |
| 40 | Љиг | Боговађа | + 300 | |

566

На основу члана 5. став 2. Закона о давању камата на кредите за унапређивање туризма („Службени гласник СРС“, број 51/71, 26/72, 29/73, 52/73, 53/74 и 44/76) и члана 29. став 2. Закона о Извршном већу Скупштине СР Србије („Службени гласник СРС“, број 52/74), Извршно веће Скупштине СР Србије доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ДОДАТНИХ КАМАТА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ТУРИЗМА И ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА

I

Тачка 3. Решења о образовању Комисије за доделу додатних камата за унапређење туризма и именовању њених чланова РИВ број 107 од 15. фебруара 1972. године („Службени гласник СРС“, број 9/72), мења се и гласи:

„3. У Комисију се именују:

— за председника: Сретен Пенезић, члан Извршног већа Скупштине СР Србије,

— за чланове:

1. мр Љубомир Комарчевић, заменик републичког секретара за привреду,

2. Драган Вуксановић, заменик секретара МОК СК Титово Ужице,

3. Животије Илић, председник Извршног савета СО Неготин,

4. Милић Илић, саветник у Стручној служби Републичког фонда за подстицање бржег развоја привредно недовољно развијених подручја,

5. Славко Јанковић, председник СО Врњачка Бања,

6. Радомир Јевтић, заменик председника СО Аранђеловац,

7. Александар Костић, помоћник градског секретара за привреду,

8. Раде Љубичић, секретар Угоститељског предузећа „Стадион“,

9. Момчило Међедовић, секретар Секретаријата за туризам и угоститељство Привредне коморе Србије,

10. Милојко Мијаиловић, директор Завода за планирање развоја у Смедереву,

11. Веселин Милосављевић, начелник Секретаријата за приходе Скупштине општине Ниш,

12. Вељко Мирковић, руководиоца Групе за билансе у Републичком секретаријату за финансије,

13. Верица Стошић, радник у Памучном комбинату у Врању,

14. Живота Томић, секретар Савета за туризам и угоститељство Регионалне привредне коморе у Ваљево,

15. Надежда Цветковић, потпредседник Туристичког савеза Србије;

— за секретара: Драгољуб Тодоровић, саветник у Извршном већу Скупштине СР Србије.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

02 број 119-3037/223

У Београду, 23. новембра 1977. године

Извршно веће Скупштине СР Србије

Председник,
инж. Душан Чкречић, с.р.

567

На основу члана 48. става 2. Закона о редовним судовима („Службени гласник СР Србије“ бр. 52/74, 26/77, 16/75 и 16/76) као и члана 2. Уредбе о сталним судским тумачима („Службени гласник СР Србије“ бр. 30/77), Републички секретаријат за правосуђе и општу управу доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗА СТАЛНОГ СУДСКОГ ТУМАЧА ЗА ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК

I

Поставља се за сталног судског тумача за француски језик за подручје Окружног суда у Шапцу Бојић Нада из Београда Ул. петроварадинска бр. 12.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 74-29/77-04

Републички секретаријат за правосуђе и општу управу

Републички секретар,
Миодраг Трифуновић, с.р.

ДРУШТВЕНИ ДОГОВОРИ И САМОУПРАВНИ СПОРАЗУМИ

Полазећи од значаја заштите и унапређивања природе и човекове средине за целокупан друштвено-економски развој и за хуманизацију услова живота и рада човека, својих уставних и законских обавеза у области заштите и унапређивања природе и човекове средине, неопходности да своје потребе, обавезе и активности у поменутој области заснивају на резултатима научноистраживачког рада, одређења из општег дугорочног програма истраживачког рада у области заштите и унапређивања природе и човекове средине у СР Србији, потребе обезбеђења удруживања средстава и њиховог коришћења за научноистраживачки рад и коришћење резултата тога рада као и организованог обављања научноистраживачких активности из области која је предмет овог споразума,

Скупштина Социјалистичке Републике Србије, Републичка заједница науке, Републичка заједница културе, Републичка заједница усмереног образовања за привреду и друштвене делатности, Републичка заједница основног образовања, Републичка заједница пензијског и инвалидског осигурања и реосигурања, Републичка заједница здравственог осигурања и реосигурања, Републичка заједница дечје заштите, Републичка заједница социјалне заштите, Здружено електропривредно предузеће и Републичка самоуправна интересна заједница за геолошка истраживања (у даљем тексту: учесници Споразума) закључују

САМОУПРАВНИ СПОРАЗУМ

О УДРУЖИВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂИВАЊА ПРИРОДЕ И ЧОВЕКОВЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Овим самоуправним споразумом (у даљем тексту: Споразум) уређује се удруживање средстава за остваривање заједничких потреба и интереса утвр-

ђених у Друштвеном плану СР Србије за период од 1976. до 1980. године, (тач. 223—226) и Програму научноистраживачке активности на заштити и унапређивању природе и човекове средине у СР Србији, (у даљем тексту: Програм), начин коришћења тих средстава, као и међусобна права, обавезе и одговорности учесника у споразумевању.

Члан 2.

Учесници споразума оцењују и сагласни су да је за задовољавање заједничких потреба и остваривање интереса из члана 1. овог споразума потребно удружити средства и то:

- ове године 30 милиона динара,
- за сваку наредну годину 30 до 50 милиона динара.

Члан 3.

Учесници Споразума се обавезују да ће од укупно потребних средстава из члана 2. овог споразума за 1977. годину, да удруже, и то:

| | у% |
|--|----|
| — Скупштина Социјалистичке Републике Србије | 15 |
| — Републичка заједница науке | 30 |
| — Републичка заједница културе | 5 |
| — Републичка заједница усмереног образовања за привреду и друштвене делатности | 2 |
| — Републичка заједница основног образовања | 1 |
| — Републичка заједница пензијског и инвалидског осигурања радника | 3 |
| — Републичка заједница здравственог осигурања и реосигурања | 5 |
| — Републичка заједница дечје заштите | 1 |
| — Републичка заједница социјалне заштите | 1 |
| — Републичка самоуправна интересна заједница за геолошка истраживања | 5 |
| — Здружено електропривредно предузеће | 8 |

Учесници Споразума се обавезују да ће у наредним годинама до 1980. године, приликом доношења

аката којима се утврђују њихови приходи и расходи, предвиђати, у складу са поступком по коме се ти акти доносе, да се у оквиру њихових укупних прихода образују средства у износама предвиђеним у члану 2. овог Споразума и да се удружују сразмерно обавезама учесника наведених у ставу 1. овог члана.

Члан 4.

Ради остваривања заједничких интереса и потреба из Програма, учесници Споразума ће за сваку годину, споразумно, утврдити поједине активности и задатке из Програма који ће се остварити у тој години.

Активности и задаци из ст. 1. овог члана утврђују се, по правилу, до краја децембра за наредну годину.

Члан 5.

Учесници Споразума су сагласни да средства за остваривање заједничких интереса и потреба уплаћују на посебан рачун Републичке заједнице науке у износама и роковима који одговарају извршавању активности и задатака из чл. 4. овог споразума.

Члан 6.

Удружена средства, по одредбама овог споразума, Републичка заједница науке може користити само у складу са споразумно утврђеним задацима и активностима и под условима и по поступку утврђеним општим самоуправним актима Републичке заједнице науке и овим споразумом.

Републичка заједница науке је дужна да обезбеди аналитичко праћење и евиденцију уплате удружених средстава и њиховог коришћења и да о томе, најмање тромесечно, обавештава учеснике Споразума.

Члан 7.

Ради праћења остваривања овог споразума, међусобног договарања и усклађивања ставова образује се Одбор (у даљем тексту: Одбор).

У Одбор сваки учесник Споразума именује, односно делегира по једног члана.

Чланови Одбора бирају председника и заменика. Одбор доноси пословник о свом раду.

Члан 8.

Одлуку о коришћењу удружених средстава Републичка заједница науке може донети по претходно прибављеном мишљењу Одбора.

Републичка заједница науке одговорна је учесницима Споразума за коришћење удружених средстава, у складу са циљевима удруживања.

Члан 9.

Републичка заједница науке обавезује се да у поступку одређивања организација које ће остваривати споразумно утврђене активности и задатке из Програма, као и да у поступку оцене њиховог остваривања обезбеди учешће представника учесника Споразума.

Члан 10.

Републичка заједница науке обезбеђује обављање административних и других послова неопходних за рад Одбора.

Члан 11.

Овом Споразуму могу приступити и друге самоуправне организације и заједнице.

Члан 12.

Учесници Споразума ће за остваривање Програма за 1977. годину уплатити Републичкој заједници науке 50% износа утврђеног по одредбама чл. 2. и 3. овог Споразума, у року од тридесет дана од дана потписивања Споразума.

Остатак средстава за остваривање прве фазе Програма учесници Споразума ће уплатити до краја јуна 1977. године.

Члан 13.

Учесници Споразума ће, у року од десет дана од дана закључивања овог Споразума именовати, односно делегирати по једног члана Одбора и о томе обавестити Републичку заједницу науке.

Прву седницу Одбора сазиваће члан Одбора кога делегира Републичка заједница науке.

Члан 14.

Овај Споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници учесника Споразума, а објавиће се у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

За Скупштину Социјалистичке Републике Србије
инж. **Ратко Вујиновић**, с.р.

За Републичку заједницу науке
инж. **Радмила Димитријевић**, с.р.

За Републичку заједницу културе
Драган Драгојловић, с.р.

За Републичку заједницу усмереног образовања за привреду и друштвене длатности
инж. **Ђока Милановић**, с.р.

За Републичку заједницу основног образовања
Александар Ђокић, с.р.

За Републичку заједницу пензијског и инвалидског осигурања радника
др **Вујадин Оташевић**, с.р.

За Републичку заједницу децје заштите
Андрија Мереник, с.р.

За Републичку заједницу социјалне заштите
Благоје Којадиновић, с.р.

За здружено електропривредно предузеће
инж. **Мирослав Јовановић**, с.р.

За Републичку самоуправну интересну заједницу за геолошка истраживања
Мирко Милутиновић, с.р.

За Републичку заједницу здравственог осигурања и реосигурања
Марко Павличевић, с.р.

АКТИ САМОУПРАВНИХ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

На основу члана 25. став 2. Закона о самоуправним интересним заједницама физичке културе, члана 21. Самоуправног споразума о удруживању у Републичку заједницу физичке културе и члана 27. Статута Републичке заједнице физичке културе, Скупштина Републичке заједнице физичке културе на седници од 11. новембра 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОСЛОБАЂАЊУ УПЛАТЕ ДОПРИНОСА РЕПУБЛИЧКОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ОД САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

Ослобађа се од плаћања доприноса Републичкој заједници физичке културе, Самоуправна интересна заједница физичке културе општине Лучани, због последица које су настале дејством катастрофалних непогода у јуну 1977. године, за период од 1. јула до 31. децембра 1977. године.

Члан 2.

Републичка заједница физичке културе уступа средства из члана 1. ове одлуке, Самоуправној ин-

тересној заједници физичке културе општине Лучани, због смањења средстава услед ослобађања од плаћања општинског доприноса за физичку културу из личних доходака од пољопривредне делатности за 1977. годину.

Члан 3.

Служба Друштвеног књиговодства, овлашћена је да уплаћени допринос поврати у корист општинске заједнице физичке културе из члана 1. ове одлуке, а на терет средстава Републичке заједнице физичке културе.

Члан 4.

О коришћењу средстава из члана 1. ове Одлуке, одлучује Самоуправна интересна заједница физичке културе општине Лучани.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику СРС“ а примењиваће се за период од 1. јула до 31. децембра 1977. године.

Скупштина Републичке заједнице физичке културе

Председник,
Родољуб, Станић, с.р.

МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

а) Акти скупштина међуопштинских регионалних заједница

На основу члана 284. ставови 4. и 5. Устава Социјалистичке Републике Србије и члана 15. Друштвеног договора о удруживању општина у Међуопштинску регионалну заједницу Краљево („Службени гласник Социјалистичке Републике Србије“, број 33/75),

Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице Краљево, на седници одржаној 24. новембра 1977. године, донела је

СТАТУТ

МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КРАЉЕВО

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Међуопштинска регионална заједница Краљево (у даљем тексту: Заједница) је самоуправна заједница општина: Александровац, Брус, Варварин, Врњачка Бања, Горњи Милановац, Краљево, Крушевац, Лучани, Нови Пазар, Рашка, Сјеница, Трстеник, Тутин, Ђићевац и Чачак (у даљем тексту: општине), које су се удружиле ради остваривања градње, планирања развоја и усклађивања својих и доношења заједничких планова и програма, као и ради остваривања других заједничких интереса.

Члан 2.

Подручје Заједнице чини територија општина: Александровац, Брус, Варварин, Врњачка Бања, Горњи Милановац, Краљево, Крушевац, Лучани, Нови Пазар, Рашка, Сјеница, Трстеник, Тутин, Ђићевац и Чачак.

Члан 3.

Седиште Скупштине Заједнице је у Краљеву. Седиште појединих органа и служби Заједнице,

као и организација које врше послове од интереса за Заједницу утврђује се актом о њиховом оснивању.

Члан 4.

Заједница је правно лице.

Члан 5.

У Заједницу се могу удруживати и друге општине.

Заинтересована општина подноси образложени захтев за удруживање учесницима Друштвеног договора о удруживању општина у Међуопштинску регионалну заједницу Краљево (у даљем тексту: Друштвени договор).

Захтев се подноси преко Скупштине Заједнице.

Учесници Друштвеног договора изјашњавају се о овом захтеву у року од три месеца од дана његовог подношења.

Заинтересована општина постаје члан Заједнице када Друштвени договор, на основу одлука скупштина општина и одлуке Скупштине Социјалистичке Републике Србије о његовом закључивању, потпишу овлашћени представници, односно када Друштвени договор ступи на снагу.

Члан 6.

Општина може иступити из Заједнице.

Општина која жели да иступи из Заједнице подноси образложени захтев учесницима Друштвеног договора.

Захтев се подноси преко Скупштине Заједнице најкасније шест месеци пре иступања.

Из Заједнице се може иступити само истеком календарске године.

Учесници Друштвеног договора уговором уређују међусобна права и обавезе између Заједнице и општине која из ње иступа.

II. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Заједница врши права и дужности утврђене Уставом Социјалистичке Републике Србије и одређена права и дужности која јој повере општине и Социјалистичка Република Србија (у даљем тексту: Република).

Члан 8.

У Заједници се:

- остварује трајна сарадња општина;
- планира развој Заједнице и усклађују друштвени планови и програми развоја општина;
- усклађује политика општина у одређеним областима;
- заузимају и усклађују ставови општина о питањима о којима се одлучује у органима Републике и Федерације, која су од интереса за Заједницу;
- организује вршење одређених послова од заједничког интереса за општине;
- покрећу и подстичу иницијативе за развијање и унапређивање међуопштинске сарадње;
- уређују одређени односи;
- врше друга права и дужности која јој повере општине и Република.

1. Остваривање трајне сарадње општина

Члан 9.

Општине, на принципима добровољности и солидарности, остварују трајну сарадњу:

- разменом искустава у остваривању сарадњица удруженог рада, месних заједница, самоуправних интересних заједница и других самоуправних организација и заједница и искустава у остваривању социјалистичког самоуправног система;
- образовањем заједничких органа, организација и служби за вршење послова од заједничког интереса и за задовољавање заједничких потреба;
- удруживањем рада и средстава за остваривање заједничких и општих друштвених интереса;
- предузимањем других заједничких акција.

2. Планирање развоја Заједнице и усклађивање друштвених планова и програма

Члан 10.

У Заједници се:

- утврђује заједничка политика привредног и друштвеног развоја Заједнице и општина;
- доносе планови и програми развоја Заједнице;
- усмерава привредни и друштвени развој од заједничког интереса за општине;
- подстиче привредни и друштвени развој општина, посебно привредно недовољно развијених општина;
- усклађују друштвени планови и програми развоја општина у складу са заједнички утврђеним интересима и циљевима;
- подстичу и покрећу иницијативе за самоуправно споразумевање и друштвено договарање у области привредног и друштвеног развоја од заједничког интереса.

Члан 11.

У Заједници се усклађује, полазећи од општих интереса и договорене политике утврђене у Републици, привредни и друштвени развој, друштвено планирање и програмирање, као и активност у остваривању ових планова и програма.

Члан 12.

У Заједници се, у складу са просторним планом Републике, доноси регионални просторни план и пла-

нови подручја са посебном наменом, ако та подручја обухватају територију или делове територије две или више општина.

Просторни планови општина усклађују се са просторним планом Републике и регионалним просторним планом.

3. Усклађивање политике општина у одређеним областима

Члан 13.

У Заједници се, у оквиру права и дужности Републике и сагласно политици утврђеној у Републици, усклађују заједнички интереси општина и други друштвени интереси који се односе нарочито на:

- стварање и развијање материјалних и других услова за живот и рад и за самоуправно задовољавање материјалних, здравствених, социјалних, васпитно-образовних, културних и других заједничких потреба радних људи и грађана и на обезбеђивање општих услова за рад и привређивање, за запошљавање, снабдевање и вршење услужних делатности;
- утврђивање и спровођење пореске политике, социјалне политике, политике у области запошљавања, кадровске политике, стамбене политике, заштити и унапређивање човекове средине, занатство, угоститељство, туризам, комуналну привреду, саобраћај, као и утврђивање и спровођење политике и у другим областима живота и рада од заједничког интереса.

4. Заузимање и усклађивање ставова о питањима о којима се одлучује у органима Републике и Федерације

Члан 14.

У Заједници се заузимају и усклађују ставови општина о питањима о којима се одлучује у органима Републике и Федерације, која су од интереса за општине и Заједницу.

У Заједници се могу заузимати и усклађивати ставови и о другим питањима о којима се одлучује у Републици и Федерацији.

Члан 15.

Заузети и усклађени ставови достављају се одговарајућим органима Републике и Федерације.

5. Организовање вршења одређених послова од заједничког интереса за општине

Члан 16.

Заједница организује вршење одређених послова од заједничког интереса за општине, које јој општине повере.

Послове из става 1. овог члана врше органи Заједнице установљени овим Статутом.

6. Покретање и подстицање иницијативе за развијање и унапређивање међуопштинске сарадње

Члан 17.

Заједница покреће и подстиче иницијативе за развој међуопштинске сарадње између општина, као и њихову сарадњу са општинама на територији Републике и СФРЈ.

7. Уређивање одређених односа

Члан 18.

Заједница уређује одлуком одређене односе које јој повере Република и општине.

Уређивање одређених односа из става 1. овог члана Заједница врши у складу са законом и политиком утврђеном у Републици, односно у складу са

одлукама скупштине општине и политиком утврђеном у општини.

8. Вршење других права и дужности Заједнице која јој повере општине и Република

а) Народна одбрана, друштвена безбедност и самозаштита

Члан 19.

У Заједници се, у складу са системом народне одбране, основама планова и припремних мера за одбрану у Републици и општинама и законом, организују припреме за одбрану и за рад у рату.

У Заједници се, у складу са планом одбране Републике и општине, израђује и утврђује план одбране Заједнице.

Члан 20.

У Заједници се, у оквиру права и дужности Републике и сагласно политици утврђеној у Републици, усклађују заједнички интереси општине и други друштвени интереси који се односе нарочито на:

— уређивање и обезбеђивање организовања припрема за народну одбрану и за рад у рату у складу са законом;

— уређивање у складу са законом и обезбеђивањем организовања и заштите слободе, права и дужности човека и грађанина, равноправности народа и народности, заштите сигурности људи и имовине и јавног реда и мира и организовање и обезбеђивање друштвене самозаштите и друштвене контроле.

б) Вршење одређених права и дужности према самоуправним интересним заједницама

Члан 21.

Заједница може, у складу са законом, да утврди обавезу оснивања односно да оснује самоуправну интересну заједницу за подручје Заједнице, када су делатности односно послови те заједнице од посебног друштвеног интереса, да утврди начела за њену организацију и међусобне односе у њој и обавезу плаћања доприноса тој заједници.

Члан 22.

Заједница потврђује, односно даје мишљења на самоуправни споразум, статут и други општи акт самоуправне интересне заједнице основане за подручје Заједнице, када је законом предвиђено давање потврде, односно мишљења на те акте.

Члан 23.

Заједница врши и друга одређена права и дужности према самоуправним интересним заједницама која јој повере општине и Република.

в) Вршење одређених права и дужности оснивача према организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама

Члан 24.

Заједница врши, када је то одређено законом, права и обавезе оснивача према организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама које је основала Република.

Члан 25.

Заједница, у складу са одлукама скупштине општине, врши права и дужности оснивача према организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама које обављају делатности или послове од посебног друштвеног интереса које је основала једна или више општине, ако обављају делатности или послове на целом подручју.

г) Самоуправно споразумевање и друштвено договарање

Члан 26.

Заједница подстиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање.

Заједница, када је то одређено законом, може утврдити обавезу да су одређене самоуправне организације и заједнице дужне спровести поступак за самоуправно споразумевање, односно друштвено договарање.

д) Друштвени надзор

Члан 27.

Заједница врши друштвени надзор према самоуправним интересним заједницама (основаним за подручје Заједнице) и организацијама удруженог рада које је основала.

ђ) Друштвена заштита самоуправних права радних људи и друштвене својине

Члан 28.

Заједница, у оквиру права и дужности Републике, остварује друштвену заштиту самоуправних права радних људи и друштвене својине.

Заједница предузима привремене мере према самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама основаним за подручје Заједнице и према организацијама удруженог рада које је она основала.

Поступак за заштиту самоуправних права радних људи и друштвене својине пред Скупштином Заједнице покреће друштвени правобранилац самоуправљања оне општине на чијој је територији дошло до повреде самоуправних права радних људи и друштвене својине.

е) Обуставања извршења општих аката одређених самоуправних организација и заједница

Члан 29.

Заједница има право да до одлуке Уставног суда Србије, обустави извршење општег акта самоуправне интересне заједнице основане за подручје Заједнице и организације удруженог рада коју је основала, ако општи акт није у сагласности са Уставом Социјалистичке Републике Србије или законом, а законом је одређено да такав акт обуставља надлежни републички орган.

Члан 30.

Заједница има право да до одлуке Уставног суда Србије, обустави извршење општег акта самоуправне интересне заједнице основане за подручје Заједнице и организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице, према којима вршење права и дужности оснивача, ако општи акт није у сагласности са Уставом Социјалистичке Републике Србије или републичким законом, а законом није одређено да такав акт обуставља надлежни републички орган.

ж) Вршење управних послова

Члан 31.

Заједница врши одређене управне послове по управним стварима које јој повере општине и Република.

з) Вршење других права и дужности

Члан 32.

Заједница врши и друга одређена права и дужности које јој повере општине и Република.

III. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 33.

Заједница врши поверене послове под условима и на начин прописан уставом, законом, другим прописима и овим Статутом.

Члан 34.

Радни људи и грађани самоуправно организовани у општини и Заједници, учествују у остваривању права и дужности Заједнице путем референдума, јавне расправе, консултовања и иницијативе, самоуправним споразумевањем и друштвеним договарањем у самоуправним интересним заједницама, друштвено-политичким организацијама, друштвеним организацијама и удружењима грађана. Регионалној привредној комори и другим општим удружењима организација удруженог рада, преко делегата у Скупштини Заједнице, учествовањем скупштина општина у одлучивању у Скупштини Заједнице и путем других облика самоуправног организовања и одлучивања, на начин утврђен овим Статутом, статутима општина, статутима самоуправних организација и заједница и друштвено-политичких организација.

1. Референдум

Члан 35.

Скупштина Заједнице може расписати референдум ради претходног изјашњавања радних људи и грађана о појединим питањима из свог делокруга или ради потврђивања појединих аката које доноси у вршењу права и дужности Заједнице.

Члан 36.

Скупштина Заједнице обавезно расписује референдум о одређеном питању из свог делокруга када то предложи Међуопштинска конференција Социјалистичког савеза радног народа, Међуопштинско веће Савеза синдиката, већина скупштина општина или када је то предвиђено друштвеним договором или законом.

Члан 37.

Референдум се расписује за подручје Заједнице. Скупштина Заједнице доноси одлуку о расписивању референдума.

Одлука о расписивању референдума доноси се уз сагласност скупштина општина.

Референдум се спроводи у складу са законом и одлуком о расписивању референдума.

Одлука донета на референдуму обавезна је ако се за њу изјасни већина радних људи и грађана у свакој општини.

2. Јавна расправа

Члан 38.

Јавна расправа се води о значајнијим питањима из оквира права и дужности Заједнице.

На јавну расправу обавезно се износе: нацрт статута Заједнице, нацрт плана привредног и друштвеног развоја Заједнице, нацрт регионалног просторног плана Заједнице и план подручја са посебном наменом, нацрт вишегодишњег програма развоја појединих делатности, питања која предложи Међуопштинска конференција Социјалистичког савеза радног народа, Међуопштинско веће Савеза синдиката или најмање једна трећина скупштина општина, као и друга питања за која одлучи Скупштина Заједнице.

Нацрт акта за јавну расправу из става 2. овог члана утврђује Скупштина Заједнице.

Члан 39.

Нацрт аката о питањима из става 2. члана 38. овог Статута достављају се основним и другим организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама, ради организовања и вођења јавне расправе у складу са њиховим самоуправним општим актима.

На овим основама нацрти аката достављају се и скупштинама општина, скупштинама самоуправних интересних заједница, друштвено-политичким организацијама, Регионалној привредној комори и другим општим удружењима организација удруженог рада.

Члан 40.

Скупштина Заједнице у спровођењу јавне расправе сарађује са међуопштинским друштвено-политичким организацијама, скупштинама општина и општинским конференцијама Социјалистичког савеза радног народа и већима Савеза синдиката.

Члан 41.

Предлагач акта је дужан да размотри примедбе и предлоге из јавне расправе и да уз предлог акта образложи примедбе и предлоге које није прихватио.

О разлозима неприхватања примедба и предлога у Скупштини Заједнице предлагач је дужан да обавести учеснике у јавној расправи.

3. Консултације

Члан 42.

У поступку припремања планова, програма и других општих аката, које доноси Скупштина Заједнице, консултују се одговарајући органи скупштина општина, друштвено-политичких организација и организација удруженог рада које су носиоци привредног развоја.

Предлагач акта је дужан да Скупштину Заједнице обавести с спроведеним консултацијама и мишљењима која није прихватио.

4. Право иницијативе

Члан 43.

Иницијативу за разматрање односно решавање одређених питања о којима одлучује Скупштина Заједнице могу покренути радни људи и грађани организовани у самоуправним организацијама и заједницама и друштвено-политичким организацијама органи општина и Републике и други органи и организације.

Иницијатива се упућује Скупштини Заједнице.

Скупштина Заједнице је дужна да обавести покреначе иницијатива како је по иницијативама доспљено.

5. Самоуправно споразумевање и друштвено договарање

Члан 44.

Самоуправним споразумом и друштвеним договором радници и други радни људи у Заједници самоуправно утврђују међусобне односе, усклађују интересе и уређују односе од ширег друштвеног значаја.

Члан 45.

У Заједници се стварају услови и подстиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање, и прати спровођење самоуправних споразума и друштвених договора.

Члан 46.

Друштвеним договором организације удруженог рада, Регионална привредна комора и друга општа удружења организација удруженог рада, самоуправне интересне заједнице, друге самоуправне организације и заједнице, скупштине општина, Скупштина Заједнице, синдикат и друге друштвено-политичке организације и друштвене организације и Заједнице обезбеђују и усклађују самоуправно уређивање друштвено-економских и других односа од ширег заједничког интереса за учеснике договора и од општег друштвеног интереса.

На тим основама, у оквиру права и дужности Заједнице, Заједница учествује у закључивању друштвених договора.

Члан 47.

Друштвеним договором утврђују се мере за његово спровођење, материјална и друштвена одговорност учесника договора и начин и услови његове измене.

6. Самоуправне интересне заједнице

Члан 48.

Радни људи и грађани организовани у самоуправне интересне заједнице и савезе или удружења самоуправних интересних заједница основаних за подручје Заједнице учествују у остваривању права и дужности Заједнице: усклађивањем планова и програма самоуправних интересних заједница са плановима и програмима развоја Заједнице, учешћем у самоуправном споразумевању и друштвеном договарању када је учесник и Заједница, учешћем у усклађивању политике општина у појединим областима, учешћем у равноправном одлучивању са Скупштином Заједнице у складу са овим Статутом.

7. Друштвено-политичке организације, друштвене организације и удружења грађана

Члан 49.

Радни људи и грађани, организовани у друштвено-политичке организације, учествују у остваривању права и дужности Заједнице: расправљањем одређених питања, усклађивањем мишљења и заузимањем политичких ставова у погледу њиховог решавања, покретањем иницијатива за разматрање питања од заједничког и општег друштвеног интереса, покретањем иницијатива и давањем предлога за самоуправно споразумевање и друштвено договарање и учешћем у процесу самоуправног споразумевања и друштвеног договарања, давањем предлога Скупштини Заједнице и самоуправним интересним заједницама основаним за подручје Заједнице и организацијама удруженог рада које је основала Заједница за решавање појединих питања, праћењем рада Скупштине Заједнице и самоуправних организација и заједница, учешћем у раду Скупштине Заједнице путем својих делегација и делегата, и на други начин утврђен овим Статутом и статутима друштвено-политичких организација.

Члан 50.

Скупштина Заједнице у свом раду сарађује са међуопштинским друштвено-политичким организацијама.

Члан 51.

Друштвене организације и удружења организоване за подручје Заједнице учествују у остваривању права и дужности Заједнице разматрањем питања из области у којима делују те организације и удружења.

8. Регионална привредна комора, Регионални задружни савез и друга општа удружења организација удруженог рада

Члан 52.

Организације удруженог рада које обављају привредну делатност и њихова пословна удружења удружене у Регионалну привредну комору, Регионални задружни савез и друга општа удружења, у остваривању права и дужности Заједнице: учествују у припремању и разматрању планова и програма развоја и регионалног просторног плана Заједнице и плана подручја са посебном наменом, као и у усклађивању друштвених планова и програма развоја општина, учествују у усклађивању економске и пореске политике, усклађују заједничке и опште друштвене интересе, покрећу иницијативе за самоуправно споразумевање и друштвено договарање и за расправљање одређених питања о којима одлучује Скупштина Заједнице и учествују у процесу самоуправног споразумевања и друштвеног договарања.

Члан 53.

Скупштина Заједнице и Регионална привредна комора, Регионални задружни савез и друга општа удружења могу заједнички да разматрају одређена питања, да заједнички организују проучавање појединих питања и припремање одређених предлога и да развијају друге облике сарадње.

Члан 54.

У остваривању права и дужности Заједнице учествују и организације удруженог рада, које обављају друштвене делатности, удружене у удружења за поједине делатности, односно области рада, као и друга општа удружења основана за подручје Заједнице.

9. Учествовање радних људи и грађана у остваривању права и дужности Заједнице путем делегата у Скупштини Заједнице

Члан 55.

Радни људи и грађани организовани у основне и друге организације удруженог рада, месне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице и друштвено-политичке организације, учествују у остваривању права и дужности Заједнице путем својих делегација и делегата бирањем у Скупштину Заједнице.

10. Учествовање скупштина општина у одлучивању у Скупштини Заједнице

Члан 56.

Скупштине општина учествују у остваривању права и дужности Заједнице одлучивањем у Скупштини Заједнице:

— путем својих делегата које бирају у Скупштину Заједнице;

— давањем сагласности на акта која доноси Скупштина Заједнице у сагласности са скупштинама општина;

— давањем претходног мишљења по појединим питањима о којима одлучује Скупштина Заједнице;

— учествовањем у јавној расправи по нацртима аката које Скупштина Заједнице ставља на јавну расправу;

— учествовањем у консултацијама у поступку припремања аката које доноси Скупштина Заједнице;

— учествовањем у давању иницијатива за решавање одређених питања по којима одлучује Скупштина Заједнице;

— учествовањем у одлучивању и на други начин у складу са овим Статутом.

IV. НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЗАДАТАКА ИЗ ОКВИРА ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 57.

Учесници Друштвеног договора обезбеђују средства за извршавање задатака из оквира права и дужности Заједнице сразмерно обиму поверених права и дужности, као и у складу са принципима солидрности и узајамности.

На тим основама учесници Друштвеног договора обезбеђују средства за:

- 1) рад Скупштине Заједнице, њених тела и стручне службе;
- 2) рад органа који врше управне и друге послове, других органа и служби Заједнице и организација које врше послове од интереса за Заједницу;
- 3) делатност међуопштинских друштвено-политичких организација, и
- 4) друге потребе које су од значаја за остваривање права и дужности заједнице.

Члан 58.

Начин, критеријуми, мерила, извори и висина потребних средстава за извршавање задатака из оквира права и дужности Заједнице, утврђују се договором који закључују општине и Република, законом и одлукама.

Члан 59.

Заједница самостално расплаже средствима која јој обезбеђују учесници Друштвеног договора за вршење поверених права и дужности.

Средства за остваривање задатака из оквира права и дужности Заједнице утврђују се и распоређују финансијским планом Заједнице.

Предлог финансијског плана утврђује Одбор за план, привреду и финансије Скупштине Заједнице.

О предлогу финансијског плана расправља Председништво Заједнице.

Финансијски план Заједнице доноси Скупштина Заједнице за календарску годину.

Ако Скупштина Заједнице не донесе финансијски план пре почетка године, финансирање се врши привремено, најдуже за три месеца.

Привремено финансирање на основу става 6. овог члана врши се сразмерно укупно коришћеним средствима у истом периоду по Финансијском плану за протеклу годину, а највише до 1/4 укупних прихода распоређених финансијским планом за претходну годину.

Члан 60.

У случају неравномерног притоца средстава за извршавање задатака из оквира права и дужности Заједнице, Заједница се може задужити до висине средстава утврђених финансијским планом Заједнице.

Члан 61.

По истеку године за коју је финансијски план Заједнице донет саставља се завршни рачун о његовом извршењу.

Предлог завршног рачуна утврђује Одбор за план, привреду и финансије Скупштине Заједнице.

Завршни рачун усваја Скупштина Заједнице.

Скупштина Заједнице подноси учесницима договора, по сопственој иницијативи или на њихов захтев, извештај о располагању средствима Заједнице.

V. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Скупштина Заједнице

а) Положај и надлежност

Члан 62.

Скупштина Заједнице је орган друштвеног самоуправљања и основни носилац права и дужности Заједнице.

Скупштина Заједнице врши своја права и дужност, на основу и у оквиру устава, закона и других прописа, Друштвеног договора и овог Статута.

Члан 63.

Скупштина Заједнице, као основни носилац права и дужности Заједнице у оквиру права и дужности Заједнице:

1) доноси Статут Заједнице и одлучује о његовим променама;

2) разматра захтеве за приступање Заједници и приступање из Заједнице;

3) покреће и разматра питања остваривања трајне сарадње општина;

4) доноси план и програм развоја Заједнице;

5) доноси регионални просторни план Заједнице и план подручја са посебном наменом;

6) разматра питања привредног и друштвеног развоја Заједнице и усклађује политику развоја у појединим областима;

7) разматра питања привредног и друштвеног развоја општина и усклађивања друштвених планова и програма развоја општина;

8) разматра питања усклађивања заједничких интереса општина и других друштвених интереса у одређеним областима;

9) разматра питања о којима се одлучује у Републици и Федерацији и о томе заузима ставове;

10) организује вршење одређених послова од заједничког интереса за општине;

11) разматра питања која се односе на покретање и подстицање иницијативе за развијене и унапређивање међуопштинске сарадње;

12) доноси одлуке о уређивању одређених односа и даје аутентична тумачења одлука које је донела;

13) доноси план одбране Заједнице;

14) разматра питања усклађивања заједничких интереса општина и других друштвених интереса који се односе на друштвену безбедност и самозаштиту;

15) утврђује, у складу са законом обавезу оснивања, односно оснива самоуправне интересне заједнице за подручје Заједнице, када су делатности, односно послови те заједнице од посебног друштвеног интереса, утврђује начела за њихову организацију и међусобне односе у њима и обавезу плаћања доприноса тим заједницама;

16) потврђује, односно даје мишљење на самоуправни споразум, статут и други општи акт самоуправне интересне заједнице основане за подручје Заједнице, када је законом предвиђено даваг потврде, односно мишљења на те акте;

17) врши, када је то одређено законом, односно у складу са одлукама скупштине општина, одређена права и дужности оснивача према организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама;

18) поттиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање;

19) утврђује, када је то одређено законом, обавезу одређених самоуправних организација и заједница да сprovedу поступак за самоуправно споразумевање и друштвено договарање;

20) врши, друштвени надзор према самоуправним интересним заједницама основаним за подручје

Заједнице и организацијама удруженог рада које је основала;

2) остварује друштвену заштиту самоуправних права радних људи и друштвене својине;

22) обуставља од извршења опште акте самоуправне интересне заједнице основане за подручје Заједнице и организације удруженог рада које је основала;

23) расписује референдум;

24) утврђује начрте аката за јавну расправу;

25) разматра иницијативу за разматрање, односно решавање одређених питања о којима одлучује;

26) учествује у закључивању друштвених договора;

27) доноси Финансијски план и завршни рачун Заједнице;

28) одлучује о задужењу Заједнице;

29) доноси програм рада Скупштине Заједнице;

30) доноси пословник о свом раду;

31) утврђује политику извршавања аката које доноси и обавезе органа и служби, као и организација које врше послове од интереса за Заједницу за њихово извршавање;

32) прати спровођење утврђене политике извршавања аката које доноси;

33) бира и разрешава председнике и потпредседника Скупштине Заједнице;

34) бира и разрешава председника и чланове радних тела Скупштине Заједнице;

35) именује и разрешава секретара Скупштине Заједнице;

36) именује и разрешава старешине органа;

37) даје сагласност, у складу са законом на именовање и разрешавање инокосног органа самоуправне интересне заједнице основане за подручје Заједнице;

38) бира и разрешава председника, судије поротнике окружних судова и Окружног привредног суда;

39) бира и разрешава председника и судије Основног суда удруженог рада;

40) именује и разрешава окружног јавног тужиоца;

41) бира и разрешава председника, судије и судије поротнике Већа за прекршаје;

42) одлучује који ће функционери бити на сталном раду у Скупштини Заједнице;

43) одлучује о начину утврђивања накнаде личних доходака функционера на сталном раду у Скупштини Заједнице;

44) одлучује о износу накнаде трошкова делегата Скупштине Заједнице и њених радних тела.

Скупштина Заједнице врши и друге послове из оквира права и дужности Заједнице које Заједници повере општине и Република.

б) Састав и избор

Члан 34.

Скупштину Заједнице сачињавају по седам делегата из скупштине сваке општине.

Делегате у Скупштину Заједнице бирају скупштине општине из реда својих делегата, с тим да се најмање половина делегата бира из већа удруженог рада.

Члан 65.

Мандат делегата у Скупштини Заједнице траје колико и мандат делегата у скупштини општине.

в) Рад и одлучивање

Члан 66.

Скупштине Заједнице ради у седницама.
Рад Скупштине Заједнице и њених радних тела је јаван.

Члан 67.

Скупштина Заједнице одлучује:

— уз сагласност скупштине општине;

— по претходно прибављеном мишљењу Скупштине Социјалистичке Републике Србије и скупштине општине;

— равноправно са скупштинама самоуправних интересних заједница;

— самостално.

Члан 68.

Скупштина Заједнице уз сагласност скупштине општине доноси;

— Статут Заједнице;

— План и програм развоја Заједнице;

— регионални просторни план Заједнице и просторни план са посебном наменом за територију две или више општине;

— одлуку о расписивања референдума.

Члан 69.

Када одлучује уз сагласност скупштине општине Скупштина Заједнице утврђује предлог акта и доставља га скупштинама општине које одлучују о давању сагласности на предлог у целини.

Скупштина општине изјашњава се о предлогу акта у року од 60 дана од дана пријема предлога. Ако се у овом року скупштина општине не изјасни, сматраће се да је дала сагласност.

Члан 70.

Ако већина скупштине општине да сагласност на предлог акта, Скупштина Заједнице ће затражити од скупштине општине које нису дале сагласност да акт поново размотре, а може и предложити свим скупштинама општине да се укључе у разматрање настале ситуације. Ако и после спроведеног поступка усаглашавања једне или више скупштине општине одбију да дају сагласност, Скупштина Заједнице не може приступити доношењу таквог акта пре истека рока од шест месеци.

Ако већина скупштине општине не да сагласност на предлог акта, Скупштина Заједнице не може поново приступити доношењу таквог акта пре истека рока од шест месеци.

Изузетно, Скупштина Заједнице може, уз сагласност свих скупштине општине, поново приступити доношењу таквог акта и пре рока од шест месеци, ако би његово недоношење у одређеном року могло изазвати неповољне последице за Заједницу и општине или ако је законом одређен рок за доношење таквог акта.

Члан 71.

Скупштина Заједнице је дужна да пре доношења општег акта прибави претходно мишљење Скупштине Социјалистичке Републике Србије, када је то утврђено Уставом Социјалистичке Републике Србије, законом или Друштвеним договором.

Члан 72.

Скупштина Заједнице, по претходно прибављеном мишљењу скупштине општине, одлучује:

— о утврђивању обавезе оснивања односно о оснивању самоуправне интересне заједнице за подручје Заједнице, када су делатности — основно послови те заједнице од посебног друштвеног интереса, о утврђивању начела за њену организацију и међусобне односе у њој и обавезу плаћања доприноса тој заједници;

— о утврђивању обавезе да су одређене самоуправне организације и заједнице дужне спровести

поступак за самоуправно споразумевање, односно друштвено договарање;

— о остваривању друштвене заштите самоуправних права радних људи и друштвене својине.

Скупштина Заједнице, по претходно прибављеном мишљењу скупштине општина одлучује и о доношењу одлука којима уређује одређене односе, ако те одлуке не доноси уз сагласност скупштине општина.

Члан 73.

Скупштине општина дају мишљења на акте из члана 72. овог Статута у року од 30 дана од дана пријема акта.

Скупштина Заједнице је дужна да размотри дата мишљења и да скупштине општине обавести о заузетом ставу по тим мишљењима.

Члан 74.

Скупштина Самоуправних интересних заједница за области образовања, науке, културе, здравства и социјалне заштите, основане односно удружене за подручје Заједнице, одлучују равноправно са Скупштином Заједнице о питањима и односима о којима по Уставу Социјалистичке Републике Србије и статутима општина равноправно одлучују са надлежним већем Скупштине Социјалистичке Републике Србије односно надлежним већем скупштине општине, ако је одлучивање о тим питањима и односима поверено Заједници.

Члан 75.

Акт о чијем доношењу равноправно одлучује Скупштина Заједнице и скупштина самоуправне интересне заједнице, сматра се донетим када је изгласан у истоветном тексту.

Ако се сагласност о истоветном тексту акта не постигне после два узастопна претреса спорног питања, Скупштина Заједнице и скупштина самоуправне интересне заједнице образују заједничку комисију од једног броја чланова, којој се поверава састављање предлога за решење спора.

Ако се ни у комисији не постигне сагласност или Скупштина Заједнице и скупштина самоуправне интересне заједнице не усвоје текст који је предложила комисија, спорни акт се скида са дневног реда и може се поново ставити на дневни ред по истеку шест месеци од дана скидања са дневног реда.

Ако би недоношење таквог акта по оцени Скупштине Заједнице изазвало озбиљније поремећаје у делатности за коју је образована самоуправна интересна заједница, Скупштина Заједнице ће одлучити да се примењује акт у тексту који је она усвојила. Овај акт примењиваће се док Скупштина Заједнице и скупштина самоуправне интересне заједнице не донесе акт у истоветном тексту, а најдуже шест месеци од дана његовог доношења.

Члан 76.

Скупштина Заједнице самостално одлучује:

— о питањима о којима не одлучује уз сагласност скупштине општина;

— о питањима о којима не одлучује по претходно прибављеном мишљењу Скупштине Социјалистичке Републике Србије и скупштине општина;

— о питањима о којима не одлучује равноправно са скупштинама самоуправних интересних заједница.

Члан 77.

Скупштина Заједнице пуноважно одлучује ако је седници присутна већина делегата Скупштине Заједнице и ако седници присуствују делегати из

скупштине сваке општине, а одлуке доноси већином гласова присутних делегата, ако овим Статутом није предвиђена посебна већина.

Члан 78.

Скупштина Заједнице одлучује већином гласова свих делегата:

— о питањима о којима одлучује самостално;

— о питањима о којима одлучује по претходно прибављеном мишљењу скупштине општина;

— о питањима о којима одлучује равноправно са скупштинама самоуправних интересних заједница.

Члан 79.

Право предлагања одлука и других аката има сваки делегат у Скупштини Заједнице, скупштина самоуправне интересне заједнице која равноправно одлучује са Скупштином Заједнице, Председништво Скупштине, радна тела Скупштине, скупштина општине и Скупштина Социјалистичке Републике Србије.

Иницијативу за доношење одлука и других аката могу дати: самоуправне организације и заједнице, друштвено-политичке и друге организације, органи и радни људи и грађани.

Члан 80.

Скупштина Заједнице доноси програм рада.

Програмом рада се утврђују задаци и питања о којима ће Скупштина Заједнице расправљати и одлучивати, рокови за извршење појединих задатака и носиоци стручне обраде и припремања предлога за решавање појединих питања.

Скупштина Заједнице усклађује свој програм рада са програмима рада Скупштине Социјалистичке Републике Србије, скупштина општина, међуопштинских друштвено-политичких организација и Регионалне привредне коморе.

Период за који се доноси програм рада и начин његовог доношења уређују се пословником Скупштине Заједнице.

Члан 81.

Скупштина Заједнице има пословник којим се уређују питања: унутрашње организације и рада Скупштине Заједнице, начин учешћа скупштина самоуправних интересних заједница у равноправном одлучивању са Скупштином Заједнице, услови за рад делегата у Скупштини Заједнице и начин остваривања њихових права и дужности: сарадње Скупштине Заједнице са скупштинама општина, Скупштином Социјалистичке Републике Србије, самоуправним организацијама и заједницама, друштвено-политичким и другим организацијама и друга питања од интереса за рад Скупштине Заједнице и остваривање њихових задатака и одговорности.

г) Акти Скупштине

Члан 82.

Скупштина Заједнице, у вршењу послова из ског делокруга, доноси планове и програме, одлуке, закључке, препоруке и решења.

У остваривању права и дужности Заједнице, Скупштина Заједнице закључује и друштвене договоре.

Члан 83.

Начин припремања, доношења и спровођења појединих аката Скупштине Заједнице ближе се утврђују пословником Скупштине Заједнице, у складу са овим Статутом.

Члан 84.

Одлуке и други општи акти Скупштине Заједнице објављују се у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“, уколико Скупштина Заједнице не одлучи да их објављује у свом службеном гласнику.

Одлуке и други општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања. Само из нарочито оправданих разлога може се одредити да одлука или други општи акт ступа на снагу у крајем року од осам дана од дана објављивања или истог дана када је објављен.

д) Остваривање права и дужности делегата

Члан 85.

Сваки делегат у Скупштини Заједнице има право да Скупштини подноси предлоге одлука, закључак, препорука и решења и покреће друга питања из делокруга Скупштине Заједнице.

Стручна служба Скупштине Заједнице (у даљем тексту: Стручна служба) и органи који врше управне и стручне послове дужни су да делегату пруже стручну помоћ у припреми предлога одлука и других аката које он подноси Скупштини.

Члан 86.

Сваки делегат има право да Скупштини Заједнице предлаже претресање питања која се односе на рад Стручне службе и органа који врше управне и стручне послове и на извршавање одлука и других аката.

Сваки делегат има право да руководиоцу Стручне службе и старешинама органа који врше управне и стручне послове поставља питања која се односе на њихов рад и рад Стручне службе односно органа којим руководе.

Члан 87.

Сваки делегат има право да тражи обавештење од Председништва Скупштине Заједнице, функционера Скупштине Заједнице и старешина који руководе органима који врше управне и стручне послове.

Председништво Скупштине Заједнице, функционери Скупштине Заједнице и старешина органа који врше управне и стручне послове дужни су да делегату пруже тражено обавештење.

Члан 88.

Делегат у Скупштини Заједнице има права и дужности:

— да буде информисан о свим питањима из делокруга Скупштине Заједнице и о другим питањима чије му је познавање потребно ради вршења својих права и дужности;

— да у свом раду полази од смерница самоуправних организација и заједница и основних ставова делегације односно скупштине општине, а да се самостално опредељује и гласа;

— да усаглашава ставове са делегатима из скупштине општине из које је делегиран и са другим делегатима, водећи рачуна о интересима своје општине, о интересима других општина и о ширим друштвеним интересима;

— да тражи одлагање разматрања одређених питања када оцени да је то неопходно ради добијања смерница и ставова од скупштине општине;

— да тражи прекид седнице Скупштине Заједнице ради консултације са делегатима скупштине општине из које су делегирани;

— да врши друга права и дужности у складу са овим Статутом и Пословником Скупштине Заједнице.

2. Председништво Скупштине Заједнице

Члан 89.

Скупштина Заједнице има Председништво.

Председништво сачињавају председник и потпредседници Скупштине Заједнице и председници скупштина општина који су изабрани за делегата у Скупштини Заједнице.

Ако председник скупштине општине није изабран за делегата у Скупштини Заједнице, у Председништво се бира један од делегата скупштине општине изабран за делегата у Скупштини Заједнице кога предложи скупштина општине.

Председник Скупштине Заједнице је председник Председништва.

Председник Скупштине Заједнице сазива седнице Председништва и председава тим седницама.

Члан 90.

Председништво Скупштине Заједнице: организује рад Скупштине и координира рад њених радних тела;

припрема, у сарадњи са радним телима, програм рада Скупштине Заједнице и предлаже његово доношење;

покреће иницијативе за разматрање одређених питања у Скупштини Заједнице и њеним радним телима;

даје иницијативе за усклађивање ставова општине о питањима од интереса са општине и Заједницу;

стара се о сарадњи Скупштине Заједнице са скупштинама општина, Скупштином Социјалистичке Републике Србије и њиховим органима и телима, друштвено-политичким организацијама и другим самоуправним организацијама и заједницама;

стара се о спровођењу утврђене политике и општих аката Скупштине Заједнице;

стара се о организовању и вршењу одређених послова од заједничког интереса за општине;

прати остваривање права и дужности Заједнице и предлаже предузимање одређених мера;

покреће и подстиче иницијативе за развијање и унапређивање међуопштинске сарадње, међурегионалне сарадње, сарадње са Републиком и Федерацијом, сарадње са организацијама општина и међународне сарадње;

стара се о уређивању односа и вршењу других права и дужности која су општине и Република поверили Заједници;

усклађује и усмерава рад органа за вршење управних и стручних послова ради обезбеђења извршења политике и извршавања одлука и других аката Скупштине Заједнице и врши надзор над њиховим радом;

даје сагласност на акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Стручне службе и органа за вршење управних и стручних послова;

врши и друге послове предвиђене овим Статутом и пословником Скупштине Заједнице.

Члан 91.

На седници Председништва Скупштине Заједнице могу се, према потреби позвати и председници радних тела Скупштине, представници републичких органа, друштвено-политичких организација, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница, као и старешине органа за вршење управних и стручних послова.

Седници Председништва обавезно присуствује секретар Скупштине Заједнице.

У свом раду Председништво Скупштине Заједнице заузима ставове и доноси закључке.

Члан 92.

Председништво Скупштине Заједнице, образложено у складу са законом, одлучује о питањима из

надлежности Скупштине Заједнице у случају непосредне ратне опасности и у рату, ако не постоји могућност да се Скупштина Заједнице састане.

Председништво је дужно да одлуке из делокруга Скупштине Заједнице, које је оно донело, поднесе на потврду Скупштини Заједнице чим она буде у могућности да се састане.

Члан 93.

Председништво одговара за свој рад Скупштини Заједнице.

3. Председник и потпредседник Скупштине Заједнице

Члан 94.

Скупштина Заједнице има председника и једног или више потпредседника, који се бирају из реда делегата у Скупштини Заједнице.

Начин избора председника и потпредседника Скупштине Заједнице уређује се пословником Скупштине Заједнице.

Члан 95.

Председник Скупштине Заједнице представља Скупштину Заједнице, сазива седнице Скупштине Заједнице и седнице Председништва Скупштине Заједнице и председава тим седницама, стара се о примени пословника Скупштине Заједнице, потписује акта која доноси Скупштина и врши друге послове у складу са пословником Скупштине Заједнице.

Председник за свој рад одговара Скупштини Заједнице.

Члан 96.

Потпредседник Скупштине Заједнице помаже председнику у раду и врши у договору са њим одређене послове из његовог делокруга.

Председника Скупштине Заједнице у случају његове спречености или одсутности замењује један од потпредседника кога он одреди.

За свој рад потпредседник одговара Скупштини Заједнице.

4. Радна тела

Члан 97.

Образују се одбори и комисије Скупштине Заједнице:

— за утврђивање предлога планова и програма развоја, просторних планова, одлука и других аката које доноси Скупштина Заједнице,

— за разматрање предлога одлука и других аката које доноси Скупштина Заједнице;

— за праћење спровођења политике извршавања планова и програма развоја, просторних планова, одлука и других аката које је донела Скупштина Заједнице;

— за проучавање и припремање других питања о којима одлучује Скупштина Заједнице.

Члан 98.

Одбор односно комисија има председника и десет чланова.

Председника и пет чланова одбора, односно комисије бира Скупштина Заједнице из реда својих делегата.

По једног члана одбора односно комисије делегирају:

— Међуопштинска конференција Савеза комуниста;

— Међуопштинска конференција Социјалистичког савеза радног народа;

— Међуопштинско веће Савеза синдиката;

— Међуопштински одбор Савеза удружења бораца народноослободилачког рата;

— Међуопштинска конференција Савеза социјалистичке омладине.

Члан 99.

Председник и чланови одбора односно комисије бирају се на време за које траје мандат делегатима и Скупштини Заједнице.

Члан 100.

Одбор односно комисија ради у седницама.

Седница одбора односно комисије може се одржати ако седници присуствује више од половине чланова одбора односно комисије.

Одбор односно комисија одлучује већином гласова својих чланова.

Члан 101.

Скупштина Заједнице има следеће одборе и комисије:

1. Одбор за план, привреду и финансије,

2. Одбор за друштвене делатности,

3. Одбор за друштвено-политички систем,

4. Комисију за избор и именовања,

5. Комисију за представке и притужбе,

6. Комисију за друштвени надзор,

7. Комисију за заштиту и унапређење природе и човекове средине.

Скупштина Заједнице може образовати и друге комисије.

Одлуком о образовању комисије утврђују се њени задаци.

Члан 102.

Одбор за план, привреду и финансије утврђује предлог плана и програма развоја и просторног плана, прати спровођење политике њиховог извршавања и врши друге послове из области привреде и финансија.

Члан 103.

Одбор за друштвене делатности учествује у утврђивању предлога плана и програма развоја у делу који се односи на друштвене делатности, прати спровођење политике, његовог извршавања и врши друге послове из области друштвених делатности.

Члан 104.

Ради учешћа Одбора за друштвене делатности у утврђивању предлога плана и програма развоја у делу који се односи на друштвене делатности, Одбор за план, привреду и финансије и Одбор за друштвене делатности раде на заједничкој седници.

О утврђивању предлога плана и програма развоја из става 1. овог члана одбори гласају посебно.

Члан 105.

Одбор за друштвено-политички систем врши послове који се односе на остваривање, развој и заштиту социјалистичког самоуправног система.

Члан 106.

Комисија за избор и именовања врши послове који се односе на избор, именовање и разрешења.

Комисија претреса и општа питања кадровске политике и предлаже мере за њено унапређење.

Комисија:

— утврђује предлоге аката о накнадама и другим примањима делегата и функционера Скупштине Заједнице;

— доноси појединачне акте о накнадама и другим примањима функционера Скупштине Заједнице, у складу са друштвеним договором.

Члан 107.

Комисија за представке и притужбе:

— врши послове који се односе на испитивање и разматрање представки и притужби које радни људи, грађани и организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице упућују Скупштини Заједнице, и по потреби, предлаже надлежним органима и организацијама мере за решавање питања и проблема изнетих у представкама и притужбама и о томе обавештава подносиоце;

— проучава представке и притужбе које радни људи, грађани и организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице подносе Скупштини Заједнице, ради испитивања узрока због којих се представке односно притужбе подносе;

— обавештава Скупштину Заједнице о уоченим проблемима поводом разматрања представки и притужби и предлаже предузимање потребних мера.

Члан 108.

Комисија за друштвени надзор прати и разматра питања и појаве у вези са спровођењем политике и извршавањем закона и других прописа и аката који се односе на:

— располагање друштвеним средствима и расподелу дохотка, начин остваривања права и дужности органа које је образовала Заједница, самоуправних интересних заједница основаних за подручје Заједнице и организација удруженог рада према којима Заједница врши права и дужности оснивача;

— остваривање друштвене самозаштите и функционисања унутрашње контроле у самоуправним интересним заједницама основаним за подручје Заједнице и организација удруженог рада према којима Заједница врши права и дужности оснивача.

Члан 109.

Комисија за заштиту и унапређивање привреде и човекове средине прати и разматра питања и појаве у вези са обезбеђивањем услова за очување и развој природних и радом створених вредности, као и са спречавањем и отклањањем штетних последица које загађивањем ваздуха, тла, воде, водотока, буком или на други начин угрожавају те вредности и доводе у опасност живот и здравље људи.

Члан 110.

Скупштина Заједнице може образовати и повремене комисије.

Одлуком о образовању повремене комисије утврђује се њен састав и задаци.

5. Секретар Скупштине Заједнице

Члан 111.

Скупштина Заједнице има секретара.

Секретара Скупштине Заједнице именује Скупштина Заједнице на четири године и може га именовати два пута узастопно, а изузетно, по посебном поступку утврђеном пословником Скупштине Заједнице, још за један мандатни период.

Члан 112.

Секретар Скупштине Заједнице обезбеђује, у складу са програмом рада Скупштине Заједнице, припрему седница Скупштине Заједнице, Председништва и радних тела Скупштине, и обавља друге послове одређене пословником Скупштине Заједнице, а које му повери Скупштина Заједнице.

Секретар Скупштине Заједнице је наредбодавац за извршење финансијског плана Заједнице.

Секретар за свој рад одговара Скупштини Заједнице.

6. Стручна служба Скупштине Заједнице

Члан 113.

Стручне послове за Скупштину Заједнице, Председништво Скупштине Заједнице врши Стручна служба.

Члан 114.

Стручна служба сарађује са стручним службама скупштина општина, општинским органима управе и организацијама које врше послове од интереса за

општину, као и са одговарајућим републичким органима и организацијама.

Члан 115.

Организација и рад Стручне службе уређује се одлуком Скупштине.

7. Органи за послове народне одбране

Члан 116.

За послове народне одбране образују се:

- 1) Савет за народну одбрану,
- 2) Штаб територијалне одбране,
- 3) Штаб цивилне заштите, и
- 4) Секретаријат за народну одбрану.

Члан 117.

Одлуком Скупштине Заједнице утврђује се, у складу са законом, састав, организација и делокруг рада органа за послове народне одбране.

8. Секретаријати

Члан 118.

Секретаријат за управне послове решава по жалбама против решења општинских органа донетих у управним стварима у првом степену, у складу са законом.

Секретаријат врши и друге управне послове поверене законом и одлукама скупштина општина.

Члан 119.

Секретаријат за послове привредног и друштвеног развоја врши стручне и друге послове за Скупштин: Заједнице из области привреде, финансија и друштвених делатности, који се односе на: припрему нацрта планова и програма развоја и просторних планова; припрему нацрта одлука и других аката; припрему анализа, информација, извештаја и других материјала; вршење и других управних и стручних послова за Скупштину Заједнице, уколико те послове не врши Стручна служба и други органи.

Члан 120.

Радам секретаријата руководи секретар секретаријата.

Секретар секретаријата именује се на четири године и може бити именован два пута узастопно, а изузетно, по посебном поступку утврђеном пословником Скупштине Заједнице, још за један мандатни период.

Секретар секретаријата за свој рад и рад секретаријата одговара Скупштини Заједнице.

VI. ОДНОС ЗАЈЕДНИЦЕ ПРЕМА ОДРЕЂЕНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 121.

Скупштина Заједнице разматра извештаје окружних судова, Окружног привредног суда, Основног суда удруженог рада, окружних јавних тужилаштва и Већа за прекршаје и њихове предлоге за спречавање друштвено-опасних и штетних појава, за учвршћивање законитости, друштвене одговорности и социјалистичког морала; прати њихов рад и услове рада, предузима мере у оквиру својих права и дужности и о тим питањима даје мишљења и предлоге надлежним органима и организацијама.

Члан 122.

Скупштина Заједнице разматра извештаје организационих јединица републичких органа управе и организација које врше послове од интереса за Републику, чије је седиште на подручју Заједнице, прати њихов рад и услове рада и о томе даје мишљења и предлоге надлежним републичким органима.

VII. САРАДЊА ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Међурегионална сарадња

Члан 123.

Заједница сарађује са другим регионалним заједницама на принципима добровољности и солидарности.

Члан 124.

Скупштине општина, организације удруженог рада, месне заједнице, самоуправне интересне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице и друштвено-политичке организације могу давати иницијативе за остваривање међурегионалне сарадње.

Скупштина Заједнице је обавезна да размотри иницијативе за остваривање међурегионалне сарадње и да о заузетом ставу обавести подносиоца иницијативе.

2. Сарадња са Републиком и Федерацијом

Члан 125.

Заједница даје иницијативу за успостављање сарадње са органима Републике и Федерације, ради остваривања задатака који су од значаја за Заједницу, Републику и Федерацију.

Скупштина Заједнице и њени органи обавезни су да разматрају предлоге аката и мера органа Републике и Федерације и да их о заузетим ставовима обавештавају.

3. Сарадња са организацијама општина

Члан 126.

Заједница остварује сарадњу са Заједницом општина Србије и Сталном конференцијом градова Југославије ради размене искустава, уједначавања критеријума и ставова и утврђивања заједничких предлога и мишљења о питањима од заједничког интереса.

4. Међународна сарадња

Члан 127.

Заједница остварује сарадњу са одговарајућим заједницама у иностранству и њиховим међународним организацијама у оквиру утврђене спољне политике Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и међународних уговора и политике Социјалистичке Републике Србије.

VIII. ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 128.

Статут Заједнице доноси Скупштина Заједнице у сагласности скупштина општина, а по претходно прибављеном мишљењу Скупштине Социјалистичке Републике Србије.

О промени Статута Заједнице одлучује Скупштина Заједнице по поступку по коме се Статут доноси.

Члан 129.

Предлог за промену Статута Заједнице могу поднети скупштина општине, Скупштина Социјалистичке Републике Србије, Председништво Скупштине Заједнице и Међуопштинска конференција Социјалистичког савеза радног народа.

Члан 130.

О предлогу за промену Статута одлучује Скупштина Заједнице.

Скупштина Заједнице утврђује нацрт одлуке о промени Статута Заједнице и ставља га на јавну расправу.

Члан 131.

Скупштина Заједнице, по спроведеној јавној расправи, утврђује предлог одлука о промени Статута.

Одлуку о промени Статута доноси Скупштина Заједнице уз сагласност скупштина општина, а по претходно прибављеном мишљењу Скупштине Социјалистичке Републике Србије.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 132.

Општа акта која је донела Скупштина Заједнице ускладиће се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана његовог ступања на снагу.

Члан 133.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статутарна одлука Међуопштинске регионалне заједнице Краљево („Службени лист општине Краљево“, број 9/75 и „Службени гласник Социјалистичке Републике Србије“, број 5/76).

Члан 134.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 010-821/76-01

У Краљеву, 24. новембра 1977. године

Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице
Краљево

Председник,
Драган Ђировић, с. р.

Полазећи од изузетног значаја кадровске политике у борби за социјалистичко самоуправљање, за решавање економских, политичких и других друштвених потреба, Међуопштинска конференција ССРН Титово Ужице, Међуопштинска конференција СКС Титово Ужице, Међуопштинско веће Савеза синдиката Титово Ужице, Међуопштински одбор СУВНОР-а Титово Ужице, Међуопштинска регионална заједница Титово Ужице, Регионална привредна комора Титово Ужице, Регионални задружни савез Титово Ужице, организације удруженог рада које обављају делатност од ширег друштвеног значаја и регионалне самоуправне интересне заједнице Титово Ужице, на основу члана 137. Устава Социјалистичке Републике Србије и Друштвеног договора о кадровској политици у СР Србији, закључују

ДРУШТВЕНИ ДОГОВОР

О КАДРОВСКОЈ ПОЛИТИЦИ НА ПОДРУЧЈУ
МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ТИТОВО УЖИЦЕ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Друштвеним договором о кадровској политици на подручју Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице (у даљем тексту: Договор), обезбеђује се јединствено понашање и организована сарадња свих друштвено-политичких организација и заједница, организација удруженог рада, самоуправних интересних заједница и радних заједница у остваривању начела утврђене политике, недељивости морално-политичких и стручних квалитета у избору кадрова на најодговорнија места и усаглашавању програма уздизања кадрова са програмима

економског и социјалног развоја, са циљем да се све више афирмише радничко-класни приступ и демократизам у кадровској политици Региона.

Члан 2.

Договором се утврђују:

- функције и радна места на које се Договор односи;
- основни критеријуми кадровске политике;
- начин и услови за избор кадрова на функције у друштвено-политичким организацијама и заједницама;
- начин и услови за избор кадрова на одређена радна места у организацијама удруженог рада, радним заједницама и радним организацијама;
- одговорност и разрешење кадрова на које се Договор односи;
- радни и материјални положај дефицитарних кадрова и кадрова којима престаје руководећа функција;
- начин планирања и усмеравања образовања кадрова;
- организовање и функционисање кадровских служби и евиденција кадрова;
- обавезе учесника Договора и мере за његово остваривање.

Члан 3.

Учесници Договора обавезују се да ће у остваривању кадровске политике:

- примењивати утврђена начела кадровске политике;
- обезбеђивати класну и самоуправну усмереност кадровске политике као одраз интереса удруженог рада;
- спроводити утврђену кадровску политику која ће омогућавати ефикасно функционисање самоуправног и делегатског система;
- вршити избор кадрова на функције и на руководеће и друге одговорне послове из своје надлежности у складу са утврђеним критеријумима у Друштвеном договору о кадровској политици СР Србије, овим Договором и својим актима који не могу бити у супротности са друштвеним договорима и законима;
- обезбеђивати јавност рада и одговорност учесника у комплетном планирању и спровођењу кадровске политике;
- обезбеђивати сарадњу потписника и других друштвених субјеката у решавању кадровских питања, у којој ће носилац активности бити Социјалистички савез радног народа;
- обезбеђивати дугорочно планирање и усмеравање у кадровској политици на научним сазнањима и методама у складу са утврђеним циљевима организација и система образовања;
- обезбеђивати демократску изменљивост, ротацију и покретљивост кадрова;
- организовати и развијати кадровску службу и у евиденцију кадрова, полазећи од садашњег стања и програмираних задатака на основу научних достигнућа;
- обезбедити снабдевање подацима органа утврђеним Договором и коришћење података за учеснике и друге друштвене субјекте;
- прагити и анализирати стање и проблеме у кадровској политици и о томе доносити закључке за предузимање мере.

Члан 4.

Учесници Договора обавезују се да ће сталним идејно-политичким мерама и акцијама обезбедити примену принципа и критеријума за спровођење радничко-класне политике и других мера чија ће основа бити самоуправни удружени рад и интерес свих радних људи.

II. ФУНКЦИЈЕ И РУКОВОДЕЋИ И ДРУГИ ОДГОВОРНИ ПОСЛОВИ НА КОЈЕ СЕ ДОГОВОР ОДНОСИ

Члан 5.

Учесници Договора су сагласни да се функцијама, односно руководећим и другим одговорним пословима и задацима на којима радници имају посебна овлашћења и одговорност, сматрају:

- председник и секретар Међуопштинске конференције ССРН,
- секретар, заменик секретара, чланови секретаријата на сталној функцији и директор Регионалне политичке школе Међуопштинске конференције СКС,
- председник, потпредседници и секретар Међуопштинског већа Савеза синдиката,
- председник и секретар Међуопштинског одбора СУВНОР-а,
- председник, потпредседник и секретар Међуопштинске конференције ССО,
- председник, потпредседници, секретар Скупштине и начелници секретаријата Међуопштинске регионалне заједнице,
- председник, потпредседници и секретар Регионалне привредне коморе,
- председник, потпредседник и секретар Регионалног задружног савеза,
- председници скупштине, извршних одбора и секретари регионалних самоуправних интересних заједница,
- председник и судије: Окружног суда, Окружног привредног суда и Основног суда удруженог рада,
- окружни јавни тужилац и његови заменици,
- секретар и заменик секретара Заједничког секретаријата за унутрашње послове општина Међуопштинске регионалне заједнице,
- начелник и заменик начелника Службе државне безбедности,
- председник Већа за прекршаје, и
- инокосни пословодни, односно председник колегијалног пословодног органа организација удруженог рада које обављају делатност на територији две или више општина на подручју Међуопштинске регионалне заједнице Титово ужице.

Члан 6.

Учесници Договора су сагласни да се у општим актима организација удруженог рада, самоуправних интересних заједница, радних заједница и других организација, не могу изузимати од реизборности и опозива функционери односно радници на руководећим и другим одговорним пословима и задацима из члана 5. овог договора.

III. ОСНОВНИ КРИТЕРИЈУМИ КАДРОВСКЕ ПОЛИТИКЕ

Члан 7.

Полазећи од утврђених начела кадровске политике да се одговорне дужности и послови међуопштинских друштвено-политичких заједница и организација, организација образовања, културе, јавног информисања, правосудних органа, органа јавне безбедности и контроле, самоуправних интересних заједница и радних организација и њихових асоцијација, поверавају радним људима са одговарајућим морално-политичким, радним и стручним квалитетима, учесници Договора, приликом избора кадрова на функције односно послове и задатке придржаваће се следећих критеријума:

- да су кандидати у пракси потврдили своје идејно и политичко одређење за револуционарни курс Савеза комуниста у изградњи нашег социјалистичког самоуправног друштва;

— за одлучујући утицај и улогу радничке класе у развоју друштвено-економског и политичког система;

— за братство и јединство, солидарност и пуну равноправност народа и народности;

— за очување и развијање тековина социјалистичке револуције, за независну спољну политику и несврстаност наше земље, за јачање и остваривање система опшнародне одбране, друштвене безбедности и самозаштите;

— да кандидате одликује истрајност и решеност у остваривању социјалистичког начела да само рад и резултати рада одређују материјални и друштвени положај човека у друштву;

— да кандидати поседују стручне и друге одговарајуће радне способности за обављање задатака и дужности на функцијама за које се бирају;

— да кандидати на основу свога залагања и резултата рада, социјалистичког самоуправног понашања, личне одговорности, односно према радним људима и друштвеној својини уживају углед и поверење у средини која их бира;

— да кандидати који се бирају на руководеће и друге одговорне послове у ОУР понуде програм рада и развоја организација удруженог рада;

— да кандидати који се бирају на руководеће и друге одговорне послове у организацијама удруженог рада у времену на које се бирају остваре посебне задатке и циљеве, постављене у обиму производње, броју запослених, повећању продуктивности, према програму организације удруженог рада и основних организација удруженог рада;

— да кандидати који се бирају на функције или руководеће послове у Међуопштинској регионалној заједници или међуопштинским друштвено-политичким организацијама познају проблематику региона и показују смисао и интерес за међуопштинску сарадњу.

Члан 8.

За руководеће функције односно послове и задатке не могу се бирати лица која у пракси не прихватају револуционарни курс и водећу улогу Савеза комуниста Југославије, као и лица која су осуђивана за кривична дела против народа и државе или су се огрешила о друштвену имовину или злоупотребила службени положај.

За руководеће послове и задатке не могу се бирати лица која долазе из радне организације или организације удруженог рада која је због њиховог пропуста или немарног односа пословала са губитком или је под принудном управом или стечајем.

Члан 9.

Све самоуправне, јавне и друге друштвене функције подлежу општој друштвеној контроли, примени начела опозива, сменљивости и подношењу оставке.

Радни људи и грађани у друштвено-политичким организацијама и организацијама удруженог рада, месним, самоуправним интересним заједницама и организацијама врше контролу над радом носилаца самоуправних и других друштвених функција и покрећу иницијативу за утврђивање њихове одговорности.

Политичку одговорност носилаца самоуправних, јавних и других друштвених функција утврђују органи који врше избор или именовање носилаца самоуправне, јавне и друге друштвене функције.

Сваки изабрани или именовани носилац самоуправне, јавне и друге друштвене функције политички је одговоран пред радним људима организација удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, друштвено-политичким заједницама и организацијама, које су их бирале или именовале, а нарочито:

— ако одговорно и савесно не врши своју функцију;

— ако своју функцију користи у личне сврхе и наметањем својих ставова обезбеђује себи или другом материјалне или друге друштвене користи;

— ако се до краја не залаже за демократизацију политичког одлучивања;

— ако се не залаже за ефикасно остваривање усвојених закључака, одлука, самоуправних споразума, друштвених договора и програма;

— ако се развија демократизација самоуправних односа међу радним људима и њиховим организацијама;

— ако се одлучно не супротставља појавама спорости и неефикасности, као и недоследног спровођења и кршења законских прописа државних органа у тражењу вансистемских решења;

— ако не учествује или енергично не устаје против одлучивања изван самоуправних и других овлашћених органа и тела;

— ако даје неистините или неблаговремене информације о питањима која се односе на вршење функције.

Члан 10.

Учесници су сагласни да морално-политичка неподобност представља сметњу за избор, поред случајева утврђених законом, чланом 8. Договора и у случајевима када се то у складу са Договором уреди самоуправним општим актом организације.

Организације, зависно од специфичности делатности, односно функције, могу ближе утврђивати услове морално-политичке подобности кандидата.

IV. ИЗБОР КАНДИДАТА НА ФУНКЦИЈЕ У ОРГАНИЗАЦИЈАМА УЧЕСНИКА ДОГОВОРА

Члан 11.

Друштвено-политичке организације, Међуопштинска регионална заједница, Регионална привредна комора, Регионални задружни савез, регионалне самоуправне интересне заједнице и друге организације остварују начела кадрове политике самостално и уз међусобно консултовање, договарање и усаглашавање ставова.

Органи из члана 59. став 1. Договора који врше консултовање и усаглашавање ставова дужни су о своме раду, најмање једном годишње, обавестити највише органе организација које су делегирале своје представнике у овај орган.

Члан 12.

Избор кадрова на функције у организацијама наведене у члану 11. врши се на основу критеријума из Договора и ближих критеријума разрађених у самоуправним општим актима тих организација.

Члан 13.

О кандидатима за друштвене функције врше се потребне консултације.

За избор на функције у организацијама из члана 11. Договора, врше се консултације одговарајућих друштвено-политичких и других организација и органа у општинама и региону преко координационих тела Социјалистичког савеза радног народа и Међуопштинске конференције ССРН.

Носилац консултација је Координациони одбор Међуопштинске конференције ССРН.

У консултацијама за избор у Регионалној привредној комори и Регионалном задружном савезу, учествују и радне организације привреде.

Члан 14.

Покретање поступка консултација врши одговарајући орган организације у којој се врши избор, најмање 3 месеца пре истека мандата или у року од 7 дана од настанка разлога за превремени престанак мандата.

Координациони одбор даће мишљење о кандидатима за најзначајније функције, најмање седам дана пре одржавања седнице на којој се врши избор.

Члан 15.

Учесници Договора, приликом избора, поред доследног примењивања критеријума дужни су обезбедити ограничење мандата на политичким функцијама на највише два мандатна периода у истом органу, а по могућности и у органима на истом нивоу.

Члан 16.

У поступку консултовања, договарања и усаглашавања ставова, у погледу избора на најодговорније политичке и друге функције у региону врши се консултовање са Координационим одбором за питања кадрове политике при Републичкој конференцији ССРН Србије.

Члан 17.

Друштвено-политичке организације у оквиру Социјалистичког савеза, у складу са Уставом и законом, имају посебну улогу у спровођењу поступка за истицање и утврђивање предлога кандидата за делегате и најзначајније функције у друштвено-политичким заједницама и у обезбеђивању примене кадровских критеријума и начела приликом њиховог кандидовања.

Члан 18.

Приликом избора чланова руководстава друштвено-политичких организација и њихових органа и тела, као и органа и тела друштвено-политичких и самоуправних интересних заједница и функционера у тим организацијама и одрганима, учесници Договора обезбедиће одговарајућу заступљеност кадрова у погледу њиховог социјалног и националног састава, а посебно:

— да свуда, где је то могуће, буде остварена већина (преко 50 одсто чланова) из реда непосредних произвођача, сагласно карактеру и улози те организације односно заједнице;

— да се обезбеди одговарајућа заступљеност народа и народности, равномерна и одговарајућа заступљеност општина;

— да се бирају људи са револуционарним искуством и млади људи који конкретном активношћу у друштву потврђују своју класну одређеност;

— да избор жена и омладине буде сразмеран њиховом учешћу у материјалној производњи, друштвеним делатностима, и значају њиховог учешћа у политичком животу.

Члан 19.

Учесници Договора заједно са свим заинтересованим органима и организацијама утицаће да се у органе самоуправних интересних заједница бира већина делегата из радних организација, које обезбеђују средства за њихово функционисање и да се на функције бирају личности које испуњавају критеријуме садржане у Договору.

Члан 20.

Учесници Договора залагаће се да се критеријуми и начела Договора доследно примењују и приликом избора функционера и чланова органа друштвених организација, друштава и удружења.

Члан 21.

Учесници Договора могу покренути иницијативу за поништење, односно опозив одлуке о избору кадрова на руководеће и друге одговорне послове

и функције, ако се утврди да је приликом избора нарушен демократски поступак, или да је избор извршен у супротности са начелима утврђене кадрове политике и Договором.

V. УСЛОВИ ЗА ИЗБОР НА РУКОВОДЕЋЕ И ДРУГЕ ОДГОВОРНЕ ПОСЛОВЕ У ОРГАНИЗАЦИЈАМА УДРУЖЕНОГ РАДА И РАДНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 22.

Поред основних критеријума из члана 7. Договора, јединственим условима за избор на руководеће и друге одговорне послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности, сматрају се:

— резултати рада и развијање самоуправних односа;

— морално-политички квалитети и подобност за вршење послова општенародне одбране;

— стручна спрема;

— потребно радно искуство.

Организације и радне заједнице могу утврдити и друге услове за избор радника на руководеће и друге одговорне послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности.

Резултате у раду и развој самоуправних односа радника утврђују органи управљања организације односно организације удруженог рада и друштвено-политичке заједнице у којој радник ради односно у којој је радник радио.

Подобност за вршење послова општенародне одбране утврђују одговарајући органи.

Морално-политичка подобност утврђује се на основу критеријума из члана 7. Договора и ближих критеријума уколико их организације утврде.

Члан 23.

За све руководеће послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности, обавезна је висока или виша стручна спрема или стручна спрема висококвалификованог радника одговарајућег смера према врсти посла.

Изузетно, за послове из претходног става довољна је и средња стручна спрема или стручна спрема квалификованог радника, уколико је кандидат у досадашњем раду показао резултате и има одговарајуће радно искуство.

Одредбе овог члана не односе се на послове за које је степен стручне спреме утврђен законом.

Члан 24.

Потписници Договора су сагласни да радно искуство за руководеће послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности, не може бити мање од две године, а да се дужина радног искуства утврђује актима организације, зависно од врсте делатности, сложености послова и величине организације.

Члан 25.

Избор радника на руководеће и друге одговорне послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорност врши се на начин и по поступку предвиђеним законом, статутом и другим самоуправним општим актима организације.

Члан 26.

На исте руководеће послове на којима радник има посебна овлашћења и одговорности, исто лице може поново бити бирано, у складу са законом.

Поновни избор радника на руководеће послове на којима радник има посебна овлашћења и одговорности, врши се по претходно извршеној оцени резултата пословања и развоја самоуправних односа који су постигнути у претходном мандатном периоду.

ду, као и оцени предложеног програма за мандатни период за који се радник бира.

Члан 27.

На руководеће и друге одговорне послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности, не могу бити бирани радници који су испунили услове за пензију.

Члан 28.

Организације удруженог рада и радне заједнице утврдиће својим самоуправним општим актима услове за руководеће и друге послове одговарајућих профила на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности, у складу са производно-технолошким и развојним потребама.

Члан 29.

Приликом избора на руководеће и друге одговорне послове места на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности вршиће се консултације радних људи преко зборовра радника и друштвено-политичких организација у односној организацији.

VI. ОДГОВОРНОСТ И РАЗРЕШЕЊЕ ПРЕ ИСТЕКА МАНДАТА

Члан 30.

Радници бирани на политичке функције и на руководеће и друге одговорне послове на којима имају посебна овлашћења и одговорности у организацијама удруженог рада и радним заједницама и другим организацијама, одговорни су за извршавање задатака утврђених законима и актима организације.

Оцењивање рада врши се истовремено са оцењивањем рада организације, а у организацијама удруженог рада и радним заједницама једном годишње приликом разматрања извештаја о пословању.

Члан 31.

У случају негативне оцене рада у текућем мандатном периоду, како због тога што је утврђено да послови превазилазе стручне могућности односно способности, тако и због повреде аката организације, прописа који се на њу односе, прекорачење овлашћења, повреде самоуправних односа и другим случајевима одређеним законом и самоуправним актима организације, именовано или бирано лице може бити разрешено и пре истека мандата.

Иницијативу за покретање поступка за разрешење могу покренути радници сваког дела процеса рада, друштвено-политичка организација, управљања, друштвено-политичка заједница и друштвени правобранилац самоуправљања.

VII. РАДНИ И МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ ДЕФИЦИТАРНИХ КАДРОВА И КАДРОВА КОЈИМА ПРЕСТАЈЕ ФУНКЦИЈА

Члан 32.

Заинтересоване организације удруженог рада чији је степен кадрове оспособљености различит, на захтев организације у којој су кадрови дефицитарни, могу закључити споразум о преузимању радника уз његову сагласност.

У споразуму о преузимању, поред услова за преузимање уредиће се и услови за повратак тог радника по истеку мандата у организацију из које је радник отишао.

Члан 33.

У циљу обезбеђења кадрова за послове у привреди и друштвеним делатностима на којима радни-

ци имају посебна овлашћења и одговорности, посебно у недовољно развијеним општинама, учесници су сагласни да се предузму посебне мере за обезбеђење дефицитарних кадрова.

Дефицитарним кадровима у смислу Договора сматрају се и они кадрови за чије стручно образовање нема интереса од кандидата који се могу стипендирати и образовати уз рад, а исти недостају организацијама удруженог рада и радним заједницама, као и када се ни на поновно расписан конкурс, у року од три месеца од претходног, нису пријавили кандидати који испуњавају услове конкурса.

Општине ће својим друштвеним договорима ближе разрадити мере за обезбеђење дефицитарних кадрова.

Члан 34.

Радници који нису бирани на одређене функције услед ограничења мандата, а нису могли бити распоређени на одговарајуће послове, ако до одласка у пензију немају више од једне године, задржавају сва права између собних односа као и да врше функцију. Конкретна права из међусобних односа уређују се општим актом организације.

Члан 35.

Радници са најмање 30 година радног стажа (жене) односно 35 година радног стажа (мушкарци), који немају одговарајућу стручну спрему за рад на пословима које обављају, а успешно извршавају задатке, могу да обављају ове послове док не испуне услове за остваривање права на старосну пензију.

Члан 36.

Организације, у којима радник, по истеку мандата није биран услед недостатка школске спреме, а млађи је од 45 година и успешно је обављао послове функције, дужне су предвидети посебне могућности за дошколовање ових радника, уколико је за обављање послова на овој функцији потребан само један виши степен стручне спреме од оног степена који имају.

Друштвеним договором општине могу ближе уредити услове за стручно оспособљавање кадрова из претходног става.

Члан 37.

На руководеће послове на којима радници имају посебна овлашћења и одговорности и на сталне функције, не могу бити бирани радници који су испунили услове за старосну пензију.

VIII. ПЛАНИРАЊЕ И УСАГЛАШАВАЊЕ КАДРОВА

Члан 38.

Потписници Договора су сагласни да се у организацијама удруженог рада, радним и другим заједницама, са усвајањем текућих и перспективних програма развоја, утврде планови потребних кадрова, њиховог образовања и оспособљавања, права и обавезе радника на образовању, стручном оспособљавању и усавршавању, као и начин остваривања тих права.

Члан 39.

Планирањем кадрова у организацијама удруженог рада треба обезбеђивати услове за стално побољшање квалификационе структуре запослених и рационалније коришћење стручних кадрова у складу са самоуправним развојем, потребама нове технологије и научних достигнућа.

Члан 40.

Планови образовања и усавршавања нарочито садрже:

- стручно оспособљавање практичним радом;
- стручно оспособљавање путем редовног школовања и стипендирања;
- стручно оспособљавање путем ванредног школовања;
- основно друштвено-економско и марксистичко образовање;
- усавршавање и специјализације.

Члан 41.

На основу дугорочних планова кадрова у региону и општинама, ближе се утврђује систем стипендирања и кредитирања ученика и студената, пријем приправника и упис у поједине врсте школа.

Члан 42.

Самоуправне интересне заједнице образовања, самоуправне интересне заједнице запошљавања, и организације које се посебно баве друштвеним планирањем, прате развој система планирања кадрова у организацијама удруженог рада и друштвеним делатностима, развој технологије и примену профила занимања и на основу тога разрађују методологију и технику планирања кадрова.

Члан 43.

Проналасци и рационализације имају посебан друштвени значај те и кадрове који раде на овим пословима треба стимулисати јавним признањем и адекватном наградом.

Ученици Договора ће се залагати да радне и друге организације ова питања ближе регулишу самоуправним општим актима.

Члан 44.

Учесници Договора полазе од опредељења да је марксизам идејна и научна основа свих облика васпитања и образовања.

Опште, стручно и друштвено-економско образовање треба да чини јединство процеса оспособљавања радника за рад и самоуправно одлучивање и друштвено-политичко деловање као и за коришћење научних и културних достигнућа.

Члан 45.

Потребно је да органи општина општина и самоуправне интересне заједнице образовања стално усклађују систем укупног образовања кадрова са потребама развоја привреде и друштва.

Члан 46.

Опште, стручно и друштвено-економско образовање својих радника организације удруженог рада и друге организације обезбеђују преко редовних школа, својих или заједничких школских центара, радничких и народних универзитета и других образовних институција.

Члан 47.

Самоупране интересне заједнице образовања, Међуопштински завод за унапређивање васпитања и образовања и друге стручне институције, у циљу унапређивања васпитно-образовног процеса, треба да обезбеђују услове за стално систематско марксистичко образовање и стручно усавршавање наставничког кадра.

Члан 48.

Учесници Договора, ради остваривања услова за стручно образовање младих радника који су се афирмисали својим способностима и доприносом у производњи и самоуправљању, залагаће се да организације удруженог рада и друге организације и заједнице издвајају средства за Титов фонд и друге фондове за њихово школовање као и за школовање деце радника.

Члан 49.

Ради омогућавања младим радницима да успешно настављају образовање у вишим и високим школама, учесници Договора обезбедиће да се програми школа у којима се они образују ускладе са наставним програмима виших и високих школа.

Члан 50.

Талентованим младим радницима који у току школовања и у радном процесу испољавају посебне склоности и способност за стваралаштво, треба приликом стипендирања обезбеђивати услове да стичу највише стручно и научно образовање.

Члан 51.

Учесници Договора утицаће да се политиком стипендирања и кредитирања ученика и студената обезбеђују услови да се деца родитеља са ниским приходима школују и усавршавају у складу са потребама развоја привреде и друштвеним делатностима.

Члан 52.

Учесници Договора, а нарочито друштвено-политичке организације посветиће нарочиту пажњу марксистичком уздизању кадра путем развијања одговарајућих облика организовања (школа, семинар, курсеви и др.), као и марксистичко и друштвено-економско образовање радника.

IX. ОРГАНИЗОВАЊЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ КАДРОВСКИХ СЛУЖБИ И ЕВИДЕНЦИЈА КАДРОВА

Члан 53.

Ради успешнијег остваривања кадровске политике, учесници Договора залагаће се да се у организацијама удруженог рада, друштвено-политичким организацијама и општинама образују одговарајуће кадровске службе.

Кадровске службе у организацијама удруженог рада организују се према потребама организација имајући у виду број запослених радника.

Као стручни радници у кадровским службама сматрају се: кадровици, правници, економисти, лекари медицине рада, психолози, социолози, социјални радници, индустријски педагози, индустријски психолози, андрагози и рекреатори.

У општинама, Регионалној привредној комори и Међуопштинској регионалној заједници, руководиоца кадровске службе мора имати најмање високу или вишу стручну спрему.

Члан 54.

Задатак кадровских служби је нарочито:

- да припремају предлоге планова потребних кадрова,
- да прате развој и усмеравање кадрова,
- да припремају предлоге програма за реализовање опште стручног, друштвено-економског и марксистичког образовања,
- да прате и предлажу мере за побољшање животних и радних услова,
- да припремају анализе неопходне за доношење одлука у овој области,
- да припремају предлоге за организацију рада и систематизацију послова и задатака, као и предлоге за изборе органа управљања и руковођења,
- да врше и друге стручне послове у области кадровске политике.

Члан 55.

Полазећи од потреба да се кадровска политика мора заснивати на стручно-аналитичком и научно-истраживачком раду, учесници Договора могу организовати стручну службу од интереса за регион,

којој ће поверавати поједине послове из делокруга својих служби.

Задачи заједничке стручне службе за кадровску политику за регион, начин његовог организовања, финансирање и пружање услуга утврдиће се посебним актом.

Акт о оснивању ове стручне службе доноси Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице.

Члан 56.

Учесници Договора установиће и одговарајућу сталну евиденцију кадрова за своје потребе као и јединствену евиденцију кадрова за заједничке потребе.

Евиденција кадрова води се за све кадрове одређених профила у организацијама удруженог рада, друштвено-политичким организацијама, заједницама и општинама у региону.

Евиденција кадрова треба да омогући шири увид у стање кадрова у региону, стално праћење измена по појединим структурама кадрова и да служи као основа за благовремено предвиђање потреба за појединим профилима кадрова као и основа за кандидовање и квалитетан избор кадрова за поједине самоуправне и политичке функције и друге одговорне дужности.

Основни циљеви, методологија вођења евиденције, облик и начин његовог коришћења, утврдиће се посебним актом. Одговарајућа акта о увођењу евиденције кадрова донеће друштвено-политичке организације, а о вођењу заједничке евиденције Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице.

Х. ОБАВЕЗЕ УЧЕСНИКА ДОГОВОРА И МЕРЕ ЗА ЊЕГОВО ОСТВАРИВАЊЕ

Члан 57.

Учесници Договора обезбедиће реализовање својих задатака и јавног информисања као и друштвену контролу његовог извршавања.

У својим одговарајућим телима, учесници Договора, према потреби, најмање једанпут годишње, разматраће извештај о спровођењу Договора, извршавању својих задатака и у вези с тим предузимати одговарајуће мере.

Члан 58.

Учесници Договора покретаће политичку одговорност према носиоцима појава кршења Договора, монопола, приватизације и субјективизма у кадровској политици.

Члан 59.

О спровођењу Договора стараће се Координациони одбор за питања кадровске политике Међуопштинске конференције ССРН, односно координациони одбори општинских конференција ССРН.

Члан 60.

Координациони одбор посебно:

- прати рад на спровођењу Договора,
- даје објашњења за примену Договора,
- припрема предлоге за измену и допуну Договора,
- врши и друге послове утврђене Одлуком о задацима и раду Координационог одбора.

ХИ. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Измене и допуне Договора врше се по поступку за његово доношење.

Иницијативу за измене и допуне може да покрене сваки од учесника.

Захтев за измене и допуне доставља се Координационом одбору из члана 59. Договора, који води поступак и о томе обавештава остале учеснике Договора.

Захтев обавезно садржи образложење, разлоге за измену, односно допуну Договора.

Члан 62.

Захтев за покретање поступка за измену и допуну Договора сматра се усвојеним ако се са тим сагласи већина учесника Договора.

Члан 63.

Нацрт измена и допуна Договора припрема Координациони одбор.

Члан 64.

Радне организације и друге самоуправне организације и заједнице могу приступити Договору.

Доношењем одлуке о приступању Договору, на начин и по поступку утврђеним њиховим самоуправним општим актима, организације из става 1. овог члана постају учесници Договора и прихватају права и обавезе које из њега произилазе.

Члан 65.

Усклађивање општих аката са одредбама Договора, извршиће учесници Договора и потписници Договора који му приступе, у року од шест месеци од дана закључивања односно приступања.

После ступања на снагу Договора, у случају несагласности општих аката са Друштвеним договором примењиваће се одредба Договора.

Члан 66.

Друштвени договор ступа на снагу даном усвајања од стране учесника Договора.

Члан 67.

Друштвени договор објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

ПОТПИСНИЦИ:

По овлашћењу органа учесника у доношењу Друштвеног договора о кадровској политици на подручју Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице

| | |
|---|---|
| Председник Међуопштинске конференције ССРН, Живота Марковић, с.р. | Секретар Међуопштинске конференције Савеза комуниста, Радиша Гачић, с.р. |
| Председник Међуопштинског већа савеза синдиката, Стеван Спарић, с.р. | Председник Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице, Радисав Зечевић, с.р. |
| Председник Међуопштинског одбора СУВНОР-а, Станка Лаковић, с.р. | Председник Регионалне привредне коморе, Богољуб Арсенијевић, с.р. |
| Председник Међуопштинске конференције ССО, Милијан Лијескић, с.р. | Председник Регионалног задружног савеза, Милорад Урошевић, с.р. |

На основу члана 11. Одлуке о организацији и раду Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице, Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице, на седници од 6. децембра 1977. године, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ПОТПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТОВО УЖИЦЕ

I

За потпредседника Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице, на сталном раду у Скупштини Заједнице, бира се Фуад Чичић, досадашњи председник Скупштине општине Пријепоље.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику СР Србије“.

Број 06-553-11/77-01

У Титовом Ужицу, 6. децембра 1977. године

Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице

Председник,
Радисав Зечевић, с.р.

На основу члана 14. Одлуке о организацији и раду Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице и члана 8, 9, и 10. Одлуке о организацији и спровођењу припрема за народну одбрану у Међуопштинској регионалној заједници Титово Ужице („Сл. гласник СР Србије“, бр. 41. и 45/77),

Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице, на седници одржаној 6. децембра 1977. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА САВЕТА ЗА НАРОДНУ ОДБРАНУ СКУПШТИНЕ МЕЂУОПШТИНСКЕ РЕГИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТОВО УЖИЦЕ

I

У Савет за народну одбрану Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице, именују се:

— за председника: Радисав Зечевић, председник Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице;

— за чланове:

1. Радиша Гачић, секретар Међуопштинске конференције Савеза комуниста Титово Ужице,
2. Живота Марковић, председник Међуопштинске конференције Социјалистичког савеза радног народа Титово Ужице,

3. Стеван Спарић, председник Међуопштинског већа Савеза синдиката Титово Ужице,

4. Станка Лаковић, председник Међуопштинског одбора СУБНОР-а Титово Ужице,

5. Милијан Лијескић, председник Међуопштинске конференције Савеза социјалистичке омладине Титово Ужице,

6. Богољуб Арсенијевић, председник Регионалне привредне коморе Титово Ужице,

7. Бранко Ковачевић, командант Штаба цивилне заштите Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице,

8. Александар Ђенић, начелник Штаба ТО Титово Ужице,

9. Миљивој Дрљачић, начелник Управе војног округа Титово Ужице,

10. Бошко Сретеновић, секретар Заједничког секретаријата за унутрашње послове општина међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице,

11. Крајмир Грбовић, генерал-мајор у пензији Титово Ужице,

12. Петар Антонијевић, председник Скупштине општине Титово Ужице,

13. Тихомир Пејић, председник Скупштине општине Косјерић,

14. Драган Шапоњић, председник Скупштине општине Ариље,

15. Миодраг Петровић, председник Скупштине општине Ивањица,

16. Туфо Хашимбеговић, заменик секретара Општинског комитета Савеза комуниста Пријепоље,

17. Тиосав Дабић, председник Општинског већа Савеза синдиката Чајетина;

— за секретара:

18. Драгослав Гујаничић, начелник Секретаријата за народну одбрану Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Социјалистичке Републике Србије“.

Број 06-553-12/77-01

У Титовом Ужицу, 6. децембра 1977. године

Скупштина Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице

Председник,
Радисав Зечевић, с.р.

СУДСКИ ОГЛАСИ

ОКРУЖНИ СУД У СМЕДЕРЕВУ

Окружни суд у Смедереву решењем П. бр. 320/77 од 15. 12. 1977. године у правној ствари тужиље Милошевић Милице, из Салинца, рођ. Тодоровић, против туженог Милошевић Мирослава, из Смед. Паланке, сада непознатог боравишта, рођеног 1951. год. у Голобоку, од оца Светозара и мајке Стане, ради развода брака, поставио је туженом привременог заступника Павловић Милана, адв. из Смедерева, на основу чл. 84. ст. 2. тач. 4. ЗПП, јер је бора-виште туженог остало непознато, а нема пуномоћника.

П. број 320/77 — Из Окружног суда у Смедереву.

49/3

ОПШТИНСКИ СУД У БОРУ

Општински суд у Бору као надлежан парнични суд, у правној ствари мал.

тужиље Валентине Денисов, коју заступа мајка Јелисавета Денисов из Бора, Ул. Г. П. Илића бр. 7/25, против туженика Петра Денисова, сада непознатог боравишта, ради повећања издржавања, вредност спора дин. 3000, поставио је туженику привременог заступника, Бранислава Јевтића, из Бора Ул. 29. новембар бр. 24, пошто је туженику непознато боравиште и нема пуномоћника.

Наведени привремени заступник заступаће туженика у предњој правној ствари све док се исти лично или његов пуномоћник не појави пред судом, односно док Центар за социјални рад у Бору као Орган старатељства не обавести суд да је туженику поставио староца.

П. бр. 674/77 — Из Општинског суда у Бору.

126/16

ОПШТИНСКИ СУД У КЛАДОВУ

Општински суд у Кладову је на основу члана 84. тач. 4. и 5. ЗПП-а туженику Житареву Ј. Чедомиру, из Михајловца, СО Неготин, сада на непознатој адреси, поставио привременог заступника у спору повећања издржавања, у лицу Николић Вогоја, из Кладова, радника ПТК „Кључ“ из Кладова, са станом у Ул. 22. септембар бр. 102.

Привремени заступник ће заступати интересе туженог све док се тужени не појави пред судом или његов пуномоћник или док орган старатељства не обавести суд да је поставио староца.

П — 749/76 — Из Општинског суда у Кладову.

160/2

К О Н К У Р С И

САВЕТ ВИШЕ ХЕМИЈСКО-ТЕХНОЛОШКЕ ШКОЛЕ У КРУШЕВУ расписује конкурс за избор наставног особља са непуним радним временом и то: I. На одсесима Б и Ц за више образовање радника

— У звање професора или предавача више школе за предмете:

1. Техничка механика
2. Организација контроле квалитета
3. Технологија козметичких производа

— У звање асистента

1. Технологија одржавања и ремонтно-вања
2. Технологија ливења
3. Технологија обраде метала деформацијом
4. Технологија средстава за прање и чишћење
5. Технологија козметичких производа

6. Технологија прераде пластичних маса и смола

7. Технологија пнеуматика

8. Технологија гумене техничке робе

— Инструктори технологија занимања:

— Технологија обраде метала стругањем

— Технологија обраде метала глодањем

— Технологија обраде метала брушењем

— Технологија израде алата и помоћног прибора

— Технологија браварских радова

— Технологија возила и механизације

— Технологија одржавања и ремонтно-вања

— Технологија ливења

— Технологија обраде метала деформацијом

— Технологија заваривања

— Технологија термичке обраде

— Машински и погонски материјали

II. На одсеку А за инжењере хемијске технологије

1. Асистент за предмет Технологија гуме и пластичних маса

Услови:

Кандидати поред општих услова предвиђених Законом треба да испуњавају и посебне услове предвиђене Законом о високом школству, Статутом и Самоуправним споразумом о међусобним односима радника у удруженом раду Више хемијско-технолошке школе у Крушевцу.

Кандидати подносе: Пријаву таксирану са 5 динара административне таксе, биографију, списак објављених радова и рукописа и саме радове, оверен препис дипломе о завршеном факултету и мишљење о морално-политичкој подобности за рад на високошколској установи.

Пријаве се подносе Секретаријату Више хемијско-технолошке школе у Крушевцу, Косанчићева бб у року од 30 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику СР Србије“.

Ближа обавештења могу се добити на телефон: (037) 21-907.

300/741

САВЕТ УНИВЕРЗИТЕТСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ У БЕОГРАДУ расписује конкурс за попуно слободних радних места на неодређено време, и то:

1. Једног књижничара — акцесора

2. Једног дактилографа 1б класе

Услови:

Поред услова утврђених Законом, кандидати треба да испуњавају и следеће услове:

— под 1 — библиотекарска школа са познавањем једног страног језика и дактилографије; и

— под 2 — дактилограф 1б класе.

Пријаву са биографијом и документима о испуњавању услова конкурса доставити, у року од 8 дана од дана објављивања овог конкурса, Конкурсној комисији Универзитетске библиотеке „Светозар Марковић“, Београд, Булевар револуције 71.

300/742

РАДНИЧКИ САВЕТ УГОСТИТЕЉСКОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВРАЊЕ“ ИЗ ВРАЊА расписује поновни конкурс за попуно упражњеног радног места

— директора радне организације.

Услови:

Поред општих услова одређених Законом, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове:

— да има високу или вишу стручну спрему угоститељско-туристичког смера, правни или економски факултет са пет година радног стажа на руководећим радним местима;

— да је остварио одговарајуће резултате у досадашњем раду и показао способност за организационе послове неопходне за вршење функције директора,

— да је морално-политички подобан за именовање директора радне организације.

Кандидати су дужни да уз пријаву приложе доказе о испуњавању услова из овог конкурса.

Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања.

Пријаве са потребним доказима подносе се на адресу: Угоститељско предузеће „Врање“ у Врању.

Непотпуне и неблаговремене поднете пријаве неће се узимати у разматрање

300/737

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ на основу члана 56. Закона о редовним судовима („Сл. гласник СР Србије“ бр. 52/74) објављује да ће Скупштина општине Крушевац вршити избор — реизбор

— једног судије Општинског суда у Крушевцу.

Позивају се радне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице, друштвено-политичке организације и стручна удружења правника, као и заинтересовани кандидати да поднесу пријаву односно предлог и податке о кандидатима за избор на ова судијска места.

Кандидати треба да испуњавају услове из члана 52. Закона о редовним судовима. За кандидате који раде у правосудним органима уз пријаву односно предлог треба приложити податке о квантитету и квалитету рада за последње три године, а за остале кандидате детаљније податке о раду и успеху за задње три године.

Пријаву таксирану са 5 динара административне таксе и са општим описом кретања у служби, друштвеној активности и доказима о школској спреми доставити Комисији за избор и именовања Скупштине општине Крушевац у року од 15 дана по објављивању.

Непотпуне и неблаговремене молбе неће се узимати у разматрање.

300/740

КОНКУРСНА КОМИСИЈА РАДНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЛУЖБЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР — БЕОГРАД, Његошева 77 расписује конкурс за пријем

— једног приправника — дипломираног правника.

Услови: правни факултет.

Поред наведених услова кандидати треба да испуњавају и опште услове предвиђене чланом 81. Закона о управи.

Молбе са доказима о испуњавању услова и биографским подацима подносе се Заједничкој служби општинских органа општине Врачар — Београд, Његошева 77/IX соба 59.

Лични доходак по Правилнику 15. Рок за подношење молби је 15 дана од дана објављивања.

Непотпуне и неблаговремене молбе неће се разматрати.

300/735

РАДНИЧКИ САВЕТ ОУР ЈУГОСЛОВЕНСКЕ ЛУТРИЈЕ — ЛУТРИЈЕ СРБИЈЕ — БЕОГРАД, Нушићева 12-а расписује конкурс, са мандатом од 4 године, за извршиоце на пословима односно радним задацима:

1. Помоћник директора за организацију пословања.

Услови: висока стручна спрема економског смера, 4 године радног искуства на руководним пословима организацијама или виша стручна спрема економског смера, 5 година радног искуства на руководним пословима организацијама и морално-политичка подобност.

2. Помоћник директора за финансијско-планске послове.

Услови: виша стручна спрема економског смера, 4 године радног искуства на руководним финансијско-планским пословима у лутријским организацијама или средња стручна спрема (економска школа или гимназија), 5 година радног искуства на руководним финансијско-планским пословима у лутријским организацијама и морално-политичка подобност.

Поред писмене пријаве кандидати су дужни да доставе доказ о школској спреми, доказ о радном искуству, уверење да нису осуђивани и уверење да нису под истрагом.

Пријаве са доказима доставити на горњу адресу.

Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања.

Неблаговремене пријаве и пријаве без наведених доказа неће се разматрати.

О извршеном избору кандидата, сви учесници на конкурсима биће писмено обавештени у року од 10 дана од дана извршеног избора.

300/746

ВИША ШКОЛА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ РАДНИКА У КРАГУЈЕВЦУ расписује конкурс за попуно слободних радних места

1. једног наставника за предмет Моторна возила и експлоатација возила — са пуним радним временом

2. једног асистента за предмет Математика са скраћеним радним временом

Услови:

Кандидати за радно место наставника или сарадника треба да испуњавају услове утврђене Законом о високом школству, Законом о радним односима и Законом о вишем образовању радника.

Уз пријаву за учешће у конкурсима, таксирану, кандидати подносе:

- а) доказе о школској спреми
- б) доказе о кретању у служби,
- в) бисграфске податке,
- г) списак стручних радова, елабората, скица,
- д) стручне радове, елаборате, скице,
- ђ) доказе о морално-политичкој подобности и
- е) друге доказе од утицаја на избор (уколико кандидат има).

Пријаве са прилозима достављају се на адресу: Виша школа за образовање радника, Крагујевац, Шпанских бораца бр. 2.

Рок за подношење пријава је тридесет дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику СРС“.

300/743

САВЕТ МЕДИЦИНСКОГ ЦЕНТРА СМЕД ПАЛАНКА, расписује конкурс за реизборност

— начелника Офталмолошке службе Медицинског центра Смед. Паланка.

Услови: завршен медицински факултет и специјализација из офталмологије.

Пријаве по конкурсима могу бити поднете у року од 15 дана од дана објављивања конкурса Савету Медицинског центра Смед. Паланка.

300/738

РАДНА ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ СУДА У ПРЕШЕВУ, на основу чл. 14, 17. и 20. Правилника о радним односима и на основу одлуке донесене на својој редовној седници, одржаној 15. децембра 1977. године, расписује конкурс за попуњување радног места

— рачуновође.

Услови: завршена средња стручна спрема са 5 година праксе на рачуноводственом раду, да има положени стручни испит, и да познаје двојезичност — албанско-српскохрватски језик.

Кандидат који буде конкурисао треба да приложи осим докумената предвиђених законом, и уверење да није под истрагом.

Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СРС“.

300/739

ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ „БОРИС КИДРИЧ“ — ВИНЧА ООУР ЛАБОРАТОРИЈА ЗА ТЕОРИЈСКУ ФИЗИКУ расписује конкурс за пријем

— једног административног службеника са радним временом до 50% пуног радног времена.

Услови:

- средња библиотекарска школа;
- познавање једног страног језика;
- познавање дактилографије.

Лични доходак по Самоуправном споразуму о личном доходу ООУР. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања.

Моље таксирани са два динара таксене марке и доказе о испуњавању услова конкурса доставити Институту за нуклеарне науке „Борис Кидрич“ Винча, пошт. фах 522, 11001 Београд.

300/744

КОМИСИЈА ЗА КАДРОВЕ, ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БУЈАНОВАЦ, објављује да ће Скупштина именовати

— једног судију Општинског суда у Бујановцу.

Кандидати треба да испуњавају услове из чл. 55 Закона о редовним судовима („Сл. гласник СРС“ бр. 46/77).

Пријаве са потребним документима подносе се у року од 15 дана Комисији за кадрове, избор и именовање СО Бујановац.

300/747

ОПШТИНСКИ СУД У РЕКОВЦУ расписује конкурс за попуњавање слободних радних места:

1. управитељ судске писарнице — један извршилац
2. водилац уписника — два извршилаца

За оба радна места кандидати треба да испуњавају опште услове из члана 81. ст. 1. Закона о управи.

За радно место под 1. као посебан услов тражи се виша стручна спрема, правног смера и положен стручни испит, а за радно место под 2. средња стручна спрема одговарајућег смера и положен стручни испит.

Лични доходи по Правилнику о расподелу средстава за личне дохотке.

Станови се не обезбеђују. Пријаве са потребним доказима се подносе Радној заједници Општинског суда у Рековцу, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса, а одлука о избору донеће се у даљем року од тридесет дана.

300/745

ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ „БОРИС КИДРИЧ“ — ВИНЧА ООУР ЛАБОРАТОРИЈА ЗА МОЛЕКУЛАРНУ БИОЛОГИЈУ И ЕНДОКРИНОЛОГИЈУ расписује конкурс за пријем два приправника са ВС, и то:

1. једног приправника за рад на пројекту о заштити човекове околине и на пројекту о биосинтези и организацији рибонуклеинских киселина и протеина у диференцираним ћелијама у односу на њихове мембранске системе; и
2. једног приправника за рад на пројекту о молекуларним механизмима генске експресије.

Поред општих услова предвиђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове:

— под 1 — да је завршио II степен студија опште биологије на природно-математичком факултету и уписан III степен студија из заштите животне средине; познавање енглеског језика и интересовање за рад у области молекуларне биологије ћелије; претходно искуство о примени основних техника молекуларне биологије и биохемије у експерименталном раду.

— под 2 — да је завршио II степен студија молекуларне биологије на природно-математичком факултету, знање енглеског језика и интересовање за рад на еукариотима.

Лични доходак по Самоуправном споразуму о личном доходу ООУР.

Моље таксирани са два динара таксене марке и доказе о испуњавању услова конкурса доставити Институту за нуклеарне науке „Борис Кидрич“ Винча, пошт. фах 522, 11001 Београд.

Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања.

300/736

САДРЖАЈ

Страна

Страна

| | | | |
|--|------|--|------|
| 560. Закон о коришћењу средстава обезбеђених за учешће Социјалистичке Републике Србије у финансирању пошумљавања и унапређења шумарства у периоду од 1977. до 1980. године — — — — — | 2513 | ласти заштите и унапређивања природе и човекове средине — — — — — | 2538 |
| 561. Закон о измени Закона о усмеравању средстава штедње код пословних банака — | 2515 | Акти самоуправних интересних заједница | |
| 562. Закон о изменама и допунама Закона о угоститељској делатности и угоститељским услугама које врше грађани — — — — — | 2515 | Одлука о ослобађању уплате доприноса Републичкој заједници физичке културе од Самоуправне интересне заједнице физичке културе општине Лучани — — — — — | 2540 |
| 563. Закон о изменама и допунама Закона о угоститељској делатности — — — — — | 2517 | Међуопштинске регионалне заједнице | |
| 564. Одлука о преузимању права и обавеза оснивача према одређеним научним институцима — — — — — | 2518 | а) Акти скупштина међуопштинских регионалних заједница | |
| 565. Одлука о утврђивању Плана за одбрану од поплава за 1978. годину — — — — — | 2519 | Статут Међуопштинске регионалне заједнице Краљево — — — — — | 2540 |
| 566. Решење о измени Решења о образовању Комисије за доделу додатних камата за унапређење туризма и именовању њених чланова — — — — — | 2537 | Друштвени договор о кадровској политици на подручју Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице — — — — — | 2551 |
| 567. Решење о постављењу за сталног судског тумача за француски језик — — — — — | 2538 | Одлука о избору потпредседника Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице — — — — — | 2558 |
| Друштвени договори и самоуправни споразуми | | Одлука о именовању председника, чланова и секретара Савета за народну одбрану Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Титово Ужице — — — — — | 2558 |
| Самоуправни споразум о удруживању средстава за научноистраживачки рад у об- | | | |

Не подлеже плаћању пореза на промет према мишљењу Републичког секретаријата за културу број 413-845/77-02а од 22. јула 1977. године